

मिति २०८३ साल असार ०४ गते बिहीबारका दिन कालिका गाउँपालिका, चौम, रसुवाको गाउँसभाको वडा अा अधिवेशनको पहिलो बैठक गाउँसभाका अध्यक्ष श्री हरिकृष्ण देवकोटाज्यूको अध्यक्षतामा देहायको उपस्थितिमा यी देहायका प्रस्तावहरू माथि छलफल गरी निर्णय गरियो ।

उपस्थिति

अध्यक्ष अध्यक्ष श्री हरिकृष्ण देवकोटा, कालिका गा.पा., रसुवा

उपाध्यक्ष उपाध्यक्ष श्री मिरा तमाङ, कालिका गा.पा., रसुवा

वडा अध्यक्ष वडा अध्यक्ष श्री दावा तामाङ, कालिका गा.पा.-०१, रसुवा

वडा अध्यक्ष वडा अध्यक्ष श्री उमेष्वा बहादुर न्यौपाने, कालिका गा.पा.-०२, रसुवा

वडा अध्यक्ष वडा अध्यक्ष श्री फणिन्द्र प्रसाद न्यौपाने, कालिका गा.पा.-०३, रसुवा

वडा अध्यक्ष वडा अध्यक्ष श्री खेसम तामाङ, कालिका गा.पा.-०४, रसुवा

वडा अध्यक्ष वडा अध्यक्ष श्री सन्दिप पौडेल, कालिका गा.पा.-०५, रसुवा

कार्यपालिका सदस्य कार्यपालिका सदस्य श्री कि.पा थोक्ला, कालिका गा.पा., रसुवा

कार्यपालिका सदस्य कार्यपालिका सदस्य श्री लालमाया तामाङ, कालिका गा.पा., रसुवा

कार्यपालिका सदस्य कार्यपालिका सदस्य श्री दुर्गा भट्ट, कालिका गा.पा., रसुवा

कार्यपालिका सदस्य कार्यपालिका सदस्य श्री समिला घले, कालिका गा.पा., रसुवा

कार्यपालिका सदस्य कार्यपालिका सदस्य श्री देवी थाल्मो घले, कालिका गा.पा., रसुवा

कार्यपालिका सदस्य कार्यपालिका सदस्य श्री कृष्ण व. विश्वकर्मा, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य गाउँसभा सदस्य श्री कल्पना तामाङ, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य गाउँसभा सदस्य श्री लक्ष्मिन लामा, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य गाउँसभा सदस्य श्री उर्पा थोक्ला तामाङ, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य गाउँसभा सदस्य श्री ज्योतिसरा परियार, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य गाउँसभा सदस्य श्री सेर व. गलान, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य गाउँसभा सदस्य श्री कि.पा दिरिङ, रथाङ्ग, " "

गाउँसभा सदस्य गाउँसभा सदस्य श्री लिला नगजी, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य गाउँसभा सदस्य श्री नारायण प्रसाद अधिकारी, " "

गाउँसभा सदस्य गाउँसभा सदस्य श्री आरति परियार, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य गाउँसभा सदस्य श्री हरि प्रसाद देवकोटा, " "

गाउँसभा सदस्य गाउँसभा सदस्य श्री चनमति बि.क, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य गाउँसभा सदस्य श्री बहादुर सिंह तामाङ, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य गाउँसभा सदस्य श्री कल्पना विश्वकर्मा, कालिका गा.पा., रसुवा

सचिव श्री धर्मराज न्यौपाने, प्र.प्र.अ. कालिका गा.पा. रसुवा



### अतिथि

जिल्ला समन्वय समिति सदस्य श्री खिल बहादुर न्यौपाने  
जिल्ला समन्वय समिति सदस्य श्री सुवा प्रसाद पौडेल

### अन्य उपस्थिति

श्री वाचस्पति सुनुवार, लेखा अधिकृत, कालिका गा.पा. रसुवा

श्री गोपी पराजुली

श्री लिला नाथ नेपाल, शाखा अधिकृत

श्री नमराज प्रसाद ढडू, शिक्षा अधिकृत

श्री नवरत्न न्यौपाने, सि.अ.हे.व.अ.

श्री बुद्धिनाथ न्यौपाने, स.प.वि. अधिकृत (द्वैत)

श्री मिननाथ पौडेल, अधिकृत (द्वैत)

श्री गोविन्द प्रसाद आचार्य, अधिकृत (द्वैत)

श्री प्रेम प्रसाद खराल, परिचर सहायक

श्री अमृता आधिकारी सामाजीक परिचालक

श्री शर्मिला न्यौपाने टा.ट. परिचालिका

श्री रिता पौडेल रा.पा.स. कालिका गा.पा.

श्री मिजुम उमा स्याङ्वा प्रा.स. कालिका गा.पा. वडा २ (मि.)

श्री कुमारी कुमल पौडेल प्रा.स. कालिका गा.पा. (मि.)

श्री अर्जुन पौडेल (ड.वि.स.)

श्री उमेश देवकोटा (ITC)

श्री नवरत्न पौडेल (मि.स.प.स.)

श्री चेतना खिलाल (स्वास्थ्य शाखा)

श्री प्रतिष्ठा देवकोटा (स्वास्थ्य शाखा)

श्री सवित्रा पौडेल (मि.स.प.स.)



DATE:

श्री कल्पना विमिरे (दशानिधय सहयोगी) का. गा. रतुवा  
 श्री सीमा लामिछाने (कार्यालय सहयोगी) 11  
 श्री मोहन कुमारी देवकोटा (रजिगार सहायक) 11  
 श्री पविता देवकोटा (स. क. अ.) 11  
 श्री युवा भोक्तान (उद्यम विकास सहयोगी) 11  
 श्री विष्णु माया तामाड (कार्यालय सहयोगी) 11

श्री सविता थापा भगद न्यौपाने (कार्यालय सहयोगी)  
 श्री विना पौडेल पशु शाखा

श्री शान्ती घले (स. क. अ.)  
 श्री भुवराज हुगाना (कार्यालय सहयोगी)

श्री माहाक शराद देवकोटा स. वडा लायिङ  
 श्री प्रकाश पौडेल को स  
 श्री प्रकाश विमल डा. न. प.

श्री प्रकाश देवकोटा को स  
 श्री नरित कुमारी डोली वडा सचिव डाला 9

श्री कोसी कुमारी सिजापती वडा सचिव डालिका-03

श्री विमला का. कार्य कारिका-2 का. स.

श्री जीमा पनेरु मा. प्रा. स. क्षीपशाखा कारिका-3

श्री शान्ती तामाड. मा. प्रा. स. पशु शाखा कारिका 11

श्री सुमिता मड रिटनी स्वयंसेवक कारिका-3

श्री सावित्री न्यौपाने का. स. कारिका-3

श्री पुष्पराज न्यौपाने का. स. कारिका गा. पा.

श्री राम कुमार डकाल स. स. कारिका-2

श्री विष्णु देवकोटा क. अ.

श्री राम अधिकारी (रेडियो गुवावेर)

श्री लिलाधर पौडेल (रेडियो चार)

श्री गीता न्यौपाने (रेडियो लाड. टाड.)

श्री प्र. व. न. वि. कमल प्रसाद चौलागाई-ई. प्र. का. कारिका ध्यान

श्री हरि वहादुर कर्नेत (लेखापाल)

श्री अणु प्र. विमिरे (ह. स. चा.)

DATE:



कृपा नन्द सिंह (सर्व इन्जिनियर)

निशा कुमारी साह (सर्व इन्जिनियर)

प्रसान्त खड्गा (सर्व इन्जिनियर)

मोयनाथ ठकाल (सर्व इन्जिनियर)

भक्तनाथ पौडेल (सर्व इन्जिनियर)

जगदीश विष्ट (सर्व इन्जिनियर)

दुर्गा कुमारी अर्याल (सहायक पंजी)

प्रमिला आचार्य (स्टाफ नर्स पंजी)

सन्ध्या लामिछाने (अ. न. मी)

श्रीम कुमारी न्यौपाने (स. क. अ.)

गोर्ण पौडेल (मैनेजी पर्सनल)

शान्ती घले (स. क. अ.)

दावा मैनेरी तामाङ. (रौजगार संयोजक)

आड. तैम्पा तामाङ. (रवा. पा. स.)

प्रकाश थापा (सहस्रपाईकर्ता)

सज्जना शर्वाली (नेत्र सहायक)

सरोज कार्की (प. इन्टर)

अप्रज न्यौपाने (ह. स. च.)

कोप पु. वडाल (परपेडाईकर्ता)

कृष्ण बहादुर तामाङ. ना. प. सा. प्र. कार्यालय गा. पा.



*Handwritten signature*

### कालिका गाउँपालिका

## गाउँ सभाको १९ औं अधिवेशनको पहिलो बैठकका प्रस्ताव तथा निर्णयहरू

### प्रस्तावहरू

१. आ.व. २०८३/०८४ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम २०८३ सम्बन्धमा ।
२. आ.व. २०८३/०८४ को आर्थिक विधेयक २०८३ सम्बन्धमा ।
३. आ.व. २०८३/०८४ को विनियोजन विधेयक २०८३ सम्बन्धमा ।
४. गाउँ कार्यपालिकाको निर्णयहरू अनुमोदन सम्बन्धमा ।
५. विनियोजन ऐन २०८२ मा दोस्रो शंसोधन तथा रकमान्तर सम्बन्धमा ।
६. गाउँ कार्यपालिकालाई अधिकार प्रत्यायोजन सम्बन्धमा ।
७. उपभोक्ता समितिद्वारा संचालन हुने योजनाहरूको जनसहभागीताको अंश सम्बन्धमा ।
८. न्यायीक समिति र अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।
९. गाउँपालिकाको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण प्रतिवेदन २०८३ सम्बन्धमा ।
१०. कर्मचारीहरूको तलवी प्रतिवेदन स्विकृत गर्ने सम्बन्धमा ।
११. इन्जिनियरिड सेवाका प्राविधिक कर्मचारीहरूको फिल्ड भत्ता निरन्तरता सम्बन्धमा ।
१२. करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरूको म्याद थप तथा तलव वृद्धि सम्बन्धमा ।
१३. संघिय सरकार र प्रदेश सरकार सँग साझेदारीमा संचालित आयोजनामा कार्यरत कर्मचारीहरूको गाउँपालिकाद्वारा व्यहोर्नुपर्ने पारिश्रमीक र सेवासुविधा सम्बन्धमा ।
१४. विविध ।

### निर्णयहरू

#### निर्णय नं. १.

प्रस्ताव नं. १ माथि छलफल गर्दा गाउँ कार्यपालिकाद्वारा गाउँ सभामा पेश भएको अनुसूची-१ बमोजिमको आ.व. २०८३/०८४ को कालिका गाउँपालिकाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम २०८४ स्विकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

#### निर्णय नं. २.

प्रस्ताव नं. २ माथि छलफल गर्दा गाउँ कार्यपालिकाद्वारा गाउँ सभामा पेश भएको आ.व. २०८३/०८४ को आर्थिक विधेयक २०८३ अनुसूची-२ बमोजिम स्विकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

#### निर्णय नं. ३.

प्रस्ताव नं. ३ माथि छलफल गर्दा गाउँ कार्यपालिकाद्वारा गाउँ सभामा पेश भएको अनुसूची ३ बमोजिमको आ.व. २०८३/०८४ को विनियोजन विधेयक २०८३ मा आवश्यक सुझाव सहितको दफावार छलफल गरी स्विकृत गर्न गाउँ सभाको दोस्रो बैठक मिति २०८३ असार २७ गते गाउँपालिकामा आयोजना गर्ने निर्णय गरियो ।

#### निर्णय नं. ४.

प्रस्ताव नं. ४ माथि छलफल गर्दा १८ औं गाउँ सभा पश्चात मिति २०८२ माघ १९ गते देखि २०८३ असार ३ गते सम्म कालिका गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिकाले गरेका नितिगत/व्यवस्थापकिय/बजेट बाँडफाँड/विनियोजन सम्बन्धि सम्पूर्ण निर्णयहरूका साथै तपशिल बमोजिमको बाँडफाँडलाई अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

### तपशिल

मिति २०८२ चैत्र ०५ गतेको गाउँ कार्यपालिकाबाट भएको निर्णय

### निर्णय नं. ४ मा

समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण लक्षित वर्ग तर्फ युवा लक्षित कार्यक्रमबाट तपशिलको कार्यक्रममा सहभागी भै सहयोगका लागि पेश भएका निवेदनहरू मध्येबाट तपशिलको संस्थाहरूलाई तपशिल बमोजिमको रकम भुक्तानी गर्ने निर्णय गरियो । तपशिल

| क्र.सं. | कार्यक्रमको नाम                                                                                                           | सहयोग प्राप्त गर्ने संस्था                | सहयोग रकम    |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------|
| १       | बेरलुड युवा क्लब गोसाईकुण्ड-६ धुन्चे रसुवाद्वारा मिति २०८२/०९/१५ देखि १७ गते सम्म आयोजना गरेको जिल्लास्तरीय फुटसल कप २०८२ | श्री कालिका हिमालय मा.वि. कालिका-२, रसुवा | रु. ३५,०००।- |
| २       | लाइव युवा समाज/क्लब नौकुण्ड-१ ले आयोजना गरेको भलिबल प्रतियोगिता २०८२                                                      | श्री ज्याडलाड युवा समाज कालिका-५, रसुवा   | रु. २०,०००।- |

*Handwritten signature*



*Handwritten signature*

निर्णय नं. ६ मा

कालिका गाउँपालिका वडा नं. ३ को वडा समितिबाट मिति २०८२/१२/०२ गते भएको तपशिल बमोजिमको बाँडफाँड विविध निर्णय अनुमोदनका लागि पेश भएकोमा उक्त निर्णय अनुमोदन गरी कार्यान्वयन गर्न प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

तपशिल

| क्र.सं. | कार्यक्रम शिर्षक                       | कार्यान्वयन गरिने योजना/कार्यक्रम  | विनियोजित रकम रु. | कैफियत |
|---------|----------------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------|
| १       | साना तथा आकस्मिक योजना/कार्यक्रम       | सडक बत्ती स्थापना                  | रु. १००,०००।-     |        |
| २       | विपद् व्यवस्थापन तथा औषधी उपचार सहायता | २० एमएम को खानेपानी पाईप खरिद      | रु. ४०,०००।-      |        |
| ३       |                                        | गोमा गौतम स्वास्थ्य उपचार सहयोग    | रु. २०,०००।-      |        |
| ४       |                                        | झवराज खतिवडा स्वास्थ्य उपचार सहयोग | रु. ३०,०००।-      |        |

निर्णय नं. ७ मा

कालिका गाउँपालिकाको चालु आ.व. २०८२/०८३ को लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण तर्फ लक्षित वर्ग तर्फ तपशिलमा उल्लेखित शिर्षकबाट तपशिल बमोजिमका कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

| क्र.सं. | कार्यक्रम शिर्षक                                                     | विनियोजित रकम  | संचालन गरिने कार्यक्रम                                                                      |
|---------|----------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| १       | दलित जिविकोपार्जन कार्यक्रम                                          | रु. ३८५,०००।-  | आधुनिक सिलाई मेसिन तथा आरन सुधारका साथै बाला तथा कलात्मक सामग्री निर्माण लागि सहयोग गर्ने । |
| २       | महिला जिविकोपार्जन कार्यक्रम                                         | रु. २००,०००।-  | मागमा आधारित सिलाई मेसिन र प्लाष्टिक टनेल निर्माण सहयोग                                     |
| ३       | एकल महिला जिविकोपार्जन कार्यक्रम (सीप विकास कार्यक्रम तथा बिउ पूँजी) | रु. ५,००,०००।- | प्लाष्टिक टनेल निर्माण तालिम तथा टनेल सहयोग                                                 |

निर्णय नं. १० विविध १ मा

कालिका गाउँपालिकाको चालु आ.व. २०८२/०८३ को स्विकृत कार्यक्रम औषधी उपचार सहायता शिर्षकको रकम कालिका गाउँपालिकाको विपद्/प्रकोप व्यवस्थापन कोषमा जम्मा गरी उक्त कोषबाट तपशिल बमोजिम आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।

| सहायताको प्रकार        | सहायता प्राप्त गर्नेको विवरण                         | सहयोग रकम रु. |
|------------------------|------------------------------------------------------|---------------|
| व्यक्तिगत उपचार सहायता | मुरली बुलुन कालिका-२                                 | रु. ५०,०००।-  |
|                        | रुद्र कुमारी पुडासैनी अधिकारी कालिका-३               | रु. ३०,०००।-  |
|                        | प्रदिप लामिछाने कालिका-४                             | रु. ४०,०००।-  |
|                        | निमा ब. तितुड कालिका-१                               | रु. ३०,०००।-  |
|                        | सुदिप भुपाल कालिका-२                                 | रु. ३०,०००।-  |
| वैद्यकीय किरिया खर्च   | स्व. गंगामाया स्याङ्वाको छोरा टासी तामाङलाई कालिका-२ | रु. १०,०००।-  |

मिति २०८३ जेष्ठ ८ गतेको गाउँ कार्यपालिकाबाट भएको निर्णय

निर्णय नं. १७ मा

कालिका गाउँपालिकालाई चालु आ.व. २०८२/०८३ का लागि संघीय सरकारबाट शसर्त अनुदान तर्फ बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम शिर्षकमा प्राप्त रु. ३ लाख रकमबाट तपशिलका कार्यक्रमहरु संचालन गर्न गाउँपालिकाको स्वास्थ्य शाखा प्रमुखले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत मार्फत स्विकृतीका लागि गाउँ कार्यपालिका समक्ष पेश गर्नु भएकोले पेश भए अनुसारको कार्यक्रम स्विकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

| क्र.सं. | कार्यक्रमको नाम                                                                                                   | कैफियत |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| १       | गाउँपालिकास्तरीय पोषण तथा खाद्यान्न सुरक्षा समितिको बैठक संचालन तथा अभिमुखीकरण                                    |        |
| २       | वडास्तरीय पोषण तथा खाद्यान्न सुरक्षा समितिको गठन बैठक संचालन र अभिमुखीकरण                                         |        |
| ३       | सुनौलो हजार दिनका आमाहरु साथै ५ वर्ष मुनिका बालबालिकाहरुको समुदायस्तरमा पोषण लेखाजोखा तथा बालमिटा वितरण कार्यक्रम |        |

निर्णय नं. २६ विविध ३ मा

कालिका गाउँपालिकाको विपद् तथा प्रकोप व्यवस्थापन शिर्षकबाट तपशिल बमोजिमका कार्यहरु गर्नका लागि आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

तपशिल

| क्र.सं. | कार्य तथा योजनाको विवरण                              | ठेगाना   | रकम          | कैफियत |
|---------|------------------------------------------------------|----------|--------------|--------|
| १       | गौरीगाउँ सडक संरक्षण कार्य                           | कालिका-५ | रु. ३२,०००।- |        |
| २       | हरिमाया अगस्तीको घर संरक्षण                          | कालिका-३ | रु. ५०,०००।- |        |
| ३       | भालुको आक्रमणमा परि घाईते शिव गजुरेललाई उपचार सहायता | कालिका-५ | रु. ५०,०००।- |        |
| ४       | विशाल विक.को घरवस्ती संरक्षण                         | कालिका-२ | रु. २०,०००।- |        |
| ५       | चोवनाथ न्यौपानेको स्वास्थ्य उपचार सहायता             | कालिका-३ | रु. २०,०००।- |        |
| ६       | रसिका सुवेदीलाई स्वास्थ्य उपचार सहायता               | कालिका-३ | रु. १५,०००।- |        |
| ७       | दामोदर घिमिरेलाई स्वास्थ्य उपचार सहायता              | कालिका-३ | रु. ३०,०००।- |        |

*Handwritten signature*



*Handwritten signature*

निर्णय नं. ६ मा

कालिका गाउँपालिका वडा नं. ३ को वडा समितिबाट मिति २०८२/१२/०२ गते भएको तपशिल बमोजिमको बाँडफाँड कार्यक्रम निर्णय अनुमोदनका लागि पेश भएकोमा उक्त निर्णय अनुमोदन गरी कार्यान्वयन गर्न प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

तपशिल

| क्र.सं. | कार्यक्रम शिर्षक                       | कार्यान्वयन गरिने योजना/कार्यक्रम  | विनियोजित रकम रु. | कैफियत |
|---------|----------------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------|
| १       | साना तथा आकस्मिक योजना/कार्यक्रम       | सडक बत्ती स्थापना                  | रु. १००,०००।-     |        |
| २       |                                        | २० एमएम को खानेपानी पाईप खरिद      | रु. ४०,०००।-      |        |
| ३       | विपद् व्यवस्थापन तथा औषधी उपचार सहायता | गोमा गौतम स्वास्थ्य उपचार सहयोग    | रु. २०,०००।-      |        |
| ४       |                                        | झवराज खतिवडा स्वास्थ्य उपचार सहयोग | रु. ३०,०००।-      |        |

निर्णय नं. ७ मा

कालिका गाउँपालिकाको चालु आ.व. २०८२/०८३ को लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण तर्फ लक्षित वर्ग तर्फ तपशिलमा उल्लेखित शिर्षकबाट तपशिल बमोजिमका कार्यक्रमहरू संचालन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

| क्र.सं. | कार्यक्रम शिर्षक                                                     | विनियोजित रकम  | संचालन गरिने कार्यक्रम                                                                      |
|---------|----------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| १       | दलित जिविकोपार्जन कार्यक्रम                                          | रु. ३८५,०००।-  | आधुनिक सिलाई मेसिन तथा आरन सुधारका साथै बाला तथा कलात्मक सामग्री निर्माण लागि सहयोग गर्ने । |
| २       | महिला जिविकोपार्जन कार्यक्रम                                         | रु. २००,०००।-  | मागमा आधारित सिलाई मेसिन र प्लाष्टिक टनेल निर्माण सहयोग                                     |
| ३       | एकल महिला जिविकोपार्जन कार्यक्रम (सीप विकास कार्यक्रम तथा बिउ पूँजी) | रु. ५,००,०००।- | प्लाष्टिक टनेल निर्माण तालिम तथा टनेल सहयोग                                                 |

निर्णय नं. १० विविध १ मा

कालिका गाउँपालिकाको चालु आ.व. २०८२/०८३ को स्विकृत कार्यक्रम औषधी उपचार सहायता शिर्षकको रकम कालिका गाउँपालिकाको विपद्/प्रकोप व्यवस्थापन कोषमा जम्मा गरी उक्त कोषबाट तपशिल बमोजिम आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।

| सहायताको प्रकार         | सहायता प्राप्त गर्नेको विवरण                         | सहयोग रकम रु. |
|-------------------------|------------------------------------------------------|---------------|
| व्यवस्थापन उपचार सहायता | मुरली बुलुन कालिका-२                                 | रु. ५०,०००।-  |
|                         | रुद्र कुमारी पुडासैनी अधिकारी कालिका-३               | रु. ३०,०००।-  |
|                         | प्रदिप लामिछाने कालिका-४                             | रु. ४०,०००।-  |
|                         | निमा व. तितुङ कालिका-१                               | रु. ३०,०००।-  |
|                         | सुदिप भुपाल कालिका-२                                 | रु. ३०,०००।-  |
| किराया खर्च             | स्व. गंगामाया स्याङ्बाको छोरा टासी तामाङलाई कालिका-२ | रु. १०,०००।-  |

मिति २०८३ जेष्ठ ८ गतेको गाउँ कार्यपालिकाबाट भएको निर्णय

निर्णय नं. १७ मा

कालिका गाउँपालिकालाई चालु आ.व. २०८२/०८३ का लागि संघीय सरकारबाट शसर्त अनुदान तर्फ बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम शिर्षकमा प्राप्त रु. ३ करोडबाट तपशिलका कार्यक्रमहरू संचालन गर्न गाउँपालिकाको स्वास्थ्य शाखा प्रमुखले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत मार्फत स्विकृतीका लागि गाउँ कार्यपालिका समक्ष पेश गर्नु भएकोले पेश भए अनुसारको कार्यक्रम स्विकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

| क्र.सं. | कार्यक्रमको नाम                                                                                                     | कैफियत |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| १       | गाउँपालिकास्तरीय पोषण तथा खद्या सुरक्षा समितिको बैठक संचालन तथा अभिमुखीकरण                                          |        |
| २       | वडास्तरीय पोषण तथा खद्या सुरक्षा समितिको गठन बैठक संचालन र अभिमुखीकरण                                               |        |
| ३       | सुनौलो हजार दिनका आमाहरू साथै ५ वर्ष मुनिका बालबालिकाहरूको समुदायस्तरमा पोषण लेखाजोखा तथा बालभिट्टा वितरण कार्यक्रम |        |

निर्णय नं. २६ विविध ३ मा

कालिका गाउँपालिकाको विपद् तथा प्रकोप व्यवस्थापन शिर्षकबाट तपशिल बमोजिमका कार्यहरू गर्नका लागि आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

तपशिल

| क्र.सं. | कार्य तथा योजनाको विवरण                              | ठेगाना   | रकम          | कैफियत |
|---------|------------------------------------------------------|----------|--------------|--------|
| १       | गौरीगाउँ सडक संरक्षण कार्य                           | कालिका-५ | रु. ३२,०००।- |        |
| २       | हरिमाया अगस्तीको घर संरक्षण                          | कालिका-३ | रु. ५०,०००।- |        |
| ३       | भालुको आक्रमणमा परि घाइते शिव गजुरेललाई उपचार सहायता | कालिका-५ | रु. ५०,०००।- |        |
| ४       | विशाल बि.क.को घरवस्ती संरक्षण                        | कालिका-२ | रु. २०,०००।- |        |
| ५       | चोबनाथ न्यौपानेको स्वास्थ्य उपचार सहायता             | कालिका-३ | रु. २०,०००।- |        |
| ६       | रसिका सुवेदीलाई स्वास्थ्य उपचार सहायता               | कालिका-३ | रु. १५,०००।- |        |
| ७       | दामोदर घिमिरेलाई स्वास्थ्य उपचार सहायता              | कालिका-३ | रु. ३०,०००।- |        |

*Handwritten signature*



**निर्णय नं. २६ विविध ७ मा**

कालिका गाउँपालिकाको चालु आ.व. २०८२/०८३ को कृषि तर्फ स्विकृत उत्पादनमा आधारित प्रोत्साहन कार्यक्रम शिर्षकबाट तपशिलमा उल्लेखित कृषकहरुलाई तपशिल बमोजिमको कार्यका लागि तपशिल बमोजिमको रकम उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो । तपशिल

| क्र.सं. | कृषकको नाम थर                  | ठेगाना   | अनुदानबाट गरिने कार्य           | सहयोग रकम   | कैफियत |
|---------|--------------------------------|----------|---------------------------------|-------------|--------|
| १       | युनिक कृषि तथा पशुपन्छी फर्म   | कालिका-३ | पुष्प खेती                      | रु.५०,०००।- |        |
| २       | गन्तव्य कृषि तथा पशुपन्छी फर्म | कालिका-२ | तरकारी खेतीका लागि टनेल निर्माण | रु.३०,०००।- |        |
| ३       | गोमा कृषि तथा पशुपन्छी फर्म    | कालिका-२ | तरकारी खेतीका लागि टनेल निर्माण | रु.३०,०००।- |        |

२०८३ असार १ गतेको गाउँ कार्यपालिकाबाट भएको निर्णय निर्णय नं. १ मा

कालिका गाउँपालिका अन्तरगतका तपशिलका वडाहरुबाट तपशिल बमोजिमको वडा समितिको निर्णय अनुमोदनका लागि पेश भएकोले उक्त निर्णय अनुमोदन गरी कार्यान्वयन गर्ने गराउने निर्णय गरियो । तपशिल

नं. ३ तर्फ

विपद् व्यवस्थापन तथा औषधी उपचार सहायता शिर्षकबाट कालिका गाउँपालिका-३ निवासी अप्सरा सुवेदीलाई उपचार सहायताका लागि रु. १०,०००।- सहयोग उपलब्ध गराउने ।

नं. ४ तर्फ

आउने साना तथा आकस्मिक योजना शिर्षकमा विनियोजित बजेटलाई तपशिल बमोजिम बाँडफाँड गरी कार्यान्वयन गर्ने गराउने ।

१. वि.क. टोल खानेपानी मर्मत शिर्षकमा रकम थप- रु. ७५,०००।-

२. विवा माया तितुङ घरवस्ती संरक्षण- रु. ७५,०००।-

३. कुमार देवकोटा घरवस्ती संरक्षण - रु. ७५,०००।- अनिता तामाङ घरवस्ती संरक्षण - रु. ७५,०००।-

**निर्णय नं. ६ मा**

कालिका गाउँपालिकाको विपद् तथा प्रकोप व्यवस्थापन कोषमा विनियोजित बजेटबाट तपशिल बमोजिम कार्य गर्नुका साथै सहायता उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो । तपशिल

| क्र.सं. | कार्य तथा योजनाको विवरण            | ठेगाना       | रकम             | कैफियत |
|---------|------------------------------------|--------------|-----------------|--------|
| १       | विपद् सहायताका लागि प्लाष्टिक खरिद | कालिका गा पा | रु. ३,००,०००।-  |        |
| २       | भगवती भट्ट देवकोटा घर संरक्षण      | कालिका-२     | रु. ५०,०००।-    |        |
| ३       | सोनाम छिरिङ मोक्तान घर संरक्षण     | कालिका-२     | रु. ३०,०००।-    |        |
| ४       | रमेश लामिछाने घरवस्ती संरक्षण      | कालिका-३     | रु. १५०,०००।-   |        |
| ५       | कृष्ण कुमारी तामाङ औषधी उपचार      | कालिका-३     | रु. ३०,०००।-    |        |
| ६       | लेखनाथ न्यौपाने औषधी उपचार         | कालिका-३     | रु. २५,०००।-    |        |
| ७       | कमला नेपाली औषधी उपचार             | कालिका-३     | रु. १५,०००।-    |        |
| ८       | डाँडाटोल वस्ती संरक्षण             | कालिका-५     | रु. ५,००,०००।-  |        |
| ९       | डिल्लीराज पौडेल औषधी उपचार         | कालिका-५     | रु. २५,०००।-    |        |
| १०      | धर्म बहादुर तामाङ औषधी उपचार       | कालिका-३     | रु. ३०,०००।-    |        |
|         | कुल जम्मा                          |              | रु. ११,५५,०००।- |        |

२०८३ असार २ गतेको गाउँ कार्यपालिकाबाट भएको निर्णय

**निर्णय नं. ४**

कालिका गाउँपालिकाको विपद् तथा प्रकोप व्यवस्थापन कोषमा विनियोजित बजेटबाट तपशिल बमोजिम कार्य गर्न विपद् सहायता उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो । तपशिल

| क्र.सं. | कार्य तथा योजनाको विवरण               | ठेगाना         | रकम          | कैफियत |
|---------|---------------------------------------|----------------|--------------|--------|
| १       | ठाकुर प्र.देवकोटा घरवस्ती संरक्षण     | कालिका-५ रसुवा | रु. २०,०००।- |        |
| २       | साइती माया तामाङ घरवस्ती संरक्षण      | कालिका-५ रसुवा | रु. २०,०००।- |        |
| ३       | कृष्ण प्रसाद न्यौपाने घरवस्ती संरक्षण | कालिका-५ रसुवा | रु. २०,०००।- |        |
| ४       | ठाकुर प्रसाद न्यौपाने घरवस्ती संरक्षण | कालिका-५ रसुवा | रु. २०,०००।- |        |
| ५       | छविलाल पौडेल घरवस्ती संरक्षण          | कालिका-५ रसुवा | रु. २०,०००।- |        |
| ६       | विष्णु प्रसाद पौडेल घरवस्ती संरक्षण   | कालिका-५ रसुवा | रु. २०,०००।- |        |
| ७       | पौषनाथ पौडेल घरवस्ती संरक्षण          | कालिका-५ रसुवा | रु. २०,०००।- |        |
| ८       | लिलानाथ पौडेल घरवस्ती संरक्षण         | कालिका-५ रसुवा | रु. २०,०००।- |        |
| ९       | विष्णु माया वि.क. घरवस्ती संरक्षण     | कालिका-५ रसुवा | रु. २०,०००।- |        |
| १०      | भवनाथ पौडेल घरवस्ती संरक्षण           | कालिका-५ रसुवा | रु. २०,०००।- |        |
| ११      | नवराज पौडेल घरवस्ती संरक्षण           | कालिका-५ रसुवा | रु. २०,०००।- |        |
| १२      | ठुलो खड्का नेपाली घरवस्ती संरक्षण     | कालिका-५ रसुवा | रु. २०,०००।- |        |
|         | कुल जम्मा                             |                | रु. २४००००।- |        |

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



निर्णय नं. ५.

अनुव नं. ५ माथि छलफल गर्दा कालिका गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन २०८२ मा तपशिल बमोजिम दोस्रो संशोधन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

कार्यपालिकाको निर्णयानुसारको रकमान्तर अनुमोदन

घटाउने तर्फ

| क्र.सं. | घटाउने कार्यक्रम / आयोजना / क्रियाकलापको नाम  | रकम रु. | कैफियत |
|---------|-----------------------------------------------|---------|--------|
| १       | गाउँपालिका पाश्चिमा निर्माण                   | ५०००००  |        |
| २       | कालिका रनिङ्ग शिल्ड तथा युवा लक्षित कार्यक्रम | १५००००  |        |
|         | कुल जम्मा                                     | ६५००००  |        |

घटाउने तर्फ

| क्र.सं. | घटाउने कार्यक्रम / आयोजना / क्रियाकलापको नाम                                  | रकम रु. | कैफियत |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|
| १       | जिल्ला खेलकुद विकास समितिलाई राष्ट्रपति रनिङ्ग शिल्ड प्रतियोगित संचालन अनुदान | ५०००००  |        |
| २       | जिल्लास्तरीय राष्ट्रपति रनिङ्ग शिल्ड प्रतियोगितामा सहभागीता तथा पूर्व तयारी   | १५००००  |        |
|         | कुल जम्मा                                                                     | ६५००००  |        |

गाउँ सभाको निर्णयानुसारको रकमान्तर तथा संशोधन

घटाउने तर्फ

| क्र.सं. | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                                          | खर्च उपशिर्षक | प्राप्तिको श्रोत       | रकम          | कैफियत |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------|--------------|--------|
| १       | टासीलिङ गुम्बा पूर्वाधार निर्माण क्रमागत                                                   | ३११५९         | संघीय समानिकरण अनुदान  | ३०,००,०००.०० |        |
| २       | दुध उत्पादक किसानका लागि दुध/पशु ढुवानी भाडा अनुदान तथा उत्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान | २२५२२         | संघीय राजस्व बाँडफाँड  | ५,००,०००.००  |        |
| ३       | कर्मचारी तालिम खर्च                                                                        | २२५११         | संघीय राजस्व बाँडफाँड  | ३,००,०००.००  |        |
| ४       | स्वयंसेवक खेलकुद प्रशिक्षक परिचालन खर्च                                                    | २११११         | संघीय राजस्व बाँडफाँड  | ५,४८,०००.००  |        |
| ५       | पर्यटन योजनाका लागि साझेदारी                                                               | ३११५९         | आन्तरिक श्रोत          | ५,००,०००.००  |        |
| ६       | युवा तथा खेलकुद सम्बन्धि कार्यक्रम                                                         | २२५२२         | आन्तरिक श्रोत          | २,००,०००.००  |        |
| ७       | निङ्गमा कुडसाङ गुम्बा पूर्वाधार निर्माण                                                    | ३११५९         | आन्तरिक श्रोत          | ५,००,०००.००  |        |
| ८       | पूर्व सिकाई विधिबाट सिप परिष्करण साझेदारी                                                  | २२४११         | संघीय राजस्व बाँडफाँड  | २,००,०००.००  |        |
| ९       | सदस्यता शुल्क तथा स्वमूल्यांकन कार्यक्रम खर्च                                              | २२५२२         | आन्तरिक श्रोत          | १,२७,०००.००  |        |
| १०      | सामी कार्यक्रमका लागि साझेदारी                                                             | २११११         | संघीय राजस्व बाँडफाँड  | ४,००,०००.००  |        |
| ११      | गाउँपालिकाको समग्र प्रगति समेटिएको मुखपत्र तयारी तथा प्रकाशन                               | २२३१५         | प्रदेश राजस्व बाँडफाँड | २,६०,०००.००  |        |
| १२      | स्व. होमनाथ पौडेल (शैलेस) स्मृति भवन निर्माण क्रमागत                                       | ३११५९         | समानिकरण अनुदान        | १२,२०,०००.०० |        |
| १३      | धैबुङ खानेपानी तथा सरसफाई मुल उ.स. का लागि खानेपानी व्यवस्थापन तथा कर्मचारी परिचालन        | २२२३१         | समानिकरण अनुदान        | २,६०,०००.००  |        |
| १४      | भूमी व्यवस्थापन, सुकुम्बासी व्यवस्थापन विर्ता उन्मूलन र भू-नीति सम्बन्धी कार्यक्रम         | २२५२२         | प्रदेश राजस्व बाँडफाँड | ५,००,०००.००  |        |
| १५      | ५० प्रतिशत अनुदानमा प्लाष्टिक टनेल तथा ट्याङ्की वितरण कार्यक्रम                            | २२५२२         | समानिकरण अनुदान        | १,५०,०००.००  |        |
| १६      | युवा तथा खेलकुद सम्बन्धि कार्यक्रम                                                         | २२५२२         | समानिकरण अनुदान        | २,००,०००.००  |        |
| १७      | उन्नत जातको पशु ढुवानी अनुदान-रसुवा/नुवाकोट बाहिकका जिल्लाबाट मात्र                        | २२५२२         | समानिकरण अनुदान        | ३,००,०००.००  |        |
| १८      | युवा लक्षित कार्यक्रम                                                                      | २२५२२         | समानिकरण अनुदान        | २,००,०००.००  |        |
| १९      | स्थानीय पाठ्यक्रम/पुस्तक निर्माण-छपाइ                                                      | २२३१५         | बागमती प्रदेश          | १०,५०,०००.०० |        |
| २०      | राष्ट्रीय धान दिवस तथा रोपाइ महोत्सव कार्यक्रम २०८२                                        | २२५२२         | समानिकरण अनुदान        | १,५०,०००.००  |        |

1.51

*Handwritten signature*



| कटाउने तर्फ |                                   |               |                  |                |        |
|-------------|-----------------------------------|---------------|------------------|----------------|--------|
| क्र.सं.     | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम | खर्च उपशिर्षक | प्राप्तिको श्रोत | रकम            | कैफियत |
|             | को बाँकी खर्च भुक्तानी            |               |                  |                |        |
|             | कुल जम्मा                         |               |                  | १,०५,६५,०००.०० |        |

### कटाउने तर्फ

| कटाउने  |                                                                                                    |               |                  |                |        |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|----------------|--------|
| क्र.सं. | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                                                  | खर्च उपशिर्षक | प्राप्तिको श्रोत | रकम            | कैफियत |
| १       | धारापानी माथिल्लो घुम्टिबाट शिव मन्दिर जाने गोवा निर्माण बाँकी भुक्तानी                            | ३११५९         | समानिकरण अनुदान  | १,५०,०००.००    |        |
| २       | टसिलिङ गुम्बा संरक्षण तथा गुम्बा जाने गोरेटो बाटो निर्माण                                          | ३११५९         | समानिकरण अनुदान  | ३०,००,०००.००   |        |
| ३       | ज्याङलाङ थिङ टोल जाने बाटो मर्मत तथा रेलिङ निर्माण                                                 | ३११५९         | समानिकरण अनुदान  | १,००,०००.००    |        |
| ४       | त्रिच टोल नाली तथा भलेसो निर्माण                                                                   | ३११५८         | समानिकरण अनुदान  | २,००,०००.००    |        |
| ५       | विविध खर्च रकम भुक्तानी                                                                            | २२५२२         | आन्तरिक श्रोत    | ५,००,०००.००    |        |
| ६       | रेडियो कार्यक्रम सञ्चालन                                                                           | २२५२२         | राजस्व बाँडफाँड  | १,५०,०००.००    |        |
| ७       | ज्याङलाङ युवा समाज रसुवालाङ खुल्ला पुरुष भलिबल प्रतियोगिता तथा सांस्कृतिक कार्यक्रम सञ्चालन अनुदान | २२५२२         | आन्तरिक श्रोत    | ३,४५,०००.००    |        |
| ८       | पैथेरो खोलिस पहिरो नियन्त्रण तथा बस्ति संरक्षण                                                     | ३११५९         | समानिकरण अनुदान  | २,००,०००.००    |        |
| ९       | गोगने क्रियापुत्री भवन मर्मत कालिका ५                                                              | ३११६१         | समानिकरण अनुदान  | १,००,०००.००    |        |
| १०      | थोका टोल बस्ति संरक्षण                                                                             | ३११५९         | समानिकरण अनुदान  | १,६०,०००.००    |        |
| ११      | डाँडा टोल बस्ति संरक्षण                                                                            | ३११५९         | समानिकरण अनुदान  | ५,००,०००.००    |        |
| १२      | नारायणस्थान आ.वि. सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान (शिक्षक तलब तथा अन्य)                              | २५३११         | राजस्व बाँडफाँड  | १,६०,०००.००    |        |
| १३      | निष्ठा कुइसाङ छपेलिङ गुम्बा मूर्ति खरिद कालिका २                                                   | ३११५९         | समानिकरण अनुदान  | ८,००,०००.००    |        |
| १४      | कृषकहरुको आलु भण्डारणमा अनुदान                                                                     | २२५२२         | समानिकरण अनुदान  | ५,००,०००.००    |        |
| १५      | कटुन्जे ठुलो पैथेरो बस्ति हुँदै पासाङ ल्हामु सडक जोड्ने गो.बा. निर्माण                             | ३११५९         | समानिकरण अनुदान  | १,००,०००.००    |        |
| १६      | धैबुङ खानेपानी तथा सरसफाइ मूल उ.स.का लागि व्यवस्थापन तथा कर्मचारी परिचालन                          | २५३१५         | राजस्व बाँडफाँड  | २,६०,०००.००    |        |
| १७      | पात्ले खोला नियन्त्रण तथा बस्ति संरक्षण                                                            | ३११५९         | समानिकरण अनुदान  | २,००,०००.००    |        |
| १८      | इन्धन (कर्मचारी)                                                                                   | २२२१२         | राजस्व बाँडफाँड  | २,५०,०००.००    |        |
| १९      | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)                                                                           | २२२१२         | आन्तरिक श्रोत    | ४,६२,०००.००    |        |
| २०      | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)                                                                           | २२२१२         | राजस्व बाँडफाँड  | २,६८,०००.००    |        |
| २१      | सवारी साधन मर्मत खर्च (कार्यालय)                                                                   | २२२१३         | राजस्व बाँडफाँड  | १०,००,०००.००   |        |
| २२      | इन्धन (पदाधिकारी)                                                                                  | २२२११         | राजस्व बाँडफाँड  | ५,००,०००.००    |        |
| २३      | प्रिन्टर र अन्य मेशीनरी सामग्री व्यवस्थापन                                                         | ३११२२         | समानिकरण अनुदान  | ३,००,०००.००    |        |
| २४      | सडक बत्तिको शुल्क भुक्तानी                                                                         | २२१११         | राजस्व बाँडफाँड  | १,००,०००.००    |        |
| २५      | कालिकास्थान भित्री सडकबाट नाली कटान                                                                | ३११५८         | समानिकरण अनुदान  | ५०,०००.००      |        |
| २६      | ५० प्रतिशत मागमा आधारित प्रविधि हस्तान्तरण कार्यक्रम कालिका २                                      | २२५२२         | समानिकरण अनुदान  | १,५०,०००.००    |        |
|         | कुल जम्मा                                                                                          |               |                  | १,०५,६५,०००.०० |        |

अक्षरेपी : रुपैयाँ एक करोड पाँच लाख पैसट्टी हजार मात्र

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



निर्णय नं. ६

प्रस्ताव नं. ६ माथि छलफल गर्दा आगामी आ.व. २०८३/०८४ मा विनियोजन ऐन २०८३ मा तोकिएको भन्दा बढी गाउँ सभाको यस अवधिमा पश्चात विभिन्न सरकारी तथा गैरसरकारी संघ संस्थाहरुबाट थप कार्यक्रम तथा बजेट प्राप्त भै तत्कालै निर्णय गर्नुपर्ने अवस्था ~~अवस्था~~ विषयहरुमा अर्को गाउँसभाको अधिवेशनबाट अनुमोदन हुने गरी विनियोजन व्यवस्थापकीय नितिगत निर्णय गरी कार्य अगाडि बढाउन गाउँ कार्यपालिकालाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ७

प्रस्ताव नं. ७ माथि छलफल गर्दा आगामी आ.व. २०८३/०८४ मा गाउँपालिकाद्वारा स्विकृत योजनाहरु मध्ये उपभोक्ता समिति तथा ~~समाज~~ समुदायद्वारा गठित समूह समिति मार्फत संचालन हुने योजनाहरुमा जनश्रमदान कमिमा १० प्रतिशत कायम गर्ने महिला मात्र भएको उपभोक्ता समितिद्वारा संचालन हुने योजनाहरुमा कन्टेन्जेन्सी नकाट्ने र पूर्वाधार योजना लगायत गाउँपालिकाबाट हुने खरिद कार्यको समेत बिल भुक्तानी गर्दा गाउँपालिका स्तरीय अनुगमन समितिको अनुगमन प्रतिवेदन अनिवार्य गर्न प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ८

प्रस्ताव नं. ८ माथि छलफल गर्दा कालिका गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिकाद्वारा गाउँ सभामा पेश भएको न्यायिक समिति र गाउँपालिकास्तरीय अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन अनुमोदन गरियो ।

निर्णय नं. ९

प्रस्ताव नं. ९ माथि छलफल गर्दा कालिका गाउँपालिकाको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण प्रतिवेदन २०८३ स्विकृत गर्ने र अनुसूची ४ बमोजिमको संगठन संरचना र दरबन्दी तैरिज अनुसार सम्बन्धित निकायबाट स्विकृत तथा पददर्ता गराई कार्यान्वयनमा ल्याउन गाउँ कार्यपालिकालाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १०

प्रस्ताव नं. १० माथि छलफल गर्दा कालिका गाउँपालिका र अन्तरगतका कार्यालयमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरुको आ.व. २०८२/०८३ को तलवी प्रतिवेदन अनुसूची-५ बमोजिम स्विकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ११

प्रस्ताव नं. ११ माथि छलफल गर्दा कालिका गाउँपालिकाको इन्जिनियरिङ सेवा तर्फ कार्यरत प्राविधिक कर्मचारीहरुलाई कार्यबोझ तथा किन्डमा खटिनुपर्ने आधारमा चालु आ.व. २०७९/०८० देखि दिइदै आएको फिल्ड भत्तालाई आ.व. २०८३/०८४ मा पनि निरन्तरता दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १२

प्रस्ताव नं. १२ माथि छलफल गर्दा कालिका गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिका र अन्तरगतका कार्यालयहरुमा विगत आ.व. देखि नै कार्यरत कर्ग तथा स्वयंसेवक सेवाका सम्पूर्ण कर्मचारीहरुको सम्झौता अवधि २०८३ श्रावण १ गते देखि थप गरी कार्यान्वयन गर्न गराउन तथा पारिश्रमीकको हकमा चालु आ.व. २०८२/०८३ मा खाइपाई आएको तलवमा १० प्रतिशत बृद्धि गरी कार्यान्वयन गर्न गाउँ कार्यपालिका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १३

प्रस्ताव नं. १३ माथि छलफल गर्दा संघिय सरकार र प्रदेश सरकारको आर्थिक सहयोगमा कालिका गाउँपालिकाको साझेदारीमा संचालित ~~कार्य~~ तथा कार्यक्रमहरुमा कार्यरत कर्ग सेवाका कर्मचारीहरुको गाउँपालिकाद्वारा व्यहोर्नुपर्ने पारिश्रमिक तथा सेवासुविधाका आगामी आ.व. २०८३/०८४ मा पनि व्यहोर्ने तथा तलववृद्धिको हकमा चालु आ.व. २०८२/०८३ मा खाइपाई आएकोमा १० प्रतिशत मात्र बृद्धि हुनेगरी व्यवस्थापन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १४ विविध १

प्रस्ताव नं. १४ विविध १ माथि छलफल गर्दा तपशिलका संस्थाहरुलाई गाउँपालिकाको चालु आ.व. २०८२/०८३ को मिल्दो कार्यक्रम तथा शिर्षकबाट तपशिल बमोजिमको रकम भुक्तानी गर्न गाउँ कार्यपालिका मार्फत प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो । तपशिल

| क्र.सं. | कार्यक्रम तथा आयोजना      | सहयोग प्रदान गरिने संस्थाको नाम | सहयोग रकम रु. | कैफियत |
|---------|---------------------------|---------------------------------|---------------|--------|
| १       | लाइटाइ ट्रेल रन २०८३      | रसुवा नुवाकोट पर्यटन समाज       | ५०,०००।-      |        |
| २       | गोरु जुधाई कार्यक्रम २०८२ | गोसाइकुण्ड युवा क्लब            | ५०,०००।-      |        |

*Handwritten signature*

कालिका गाउँपालिकाको आ.ब. २०८३/८४ को

## वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम

२०८३



कालिका गाउँपालिका

धैबुङ, रसुवा

प्रमाणिकरण मिति:

गाउँसभाबाट स्वीकृत मिति:

प्रमाणित गर्ने

हरिकृष्ण देवकोटा

अध्यक्ष

कालिका गाउँपालिका, धैबुङ, रसुवा

प्रस्तावित

## वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम

२०८३



कालिका गाउँपालिका

धैबुङ, रसुवा

कालिका गाउँपालिका, धैबुङ, रसुवा

नीति तथा कार्यक्रम, २०८३

दीर्घकालीन सौच

- "समृद्ध कालिकाको आधारः शिक्षा, स्वास्थ्य र पूर्वाधार" प्रमुख नीति तथा कार्यक्रमहरू आर्थिक विकास र तर्फ

➤ कषि तथल पशुपन्धी सलबन्धी नीति

१. स्थानीय सम्भाव्यता, तुलनात्मक लाभ, प्रतिस्पर्धी क्षमता तथा विशेष अवसरहरूको उपयोग गरी कृषक तथा कृषि प्राविधिकहरूको सिप एवम् क्षमता विकास गर्दै उपयुक्त कृषि प्रविधिको समेत उपयोग मार्फत कृषिको आधुनिकीकरण, व्यावसायीकरण र यान्त्रिकीकरण गर्दै लगिनेछ, यसका लागि सङ्घीय सरकार, प्रदेश सरकार र स्थानीय सरकारका साधन स्रोतहरूको संयुक्त लगानी र साझेदारीमा जोड दिइनेछ।
२. कालिका गाउँपालिकाको आर्थिक समृद्धिको प्रमुख आधार कृषि तथा पशुपालन क्षेत्रलाई मान्यता दिँदै स्थानीय भू-बजार, हावापानी, उत्पादन क्षमता तथा बजारको सम्भावनाका आधारमा पेकेट क्षेत्रहरूको विकास, वित्तार तथा सुर्दीकरण गरिनेछ । वडा नं. १ लाई आलु तथा तरकारी उत्पादनको नमुना पेकेट क्षेत्रको रूपमा विकास गर्दै उत्पादन बृद्धि, मूल्य शृङ्खला विकास तथा बजारीकरणमा विशेष जोड दिइनेछ । त्यसैगरी, वडा नं. २, ३ र ४ लगायतका वडाहरूमा स्थानीय सम्भावना अनुसार कृषि तथा पशुपालनमा आधारित विशिष्टीकृत पेकेट क्षेत्रहरूको पहिचान, संरक्षण तथा प्रवर्द्धन गरिनेछ । उन्नत बीउबिजन, सिंचाइ सुविधा, कृषि यान्त्रीकरण, प्राविधिक सेवा, पशु स्वास्थ्य सेवा, घाँसेजाली विकास, पशु नस्ल सुधार तथा कृषक क्षमता अभिवृद्धिका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछन् ।
३. कृषि तथा पशुपालन उत्पादनलाई व्यावसायिक, प्रतिस्पर्धी र दिगो बनाउँदै युवालाई कृषि उद्यमीशीलतामा आफ्नै गर्ने छौं कृषि उत्पादनको भण्डारण, प्रशोधन तथा बजारीकरणका लागि आवश्यक पूर्वाधार निर्माण गर्ने तथा "उत्पादनदेखि बजारसम्म" को अवधारणालाई कार्यान्वयन गरिनेछ । स्थानीय उत्पादनको ब्रान्डिङ तथा प्रवर्द्धनार्फत कालिका गाउँपालिकालाई कृषि तथा पशुपालन क्षेत्रमा आत्मनिर्भर र समृद्ध गाउँपालिकाको रूपमा विकास गरिने निती अवलम्बन गरिनेछ । साथै ५०% अनुदानमा-जाली विमा गरिने नीति लिइएको छ ।
४. \*कृषि कर्म तथा पशुपालन व्यवसायलाई प्रवर्द्धन/प्रोत्साहन गर्न बढा कार्यलय/गाउँपालिकामा दर्ता गरिने कृषि तथा पशुपालन फर्म दर्ता तथा नविकरण निशुल्क गरिने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
५. कृषि समूह तथा कृषि सहकारी मार्फत कृषिजन्य वस्तुहरूको उत्पादन र उत्पादकत्व बृद्धि गरी लक्षित वर्गको आय आर्जन बृद्धिमा जोड दिइनेछ ।
६. कृषिजन्य वस्तुहरूको उत्पादन र उत्पादकत्व बृद्धिका लागि ५० प्रतिशत अनुदानमा धान भैंसे लगायत को बिउ विजन उपलब्ध गराइनेछ । साथै ५० प्रतिशत अनुदानमा मौसमी तथा बेमौसमी तरकारीको बिउ वितरण गरी गाउँपालिकालाई तरकारी उत्पादनमा आत्मनिर्भर बनाइनेछ ।
७. कृषि तथा पशुपालनलाई विविधीकरण तथा व्यावसायीकरण गर्न कृषकरहलाई सहज, सरल, सुलभ र प्रभावकारी प्राविधिक सहायता उपलब्ध गराइनेछ ।
८. दुध तथा दुग्ध पदार्थहरूको उत्पादनलाई बृद्धि गर्न विगत वर्षमा सञ्चालन गरिएको पशु तथा पंक्षीपालन तर्फको अनुदानको नेतिजा एवम् प्रभावको मल्याङ्कन गरी आगामी दिनमा दाय उपस्थादनमा जोड दिँदै उत्प्रेक्षित दायको

कालिका गाउँपालिका, धैबुङ, रसवा

कालिका गाउँपालिका, धौबुङ, रसुवा





१३. युवाहरूको तालिमका लागि उनीहरूलाई आवश्यक पर्ने सामग्रीहरूको खरिद, परिवहन, खाना लगायत अन्य आवश्यकताहरूको पूर्ति गर्न गाउँपालिकाले आवश्यक पर्ने योजनाहरू तय गरी कार्यान्वयन गर्ने नीति लिइनेछ ।

१४. स्वास्थ्य सेवाको विकास गर्न गाउँपालिकाको विकास निर्माण लगायत विभिन्न क्षेत्रमा सहयोग पुऱ्याउन प्रत्येक बडामा एक युवा स्वास्थ्यसेवा समूह र पालिका स्तरमा युवा स्वास्थ्यसेवा समन्वय समिति गठन तथा परिचालनका लागि कार्यान्वयन गर्ने नीति लिइनेछ ।

१५. कृषि तथा पशु तर्फको व्यावसायीक अनुदानका लागि उपयुक्त गरी युवाहरूलाई अनुदान उपयुक्त तथा व्यवसायलाई प्राथमिकतामा राखिनुका साथै प्रदेश सरकार र सङ्घीय सरकारका निकायलाई अनुरोध गरिनेछ ।

१६. युवाहरूको सिप विकासका लागि पालिकास्तरमा मागमा आधारित तालिम संचालन गर्न सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकारसँगको साझेदारीमा ईलम प्रशिक्षण केन्द्र स्थापना गर्ने नीति लिइनेछ ।

१७. दिनानुदिन युवा वर्गमा देखिएको दुर्व्यवहारलाई निरुत्साहीत गर्न प्रहरी प्रशासन र अन्य सघ संस्थाको सहयोग लिई युवा लक्षित कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।

१८. युवाहरूमा रहेको अन्तर्निहित प्रतिभा उजागर गर्न युवा प्रतिभा प्रोत्साहन कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।

१९. स्वास्थ्य सम्बन्धी नीति

१. नेपाल सरकारको नीति अनुरूप गाउँपालिकाको अनुदानमा सबै पालीकावासीको स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिई अझ प्रभावकारी बनाउन आवश्यक प्रबन्ध मिलाइनेछ ।

२. गर्भवती महिलाको पोषणमा सहयोग पुऱ्याउन सुगौला हजर दिनका महिलाहरूलाई अड्डा वितरण कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

३. मातामारीको रुपमा फैलिएको विभिन्न सन् तथा नसन् रोगको संक्रमण रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि नेपाल सरकार एवम् प्रादेशिक सरकारसँग सहकार्य गरिनेछ ।

४. गाउँपालिका अन्तर्गत सञ्चालित जिबिजेबे ग्रामीण अस्पताल तथा सबै स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट निःशुल्क आधारभूत स्वास्थ्य सेवा प्रदान गरिनेछ । निःशुल्क वितरण गरिने औषधीको उचित प्रबन्ध गर्नुका साथै सशुल्क अत्यावश्यक औषधीहरूलाई हरेक स्वास्थ्य संस्थाबाट सर्वसुलभ रुपमा विक्री वितरण हुने व्यवस्था क्रमशः मिलाइनेछ ।

५. "स्वास्थ्य नागरिक, समृद्ध कालिका" भन्ने मूल नारालाई आत्मसात गर्दै जिबिजेबे आधारभूत अस्पतालको सेवा गुणस्तर अभिवृद्धि, पहुँच विस्तार तथा संस्थागत सुदृढीकरणलाई प्राथमिकतामा राखी आवश्यक बजेट तथा कार्यक्रम व्यवस्थापन गरिनेछ । अस्पतालमा विशेषज्ञ तथा आधारभूत स्वास्थ्य सेवाको विस्तार, आवश्यक भौतिक पूर्वाधार निर्माण तथा

स्तरोज्जी, आधुनिक उपकरण व्यवस्थापन, दक्ष जनशक्ति परिचालन तथा सेवा प्रवाहको प्रभावकारिता अभिवृद्धि गरिनेछ । साथै जिबिजेबे अस्पतालमा BMLT सेवा र MDGP सेवा सञ्चालन गरिनेछ । फिजियोथेरेपी सेवा, आँखा OPD सेवा, मातृ तथा शिशु स्वास्थ्य सेवा, विशेषज्ञ स्वास्थ्य शिबिर सञ्चालन, अस्पताल सञ्चालन अनुदान, स्वास्थ्यकर्मी क्षमता विकास तथा अस्पताल परिसर व्यवस्थापनका कार्यक्रमहरूलाई आवश्यक बजेट विनियोजन गरी प्राथमिकताका साथ अगाडि बढाइनेछ । यसका अतिरिक्त ग्रामीण तथा दुर्गम क्षेत्रका नागरिकलाई सहज, सुलभ, गुणस्तरीय तथा समतामूलक स्वास्थ्य सेवा उपलब्ध गराउने उदेश्यले जिबिजेबे आधारभूत अस्पताललाई क्रमशः सुविधासम्पन्न, प्रविधिमैत्री र नम्रूना स्वास्थ्य संस्थाको रुपमा विकास गरिने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

६. पूर्ण खोप सुनिश्चितता तथा दिगोपोषण, पोषणमैत्री स्वास्थ्य संस्था प्रवर्द्धन, स्वास्थ्य संस्थाहरूको सुदृढीकरण, पोषणमैत्री तथा बालमैत्री स्वास्थ्य सेवा विस्तार, समुदायमा आधारित स्वास्थ्य प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन, सुरक्षित मातृत्व तथा नवजात शिशु स्वास्थ्य कार्यक्रम, शून्य गृह प्रसूति (Zero Home Delivery) अभियान, बडा तथा समुदायस्तरमा स्वास्थ्य सेवाको

७. स्वास्थ्य संस्थाको क्षमता बढाउन स्वास्थ्य सेवाको मागमा आधारित तालिम संचालन गर्ने नीति लिइनेछ ।

८. गाउँपालिका अन्तर्गत सञ्चालित जिबिजेबे ग्रामीण अस्पताल तथा सबै स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट निःशुल्क आधारभूत स्वास्थ्य सेवा प्रदान गरिनेछ । निःशुल्क वितरण गरिने औषधीको उचित प्रबन्ध गर्नुका साथै सशुल्क अत्यावश्यक औषधीहरूलाई हरेक स्वास्थ्य संस्थाबाट सर्वसुलभ रुपमा विक्री वितरण हुने व्यवस्था क्रमशः मिलाइनेछ ।

९. "स्वास्थ्य नागरिक, समृद्ध कालिका" भन्ने मूल नारालाई आत्मसात गर्दै जिबिजेबे आधारभूत अस्पतालको सेवा गुणस्तर अभिवृद्धि, पहुँच विस्तार तथा संस्थागत सुदृढीकरणलाई प्राथमिकतामा राखी आवश्यक बजेट तथा कार्यक्रम व्यवस्थापन गरिनेछ । अस्पतालमा विशेषज्ञ तथा आधारभूत स्वास्थ्य सेवाको विस्तार, आवश्यक भौतिक पूर्वाधार निर्माण तथा

स्तरोज्जी, आधुनिक उपकरण व्यवस्थापन, दक्ष जनशक्ति परिचालन तथा सेवा प्रवाहको प्रभावकारिता अभिवृद्धि गरिनेछ । साथै जिबिजेबे अस्पतालमा BMLT सेवा र MDGP सेवा सञ्चालन गरिनेछ । फिजियोथेरेपी सेवा, आँखा OPD सेवा, मातृ तथा शिशु स्वास्थ्य सेवा, विशेषज्ञ स्वास्थ्य शिबिर सञ्चालन, अस्पताल सञ्चालन अनुदान, स्वास्थ्यकर्मी क्षमता विकास तथा अस्पताल परिसर व्यवस्थापनका कार्यक्रमहरूलाई आवश्यक बजेट विनियोजन गरी प्राथमिकताका साथ अगाडि बढाइनेछ । यसका अतिरिक्त ग्रामीण तथा दुर्गम क्षेत्रका नागरिकलाई सहज, सुलभ, गुणस्तरीय तथा समतामूलक स्वास्थ्य सेवा उपलब्ध गराउने उदेश्यले जिबिजेबे आधारभूत अस्पताललाई क्रमशः सुविधासम्पन्न, प्रविधिमैत्री र नम्रूना स्वास्थ्य संस्थाको रुपमा विकास गरिने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

१०. नेपाल सरकारबाट हाल प्राथमिकतामा परेका खोप सेवा, सुरक्षित मातृत्व सेवा, परिवार नियोजन सेवा, नवशिशु तथा एकीकृत बाल रोग व्यवस्थापन सेवा, पोषण सेवा लगायतका सेवाहरूलाई प्राथमिकीकरण अनुसार प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन गरिनेछ ।

११. पालिकावासी नागरिकहरूमा आयुर्वेद तथा आयुर्वेदिक औषधीहरूको महत्व बारेमा सचेतना बढाउने तथा पालिका अन्तर्गत सञ्चालनमा रहेका आयुर्वेद संस्थाहरूको सेवा प्रवाह क्षमता अभिवृद्धि गरिनेछ । भोलै आयुर्वेद भवनको निर्माण कार्य सम्पन्न गरिनेछ ।

१२. महिला स्वसेविकाहरूद्वारा प्रदान गरिँदै आएको सेवाको अतिवर्धन र प्रभावकारिता मनन गर्दै उनीहरूलाई आफ्नो कार्यमा अझ उत्प्रेरित हुने बालवर्ण निर्माण गरिनेछ ।

१३. समयमा स्वास्थ्य सेवा पाउने नागरिक अधिकार सुनिश्चित गर्न एम्बुलेन्सलाई निरन्तर सञ्चालन गर्दै सेवालाई अझ सहज, सरल र प्रभावकारी बनाइनेछ ।

१४. गाउँपालिकावासीको जीवनस्तर सुधार गर्न सर्वसुलभ र गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवामा पहुँच सुनिश्चित गरिनेछ । "सबैको स्वास्थ्य-गाउँपालिकाको प्राथमिकता" भन्ने सङ्केतलाई सार्थक बनाउन सामुहिक स्वास्थ्य बीमालाई प्राथमिकतामा राखिनेछ ।

१५. गाँवा खेतलाई गैरकानूनी रुपमा नजर्दै, अनुसन्धान, स्वास्थ्य सेवा तथा औषधी उत्पादनमा प्रयोग गर्न सकिने सम्भाव्यता पहिचान गरिनेछ । यसलाई विधिवत अध्ययन, निती निर्माण तथा सरोकारवाला निकायसँग समन्वय गरी अघि बढाइनेछ ।

१६. सबै बडका नागरिकलाई गुणस्तरीय, पहुँचयोग्य र दिगो स्वास्थ्य सेवा उपलब्ध गराउने उदेश्यले जिबिजेबेमा निर्माणधीन १५ शैयाको ग्रामिण अस्पताललाई यथार्थीघ्न सञ्चालनमा ल्याई १५ शैयाको संरचना अनुसार सेवा प्रवाह गरिनेछ ।

१७. खेलकुद तथा मनोरञ्जन सम्बन्धी नीति

१. बालबालिका तथा युवाको सर्वाङ्गीण विकासका लागि खेलकुद तथा मनोरञ्जनको महत्त्वलाई मनन गरी खेलमैदान निर्माणका लागि सहयोगी सरकार र प्रदेश सरकारसँग आवश्यक समन्वय र सहकार्य गरिनेछ ।

२. यस गाउँपालिका अन्तर्गतको कालिका ह्यालमा शिल्ड खेलकुद मैदान निर्माण गरिनेछ । गाउँपालिका अन्तर्गतको सतिद स्मृति खेलकुद मैदानको निर्माण कार्य सम्पन्न गरिनेछ ।

३. राष्ट्रपति/कालिका रनिङ्ग शिल्ड खेलकुद प्रतियोगिताका माध्यमद्वारा प्रतिभाको पहिचान एवम् विकास र विद्यार्थीहरूको क्षमता विकास गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

कालिका गाउँपालिकाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम २०८३

शैक्षिक सहायकीकरण तथा सामाजिक समवेशीकरण र सामाजिक न्याय (महिला, बलिष्ठान्यसंरक्षक, जेष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति र एकल महिला समेत) सम्बन्धी नीति

१. अपाङ्ग, असहायहरूको मानव सेवा आश्रम संचालन गर्ने उद्देश्यका साथ कालिका गाउँपालिकाको वडा नं. २ मा निर्माण सम्पन्न भएको भवनमा अपाङ्ग तथा अस्हाय मानव सेवा आश्रम संचालनका लागि प्रदेश सरकार र सङ्घीय सरकारका साथै अन्य स्थानीय तहहरूसँग आवश्यक समन्वय र सहकार्य गरिनेछ ।
२. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र रहेका जेठ नागरिक, ६० वर्षभन्दा माथिका दलित जेठ नागरिक र "क" वर्गका अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको सम्मानका लागि विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
३. नेपालको संविधानले प्रत्याभूत गरेको लैङ्गिक विभेदको अन्त्य, महिलाको समान कर्णीय हक, सुरक्षित मातृत्व तथा प्रजनन स्वास्थ्य जस्ता महिलाको आधारभूत अधिकारको सुनिश्चितताको लागि राज्यद्वारा लिइएका सबै किसिमका नीतिहरूको पालना गरिनेछ ।
४. महिला विरुद्ध हुने सबै प्रकारका हिंसा तथा विभेदको अन्त्यको लागि सामाजिक संवेदनका अलगा महिलाको क्षमता विकास एवम् सशक्तीकरण अत्यावश्यक भएको सन्दर्भमा उनीहरूको क्षमता एवम् व्यक्तित्व विकाससँग सम्बन्धित कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन गरिनेछ ।
५. महिलाहरूलाई विकासको सूत्रप्रवाहमा ल्याई उनीहरूको सशक्तीकरण तथा क्षमता विकास गर्न महिला उपभोक्ता तथा लाभदायीहरू मात्र सहभागितामा हुने विकास निर्माण कार्यमा विशेष प्रोत्साहनको व्यवस्था गरिनेछ । महिला मात्र उपभोक्ता समितिमा संलग्न भइ सञ्चालन हुने गाउँपालिकाको आयोजना तथा कार्यक्रमबाट कन्टिन्जन्सी बापतको रकम कटौत गरिने नीतिलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
६. मानव बेचबिखनजस्ता अपराधजन्य क्रियाकलापलाई नियन्त्रण र निरुत्साहित गर्न सरकारवाला निकायहरूसँग कार्यगत एकता एवम् समन्वय गरिनेछ ।
७. भूमिमाथी महिला स्वामित्व बढाउन राज्यले लिएको नीतिको प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि आवश्यक चेतनामूलक कार्य गर्नुका साथै सरकारवाला निकायहरूसँग समन्वय र सहकार्य गरिनेछ ।
८. नागरिकाहरूको पोषण, हेरचाह, बालश्रम न्युनीकरण तथा असहाय बालबालिकाको संरक्षणमा गाउँपालिकाबाट जोड दिइनेछ । यसका लागि विभिन्न सरकारी तथा गैरसरकारी निकायहरूसँग समन्वय र सहकार्य गरिनेछ ।
९. जातीय तथा लैङ्गिक आधारमा हुने छुवाछुत, भेदभाव र विभेदहरूलाई न्युनीकरण गर्दै छुवाछुतमुक्त र विभेदरहित समाजको निर्माण गर्न संवेदनमूलक कार्यक्रमहरू संचालन गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ ।
१०. नागरिक समितिको काम कारवाहीलाई अझ बढी प्रभावकारी बनाउन ईजलास निर्माण, क्षमता अभिवृद्धि तथा अन्य आवश्यकीय प्रबन्ध गरिनेछ ।
११. गाउँपालिकाले संचालन गर्ने कार्यक्रमहरूमा आदिवासी जनजाति, दलित र अपाङ्गता भएका समुदायको समानुपातिक प्रतिनिधित्वको सुनिश्चितता गर्दै दलित वर्गको सामाजिक तथा आर्थिक उन्नतिको लागि विशेष कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ ।
१२. अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका लागि सशक्तीकरणका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्नुका साथै वास्तविक तथ्याङ्क संकलन गरी विभिन्न तथ्याङ्की संस्था समेतको सहयोगमा उनीहरूको पुनर्सर्पनामा विशेष सहयोग लिने नीति लिइनेछ ।
१३. गाउँपालिका क्षेत्रमा अब बले पूर्वाधार सम्बन्धी सरकारी संरचनाहरू अपाङ्गमैत्री, बालमैत्री, लैङ्गिक मैत्री, वातावरण मैत्री बनाउने नीति लिइनेछ ।

कालिका गाउँपालिका, धौबङ्ग, रसवा

कालिका गाउँपालिकाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम २०८३

सूर्यदेव विद्वान् सत्यवती भर्ता

कानिहा राष्ट्रपति  
गण्ड कार्यकारीमन्त्री कार्यालय  
चौक, सुर्खेत  
भारतमा २०७३

१. दिगो विकासको अवधारणा अनुसार निर्माण गर्नुपर्ने एवम् वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन गरी निर्माण तथा सञ्चालन गर्नुपर्ने आयोजनाको आवश्यकता अनुसार DP/VE/EIA तयार गरी स्वीकृत गर्ने नीति लिईनेछ ।  
आयोजनाहरूलाई तोकिएको अवधिमा सम्पन्न हुने गरी प्रभावकारी र नतिजापूर्वक व्यवस्थापन गर्न सार्वजनिक खरिद ऐन र निम्नवर्ती एवम् गाउँपालिकाको आन्तरिक कार्याधिमा उल्लेख भएबमोजिम समयमै खरिद गुरुयोजना/वार्षिक खरिद योजना तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ ।
२. आयोजना कुनै कारणवस ढिलो व्यवस्थापन हुने अवस्थामा बाहेक अधिक वर्षको चौ बसालतमि निर्माण सम्पन्न गर्ने भरी आयोजना व्यवस्थापन तथा कार्यान्वयन गर्दै लगिने नीति लिईनेछ ।
४. बहुवर्षीय ठेक्कामा जानुपर्ने वा क्रमगतरूपमा केही बर्ष सञ्चालन गर्नुपर्ने आयोजनाहरूलाई योजनागत गर्ने गरी त्यस्त आयोजनालाई पहिलो प्राथमिकतामा राखी बजेट विनियोजन गर्ने पद्धतिलाई अझ बढी प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गरिनेछ ।
५. अघुरा तथा सम्पन्न हुन बाँकी भएका योजना तथा आयोजनाहरूलाई प्राथमिकतामा राखी आगामी आ.व.मा सम्पन्न गरिनेछ ।
६. ठुला तथा बहुवर्षीय आयोजनाको रूपमा सञ्चालन गर्नुपर्ने आयोजनाहरूको निर्माण तथा सञ्चालनमा सरकारी सरकार, प्रयोग सरकार एवम् अन्य निकायहरँग साझेदारी र सहकार्य गर्ने नीतिलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
७. प्राथमिक रूपमा जटिल तथा ठूला भौतिक उपकरण प्रयोग गर्ने आयोजनाहरू निर्माण व्यवसायी मार्फत सञ्चालन गरिनेछ ।
८. उपभोक्ताको तर्फबाट लागत लागत व्यहोर्ने नसक्ने आयोजनाहरूलाई ठेक्का प्रक्रियाबाट व्यवस्थापन गरिनेछ ।
९. ठेक्का व्यवस्थापनबाट निर्माण गरिने पूर्वाधार आयोजनाहरूमा विनियोजित रकम बाँकी हुन आउने भएमा उक्त रकमलाई निम्न संगत खर्च गर्ने नीति अख्तियार गरिनेछ ।
१०. उपभोक्ता समितिबाट निर्माण तथा सञ्चालन हुने आयोजनामा पेक्की उपलब्ध नगराउने नीतिलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
११. ठेक्का प्रक्रियाबाट सञ्चालन गरिने कार्यक्रम तथा योजनाको भुक्तानी दिँदा सम्बन्धित बडा कार्यालय तथा गाउँपालिकास्तरीय अनुगमन समितिको सिफारिस अनिवार्य गर्ने नीति लिईनेछ ।
१२. गाउँसभाबाट स्वीकृत योजनाहरूलाई आ.व. को चौ बसालत भित्र सम्पन्न गर्ने नीति लिईनेछ ।
१३. उ.स./टो.वि.स. बाट सञ्चालन हुने योजनाहरूमा कमिमा १०% क्षमदान गर्नु पर्ने नीतिलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
१४. उ.स./टो.वि.स. मार्फत सञ्चालन हुने योजनाहरूको सम्झौता आवश्यकता अनुसार घुम्ती स्थिति मार्फत सम्बन्धित बडा कार्यालय भै गएर गर्न आवश्यक व्यवस्थापन गर्ने नीति लाई निरन्तरता दिईनेछ ।
१५. प्रत्येक बडामा इन्जिनियरिङ सेवाका प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने नीति लाई निरन्तरता दिईएको छ ।
१६. एक लाख लागत भन्दा माथिका योजनाहरूको सार्वजनिक सूचनापट्टी अनिवार्य र प्रभावकारी बनाउने नीतिलाई निरन्तरता दिईएको छ । सूचना पट्टी निर्माण गर्दा एक लाख देखि ५ लाख सम्म विनियोजन भएको पूर्वाधार आयोजनाको फरेक्स बोर्ड र सो भन्दा बढी विनियोजन भएको पूर्वाधार आयोजनाको दिन र फलामको सूचनापट्टी राख्ने व्यवस्था मिलाईनेछ ।
१७. जटिल प्रकृतिका पूर्वाधार योजनाहरू जस्तै हवाई मोसिन प्रयोग हुने, छरे सामग्री खरिद गर्नुपर्ने (सौर्य बत्ती, झो.पु.) योजनाहरू ठेक्का प्रक्रियाबाट मात्र कार्यान्वयन गर्ने नीति लाई निरन्तरता दिईएको छ ।

१७. जटिल प्रकृतिका पूर्वाधार योजनाहरू जस्तै हावावि मेसिन प्रयोग हुने, धेरै सामग्री खरिद गर्नुपर्ने (ताँब बत्ती झोपु), योजनाहरू ठेक्का प्रक्रियाबाट मात्र कार्यान्वयन गर्ने नीति लाई निरन्तरता दिईएकोछ ।

कालिका गाउँपालिकाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम २०८३

• Das ist alles, was ich noch sagen möchte und mich verabschiede.

पू.१. न्यून संक कबुल गरी देका हवाजने, फेकी निगेरे समायी काम सुरु गनुवुका साथै लोकएको बचोइ मिले काग  
समयले नानौ निर्माण व्यवसायीहरूलाई पार्वजनिक खरिद ऐन नियमावली अनुसार पूर्व निर्धारित अधिकतम लगभग काम  
सम्पन्न गराउने निति लिनुका साथै समयमै कार्य सम्पन्न नानौ निर्माण व्यवसायीहरूलाई निर्मतत्तापूर्वक कारबाही गर्ने निति  
निर्दिनेछ । यसका लागि गाउँपालिकाभा रोकेंको खरिद इकाईलाई जिम्मेवार र जवाफदेही बनाईनेछ ।

२. स्थानीय सडक, पुल तथा झोलुङ्गे पुल सम्बन्धी नीति

१. कालिका गाउँपालिकाको सबै वडा केन्द्र जोड्ने सडकलाई क्रमशः कालोपत्रे बनाउने र बाँकी सबै सडकलाई बाँधे महिना चल्ने बनाइनुका साथै नयाँ सडकको ट्रयाक खोल्ने भन्दा पनि पुराना सडकलाई स्तरोत्ती गर्ने कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ।

२. सर्वे प्रकारका सड़कहरूको नक्साङ्कन गरी राष्ट्रिय मापण्ड अनुसार सड़कहरूको क्षेत्र निर्धारण गरी सड़क गुरुयोजना निर्माण गरिनेछ ।

३. गाउँपालिकाले लगानी र फरफारक गर्नुपर्ने सबै सडक मार्गहरू सडकको केन्द्रबाट दुवैतर्फ कम्तिमा ४/४ मिटर चौडाई हुनुपर्ने नीति लाई निरन्तरता दिईएकोछ ।

४ स्थानीय जनता तथा उपभोक्ताको समेत सहभागितामा स्थानीय पूर्वाधारहरूको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्ने व्यवस्था  
मिलाइनेछ ।

५ राजमार्ग संगणतक सडकमा व्युत्तिगत वा व्यापारिक सामान राख्ने, फोहोर पानी बगाउने गाउँपालिकाले तोकेको बाह्रैको साह्रैको स्थानमा गाडा वा अन्य कुनै साधनमा व्यापारिक सामान विक्री गर्न र औषायां, तथा कुखुरा लगायतका वस्तु

छाडा छोड्न निमग्न गरिएको छ। यदि कोटि कसैले सो कार्य गरे गरामा गाउँपालिकाले निर्धारण गरे बमोजिमका अधिकारनालाई कडाका साथ लागू चोपाय तथा पछिहरे छाडा छोडी सवारी साधनको टक्करबाट मर्नु गरामा यावारी धनी, मजदुर वा सवारी सम्बद्ध व्यक्तिले कुनै क्षतिपूर्ति दिनु नगर्ने र पशुपक्षि छाडा छोड्नेलाई यस कारवाही हुने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

[illegible]

१७. साहजिकता (नैतिकता) समग्रमा पहिरोले द्रव्य टुट्ठारहने क्षेत्रमा बायो इन्जिनियरिंगलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।

८ यस गाँवपालिका भित्र पर्ने पासाङ ल्हमु-राजमर्ग लगायतका स्थानमा गाका ठुला पछिरो नियन्त्रण गर्न र पछिरोलाई जताको सतपागिलामा रोकथाम गर्न आवश्यकता अनुसार सरोकार समितिहरू गठन गरी सम्बन्धित निकायमा दवाव सरोत सजना गरिनेछ ।

९. मातृपालिका भिन्न रहेका सबै झोपुहरुको स्थलगत अनुगमन गराई तिनीहरु वर्तमान अवस्था विलेपण गरी यर्मत सम्भार तथा पुनर्निर्माणका लागि आवश्यक पहल गर्नुका साथै नयाँ निर्माण गर्नुपर्ने झोपुहरुको पहिचान गरी सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकारसँगको साझेदारीमा क्रमशः निर्माण गर्दै जाने निति लिइएको छ ।

➤ खानेपानी तथा सरसफाई सम्बन्धी नीति

१. नागरिकको स्वच्छ खानेपानीको अधिकारलाई सुनिश्चित गर्न खानेपानीका स्रोतहरूको संरक्षण तथा सम्बर्धन गरिनुका साथै खानेपानी बितरण व्यवस्थालाई प्रभावकारी बनाउन वागमती प्रदेश सरकार र खानेपानी उपभोक्ता समितिसँग सहकार्य गरिनेछ ।

अनसूची-१

कलिका गाउँपालिकाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम २०८३

२. ग्रामीण स्तरमा विद्यमान खानेपानीको समस्या समाधानका लागि खानेपानी मुहानको संरक्षण गरी दिगोरूपमा खानेपानी विवरण तलैको अनुसारमा लागू गरियो !

५. गाउँपालिकालाई स्वच्छ र सफा बनाउन बिनादोखि नै सुरु गरिएको फोहोरमैला व्यवस्थापन कार्यमा बडा समितिहरूलाई जिम्मेवार बनाई वडा-वडामा फोहोर व्यवस्थापन गर्न आवश्यक प्रवृत्ति गर्न प्रारम्भ गर्नुका साथै हाल उपयोगमा रहेको फोहोर सङ्कलन तथा वर्गीकरण केन्द्रमा सबै वडाबाट नकहिनै फोहोर ल्याई सो को वर्गीकरणलाई व्यवस्थित बनाइनेछ ।

फोहोर व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी रूपमा व्यवस्थापन गर्न धेरैले तथा व्यवसायजन्य फोहोरको स्रोतमै कुहिन र नकुहिन फोहोरको वर्गीकरण गरी विभिन्न व्यवस्थापनमा जोड दिइनेछ ।

५. प्रदुषकले तिरुपुर्न सिद्धान्तको अवलम्बन गर्दै तोकिएँ बमोजिम बाहेक फोहोर गर्ने एवम् पालिकाको वातावरणमा नकारात्मक असर पुर्याउने हातिकाकार क्रियाकलाप गर्ने नागरिकलाई दण्डित गर्ने नीति अस्तित्थार गरिनेछ ।

६. खानेपानीको जटिलतम समस्याको तत्कालिन, अल्पकालिन र दीर्घकालीन समाधानका लागि सम्भाव्य स्रोतहरूको खोजी तथा योजना तयार गरी खानेपानी वितरणको व्यवस्था मिलाउनेछ ।

७. नौकुण्ड लगायत विभिन्न खोला, नदी तथा अन्य स्रोतबाट खानेपानीलाई आपूर्ति गर्ने व्यवस्थाको लागि प्राथमिकता

८. सड़क किनारा र सार्वजनिक स्थानहरूलाई हरियाली र सुन्दर तथा सफा राख्ने कार्य गरिनेछ ।
९. बाजार ससफाई समिति टोल विकास संस्था/सामाजिक संघ संस्थाहरूसँग फोतेर संकलन तथा व्यवस्थापन कार्यमा

सहकार्यको नीति लिइनेछ ।

१०. शून्य फोहर प्रणाली: कायम गर्न फोहरमैला सकलन तथा प्रशोधन केन्द्र मार्फत आधुनिक प्रविधि अपनाइ बाष्प उपयोग

गरिवद्ध ।  
११. अरुपताल जन्य फोहोरलाई व्यबस्थित तुल्याउन सम्बन्धित निकायहरूलाई पूर्ण रूपमा जिम्मेवार बनाइनेछ । अथवा

फोहोर फाल्ने र फोहोर गर्ने व्यक्तिलाई जरिवाना तथा दण्ड सजाय गर्ने नीति लिइनेछ ।

उत्पादन तथा बजरीकरणका लागि पहल तथा सहाय्य गरिनेछ ।

१३ गाउँपालिकाका मुख्य स्थानहरूमा क्यापना गरिएको शिशा तथा फलोंम जन्य फोहर संकलन गरालाई व्यवस्थित गरी

तिनीहरूको प्रयोगलाई प्रभावकारी बनाइनेछ ।

२. सिंघाई तथा जल-जल उत्पन्न प्रकोप नियन्त्रण सम्बन्धी नीति

१. कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सिद्धि क्षेत्र बृद्ध गरिनुका साथै जलश्रोतको बढ्दो शैथिली प्रयोगमा प्राथमिकता दिनुपर्ने।
२. गाउँपालिका भित्र विगत आ.व.हरूमा गाउँपालिका तथा विभिन्न सरकारी तथा गैरसरकारी निकायहरूबाट निर्माण सम्पन्न

मैं संचालनमा रहेका सिंघाईहरूको अभिलेख व्यवस्थापन गरी दिगो विकासका लागि सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकारको  
सहकार्य गरिनेछ ।

३. कालिका गाउँपालिका भित्रको सबै वडाहरूको नदि नियन्त्रण तथा जल उत्पन्न प्रकोप नियन्त्रणको लागि आवश्यक सहयोगका लागि प्रदेश सरकार र सङ्घीय सरकारसँग कार्यन्वयन तयार गरी आवश्यक सहयोगका लागि आग्रह गर्न महोदय र सम्बन्धित

गरिनेछ ।

सङ्घीय सरकारसँग समन्वय र सहकार्य गरिनेछ ।

➤ भवन तथा सहरी विकास सम्बन्धी नीति

१. भवन निर्माण सम्बन्धी सदृशीय सरभारले तयार गरेको मापदण्ड तथा संरचनाको पालना गर्दै गाउँपालिकाभित्र बस्ने घरको अन्तर्गत सम्पत्तिमा पर्ने व्यवस्थालाई जर्बि बनाउनु पर्ने निर्णय गरिनेछ ।

२. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र घरहरूको अग्लिनेछ तयार गर्ने बापिक रुपमा घरपुर्ती गर निर्माण गरी घरपुर्ती गर उठाउने व्यवस्थालाई सुदृढीकरण गर्दै लगिनेछ ।

३. कालिका गाउँपालिका केन्द्र वरिपरि निर्माण हुने संरचनाको सुधार गर्दै सो क्षेत्रमा सानो शहरको रुपमा विकास गर्न आवश्यक डिजाइन तयार गरि सुन्दर शहर निर्माण गर्ने नीति लिइनेछ । गाउँपालिकाको बाँकी वडाहरूको आफ्नै कार्यलय भवन बनाउन पहल गरिनेछ । आगामी आर्थिक वर्ष भित्रमा वडा नं ४ को वडा भवन निर्माण कार्य सम्पन्न गर्न विशेष जोड दिइनेछ ।

### ७. उर्ज, लघु तथा साना जलविद्युत् (वैकल्पिक उर्जा समेत) सम्बन्धी नीति

१. गाउँपालिका भित्रको सबै वडामा नेपाल विद्युत प्राधिकरण मार्फत विस्तार भएको विद्युतीकरणमा आवश्यक मर्मत सम्भार तथा सुधारका लागि विद्युत प्राधिकरणसँग आवश्यक समन्वय गरिनेछ ।
२. सबै वजार क्षेत्रमा सडक बत्ती व्यवस्थापनका लागि सम्बन्धित निकायहरूसँग सहकार्य र समन्वय गरिनेछ ।
३. नविकरणीय तथा वैकल्पिक उर्जा उत्पादन र प्रवर्द्धनमा जोड दिइनेछ ।
४. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सौर्य बत्ति नभएको थप सार्वजनिक स्थानहरूमा आगामी आर्थिक वर्ष सङ्घ र प्रदेश सरकारको सहकार्यमा सौर्य बत्ति जडान गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

### ८. वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति

१. वातावरण सम्बन्धी नीति अन्तर्गत वातावरणको संरक्षण, जैविक विविधताका हिसाबले महत्वपूर्ण क्षेत्र (Biodiversity hot Spot) को पहिचान तथा संरक्षण, जैविक विविधता अभिलेखीकरण सम्बन्धी कार्यक्रमहरू तर्जुमा गर्न प्रदेश सरकार र सदृशीय सरकारसँग समन्वय तथा सहकार्य गरिनेछ ।
२. जलवायु परिवर्तनको नकारात्मक असरलाई न्यूनीकरण गर्न विकासका सबै खण्डहरूमा विकास योजनालाई वातावरण मैत्री बनाउँदै लैजान सरोकारवालाहरूको ध्यानकर्षण गराइनेछ । रेड प्लान कार्वन संज्ञितबाट यो गाउँपालिकाले अनुदान प्राप्त गर्न सक्ने अवस्था रहेकोले सो सम्बन्धमा आवश्यक पहल गरिनेछ ।
३. भू-भाग तथा प्राकृतिक प्रकोपको दृष्टिकोणबाट संवेदनशील मानिएका क्षेत्र तथा बस्तीमा प्रकोपको जोखिमलाई न्यूनीकरण गर्न प्रकोप व्यवस्थापन कोषमा आवश्यक रकम व्यवस्थापन गरी प्रकोप व्यवस्थापन पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा जोड दिइनेछ ।
४. विकास निर्माणका हेरक फियाकलापमा वातावरण संरक्षणलाई विशेष महत्त्व दिइनेछ ।
५. सार्वजनिक जग्गाको अभिलेख तयार गरी संरक्षण गर्ने तथा उपयुक्त स्थानलाई हरियाली पार्कको रुपमा समेत विकास गरिने नीति लिइनेछ ।
६. वजार क्षेत्रको फोहोरलाई व्यवस्थित गर्न सचेतना मूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनुको साथै ढल निकासको व्यवस्था गरिनेछ ।
७. महामारीको रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि प्रकोप व्यवस्थापन कोषमा बजेटको व्यवस्था गरिनेछ ।
८. एक वडा एक शैक्षिकवाह र एक वडा एक खुल्ला क्षेत्र निर्माण गर्न तथा व्यवस्थापन गर्न आवश्यक पहल गरिनेछ ।
९. विपद् प्रतिकार्य, जोड तथा उद्धारका लागि तालिम प्राप्त स्वयंसेवक जनशक्ती तयार गरी परिचालन गर्न सुरक्षा निकाय तथा क्रियात्मक विपद् व्यवस्थापन समितिसँग सहकार्य र समन्वय गरिनेछ ।
१०. विपद् पछात राहत तथा उद्धारका लागि गरिने आर्थिक तथा वस्तुगत सहयोगमा एकद्वार कायम गर्न सङ्घ तथा प्रदेश सरकारसँग वसतिगरी मापदण्ड तथा कार्यविधि तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।

११. विपद् सम्बन्धी सम्पूर्ण सूचनाको अभिलेखीकरण गर्नुका साथै सूचना प्रवाह लागूयत सदृशीय विपद् व्यवस्थापन ऐन परिभाषितको सम्पूर्ण कार्य गर्न गराउनुका लागि इलाका प्रहरी कार्यलय कालिकास्थान सँगको सहकार्यमा एक स्थानीय आपतकालिन कार्य सञ्चालन केन्द्र स्थापना गरी सञ्चालनमा ल्याइनेछ ।

१२. विभिन्न सरकारी तथा गैर सरकारी निकायहरूसँगको समन्वय र सहकार्यमा जलवायु अनुकुलन सम्बन्धी स्थानीय अनुकुलन योजना निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याउने नीति लिइनेछ ।

१३. जलवायु परिवर्तनको प्रतिकूल प्रभावलाई अनुकुलन गर्न गाउँपालिकाको क्षमता वढाउने साथै खाद्य उत्पादनलाई प्रतिकूल असर नपने किसिमले जलवायु उत्पादनशीलता बृद्धि गर्न विभिन्न निकायसँग सहकार्य गरिनेछ ।

१४. रूखा, पूर्वाधार आयोजनाहरूको कार्यान्वयन गर्दा त्यस्ता आयोजनाहरूले वातावरणमा पार्ने असर न्यूनीकरणको लागि प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण (IEE) र वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (EIA) अध्ययन गरिनेछ ।

१५. रूखा, पूर्वाधार आयोजनाहरूको कार्यान्वयन गर्दा त्यस्ता आयोजनाहरूले वातावरणमा पार्ने असर न्यूनीकरणको लागि प्रारम्भिक संरक्षण र जीविकोपार्जनको अवसरमा बृद्धि गरिनेछ ।

१६. सदृशीय सरकार तथा प्रदेश सरकारसँगको सहकार्य र सहयोगमा पहिरो तथा गल्छि नियन्त्रण, विकासका पूर्वाधारको संरक्षण र नदि नियन्त्रण गरी जल, जमिन तथा जलाधारको संरक्षण तथा उत्पादनमा बृद्धि गरिनेछ ।

१७. भू-सूचना प्रणालीको प्रयोग, उच्च जोखिमयुक्त क्षेत्रको नक्शाङ्कन, जोखिमको विश्लेषण तथा जोखिम न्यूनीकरण योजना तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।

१८. विपद् जोखिम न्यूनीकरण र व्यवस्थापन तथा जलवायु उत्पादनशील योजना तर्जुमा गरी सो अनुसार विपद् पूर्व तयारी, विपद् न्यूनीकरण, प्रतिकार्य र पुनर्स्थापनको कार्यलाई व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाइनेछ ।

१९. ढुंगा गिट्टि बालुवा जस्ता नदीजन्य पदार्थ र अन्य प्राकृतिक श्रोतहरूको अवाधिकृत एवं अवैज्ञानिक खोहलाई नियन्त्रण गरिनेछ ।

२०. मुकम्पीय जोखिम न्यूनीकरणको लागि मुकम्प प्रतिरोधि भवन तथा संरचना निर्माण कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।

२१. प्रकोप/विपद् व्यवस्थापन कोषमा रकम अभिवृद्धि गर्दै प्रभावकारी श्रोत परिचालन गरिनेछ ।

### ९. संस्थागत विकास, सेवा प्रवाह र सुरासन सम्बन्धि नीति

#### ९.१ सामान्य सेवा प्रवाह सम्बन्धी नीति

१. सबै वडाहरूको वडा कार्यलय भवन निर्माण सम्पन्न गरी आफ्नै भवनबाट सेवा प्रवाह गर्ने विपत्तलाई प्राथमिकतामा राखिनेछ जसका लागि आगामी आ.व. मा वडा नं. ४ को वडा भवन निर्माणको लागि आवश्यक बजेट व्यवस्थापन गरिनेछ ।
२. गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवाप्रवाहलाई गुणस्तरीय, समावेशी एवम् सहज बनाउन विपुलीय शासन प्रणालीको अवलम्बन गरी प्रशासनिक कार्यविधिलाई सरलीकरण र सहोपेक्षिकरणमा निरन्तरता दिँदै सुचना प्रविधिको प्रयोग गरी कमया प्रतिधिमैत्री बनाउँदै लगिनेछ ।
३. सेवाप्रवाहमा हुन सक्ने दोहोरोपेन, अटिलता तथा अनावश्यक प्रक्रियाका कारण सेवा प्रवाह ढिलो, अविश्वे र अप्रभावकारी हुन सक्ने अवस्थालाई अत्यन्त गर्न प्रक्रियाहरूको व्यापक समीक्षा गरी अनावश्यक तथा दोहोरोपेका प्रक्रियाहरू हटाउन, निषेध प्रक्रियामा रहेका बहु-स्वीकृति तहलाई बढीमा तीन तहमा सीमित गर्न तथा Business Process Re-engineering (BPR) मार्फत सम्पूर्ण सेवा प्रवाहलाई सरल, छिटो तथा परिणाममुखी बनाउनका लागि आवश्यक कार्याविधि, मापदण्ड तथा अनुगमन प्रणाली तयार/संशोधन गरी लागू गरिनेछ ।
४. सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई पूर्ण रुपमा डिजिटल, एकद्वार र अन्तरजावह प्रणालीमा रुपान्तरण गर्न आवश्यक पहल गरिनेछ ।

कालिका गाउँपालिकाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम २०८३

५. वैकल्पिकलाई जलसुखी र वैकल्पिक बनाउन शक्तिपूर्ति सहितको डिजिटल नागरिक बडापत्र क्रमशः कार्यान्वयन गर्ने नीति निश्चित ।

६. प्रत्येक कर्मचारीको कार्यावधिमा तमाम गरी कार्यावधिमा कार्यालय कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन र प्रोत्साहन/पुरस्कार तथा बढतीको नीति लिइनेछ । साथै कार्यालय कर्मचारी भन्ने शब्दको अर्थमा उक्त कार्य शब्दको अर्थमा उक्त कार्य सम्पादन गर्ने कर्मचारी परिभाषा गरी पुरस्कृत गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।

७. कार्यालय तथा शाखा/एकाइको कामको चाप र सेवा प्रवाहको अवस्था तथा गाउँपालिकाको आन्तरिक स्रोत समेतको आधारमा सङ्घीय सरकारले उपलब्ध गराएको मापदण्डको अन्तिममा रही गाउँपालिकाको समग्र संगठन तथा दरबन्दी पुनर्रालोकन गरी सम्बन्धित निकाय/मन्त्रालयबाट स्वीकृत गराएर प्रदेश किताबखानामा पद दर्ता गर्ने कार्यलाई सम्पन्न गरिनेछ ।

८. गाउँपालिकाको कार्य सम्पादन तथा सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी र मितव्ययी बनाउन कामको चाप तथा उपलब्ध बजेट स्रोतको आधारमा सङ्घीय सरकार तथा प्रदेश सरकारको सहयोगमा संचालित योजना/कार्यक्रमहरूको कर्मचारी दरबन्दी क्रमशः कटौती गर्दै लगिनेछ ।

१. नेपाल सरकारले राष्ट्रियक कर्मचारीहरुका लागि संवत् २०८३ साउन ०१ गतेदेखि लागु हुने गरी कायम गरे अनुसारको तलब, प्रोत्साहन भत्ता र महङ्गी भत्ता यस पालिका अन्तर्गत स्वीकृत दरबन्दीमा कार्यरत सम्पूर्ण स्थायी कर्मचारीहरुलाई उपलब्ध गराइनेछ।

१०. उपलब्ध बजेट स्रोतका आधारमा लामो समयदेखि गाउँपालिका अन्तर्गत करार सेवाका कार्यरत कर्मचारीहरूलाई निजीको कार्यालय तथा कार्यसम्पन्नको आधारमा सङ्घीय सरकारको श्रम ऐनले तोकेको न्यूनतम पारिश्रमिक उपलब्ध गराउँदै क्रमशः नेपाल सरकारले तोकेको तलब स्केल बराबरको पारिश्रमिक तथा सेवा सुविधा उपलब्ध गराउँदै जाने नीति निर्धारणको छ ।

११. गाउँपालिका अन्तर्गत करार सेवामा कार्यरत रहि सम्बन्धित पदको न्यूनतम स्केलभन्दा कम तलब सुविशामा काम गर्दै आएका कर्मचारीहरूको तलब स्केल चानु आ. व. मा खाडपाई आएको तलब स्केलको १० % ले बढि गरिनेछ ।

११. शासनका आधारभूत पक्षहरू उत्तरदायित्व, जवाफदेहिता, पारदर्शिता, उत्तमसहायीता र सामाजिक भावनालाई प्रवर्द्धन गर्दै सेवाग्राहीहरूलाई सुशासनको अनुभूति दिलाउन गाउँपालिका तथा वडाहरूबाट प्रदान गरिने सेवा प्रवाह सरल, प्रविधिमैत्री र प्रभावकारी गराइने छ ।

१३. गांधीपणिकावाट संभालन गर्ने योजना तथा कार्यक्रमहरूलाई व्यवस्थित रूपमा संभालन गर्ने र सबै वडाहरूबाट सम्पादन गरिने कामलाई एकरूपता कायम गर्न कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि बनाई लागू गर्नुका साथै चौमासिक रूपमा प्रगति समीक्षा, सार्वजनिक सुनुवाई, सार्वजनिक परीक्षण/सामाजिक परीक्षण जस्ता औजारहरूको प्रयोग गरेर जनताको जनमत पढ्ने कार्यलाई निरन्तरता दिई अझै प्रभावकारी बनाउने नीति लिइनेछ।

१४. समय समयमा घुम्ती तथा घरदैलो सेवाको माध्यमबाट सार्वजनिक सेवानाई नागरिकको पहुँचमा पुर्याइनेछ ।

६ संचार तथा सूचना प्रविधि सम्बन्धी नीति

१. गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवालाई छिटो छरितो र प्रभावकारी बनाउन डिजिटल कलिका गाउँपालिका बनाउनेतर्फ कार्य थारू भएकोले कम्पा पेपर लेस र लेस पेपर तथा अनलाईन प्रविधिको प्रयोग गरी नो पेस भन्ने अवधारणालाई क्रमश कार्यान्वयन गर्दै लगिनेछ ।

२. कर्माचार्यश्रुतार्थ प्रविधि मैत्री बनाउन तथा सूचना प्रविधिको सही उपयोगको लागि आवश्यक तालिमको व्यवस्था गरिनेछ ।

३. गाउँपालिका र अन्तर्गतका कार्यालयहरु/ विद्यालयहरुमा समेत ई-हाजिरी प्रणाली जडान सम्पन्न भइसकेको हुनाले पूर्णरूपमा ई- हाजिरी प्रणालीको कार्यान्वयन गर्ने गरी आवश्यक अत्यागमनको संयन्त्र निर्माण गरिनेछ ।

कालिका गाउँपालिकाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम २०८३

४. सामाजिक सुरक्षा भत्ता र व्यक्तिगत घटना दर्ता पूर्ण रूपमा अनलाईन प्रणाली मार्फत संचालनमा आईसकेको सन्दर्भमा त्यसलाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्नुका साथै क्रमशः अन्य सेवाहरूलाई समेत अनलाईन प्रणालीमा लैजाने नीति निर्धारित।

५. गाउँपालिकाको सबै योजना मौजुद तथा इन्टरनेट सेवाको गुणस्तर बढाउन सम्बन्धित निकायमा पहल गरिनुको साथै नेपाल टेलिकमको टेलिफोन लाइन बिस्तारका लागि आवश्यक पहल गरिनेछ ।

कालिका गाउँपालिकाको कार्यालय परिसर तथा बडा कार्यालय लगायत सार्वजनिक सेवा प्रवाह हुने स्थानहरू, अस्पताल, विद्यालयहरूमा सेवाग्राहीका लागि फ्रि वाइफाई सेवा सञ्चालनलाई निम्नरता दिइनेछ।

७. गाउँपालिका अन्तर्गतका सबै ठुला कार्यालय/सांख्यिकिक विद्यालयहरूमा इन्टरनेट पहुँच विस्तार भाइसकेको हुँदा प्रविधिको उपयोग गरी विद्युतीय माध्यमबाट सेवा प्रवाह हुने व्यवस्था मिलाईनेछ ।

८. राज्यको चौथो अंग पत्रकारिता मार्फत् अनुगमन, सार्वजनिकरण तथा पारदर्शिता कायम गर्ने नीति लिनेछ ।

९. सूचना प्रविधिको प्रयोग गरी लेस पेपर तयाँ पेपर लेस सेवा प्रवाहमा जोड दिदै गाउँपालिकाद्वारा प्रवाह हुने सेवाहरु क्रमशः सूचना प्रविधिमा आधारित बनाई नौ फेस सेवा प्रवाहमा पुग्ने नीति लिईनेछ ।

१०. गाउँपालिका मार्फत प्रवाह भएका सम्पूर्ण क्रियाकलापहरूलाई पारदर्शी र मुगलसमयुक्त बनाउन मासिक/त्रैमासिक/अर्धवार्षिक/ वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी गाउँपालिकाको वेब साईट/फेसबुक पेज र सूचनापाटी मार्फत सार्वजनिक गर्ने नीति लिईनेछ ।

११. सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन तथा नियमावलीको पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन गर्ने गराउने नीति निर्णयको छ ।

❖ पञ्चिकरण व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति

१. सूचना प्रविधिको उपयोगबाट पत्रिकरणको अनलाइन प्रविधिको व्यवस्थालाई अझै प्रभावकारी बनाउने गरिनेछ ।

२. बढावाट हुने व्यक्तिगत घटना दर्ताको प्रतिवेदन समयमै गाउँपालिकामा आउने र गाउँपालिकाको अवधिभर सम्बन्धित निकायमा पठाउने व्यवस्थालाई अझै प्रभावकारी बनाउँदै लगिनेछ ।

३. सामाजिक सुरक्षा भत्ता नविकरणका लागि आइसिस मेसिन खरिदका लागि आवश्यक प्रतन्त्र मिलाईने छ ।

❖ सुशासन प्रवर्द्धन सम्बन्धी नीति

१. सार्वजनिक खरिद प्रक्रियालाई थप प्रभावकारी बनाउन एकिकृत खरिद प्रणाली व्यवस्थापन गाना आगवपक व्यवस्थापन

२. सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई जनमुखी र जनउत्तरदायी बनाउन सार्वजनिक सुनुवाई, सामाजिक परिषद्, सार्वजनिक परीक्षण, रेडियो कार्यक्रम लगायत सुशानका आयामहरूको भरपर उपयोग गरिनेछ ।

३. गाउँपालिका भित्र रहेका स्रोत साधन, सेवा केन्द्र लगायत सम्पूर्ण नागरिकहरूको पैसा व्यवसाय, सामाजिक श्रद्धिक अवस्था, रोजगारीको अवस्था सहितका विवरणहरू समावेश गरी विद्युतीय स्थानीय तह पार्थ विज (Digital LG Profile) तयार गरिनेछ।

४. सेवा प्रवाहको बारेमा सूचना दिनको लागि सूचना अधिकारी तोकिएको र सेवाको सम्बन्धमा जानकारी उपलब्ध गराउने सोधपुर्न कक्ष तथा सहायता कक्षको व्यवस्था गर्नुका साथै गाउँपालिका भित्रका नागरिकहरुको गुनासो तथा सेवा सम्बन्धी विज्ञासा सुनेर र सो को सम्बोधन अनलाईन प्रणाली कै माध्यमबाट गर्ने गरी नागरिक गुनासो व्यवस्थापन प्रणाली (Citizen Grievances Response App) तयार गरी लागू गरिनेछ ।

५. आर्थिक तथा प्रशासनिक अनुशासन कायम गर्ने सम्बन्धमा बाँकीको बच्यौता, पेन्की, पैरजु लगात विवरण अपावधिक गरी कडाईका साथ असुल उपर एवम फछ्छाँट गर्ने कार्य अगाडि बढाईनेछ ।

१. गाउँपालिकाको कार्यालयको काम सञ्चालन पढाई नभएको क्षेत्रमा गम्भीरतापूर्वक विचार गर्नुपर्ने आवश्यकता रहेको छ।

२. जनप्रतिनिधिहरू तथा कर्मचारीहरूको सिप तथा क्षमता अभिवृद्धिको लागि आवश्यक तालिम, गोष्ठी तथा अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रमलाई परिणाममुखी बनाइनेछ।

३. गाउँपालिकाबाट प्रवाह हुने सम्पूर्ण सेवा र विकास निर्माणमा हुनसक्ने भएपछि, अपारदर्शिता तथा हितानुसारी शून्य सहनशीलताको नीति अख्तियार गरिनेछ। सो कार्यलाई प्रभावकारी बनाउन प्रत्येक वडा कार्यालयहरू र सार्वजनिक स्थानहरूमा गाउँपालिकाको तर्फबाट सुझाव पेटिकाहरू राखि प्रभावकारी व्यवस्थापन गरिनेछ।

४. गाउँपालिका र वडा कार्यालयबाट प्रवाह हुने योजना कार्यान्वयन, लेखा व्यवस्थापन, नक्सा पास, राजस्व संकलन, दर्ता चलाउने, सिफारिस लगायत सबै सेवाहरूमा सफ्टवेयर निर्माण गरी कामज विधि प्रणाली बनाउन विद्युतीय प्रणालीलाई जोड दिइनेछ।

५. गाउँपालिकाको काम कारवाहीलाई व्यवस्थित, पारदर्शी तथा सम्पूर्ण नागरिक समक्ष पुर्‍याउन "हाम्रो कालिका गाउँपालिका" नामक मोबाइल एपस निर्माण गरि नागरिक वडापत्रहरू, गाउँपालिकाको ऐन/नियमहरू, सूचनाहरू र गाउँपालिका पोफाईल आदिको जानकारी प्रदान गर्ने नीति लिइनेछ।

६. प्रशासन संयन्त्रको उत्प्रेरणको प्रवर्धनका लागि सडक र प्रदेश सरकारले उपलब्ध गराउने सेवा र सुविधाको परिपुरकका रूपमा गाउँपालिकाको आन्तरिक स्रोतको आधारमा खाज भत्ता, पर्यटन भ्रमण काज जस्ता अन्य सुविधा प्रदान गर्न प्रयास गर्ने नीति लिइनेछ।

७. नागरिकको सुरक्षालाई चुस्तदुरुस्त एवम् प्रभावकारी बनाउन पालिका र वडाका विभिन्न ठाउँमा, पर्यटकीय स्थल तथा सुरक्षा संवेदनशील क्षेत्रहरूमा सि. टि. भि. क्यामेरा जडान तथा सडक बत्ति व्यवस्थापनको कार्य क्रमशः गर्दै लैनेछ।

८. गाउँपालिकाको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण तयार गरी दरबन्दी संरचना निर्धारण गरेर स्थायी पदपूर्ति गर्ने नीति लिइनेछ।

९. सडक फुटपाथमा हुने अव्यवस्थित पार्किङ, निर्माण सामग्री भण्डारण र सडकको अनावधिकृत प्रयोगलाई निरस्तार्हिल गर्दै उचित व्यवस्थापन गरिनेछ।

१०. आधारभुत बस्तु तथा सेवाको सहज आपूर्ति र गुणस्तर कायम गर्न नियमित रूपमा बजार अनुगमन गर्ने र यस्तो अनुगमनमा उपभोक्ताहरूलाई समेत संलग्न गराइनेछ।

११. गाउँपालिका भित्रका सार्वजनिक तथा सरकारी जग्गाहरूको भिडिङ डगले खोज तथा अध्ययन गरी अभिलेख राखी त्यस्ता जग्गाहरूको संरक्षण गरिनेछ।

१२. विपन्न र ग्युन आय भएका घर परिवार पहिचान गरी लक्षित कार्यक्रमहरू संचालन गरिनेछ।

१३. सडकीय सरकार, प्रदेश सरकार र अन्य स्थानीय तहहरूसँग आपसी सहकार्य र समन्वयको लागि अन्तर समन्वय तथा सहकार्य नीति तर्जुमा गरी साझेदारीमा कार्यक्रमहरू संचालन गर्ने नीति लिइनेछ।

१४. गाउँपालिकाको आन्तरिक स्रोत परिचालन सम्बन्धी नीति

१. आन्तरिक आय व्यवस्थापन, प्राकृतिक स्रोत नदिजन्य पदार्थ विक्री तथा वितरण सम्बन्धी सडकीय सरकार र प्रदेश सरकारको ऐन तथा नियमावली र मापदण्ड कार्यान्वयन गरी राजस्व परिचालनलाई थप व्यवस्थित तुल्याइनेछ।

२. आन्तरिक आयका स्रोतहरूको सम्भाव्यता अध्ययन, राजस्व बडिफाई, अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण, तथा गैससको स्रोत परिचालनको लागि स्थानीय सरोकारवाला, प्रदेश सरकार, नेपाल सरकारका निकाय तथा गैसस र विकास साझेदार सँग परामर्श, समन्वय र साझेदारी गरिनेछ।

कालिका गाउँपालिका, धौबुङ, रसुवा



१. गाउँपालिकाको कार्यालयको काम सञ्चालन पढाई नभएको क्षेत्रमा गम्भीरतापूर्वक विचार गर्नुपर्ने आवश्यकता रहेको छ।

२. जनप्रतिनिधिहरू तथा कर्मचारीहरूको सिप तथा क्षमता अभिवृद्धिको लागि आवश्यक तालिम, गोष्ठी तथा अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रमलाई परिणाममुखी बनाइनेछ।

३. गाउँपालिकाबाट प्रवाह हुने सम्पूर्ण सेवा र विकास निर्माणमा हुनसक्ने भएपछि, अपारदर्शिता तथा हितानुसारी शून्य सहनशीलताको नीति अख्तियार गरिनेछ। सो कार्यलाई प्रभावकारी बनाउन प्रत्येक वडा कार्यालयहरू र सार्वजनिक स्थानहरूमा गाउँपालिकाको तर्फबाट सुझाव पेटिकाहरू राखि प्रभावकारी व्यवस्थापन गरिनेछ।

४. गाउँपालिका र वडा कार्यालयबाट प्रवाह हुने योजना कार्यान्वयन, लेखा व्यवस्थापन, नक्सा पास, राजस्व संकलन, दर्ता चलाउने, सिफारिस लगायत सबै सेवाहरूमा सफ्टवेयर निर्माण गरी कामज विधि प्रणाली बनाउन विद्युतीय प्रणालीलाई जोड दिइनेछ।

५. गाउँपालिकाको काम कारवाहीलाई व्यवस्थित, पारदर्शी तथा सम्पूर्ण नागरिक समक्ष पुर्‍याउन "हाम्रो कालिका गाउँपालिका" नामक मोबाइल एपस निर्माण गरि नागरिक वडापत्रहरू, गाउँपालिकाको ऐन/नियमहरू, सूचनाहरू र गाउँपालिका पोफाईल आदिको जानकारी प्रदान गर्ने नीति लिइनेछ।

६. प्रशासन संयन्त्रको उत्प्रेरणको प्रवर्धनका लागि सडक र प्रदेश सरकारले उपलब्ध गराउने सेवा र सुविधाको परिपुरकका रूपमा गाउँपालिकाको आन्तरिक स्रोतको आधारमा खाज भत्ता, पर्यटन भ्रमण काज जस्ता अन्य सुविधा प्रदान गर्न प्रयास गर्ने नीति लिइनेछ।

७. नागरिकको सुरक्षालाई चुस्तदुरुस्त एवम् प्रभावकारी बनाउन पालिका र वडाका विभिन्न ठाउँमा, पर्यटकीय स्थल तथा सुरक्षा संवेदनशील क्षेत्रहरूमा सि. टि. भि. क्यामेरा जडान तथा सडक बत्ति व्यवस्थापनको कार्य क्रमशः गर्दै लैनेछ।

८. गाउँपालिकाको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण तयार गरी दरबन्दी संरचना निर्धारण गरेर स्थायी पदपूर्ति गर्ने नीति लिइनेछ।

९. सडक फुटपाथमा हुने अव्यवस्थित पार्किङ, निर्माण सामग्री भण्डारण र सडकको अनावधिकृत प्रयोगलाई निरस्तार्हिल गर्दै उचित व्यवस्थापन गरिनेछ।

१०. आधारभुत बस्तु तथा सेवाको सहज आपूर्ति र गुणस्तर कायम गर्न नियमित रूपमा बजार अनुगमन गर्ने र यस्तो अनुगमनमा उपभोक्ताहरूलाई समेत संलग्न गराइनेछ।

११. गाउँपालिका भित्रका सार्वजनिक तथा सरकारी जग्गाहरूको भिडिङ डगले खोज तथा अध्ययन गरी अभिलेख राखी त्यस्ता जग्गाहरूको संरक्षण गरिनेछ।

१२. विपन्न र ग्युन आय भएका घर परिवार पहिचान गरी लक्षित कार्यक्रमहरू संचालन गरिनेछ।

१३. सडकीय सरकार, प्रदेश सरकार र अन्य स्थानीय तहहरूसँग आपसी सहकार्य र समन्वयको लागि अन्तर समन्वय तथा सहकार्य नीति तर्जुमा गरी साझेदारीमा कार्यक्रमहरू संचालन गर्ने नीति लिइनेछ।

१४. गाउँपालिकाको आन्तरिक स्रोत परिचालन सम्बन्धी नीति

१. आन्तरिक आय व्यवस्थापन, प्राकृतिक स्रोत नदिजन्य पदार्थ विक्री तथा वितरण सम्बन्धी सडकीय सरकार र प्रदेश सरकारको ऐन तथा नियमावली र मापदण्ड कार्यान्वयन गरी राजस्व परिचालनलाई थप व्यवस्थित तुल्याइनेछ।

२. आन्तरिक आयका स्रोतहरूको सम्भाव्यता अध्ययन, राजस्व बडिफाई, अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण, तथा गैससको स्रोत परिचालनको लागि स्थानीय सरोकारवाला, प्रदेश सरकार, नेपाल सरकारका निकाय तथा गैसस र विकास साझेदार सँग परामर्श, समन्वय र साझेदारी गरिनेछ।

कालिका गाउँपालिका, धौबुङ, रसुवा

## कालिका गाउँपालिकाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम २०८३

२. न्यायिक समितिका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको विषयगत ज्ञान र क्षमता विकासका कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन गरिनेछ।
३. सभाबाट हालसम्म निर्माण भएका ऐन कानूनहरूलाई संग्रहित गरी स्थानीय कानून संग्रह प्रकाशन गर्दै जाने नितिलाई निरन्तरता दिइनेछ।
४. मानव अधिकारको सम्मान, संरक्षण, सम्बर्द्धन र प्रवर्द्धनका लागि आवश्यक नीति तथा कानून तर्जुमा गरी प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
५. न्याय सम्पादनको कार्यलाई थप व्यवस्थित गर्न यस सम्बन्धी सम्पूर्ण प्रक्रियालाई डिजिटल जस्टिस सिस्टम तयार गरी लागु गरिनेछ।

## विविध

१. "नेरो गाउँ म बनाउँछु" भन्ने नीतिका आधारमा सबै वडाहरूले विकास निर्माण कार्यलाई अगाडि बढाउने नीति लिइनेछ।
२. गाउँपालिकामा राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय गैर-सरकारी संस्थाहरूको लगानीलाई एकद्वार प्रणालीका आधारमा प्रोत्साहित गरिनेछ।  
। गैर सरकारी संस्थाहरूको कार्यमा हुन सक्ने दोहोरोपन हटाउन, समन्वय र सहकार्य अभिवृद्धि गर्न विशेष सयन्त्र बनाउने नीति लिइनेछ।
३. गैर सरकारी संस्थाहरूबाट सञ्चालित क्रियाकलापहरूको नियमित अनुगमन गरी गैर सरकारी संस्थाहरू समेतको साझेदारीमा गाउँपालिकाको गतिविधि समेटिने गरि मुख्यतः तथा बुलेटिन प्रकाशन गरिनेछ।
४. गाउँपालिकालाई कममा विद्युतिय उपकरण मैत्री गाउँपालिका बनाउने नीति लिइनेछ।

*Handwritten signature*



## अनुसूची-२ आर्थिक विधेयक २०८३



### कालिका गाउँपालिका

कालिका गाउँपालिकाको प्रस्तावित आर्थिक विधेयक, २०८३

प्रस्तावना: कालिका गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नका निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क सङ्कलन गर्ने छुट दिने तथा आय सङ्कलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न बान्छुतीय भएकोले नेपालको संविधानको धारा २३० बमोजिम कालिका गाउँपालिकाको गाउँभान्सेले यो विधेयक बनाएको छ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ (१) यस विधेयकको नाम 'आर्थिक विधेयक, २०८३' रहेको छ।

(२) यो विधेयक २०८३ श्रावण १ गतेदेखि कालिका गाउँपालिकाको क्षेत्रभित्र लागू हुनेछ।

२. सम्पत्ति कर: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र अनुसूची-१ बमोजिम सम्पत्ति कर/ घरजग्गा कर लगाइनेछ।

३. भूमीकर/मालपोत कर: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र अनुसूची-२ बमोजिम मालपोत कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

४. बहाल कर: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छुप्पर, जग्गा वा पोखरी सँगै वा आंशिक तवरले बहालमा लिएकोमा अनुसूची-३ बमोजिम घरजग्गा बहाल कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

५. व्यवसाय कर: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र व्यापार व्यवसाय वा सेवामा रोजीमाल लगायी र आर्थिक कारोबारका आधारमा अनुसूची-४ बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

६. जडिबुटी, कबाडी र जीवजन्तु कर: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र व्यक्ति वा संस्थाले उन, खोटो, जडिबुटी, बनकस, कबाडिमा र प्रचलित कानुनले निषेध गरिएको जीवजन्तुकोमा अन्य मूल वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिङ, च्याँच, छाला जस्ता वस्तुको व्यवसायिक कारोबार गरेकोमा अनुसूची-५ बमोजिम कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

७. निशान कर: (१) कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने सबै प्रकारको विज्ञापनमा अनुसूची-६ बमोजिम कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

(२) उपदफा १ बमोजिम संकलन गरिएको करको ४० प्रतिशत रकम बजारी प्रदेस सरकारको सञ्चालकोषमा दाखिला गरिनेछ।

८. मोटरवाहन कर: (१) कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने र शुल्क निर्दिष्ट सञ्चालन गरिने जुनसुकै मोटरवाहन कर बजारी प्रदेस सरकारले तोकेबमोजिम अनुसूची-७ मा व्यवस्था भएकोनुसार कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

(२) उपदफा १ बमोजिम संकलन गरिएको करको ४० प्रतिशत रकम बजारी प्रदेस सरकारको सञ्चालकोषमा दाखिला गरिनेछ।

९. बालत भिरौटी शुल्क: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र आफुले निर्माण, रेखरेख वा सञ्चालन गरेका वा सार्वजनिक ऐतानी पर्ने जग्गा वा भवनमा हाटबजार वा पसल र सडक वा बाटो किनार वा विशेष मेल पर्वमा सञ्चालन भएका हाटबजार वा पसलबाट अनुसूची-८ बमोजिम कालिका गाउँपालिकाले बालत भिरौटी शुल्क लगाइ असुल उपर गर्न सक्नेछ।

१०. सेवा शुल्क, इस्तुर: कालिका गाउँपालिकाले निर्माण सञ्चालन वा व्यवस्थापन गरेका स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराइएको सेवामा सेवाग्राहिबाट अनुसूची-९ मा व्यवस्था भएकोनुसार सेवा शुल्क लगाइनेछ र असुल उपर गरिनेछ।



अनुसूची-२ - आर्थिक विधेयक २०८३

११. पर्जन्य शुल्क: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र रहेको स्याउबारी पिकनिक स्पटमा पिकनिकको लागि आउने प्रत्येक समूहबाट अनुसूची-१० मा व्यवस्था भएकोनुसार शुल्क लगाइ असुल उपर गरिनेछ।

१२. दुग्ध, निम्नी, बालुवा, दहतर बहतर शुल्क: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र दुग्ध, निम्नी, बालुवा, स्टेट, पुनदुग्ध, मागेले, खरिददुग्ध, अपख र दहतर बहतरको सङ्कलनमा अनुसूची-११ बमोजिम शुल्क लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

१३. घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र घर जग्गा वा अन्य सम्पत्तिहरूको रजिष्ट्रेशन गर्दा अनुसूची-१२ बमोजिम रजिष्ट्रेशन शुल्क लगाइ असुल उपर गरिनेछ।

१४. दण्ड बरिबाना: यस कालिका गाउँपालिकाले अनुसूची-१३ को व्यवस्थाअनुसार दण्ड तथा जरिवाना लगाइनेछ।

१५. खारी साधन कर: कालिका गाउँपालिका भित्र दर्ता भएका खारी साधनहरूमा अनुसूची-१४ बमोजिमको कर लगाइ असुल गरिनेछ। साथै कानुनमा अन्यथा भएमा सोही बमोजिम हुनेछ।

१६. कर छुट: (१) यस विधेयकबमोजिम कर तिर्ने दायित्व भएका व्यक्ति वा संस्थालाई कुनै पनि किसिमको कर छुट दिइनेछैन। तर कुनै सामाजिक लगायतका कुनै विशेष क्षेत्रमा कार्य गर्ने संस्था निकाय वा कुनै व्यक्तिलाई कुनै विशेष किसिमको कर छुट दिन गाउँसभाबाट हुने विशेष निर्णयलाई यस दफाले बाधा पुऱ्याउनेछैन।

(२) एकल रूपमा बसेवास गरी आएका व्यक्ति जसको एकाधरमा कोही पनि व्यक्ति नभएको वा भएता पनि अपाङ्गता भएका, अस्वतः र ७० वर्षभन्दा माथिका बृद्धबुढा मान्त्र भएको भन्ने कुरामा कार्यापत्तिकबाट निर्णय भएमा त्यस्तो परिवारलाई बसयोगी रहेको घरघुरी करमा १० प्रतिशत सम्म छुट दिन सकिनेछ। यस्तो छुट गरिएको प्रतिवेदन कार्यापत्तिकाले प्रको गाउँसभामा पेसा गर्नुनेछ।

१७. घर तथा शुल्क सङ्कलन सम्बन्धी कार्यापत्ति: यो विधेयकमा भएको व्यवस्था यसै बमोजिम र अन्यका हकमा यस विधेयकसँगै नबढिने गरी कर तथा शुल्क सम्बन्धी कार्यापत्ति कालिका गाउँपालिकाले तोकेअनुसार हुनेछ।

### सम्पत्ति कर:

घर तथा घरले चर्चेको जग्गा

| करयोग्य सम्पत्तिको मूल्य        | वर्षिक दर र प्रतिशत |
|---------------------------------|---------------------|
| (क) रु ५ लाखसम्म                | १० प्रतिशत          |
| (ख) रु ५ लाख १ देखि १० लाखसम्म  | १५ प्रतिशत          |
| (ग) रु १० लाख १ देखि १ करोडसम्म | २५ प्रतिशत          |
| (घ) रु १ करोड १ देखि २ करोडसम्म | ३५ प्रतिशत          |
| (ङ) रु २ करोड १ देखि ३ करोडसम्म | ४५ प्रतिशत          |
| (च) रु ३ करोड १ देखि ५ करोडसम्म | ५५ प्रतिशत          |
| (छ) रु ५ करोड १ देखि माथि       | ६५ प्रतिशत          |

नोट: मूल्याङ्कन रकमलाई रु लाखमा परिणत गरी करको दर निर्धारण हुनेछ।

### घरको मूल्याङ्कन दर निम्न बमोजिम हुनेछ

- सामान्य बसोबास रहेको RCC घरको प्रतिवर्ग फिट रु २०००/००
- व्यापारिक तथा व्यवसायिक RCC घरको प्रतिवर्ग फिट रु २५००/००
- सामान्य बसोबास गर्ने सिमेन्ट जोइन्ट भएको सामान्य बसोबास गर्ने घरको प्रतिवर्ग फिट रु १५००/००
- व्यापारिक तथा व्यवसायिक प्रयोजनको RCC छत भएको सामान्य बसोबास गर्ने घरको प्रतिवर्ग फिट रु १५००/००
- जस्ता टाउको छत भएको RCC मा सिमेन्ट जोइन्ट भएको सामान्य बसोबास गर्ने घरको प्रतिवर्ग फिट रु १५००/००

कालिका गाउँपालिका धनुष २३

अनुसूची-२ - आर्थिक विधेयक २०८३

- जस्ता टायलको क्षात्रा PCC मा मिश्रेण्ट जोडाइ भएका व्यापारिक प्रयोजनको घरको प्रतिगर्ण फिट र २०००,००
- माटोको जोडाइ भएको सामान्य बसवास गर्ने घरको प्रतिगर्ण फिट र १०००,००
- माटोको जोडाइ भएको व्यापारिक प्रयोजनको घरको प्रतिगर्ण फिट र ११००,००

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ५ सँग सम्बन्धित व्यवसाय कर (दर्ता र नवीकरण)

- सामान्य वसोबास रहेको RCC घरको प्रति तला र ३००/००
- व्यापारिक तथा व्यवसायिक RCC घरको प्रति तला र ५००/००
- सामान्य वसोबास गर्ने सिमेन्ट जोइन्ट तथा जस्ताको छुना भएको घरको प्रति तला र २००/००
- व्यापारिक तथा व्यवसायिक प्रयोगकर्ताको RCC छुना भएको घरको प्रति तला र ३००/००
- जस्ता टाण्पको छुना/RCC मा सिमेन्ट जोइन्ट भएको सामान्य वसोबास गर्ने घरको प्रति तला र २००/००
- जस्ता टाण्पको छुना RCC मा सिमेन्ट जोइन्ट भएको व्यापारिक प्रयोगकर्ताको घरको प्रति तला र ३००/००
- माटीको जोइन्ट भएको सामान्य वसोबास गर्ने घरको प्रति तला र १००/००
- माटीको जोइन्ट भएको व्यापारिक प्रयोगकर्ताको घरको प्रति तला र २००/००

दर्ता गन्धको ५० प्रतिशत

- अजाको मृत्याङ्गन गर्दा हाललाई मालपोत कार्यालले अरगा रजिष्ट्रेशन पारित गर्ने प्रयोजनको लागि निर्धारण गरेको
- न्यूनतम मृत्याङ्गनलाई सम्पत्तिको रूपमा प्रयोगको लागि समेत च्याङगा मृत्याङ्गन कायम गरी अजाको मृत्याङ्गन गर्ने
- चर्चा अ. ब. २०८२/०८३ को सम्पत्ति कर २०८२ साल आधिन ममातीले बुझाणमा लागेन करमा ५ प्रतिशत छुट दिइनेछ ।

|        |  |
|--------|--|
| 2000/0 |  |
|--------|--|

| सि.नं. | जमागको विवरण      | जित जमागको दर  | पावो जमागको दर |
|--------|-------------------|----------------|----------------|
| १      | ० देखि १ रोनीसम्म | एकमुठ रु २५/०० | एकमुठ रु १५/०० |
| २      | प्रति रोनी        | २५/००          | १५/००          |

|       |  |
|-------|--|
| 90000 |  |
| 10000 |  |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |

| क्र.सं. | विषय                                                                                                                                                                                                             | प्रश्न      | उत्तर |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|
| १       | व्यवसायिक प्रभव घर पसल म्यारेव, टहरा, छप्पर वा जग्गा पुरे वा अशिक तबले साथे अल्प कुने आम्दनी हुने गरी बहालमा दिएमा बहाल रकमको                                                                                    | १० प्रतिशत  |       |
| २       | बैदेशिक प्रयोजनार्थ किचार्थले आम्दनी प्रमाणितको बहालमा बहाल कर प्रमाणित माराउने प्रयोजनका लागी भवनघर,पसल,ग्यारेव,टहरा, छप्पर वा जग्गा पुरे वा अशिक तबले साथे अल्प कुने आम्दनी हुने गरी बहालमा दिएमा बहाल रकमको । | ०.५ प्रतिशत |       |

कालिका गाउँपालिका पैतृक रसुवा

| क्र.सं. | विवरण                                           | वर्ग, दरदर र | वर्ग शुल्कको ५० प्रतिशत |
|---------|-------------------------------------------------|--------------|-------------------------|
| १       | अध्यापक बन्नु लगा खेब                           |              |                         |
|         | १.१ सत उर्द्विजा समान तयारी र भिक               | २०००/००      |                         |
|         | १.२ सिडियो कम्पेटर रेकर्डर तथा पोषर उपकरण       | १०००/००      |                         |
|         | १.३ मोबाइल मर्ती तथा बिडी                       | १५००/००      |                         |
|         | १.४ फुटेड तथा बस्ती                             |              |                         |
|         | का) पोषक बिक्रमा                                | ३०००/००      |                         |
|         | ख) खुद्रा बिक्रमा                               | २५००/००      |                         |
|         | १.५ हनुवा रीप पदार्थ पोषक बिक्रमा               | १०००/००      |                         |
|         | १.६ निर्माण सामग्री                             |              |                         |
|         | का) सिमेन्ट, छह र मालुका सामग्री बिडी गर्ने पसल | ३०००/००      |                         |
|         | ख) कुनै एक निर्माणको निर्माण सामग्री मात्र      | १०००/००      |                         |
|         | १.७ कम्प्युटर र सेको सामग्रीबाट भिक गर्ने पसल   | १०००/००      |                         |
|         | १.८ विपुल पसल                                   |              |                         |
|         | का) विपुलका सेवान पोषक बिक्रमा                  | १५००/००      |                         |
|         | ख) विपुलीका समान खुद्रा बिक्रमा                 | १०००/००      |                         |
|         | १.९ रेडियो घडी बिक्रि                           | १०००/००      |                         |
|         | १.१० फर्निचरका समान तथा कापेट पसल               | २०००/००      |                         |
|         | १.११ रेडियोस पसल                                |              |                         |
|         | का) आगत निर्माणको डिजल भई रेडियोस पसलको भिक     | ६०००/००      |                         |
|         | ख) खुद्रा यत्न बिडी                             | १०००/००      |                         |
|         | १.१२ टेलिभिजन तथा रेफ्रिजेटर पसल                | १०००/००      |                         |
|         | १.१३ आवाज बिरामा पसल                            |              |                         |
|         | का) सबै निर्माणको बिरामा पसलको पोषक बिक्रमा     | २०००/००      |                         |
|         | ख) ५ लाख डेबिसम भएको बिरामा पसल                 | १०००/००      |                         |
|         | गा) ५ लाख डेबिसम बढी भाएको बिरामा पसल           | १५००/००      |                         |
|         | घा) फर्मापुल तथा तरकारी पसल                     | ५००/००       |                         |
|         | डा) घासाको र तरकारी पसल                         | ७५०/००       |                         |
|         | वा) खेतीका गिफ्ट का ब्याग, बिडी पसल             | १०००/००      |                         |
|         | १.१४ का) कपडा पसल (रेडियो तथा अन्य कपडा पसल)    | २०००/००      |                         |
|         | १.१५ का) तिगाड कटोट सिरेड पुनर्माई पसल          | १०००/००      |                         |
|         | १.१६ कुनै तथा गाँ घनकयी पसल                     |              |                         |
|         | का) किरानाका औषधि तथा निर्माण                   | १०००/००      |                         |
|         | ख) पारपरी औषधि आदि                              | १०००/००      |                         |
|         | गा) सामान्य पसल                                 | १०००/००      |                         |
|         | १.१७ गाँ पसल                                    | १०००/००      |                         |

अनुसूची-२ - आर्थिक विधेयक २०८३

- वस्ती टाउनको छात्रा RCC मा सिमेन्ट जोडाइ भएको व्यापारिक प्रयोजनको घरको प्रतिवर्ग फिट रु २०००/००
- माटोको जोडाइ भएको सामान्य बसोबास गर्ने घरको प्रतिवर्ग फिट रु १०००/००
- माटोको जोडाइ भएको व्यापारिक प्रयोजनको घरको प्रतिवर्ग फिट रु १५००/००

घरघुरी दर्ता शुल्क

- सामान्य बसोबास रहेको RCC घरको प्रति तला रु ३००/००
- व्यापारिक तथा व्यवसायिक RCC घरको प्रति तला रु ५००/००
- सामान्य स्तोबास गर्ने सिमेन्ट जोडाइ तथा जस्ताको छान भएको घरको प्रति तला रु २००/००
- व्यापारिक तथा व्यवसायिक प्रयोजनको RCC छान भएको घरको प्रति तला रु ३००/००
- वस्ती टाउनको छात्रा/RCC मा सिमेन्ट जोडाइ भएको सामान्य बसोबास गर्ने घरको प्रति तला रु २००/००
- वस्ती टाउनको छात्रा RCC मा सिमेन्ट जोडाइ भएको व्यापारिक प्रयोजनको घरको प्रति तला रु ३००/००
- माटोको जोडाइ भएको सामान्य बसोबास गर्ने घरको प्रति तला रु १००/००
- माटोको जोडाइ भएको व्यापारिक प्रयोजनको घरको प्रति तला रु २००/००

(२) जग्गाको मूल्याङ्कन

- जग्गाको मूल्याङ्कन गर्दा हाललाई मालपोत कार्यालयले जग्गा रजिष्ट्रेशन पारित गर्ने प्रयोजनको लागि निर्धारण गरेको न्यूनतम मूल्याङ्कनलाई सम्मिलितको कर प्रयोजनको लागि समेत न्यूनतम मूल्याङ्कन कायम गरी जग्गाको मूल्याङ्कन गर्ने चालु आ. व. २०८२/०८३ को सम्पत्ति कर २०८२ साल आश्विन मसान्तदेखि बुझाएसमा लाग्ने करमा ५ प्रतिशत छुट दिइनेछ ।

अनुसूची-२

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ३ सँग सम्बन्धित

भूमि कर/मालपोत कर

| सि.न | जग्गाको विवरण      | खेत जग्गाको दर | पाखी जग्गाको दर |
|------|--------------------|----------------|-----------------|
| १    | ० देखि १ रोपनीसम्म | एकमुट रु २५/०० | एकमुट रु १५/००  |
| २    | प्रति रोपनी        | २५/००          | १५/००           |

अनुसूची-३

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ५ सँग सम्बन्धित

बहाल कर

| सि.न | विवरण                                                                                                                                                                                                                        | दर          | कैफियत |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|
| १    | व्यावसायिक भवन घर, पसल, ग्यारेज, टहरा, छप्पर वा जग्गा पुरै वा आंशिक तवरले साथै अन्य कुनै आम्दानी हुने गरी बहालमा दिएमा बहाल रकमको                                                                                            | १० प्रतिशत  |        |
| २    | बैदेशिक प्रयोजनार्थ विद्यार्थीले आम्दानी प्रमाणितका बहालमा बहाल कर प्रमाणित गराउने प्रयोजनाका लागि भवन, घर, पसल, ग्यारेज, टहरा, छप्पर वा जग्गा पुरै वा आंशिक तवरले साथै अन्य कुनै आम्दानी हुने गरी बहालमा दिएमा बहाल रकमको । | ०.९ प्रतिशत |        |

कालिका गाउँपालिका धौवुङ रसुवा



*Handwritten signature*

अनुसूची-२ - आर्थिक विधेयक २०८३

अनुसूची-४

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ५ सँग सम्बन्धित

व्यवसाय कर (दर्ता र नवीकरण)

| सि.न | विवरण                                         | दर्ता दर्तादर रु | वर्षिक नवीकरण दर प्रति प्रतिशत |
|------|-----------------------------------------------|------------------|--------------------------------|
| १    | व्यापारिक बस्तु तथा सेवा                      |                  |                                |
| १.१  | गुन बेचिने सामान तहारी र तिर्कि               | २०००/००          | दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत       |
| १.२  | सिमेन्ट जोडाइ रेकर्डर तथा जोगर, उत्पादक       | १०००/००          |                                |
| १.३  | जोडाइले मर्मत तथा बिर्की                      | १५००/००          |                                |
| १.४  | सुलेट तथा रङ्गि                               |                  |                                |
| क)   | योक्त बिक्री                                  | ३०००/००          |                                |
| ख)   | मुद्रा बिक्री                                 | २५००/००          |                                |
| १.५  | हलुका पिप पार्सल योक्त बिक्री                 | १०००/००          |                                |
| १.६  | निर्माण सामग्री                               |                  |                                |
| क)   | सिमेन्ट छुट र धातुका लवाणी बिर्की गर्ने पसल   | ३०००/००          |                                |
| ख)   | कुनै एक किसिमको निर्माण सामग्री मात्र         | १०००/००          |                                |
| १.७  | कम्प्युटर र सोको सान्केतिक बिर्की गर्ने पसल   | १०००/००          |                                |
| १.८  | बिपुन पसल                                     |                  |                                |
| क)   | विपुनका सामान योक्त बिक्री                    | १५००/००          |                                |
| ख)   | विपुनका सामान मुद्रा बिक्री                   | १०००/००          |                                |
| १.९  | रेडियो, खरी बिर्कि                            | १०००/००          |                                |
| १.१० | परिवहनका सामन तथा कलेट पसल                    | २०००/००          |                                |
| १.११ | पेटुनियम पदार्थ                               |                  |                                |
| क)   | आयल निगमको डिन्कर भई पेटुनियम पदार्थको बिक्री | ६०००/००          |                                |
| ख)   | मुद्रा गमन बिर्की                             | १०००/००          |                                |
| १.१२ | टेनिस्बिन्दन तथा रेफ्रिजेरेटर पसल             | १०००/००          |                                |
| १.१३ | आपान बिराम पसल                                |                  |                                |
| क)   | कलै बिरामको बिराम पसलको योक्त बिक्री          | २०००/००          |                                |
| ख)   | ५ लाख भूमीसम्म भएको बिराम पसल                 | १०००/००          |                                |
| ग)   | ५ लाख भूमीसम्म रही भएको बिराम पसल             | १५००/००          |                                |
| घ)   | फन्नेपुन तथा त्रकारी पसल                      | ५००/००           |                                |
| ङ)   | सादाप्रकोट र त्रकारी पसल                      | ५५०/००           |                                |
| च)   | कलैले निरट लग सक्ने बिर्की पसल                | १०००/००          |                                |
| १.१४ | क) कपडा पसल, रेडियल तथा अन्य कपडा पसल         | २०००/००          |                                |
| १.१५ | ख) गिलाइ कटाइ सिल्लइ पुनई पसल                 | १०००/००          |                                |
| १.१६ | बुलि तथा धातु सक्ने पसल                       |                  |                                |
| क)   | जिटलगात्र औषधि तथा बिजुबिन्द                  | १०००/००          |                                |
| ख)   | व्यापारी औषधि मात्र                           | १०००/००          |                                |
| ग)   | सामान्य पसल                                   | १०००/००          |                                |
| १.१७ | माथु पसल                                      | १०००/००          |                                |

कालिका गाउँपालिका धौवुङ रसुवा

अनुसूची-२ - आर्थिक विधेयक २०८३

|                                               |          |                         |
|-----------------------------------------------|----------|-------------------------|
| १.१.३ चिया तथा साजा पसल                       | १०००/००  |                         |
| १.१.८ कपल काटने संसल                          | १०००/००  |                         |
| १.१.९ सिमरुड बरुड/छट्टी पार्सर पसल            | १०००/००  |                         |
| १.२.० खुकरु वा पुल हाउस                       | १४००/००  |                         |
| <b>निरोधक परामर्श तथा अन्य व्यवहारिक सेवा</b> |          |                         |
| २.१ निजी सेवा सहायन गर्ने कन्सल्टेन्ट डाक्टर  | ३०००/००  | दत्त शुल्कको ४० प्रतिशत |
| २.२ निजी सेवा सहायन गर्ने मेडिकल अफिसर        | ३०००/००  |                         |
| २.३ निजी सेवा गर्ने मेडिकल                    | २०००/००  |                         |
| २.४ इन्जिनियरिङ परामर्श सेवा                  | ६०००/००  | दत्त शुल्कको ४० प्रतिशत |
| २.४ क्राफ्ट व्यवसाय                           | १०००/००  |                         |
| २.६ डिजिटल क्राफ्ट व्यवसाय                    | १०००/००  |                         |
| २.७ क्राफ्ट व्यवसाय/भाडा                      | १०००/००  |                         |
| <b>उद्योग</b>                                 |          |                         |
| ३.१ उत्पादनमूलक उद्योग                        |          | दत्त शुल्कको ४० प्रतिशत |
| क) पानी पिउने उद्योग                          | १००००/०० |                         |
| ख) दूध उद्योग                                 | ६०००/००  |                         |
| ग) केन्डिड तथा चीस पसल                        | २४००/००  |                         |
| ३.२ कर्मिख उद्योग                             |          |                         |
| क) टुक्रिमोस रंको कर्मिख उद्योग               | ६०००/००  |                         |
| ख) समितो तथा उच्च स्तरको कर्मिख उद्योग        | ६०००/००  |                         |
| ग) सामान्य कर्मिख उद्योग                      | १४००/००  |                         |
| ३.३ उद्योगिक उद्योग/कृषि तथा वन्यजन्तु उद्योग |          |                         |
| क) एक करोडभन्दा माथि पुगी भएको                | ६०००/००  |                         |
| ख) सो अन्दा मुनी १० लाख सम्म पुगी भएको        | ३०००/००  |                         |
| ग) १० लाख भन्दा कम पुगी भएको                  | १४००/००  |                         |
| घ) बेकरी उद्योग                               | १०००/००  |                         |
| ड) दुध डेरी तथा सेबल/चिनी केन्द्र             | १०००/००  |                         |
| <b>पर्यटन</b>                                 |          |                         |
| ४.१ पर्यटन तय गिरोट तथा रेस्टुरेन्ट           | १०००/००  | दत्त शुल्कको ४० प्रतिशत |
| <b>बिमा उद्योग</b>                            |          |                         |
| ४.१ बिमा हल                                   | २०००/००  | दत्त शुल्कको ४० प्रतिशत |
| ४.२ कन्सल्टेन्ट, प्रेम                        | २०००/००  |                         |
| ४.३ रोडव ट्रेडर तथा भाण्ड भुङ्ग पसल           | १०००/००  |                         |
| ४.४ सर्वजीवन परिवहन बुकिङ काउन्टर             | १०००/००  |                         |
| ४.४ मोटरसाइडल बर्तन                           | २०००/००  |                         |
| ४.५ गडी यानि बर्तन                            | ४०००/००  |                         |
| ४.७ क्राफ्ट/पर्यटन सामग्री विक्रि संसल        | ३०००/००  |                         |
| ४.८ 'ए' वर्गको निर्माण व्यवसाय दर्ता          | ६०००/००  |                         |
| ४.९ 'ए' वर्गको निर्माण व्यवसाय दर्ता          | १०००/००  |                         |
| ४.१० 'ख' वर्गको निर्माण व्यवसाय दर्ता         | ८०००/००  |                         |

कालिका गाउँपालिका धुङ्ग रसुवा

अनुसूची-२ - आर्थिक विधेयक २०८३

|                                                                     |          |                         |
|---------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------|
| २.१.१ 'क' वर्गको निर्माण व्यवसाय दर्ता                              | १०००/००  |                         |
| २.१.२ 'डुबकी' सेवा व्यवसाय दर्ता                                    | २०००/००  |                         |
| व्यवहारिका पसल तथा ट्रेडर/पसल                                       | १०००/००  | दत्त शुल्कको ४० प्रतिशत |
| <b>विक्रय सेवा</b>                                                  |          |                         |
| ३.१ निजी सेवाका आर्थिक कारोबार गर्ने बैंक तथा वित्तीय संस्था क वर्ग | २००००/०० | दत्त शुल्कको ४० प्रतिशत |
| ३.२ निजी सेवाका आर्थिक कारोबार गर्ने बैंक तथा वित्तीय संस्था ख वर्ग | १२०००/०० |                         |
| ३.३ निजी सेवाका आर्थिक कारोबार गर्ने बैंक तथा वित्तीय संस्था ग वर्ग | १००००/०० |                         |
| ३.४ निजी सेवाका आर्थिक कारोबार गर्ने बैंक तथा वित्तीय संस्था घ वर्ग | ८०००/००  |                         |
| ३.५ आर्थिक कारोबार गर्ने बैंक तथा वित्तीय संस्था ङ वर्ग             | २००००/०० |                         |
| ३.६ निजी सेवाका आर्थिक कारोबार गर्ने बैंक तथा वित्तीय संस्था च वर्ग | १००००/०० | दत्त शुल्कको ४० प्रतिशत |
| ३.७ निजी सेवाका आर्थिक कारोबार गर्ने बैंक तथा वित्तीय संस्था छ वर्ग | १००००/०० |                         |
| ३.८ निजी सेवाका आर्थिक कारोबार गर्ने बैंक तथा वित्तीय संस्था ज वर्ग | १००००/०० |                         |
| <b>स्वास्थ्य सेवा</b>                                               |          |                         |
| ८.१ गैर सरकारी अस्पताल                                              | ६०००/००  | दत्त शुल्कको ४० प्रतिशत |
| ८.२ मेडिकल सेम                                                      | ४०००/००  |                         |
| ८.३ चिकित्सक तथा न्याय                                              | ३०००/००  |                         |
| ८.४ फार्मसी तथा औषधि पसल र आयुर्वेद पसल समेत                        | २०००/००  |                         |
| ९.१ पशुपक्षी तथा कृषि व्यवहारिक फार्म दर्ता                         |          | निगुनक                  |
| ९.२ पशुपक्षी तथा कृषि व्यवहारिक फार्म दर्ता                         |          | निगुनक                  |
| गाउँपालिकाले तोकेको स्थानमा तथा नियमानुसार सार्वजनिक स्थलमा ठेगा    | ४००/००   | दत्त शुल्कको ४० प्रतिशत |
| गाउँपालिका रानी व्यवसाय                                             |          |                         |
| ११.१ टुट्टी/पिचोटी मिल                                              | १०००/००  | दत्त शुल्कको ४० प्रतिशत |
| ११.२ तेल फेसोसिमा भएको मिल                                          | १०००/००  |                         |
| सकसरी (व्यक्ति कारोबारको आधारमा)                                    |          |                         |
| ११.१ रु १ करोडसम्म                                                  | १०००/००  | दत्त शुल्कको ४० प्रतिशत |
| ११.२ रु १ करोडदेखि रु ३ करोडसम्म                                    | ३०००/००  |                         |
| ११.३ रु ३ करोडदेखि रु ५ करोडसम्म                                    | ४०००/००  |                         |
| ११.४ रु ५ करोडदेखि रु १० करोडसम्म                                   | १००००/०० |                         |
| ११.५ रु १० करोडभन्दा माथि                                           | २००००/०० |                         |

अनुसूची-४

आर्थिक विधेयक २०८१ को दफा ६ सँग सम्बन्धित  
चडिबुटी, कवाटि र बीजकतु कर

|        |                                  |                   |         |
|--------|----------------------------------|-------------------|---------|
| वि.सं. | विवरण                            | दर                | प्रतिशत |
| १      | समावेशित निवासि                  |                   |         |
| २      | नगरीय/ग्रामीण तथा अन्य वर्गस्थित | रु ५ प्रति कतु/मि |         |

कालिका गाउँपालिका धुङ्ग रसुवा

अनुसूची-२ - आर्थिक विधेयक २०८३

| क्र.सं. | वि.सं. | विवरण                                             | दर रु.                                | कैफियत |
|---------|--------|---------------------------------------------------|---------------------------------------|--------|
| १.      | १      | उद्योग व्यवसाय दर्त सिफारिस                       | रु ५००/००                             |        |
| २.      | २      | प्रवाहो सिफारिस                                   | रु २००/००                             |        |
| ३.      | ३      | प्रवाहो सिफारिस अंशबन्ध                           | रु २००/००                             |        |
| ४.      | ४      | वैदेशिक रोजगार सिफारिस                            | रु २००/००                             |        |
| ५.      | ५      | छात्रवृत्ति सिफारिस वैदेशिक                       | रु २००/०० (निम्न/उच्च तथा क्षेत्रवार) |        |
| ६.      | ६      | चार किल्ला प्रमाणित सिफारिस                       | रु २०० (प्रति किल्ला २५ थप)           |        |
| ७.      | ७      | नामसारी सिफारिस                                   | रु १००/००                             |        |
| ८.      | ८      | किताब काट सिफारिस                                 | रु २०० (प्रति किल्ला २५ थप)           |        |
| ९.      | ९      | नगरिकता सिफारिस                                   | निम्न                                 |        |
| १०.     | १०     | नगरिकता प्रतिलिपि सिफारिस                         | रु २००/००                             |        |
| ११.     | ११     | कर चुका सिफारिस                                   | रु ५००/००                             |        |
| १२.     | १२     | तीन पुस्तो फोटो टीम सिफारिस                       | रु १५०/००                             |        |
| १३.     | १३     | उद्योग/विद्यालयको डाईमारी नामसारी                 | रु ५००/००                             |        |
| १४.     | १४     | विपुल मिटर बढाउन सिफारिस                          |                                       |        |
| १५.     | १५     | १.५ परिमार्जन                                     | रु १००/००                             |        |
| १६.     | १६     | २.५ परिमार्जन                                     | रु ३००/००                             |        |
| १७.     | १७     | ३.५ परिमार्जन                                     | रु ५००/००                             |        |
| १८.     | १८     | मोदी नौटिकल या सस्ता कडा सिफारिस                  | रु २००/००                             |        |
| १९.     | १९     | खातफानी बढाउन सिफारिस                             | निम्न                                 |        |
| २०.     | २०     | समीप मुचुल्का सिफारिस                             | रु २००/००                             |        |
| २१.     | २१     | नयाँ विद्यालय दर्त सिफारिस                        | रु ५००/००                             |        |
| २२.     | २२     | अपवर्ती समेत सिफारिस                              | रु ५००/००                             |        |
| २३.     | २३     | नयाँ बसोबास सिफारिस                               | रु ५००/००                             |        |
| २४.     | २४     | व्यवसाय बन्द सिफारिस                              | रु २००/००                             |        |
| २५.     | २५     | विद्यालय कडा थप सिफारिस                           | रु ३०००/००                            |        |
| २६.     | २६     | आर्थिक बचत निपट/बैठ/सारी/अपवाहन/दलित तथा          | निम्न                                 |        |
| २७.     | २७     | अपवाहन प्रमाणित सिफारिस                           | रु २००/००                             |        |
| २८.     | २८     | अपवाहन गरिएको स्वदेशी तथा वैदेशिक विद्यापी अध्ययन | मुन्यवर्तित आयादानीको ०.०५ प्रतिशत    |        |
| २९.     | २९     | आयादानी प्रमाणित                                  | मुन्यवर्तित आयादानीको ०.०५ प्रतिशत    |        |
| ३०.     | ३०     | अपवाहन गरिएको आयादानी प्रमाणित                    | मुन्यवर्तित रकमको ०.२५ प्रतिशत        |        |
| ३१.     | ३१     | अपवाहन गरिएको आयादानी प्रमाणित                    | मुन्यवर्तित रकमको ०.२५ प्रतिशत        |        |
| ३२.     | ३२     | अपवाहन गरिएको आयादानी प्रमाणित                    | रु १००/००                             |        |
| ३३.     | ३३     | अपवाहन गरिएको आयादानी प्रमाणित                    | रु १००/००                             |        |

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ७ सँग सम्बन्धित

| सि.नं. | विवरण                                                                                          | दर रु.              | कैफियत |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|
| १      | व्यवसायिक प्रयोजनांको लागि सार्वजनिक स्थल, सडक छेउमा राखिएको पोलिथेन बोर्ड तथा भित्ति लेखन आदि | रु ५० प्रतिवर्स फिट |        |
| २      | सार्वजनिक स्थल तथा सडक छेउमा राखिने तुल ज्वारन                                                 | रु १० प्रतिवर्स फिट |        |

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ८ सँग सम्बन्धित

यस कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने यमोदजन व्यवसाय सेवा गाउँपालिकाको लोकयमिषम यमोदजन कर लागू गरी कार्यवाह्यमा ल्याइनेछ । तर बागमती प्रदेश सरकारबाट कोनन स्वीकृत भई सो कोननमा प्रत्यया जवाबका भएको खरन्याम सोही यमिषम हुनेछ ।

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ९ सँग सम्बन्धित

| क्र.सं. | विषय                                                                                  | दर रु.                       | कैफियत                             |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|
| १       | बालिका गाउँपालिकाको सेक्सविकस ऐनानी बचामा कुनै संस्थापनाई अस्थायी रुपमा उपस्थित मालिक | रु १२ प्रतिवर्ग मिटर         |                                    |
| २       | बालिका गाउँपालिकाको सेनागृह भन्दा मालिक                                               | न्युनतम रु ३२००/०० (बढाबढमा) |                                    |
| ३       | बालिका गाउँपालिकाको हल (पुरानो भवन) प्रतिदिन                                          | रु १५००/००                   |                                    |
| ४       | बालिका गाउँपालिकाको हल (नयाँ भवन) प्रतिदिन                                            | रु ३०००/००                   |                                    |
| ५       | हाट बजार/बिक्री निरक्षण/एसम्बन्ध भेला तथा अन्य सेवा संचालन प्रतिदिन                   | रु. १०००/००                  | कुनै सम्बन्धी भेला भन्नामा निमुक्त |

अर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा १० सँग सम्बन्धित

| क्र.सं. | विवरण                | दर रु.     | कैफियत |
|---------|----------------------|------------|--------|
| १       | सिफारिस तथा प्रमाणित |            |        |
| २       | प्रमाणित सिफारिस     | रु. १००.०० |        |

कालिका गाउँपालिका धौवुङ रसुवा

| सि.नं. | विवरण                                                                        | दर रु.                                 | कैफियत                                                                                                                           |
|--------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| १.     | रुख कटान सिफारिस                                                             | २५ प्रतिरुख                            |                                                                                                                                  |
| २.     | जातीय सिफारिस                                                                | १००/००                                 |                                                                                                                                  |
| ३.     | अन्य सिफारिस दस्तुर/साधारण दस्तुर                                            | १००/००                                 |                                                                                                                                  |
| ४.     | मृषणा उपलब्ध गराउने लाग्ने शुल्क                                             | मृषणाको हक सम्बन्धित विषयक नियम अनुसार |                                                                                                                                  |
| ५.     | प्रमाणित सिफारिस                                                             |                                        |                                                                                                                                  |
| ६.     | चौकित नाला प्रमाणित/चौकित रहेको प्रमाणित                                     | रु १००/००                              |                                                                                                                                  |
| ७.     | मृषु नाला प्रमाणित                                                           | निशुल्क                                |                                                                                                                                  |
| ८.     | नाला, जम, विवाह, नवातक प्रमाणित                                              | रु १००/००                              |                                                                                                                                  |
| ९.     | अश्वीमा नाग, जम, विवाह, नवातक प्रमाणित                                       | रु ५००/००                              |                                                                                                                                  |
| १०.    | नकाशा तथा हलदार प्रमाणित                                                     | रु ५००/००                              |                                                                                                                                  |
| ११.    | लिखत प्रमाणित प्रति निवत                                                     | रु ५००/००                              |                                                                                                                                  |
| १२.    | पत्रीकरण                                                                     |                                        |                                                                                                                                  |
| १३.    | जम, विवाह, मृषु, बगैँचासाई, सम्बन्ध विच्छेद                                  | रु २००/००                              | ३५ दिनभित्र निशुल्क                                                                                                              |
| १४.    | जम विवाह मृषु बगैँचासाई सम्बन्ध विच्छेदको प्रतिस्तिप                         | रु ५००/००                              |                                                                                                                                  |
| १५.    | सह संस्था नवीकरण                                                             |                                        |                                                                                                                                  |
| १६.    | सह संस्था दर्ता/दर्त प्रमाण पत्रको प्रतिस्तिप/पिपनका प्रतिस्तिप              | रु १०००/००                             |                                                                                                                                  |
| १७.    | सह संस्था दर्ता खारेजी शुल्क                                                 | रु ५००/००                              |                                                                                                                                  |
| १८.    | सह संस्था नवीकरण शुल्क                                                       | रु ५००/००                              |                                                                                                                                  |
| १९.    | नयाँ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र दस्तुर                                | रु १००००/००                            |                                                                                                                                  |
| २०.    | नयाँ वर्गको इजाजतपत्र नवीकरण/नामसारी दस्तुर                                  | रु १००००/००                            | कार्यान्वित अनुसार अख्तियारमा लिन नवीकरण नगरिमा प्रत्येक ३ महिनामा नवीकरण दस्तुरको दुई/तिन/चार गुणा नवीकरण दस्तुर भन्ने गरिन्छ । |
| २१.    | नयाँ वर्गको इजाजतपत्र प्रतिस्तिप दस्तुर/ठाउँसारी सिफारिस                     | रु १०००/००                             |                                                                                                                                  |
| २२.    | नयाँ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत नामसारी तथा नाम संशोधन                    | रु १००००/००                            |                                                                                                                                  |
| २३.    | इजाजतपत्र दस्तुर                                                             |                                        |                                                                                                                                  |
| २४.    | भेदको सवालमा अनुमति, नवीकरण र खारेजी शुल्क                                   | रु १०००/००                             |                                                                                                                                  |
| २५.    | केवल इन्टरनेट कनेक्टिबन प्रसारण अनुमति तथा खारेजी                            | रु २०००/००                             |                                                                                                                                  |
| २६.    | फोहोरसैल व्यवस्थापन शुल्क                                                    |                                        |                                                                                                                                  |
| २७.    | होटल, रेस्टुरेन्ट, होमसेल खापारी, तरकारी तथा फलफूल खापारी                    | रु २०० प्रतिमहिना                      |                                                                                                                                  |
| २८.    | खापारी फल                                                                    |                                        |                                                                                                                                  |
| २९.    | नाग खुना र कम फोहोर उपचार गर्ने र बजार क्षेत्रका घरपुत्री र सरकारी सघ संस्था | रु १०० प्रतिमहिना                      |                                                                                                                                  |
| ३०.    | पानीको क्षेत्रका व्यवसायी तथा घरपुत्री                                       | रु २५ प्रतिमहिना                       |                                                                                                                                  |
| ३१.    | नयाँ वर्गको बैँ                                                              | रु ३०० प्रतिमहिना                      |                                                                                                                                  |
| ३२.    | नयाँ वर्गको बैँ                                                              | रु ३०० प्रतिमहिना                      |                                                                                                                                  |

कालिका गाउँपालिका धिवुङ रसुवा

| सि.नं. | विवरण                                                                                            | दर रु.                                                                      | कैफियत |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------|
| ३३.    | नयाँ वर्गको बैँ                                                                                  | रु ३०० प्रतिमहिना                                                           |        |
| ३४.    | नयाँ वर्गको बैँ                                                                                  | रु ३०० प्रतिमहिना                                                           |        |
| ३५.    | सहकारी संस्थाको फोहोरसैला                                                                        | रु २०० प्रतिमहिना                                                           |        |
| ३६.    | अन्य विधिवि संस्था                                                                               | रु ३०० प्रतिमहिना                                                           |        |
| ३७.    | कपाल काट्ने फल                                                                                   | रु ५०० प्रतिमहिना                                                           |        |
| ३८.    | किरण फल                                                                                          | रु २०० प्रतिमहिना                                                           |        |
| ३९.    | होटल रेस्टुरेन्ट मेन्ट हाउस                                                                      | रु २०० प्रतिमहिना                                                           |        |
| ४०.    | अभियुक्त फल                                                                                      | रु २०० प्रतिमहिना                                                           |        |
| ४१.    | मामु फल                                                                                          | रु २०० प्रतिमहिना                                                           |        |
| ४२.    | कपडा तथा फेन्टी                                                                                  | रु २०० प्रतिमहिना                                                           |        |
| ४३.    | मिनाई कपडा                                                                                       | रु २०० प्रतिमहिना                                                           |        |
| ४४.    | हलदियर तथा भोडा मसल                                                                              | रु २०० प्रतिमहिना                                                           |        |
| ४५.    | घर नक्सा पसर्सम सम्बन्धित                                                                        |                                                                             |        |
| ४६.    | नक्सा पास फारम प्रति फारम                                                                        | रु ५००/००                                                                   |        |
| ४७.    | नक्सा पास दस्तुर प्रतिवर्ष फिट (RCC संरचना)                                                      | रु ५/००                                                                     |        |
| ४८.    | नक्सा पास दस्तुर प्रतिवर्ष फिट (Load Bearing संरचना)                                             | रु ३/००                                                                     |        |
| ४९.    | नक्सा पास दस्तुर प्रतिवर्ष फिट (कच्ची)                                                           | रु २/००                                                                     |        |
| ५०.    | प्रशासनिक कार्य दस्तुर                                                                           |                                                                             |        |
| ५१.    | कार्यान्वित भर्ना परीक्षा शुल्क तथा फारम दस्तुर (अधिकृतस्तर)                                     | रु १५००/००                                                                  |        |
| ५२.    | कार्यान्वित भर्ना परीक्षा शुल्क तथा फारम दस्तुर (साधारणस्तर)                                     | रु १०००/००                                                                  |        |
| ५३.    | नक्सा पास दस्तुर                                                                                 | सार्वजनिक खरिद विधेयक २०६३ र सार्वजनिक खरिद नियमवली २०६४ को व्यवस्था समोजिम |        |
| ५४.    | मुषी दर्ता                                                                                       | रु ३००/००                                                                   |        |
| ५५.    | निवास/पिधान संशोधन प्रमाणित                                                                      | रु ५००/-                                                                    |        |
| ५६.    | न्यायिक समितिबाट कार्यसम्पन्न हुने स्थायी सरकार सञ्चालन विधेयक, २०७४ को दफा ४७(२) बमोजिमको शुल्क | ०.००                                                                        |        |
| ५७.    | निवेदन दर्ताका लागि टिकट शुल्क                                                                   | रु ५००/००                                                                   |        |
| ५८.    | बन्द घरकोठा खोल्ने गेटवर                                                                         | रु ५००/०० र प्रतिदिन रु १०० यप                                              |        |
| ५९.    | सौध सिमाना छुट्याए जास्तको शुल्क                                                                 | रु ५००/००                                                                   |        |
| ६०.    | मितापन दस्तुर                                                                                    | रु ५००/००                                                                   |        |
| ६१.    | कृषि सम्बन्धी                                                                                    |                                                                             |        |
| ६२.    | रासायनिक मल निक्का/दर्ता/नवीकरण सिफारिस                                                          | रु १०००/००                                                                  |        |
| ६३.    | विउबिन कारोबार अनुमति पत्र/दर्ता/नवीकरण सिफारिस                                                  | रु ५००/००                                                                   |        |
| ६४.    | खुटा निषादी बिक्री अनुमति पत्र/दर्ता/नवीकरण सिफारिस                                              | रु ५००/००                                                                   |        |
| ६५.    | कृषि शाखाको अन्य सिफारिस                                                                         | रु २००/००                                                                   |        |
| ६६.    | पशु स्वास्थ्य सम्बन्धित                                                                          |                                                                             |        |
| ६७.    | रेडिओ खोप प्रति पशु (अभियानसाईक)                                                                 | निशुल्क                                                                     |        |

कालिका गाउँपालिका धिवुङ रसुवा

अनुसूची-२ - आर्थिक विधेयक २०८३

अनुसूची-१२

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा १३ सँग सम्बन्धित

अनसूची-१३

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा १४ सँग सम्बन्धित

दण्ड जरिवाना

इस आर्थिक विधेयक का मोजिम लागने कर सेविणको मितिभित्र भत्तानी नगरेमा प्रत्येक आ.व.मा १० प्रतिशतका दरले थप जरिवाना तिर्नेछ ।

[illegible]

अनसूची-१४

आर्थिक विधेयक. २०८३ को दफा १५ सँग सम्बन्धित

| क्र.सं. | विवरण                                                        | रकम                                                                                        | टिप्पणी |
|---------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| १.      | सहकारी सदन कर                                                |                                                                                            |         |
| २.      | ई दिवसा/वडी                                                  |                                                                                            |         |
| ३.      | सहकारी सदन कर वॉरिंट                                         |                                                                                            |         |
| ४.      | एट परमिट प्रति ५ मॉडिना म्याद समाप्त भएको १५ दिन मसमा/एट     | प्रति मोटो रु.३०००।००                                                                      |         |
| ५.      | सोपानिस्ट सिमोडिम                                            | प्रति मोटो रु.२०००।००                                                                      |         |
| ६.      | म्याद समाप्त भएको १५ दिन लागू                                | प्रति मोटो रु.१०००।००                                                                      |         |
| ७.      | म्याद समाप्त भएको ६ मॉडिना सम्म                              | प्रति मोटो रु.३०००।००                                                                      |         |
| ८.      | म्याद समाप्त भएको १२ मॉडिना सम्म                             | प्रति मोटो रु.१००००।००                                                                     |         |
| ९.      | वडी निबन्ध जीवपत्र प्रति १० मॉडिना म्याद भएको ७ दिन भित्र    | रु.२००।००                                                                                  |         |
| १०.     | प्रति बर्ष म्याद समाप्त भएको १० दिन भित्र                    | रु.१००।००                                                                                  |         |
| ११.     | प्रति बर्ष म्याद समाप्त भएको १० दिनभित्र                     | रु.१०००।००                                                                                 |         |
| १२.     | सहकारी सदन कर वडीबन्ध                                        |                                                                                            |         |
| १३.     | गाउँपालिकाको दत्त अड्डामा चित्त सहकारी स्थानमा गर्यो         | पहिलो पटक रु. ३००००।-<br>दोस्रो पटक रु. ३०००।-<br>तेस्रो पटक रु. १००००।- सहित सबारी कर्जात |         |
| १४.     | गाउँपालिकाको स्वीकृती बिना रंग सिट बरषा इन्जिन र चर्पास      | रु. १०००।- सेवि रु. ४०००।- सरीकान पुनः<br>तिरारी सकत मारदनेछ ।                             |         |
| १५.     | सर्वोद्वेग गरी सहकारी स्थानमा गर्यो                          | पहिलो पटक रु.४००।-<br>दोस्रो पटक रु. १०००।- र यसपछि पटकै १५००।-                            |         |
| १६.     | गाउँपालिका डेपुटि/ई.दिबसा उपस्थान तथा सेवाबन्ध सम्बन्धि      | सोपान रु.१०००।- जीवपत्र लागू गर्नेछ ।                                                      |         |
| १७.     | गाउँपालिकाको कर्मचारी समुहिय करुरे गर्यो                     | म्याद गरी ३३ दिन भित्र दोष्य र गो अड्डामा भनी<br>सोपान रु.१०००।- जीवपत्र लागू गर्नेछ ।     |         |
| १८.     | गाउँपालिका डेपुटि/ई.दिबसा उपस्थान कर्मचारी समुहिय गाउँपालिका |                                                                                            |         |

कालिका गाउँपालिका धौवड रसवा

| क्र.सं. | विषय                                         | दर रु.                                           | कैफियत                                           |
|---------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| ११.     | पशु अत्याकरण प्रति पशु                       | निगूंक                                           |                                                  |
|         | संस्थागत विचारधारा                           | संस्थागत विचारधारा                               |                                                  |
| क.      | १-२ कक्षा                                    | दरु                                              | सर्वोत्तम                                        |
| ख.      | ३-४ कक्षा                                    | रु ५०००/००                                       | रु १०००/००                                       |
| ग.      | ५-८ कक्षा                                    | रु ५५००/००                                       | रु १५००/००                                       |
| घ.      | ९-१० कक्षा                                   | रु ६०००/००                                       | रु २०००/००                                       |
| ङ.      | १०-१२ कक्षा                                  | रु ७०००/००                                       | रु २५००/००                                       |
| च.      | कक्षा उप                                     | रु ८०००/००                                       | रु ३०००/००                                       |
| छ.      | परीक्षा शुल्क कक्षा ८                        | रु १००० प्रति कक्षा                              | रु १००० प्रति कक्षा                              |
| ज.      | प्रमाणपत्रको प्रतिनिधि तथा नाम सचवाजने       | रु २५० प्रति विद्यार्थी                          | रु २०० प्रति विद्यार्थी                          |
| १२.     | सोपानादीर्घ सम्बन्धित                        |                                                  |                                                  |
| क.      | उपरोक्ता समितिबाट योजनाको समझौता/कार्यसम्पदन | रु १०० प्रति लिफाफा                              |                                                  |
| १३.     | निर्माण, अनुगमन विचारधारा                    |                                                  |                                                  |
| क)      | ने.नि.मि. प्रयोग दस्तुर                      | रु २५०० प्रति छुट्टा (त्यस ३००० प्रति लिफाफाबाट) | रु २००० प्रति छुट्टा (त्यस ३००० प्रति लिफाफाबाट) |
| ख)      | पञ्चलेख दस्तुर                               | रु २००० प्रति छुट्टा                             | रु २००० प्रति छुट्टा                             |
| अ.      | रसुवादेखि काठमाडौंसम्म                       | रु २००० प्रति छुट्टा                             | रु २००० प्रति छुट्टा                             |
| आ.      | रसुवादेखि विष्णुनगरसम्म                      | रु २००० प्रति छुट्टा                             | रु २००० प्रति छुट्टा                             |
| इ.      | रसुवादेखि हेटौडासम्म                         | रु २००० प्रति छुट्टा                             | रु २००० प्रति छुट्टा                             |
| ग)      | शिव बजार दस्तुर                              | रु २००० प्रति छुट्टा                             | रु २००० प्रति छुट्टा                             |
| घ)      | द्विपर भाडा                                  | रु २००० प्रति छुट्टा                             | रु २००० प्रति छुट्टा                             |
|         | पक्की सडक प्रति कि.मि.                       | रु १००० प्रति छुट्टा                             | रु १००० प्रति छुट्टा                             |
|         | कच्ची सडक प्रति कि.मि.                       | रु १००० प्रति छुट्टा                             | रु १००० प्रति छुट्टा                             |

अनसूची-१०

आर्थिक विधेयक २०८३ को दफा ११ संग सम्बन्धित

| क्र.सं. | विवरण                                                | मु.नं.                                                          |
|---------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| १       | स्वातंत्र्यी पत्रिका स्मृत्या पत्रिका नं० प्रथम समुह | रु १०००/०० (५० प्रतिगत उभोका समितिनई र ५० प्रतिगत गाउँपालिकानई) |

अनसूची-११

वार्षिक विधेयक २०८३ को दफा १२ संग सम्बन्धित

दृष्टा. गिरी. बालना. दहतर बहतर शल्क;

पुष्पाग्रपत्री पेशा साकारवाट कानम स्वीकृत भई सो कानम वा व्यवस्था वा निर्धारण भाषणमा सङ्गति गरिनेछ।

कालिका गाउँपालिका धौवड रसवा



## कालिका गाउँपालिका

### धैवुड रसुवा

कालिका गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८३

कालिका गाउँपालिका, रसुवाको आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को सेवा र कार्यहरूको लागि स्थानीय सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने र विनियोजन गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक

प्रस्तावना: कालिका गाउँपालिका, रसुवा २०८३/०८४ को सेवा र कार्यहरूको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न बाध्यकारी भएकाले, नेपालको संविधानको धारा २२९ को उप-धारा २ बमोजिम कालिका गाउँपालिका, रसुवाको गाउँसभाले यो ऐन १. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (१) यस विधेयकको नाम कालिका गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८३ रहेको छ।

(२) यो विधेयक गाउँसभाबाट पारित भएपश्चात् लागु हुनेछ।

२. आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को निमित्त सञ्चितकोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकार: (१) आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को निमित्त गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरूको निमित्त अनुसूची-१ मा उल्लिखित चालु, पुँजीगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको रकमसमेत गरी जम्मा रकम रु. ४८,२५,८२,८५५.०० (अक्षरेपी अडचालिस करोड पच्चिस लाख बयासी हजार आठ सय पचपन्न मात्र) मा नबढाइ निर्दिष्ट गरिएबमोजिम सञ्चितकोषबाट खर्च गरिनेछ।

३. विनियोजन: (१) यस विधेयकद्वारा सञ्चितकोषबाट खर्च गर्न अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को निमित्त कालिका गाउँपालिका, रसुवाको गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरूको निमित्त विनियोजन गरिनेछ।

२. उपदफा १ मा जेसुकै कुरा लेखिए तापनि कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरूको निमित्त विनियोजन गरेको रकममध्ये कुनैमा बचत हुने र कुनैमा अपुग हुने देखिन आएमा गाउँ कार्यपालिकाले बचत हुने शीर्षकबाट नपुग हुने शीर्षकमा सार्न सक्नेछ। यसरी रकम सार्दा एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा रकमको २५ प्रतिशतमा नबढ्ने गरी कुनै एक वा एकभन्दा बढी शीर्षकहरूबाट अर्को एक वा एकभन्दा बढी शीर्षकहरूमा रकम सार्न तथा निकास र खर्च जनाउन सकिनेछ। पुँजीगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थातर्फ विनियोजित रकम साँवा भुक्तानी खर्च र व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्य चालु खर्च शीर्षकतर्फ सार्न र वित्तीय व्यवस्थाअन्तर्गत साँवा भुक्तानी खर्चतर्फ विनियोजित रकम व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकबाहेक अन्यत्र सार्न सकिने छैन। तर चालु तथा पुँजीगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको खर्च व्यहोर्न एक स्रोतबाट अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिनेछ।

३. उपदफा २ मा जेसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको १० प्रतिशतभन्दा बढ्ने गरी कुनै एक वा एकभन्दा बढी शीर्षकहरूमा रकम सार्न परेमा गाउँसभाको स्वीकृति लिनुपर्नेछ।

नेपालको संविधानको धारा २२९(२) बमोजिम

सञ्चितकोषबाट विनियोजन हुने रकम तथा गाउँपालिकाको सञ्चितकोषको विवरण



## अनुसूची-१

## कालिका गाउँपालिकाको आ.व २०८३/०८४ को आय र व्ययको अनुमान

| क्र.सं | आयको विवरण                                          | अनुमानित बजेट  |
|--------|-----------------------------------------------------|----------------|
| १      | आन्तरिक स्रोत                                       |                |
| १.१    | स्थानीय राजस्व बौद्धफाँट                            | १९,६३९,७२०.००  |
| १.२    | रोयल्टी                                             |                |
| २      | आ.व २०८२/०८३ को संचितकोषमा अन्त्य हुने रकम          | ६०,७००,०००.००  |
| ३      | सङ्घीय सरकारबाट प्राप्त हुने राजस्व बौद्धफाँटको रकम |                |
| ३.१    | अन्तः शुल्क                                         | ८९,६८९,०००.००  |
| ३.२    | मूल्य अभिवृद्धि कर                                  |                |
| ४      | प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने राजस्व बौद्धफाँटको रकम | २४,३३५,९३५.००  |
| ४.१    | सवारी साधन कर                                       |                |
| ५      | सङ्घीय समानीकरण अनुदान                              | ८७,६००,०००.००  |
| ६      | प्रदेश सरकार समानीकरण अनुदान                        | ७,४४८,०००.००   |
| ७      | जम्मा आम्दानी(क)                                    | २८९,४०५,८५५.०० |
| ७      | सङ्घीय सरकारको शसर्त अनुदान                         | १३६,४००,०००.०० |
| ८      | सङ्घीय सरकारको समपुरक अनुदान                        | ३,०००,०००.००   |
| ९      | सङ्घीय सरकारको विशेष अनुदान                         | २४,९००,०००.००  |
| १०     | प्रदेश सरकारको शसर्त अनुदान                         | १०,९७७,०००.००  |
| ११     | प्रदेश सरकारको विशेष अनुदान                         | ७,०००,०००.००   |
| १२     | प्रदेश सरकारको समपुरक अनुदान                        | १९,४००,०००.००  |
| १३     | जम्मा रकम(ख)                                        | २०९,९७७,०००.०० |
| १४     | कुल जम्मा रकम (क)+(ख)                               | ४९९,३८२,८५५.०० |

## आ.व २०८३/०८४ को प्रस्तावित वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम

| क्र.सं | योजना तथा कार्यक्रम                                                                                | स्वीकृत बजेट   |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| १      | पूर्वाधार विकासतर्फ                                                                                | १९४,०९०,०००.०० |
| क.     | स्रोत सुनिश्चिता गर्नुपर्ने बहुवर्षिय/क्रमागत योजनाहरू                                             | ७४,८८५,०००.००  |
| १      | शहिद स्मृति खेल मैदान निर्माण कालिका-३                                                             | ३,०००,०००.००   |
| २      | पहराफेद सिमलबोट हुँदै शिव मन्दिर सडक स्तरोन्नती कालिका-४                                           | १०,०००,०००.००  |
| ४      | ४ नं. वडा कार्यालय भवन निर्माण क्रमागत (कुल ल.ई. रु २ करोड ५ लाख कायम गरी बहुवर्षिय ठेक्कामा जाने) | १०,०००,०००.००  |
| ५      | धुम्की महादेव मन्दिर परिसर पर्यटन पूर्वाधार आयोजना कालिका-५                                        | ९,४००,०००.००   |
| ६      | सडक बत्ती व्यवस्थापन                                                                               | १,०००,०००.००   |
| ७      | निलकण्ठ मन्दिर वृहत्तर पर्यटन पूर्वाधार कालिका-५                                                   | ९,०००,०००.००   |
| ८      | नारायणी हाडवेयर एण्ड सप्लायर्सलाई पाईप खरिद भुक्तानी बाँकी                                         | ४००,०००.००     |
| ९      | ५ नं. वडा भवन निर्माणको रकम भुक्तानी                                                               | १०,०००,०००.००  |
| १०     | खलिबडा कुटानी पिसानी फर्मको बाँकी रकम भुक्तानी                                                     | ४४,०००.००      |
| ११     | घारापानी धुम्की देखि शिव मन्दिर सम्म गो.बा. निर्माण कालिका-३ को नपुग रकम भुक्तानी                  | १००,०००.००     |
| १२     | कालिका दुग्ध उत्पादन कृषि सहकारी संस्था रकम भुक्तानी                                               | १४०,०००.००     |
| १३     | एकिकृत सेवा प्रवाह तथा भूमी प्रशासन सेवा कार्यान्वयन (पूर्वाधार निर्माण तथा आवश्यक सामग्री खरिद)   | २,४००,०००.००   |
| १४     | भोलै आयुर्वेद औषधालय भवन निर्माण कालिका-४                                                          | १०,०००,०००.००  |
| १५     | थिङटोल गुहेखोला सुनौलो टोल गैराघर सडक कालिका-२                                                     | १००,०००.००     |
| १६     | टामी लिङ गुम्बा निर्माण कालिका-२                                                                   | ९,०००,०००.००   |



|    |                                                                                     |               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ख. | गाउँपालिकास्तरीय योजनाहरू                                                           | २४,६२५,०००.०० |
| १  | विपद् सहायता तथा अत्यावश्यक सहयोगका लागि पाईप खरिद                                  | १,०००,०००.००  |
| २  | ब्लड बैंकका लागि नुवाकोट रेडकस सँग साझेदारीमा कार्यक्रम संचालन                      | २००,०००.००    |
| ३  | स्काउट कार्यक्रम संचालन सहयोग                                                       | ५००,०००.००    |
| ४  | अन्तराष्ट्रिय सम्बन्ध प्रवर्धन कार्यक्रम                                            | ३००,०००.००    |
| ५  | गैरी गाउँ टपाङ्गी क्रियापुत्री भवन निर्माण सम्पन्न गर्ने कालिका-५                   | ५००,०००.००    |
| ६  | गाउँपालिका डिजिटल पार्खचित्र निर्माण                                                | ५००,०००.००    |
| ७  | वर्षातबाट अवरुद्ध सडक सुचारुका लागि जे सि भि तथा टिपर परिचालन                       | ५००,०००.००    |
| ८  | तेघाङ कृषि सडक निर्माण कालिका-१                                                     | १,५००,०००.००  |
| ९  | स्व. होमनाथ पौडेल (शैलेश) स्मृति भवन निर्माण                                        | १,५००,०००.००  |
| १० | दिङ् खर्सा गो.बा. निर्माण कालिका-१                                                  | २००,०००.००    |
| ११ | कुमा पेडरी गो.बा. निर्माण कालिका-१                                                  | २००,०००.००    |
| १२ | गोम्बाङ गो.बा. निर्माण कालिका-१                                                     | २००,०००.००    |
| १३ | छुमी गो.बा. निर्माण कालिका-१                                                        | २००,०००.००    |
| १४ | थलाङगाड दुप्चे गो.बा. निर्माण कालिका-१                                              | २००,०००.००    |
| १५ | न्यामा कुइसाङ छुपेलिङ गुम्बा शौचालय तथा घेरावार तथा निर्माण सम्पन्न कार्य कालिका-२  | १,०००,०००.००  |
| १६ | पाखेन टोल सामुदायिक भवनमा शौचालय निर्माण र भवन देखि थिङ टोल गो.बा. निर्माण कालिका-२ | ३००,०००.००    |
| १७ | काब्रे गाउँवस्ती भलेसो निर्माण कालिका-२                                             | ३००,०००.००    |
| १८ | प्राङ्गे भूमिस्थान संरक्षण कालिका-२                                                 | ३००,०००.००    |
| १९ | देखेलिङ गुम्बा निर्माण सम्पन्न तथा संरक्षण कार्य कालिका-२                           | ५००,०००.००    |
| २० | लाङसेखोला खानेपानी संरक्षण कालिका-२                                                 | २००,०००.००    |
| २१ | राम सिता मन्दिर निर्माण कालिका-२                                                    | ७००,०००.००    |
| २२ | आले खोला ढलान गो.बा. निर्माण कालिका-५                                               | २००,०००.००    |
| २३ | स्याङ्ली टोल टुनी डाँडा घलेगाउँ खानेपानी टपाङ्गी निर्माण कालिका-५                   | २००,०००.००    |
| २४ | मुडुलीगाँज कल्भर्ट निर्माण कालिका-५                                                 | २००,०००.००    |
| २५ | मानेधारा कल्भर्ट निर्माण कालिका-५                                                   | २००,०००.००    |
| २६ | बागे ओडार बस्ती संरक्षण कालिका-५                                                    | २००,०००.००    |
| २७ | पुडासैनी टोल घरबस्ती संरक्षण कालिका-५                                               | २००,०००.००    |
| २८ | मानेधारा बिच टोल पहिरो नियन्त्रण कालिका-५                                           | ३००,०००.००    |
| २९ | बिचटोल सामुदायिक भवन सम्पन्न कालिका-५                                               | २५०,०००.००    |
| ३० | पात्ले दुगेधारा निर्माण तथा संरक्षण कालिका-३                                        | ५००,०००.००    |
| ३१ | पात्ले दुगेधारा निर्माण तथा संरक्षण कालिका-३                                        | ७५,०००.००     |
| ३२ | सादीखोला ऐसेलु फेद मुहान गरी ढाँडे खानेपानी कालिका-३                                | १००,०००.००    |
| ३३ | सिमलीफेद मुहान गरी सिन्दुरे ढाँडे सिचाई कालिका-३                                    | ३००,०००.००    |
| ३४ | ज्याङलाङ प्रा.वि. देखि झौकी टोल सम्म भलेसो निर्माण कालिका-५                         | ३००,०००.००    |
| ३५ | ज्याङलाङ प्रा.वि. देखि देउराली जाने गो.बा. निर्माण कालिका-५                         | ३००,०००.००    |
| ३६ | हात्तीमाने चौर देखि मानेधारा खानेपानी कालिका-५                                      | ५००,०००.००    |
| ३७ | जुडी मुहान हुँदै कल्छे सिचाई कालिका-३                                               | २००,०००.००    |
| ३८ | वापा लडे भिर देखि बेलचौर गो.बा. कालिका-३                                            | २००,०००.००    |
| ३९ | पलेप प्रा.वि. चमेना गृह निर्माण कालिका-१                                            | ५००,०००.००    |
| ४० | सिमलीफेद देखि अगस्ती टोल सडक स्तरोन्नती कालिका-३                                    | ३५०,०००.००    |
| ४१ | चिउरीबोट देखि बोर्डिङ स्कूल हुँदै थिङ टोल रेलिङ निर्माण कालिका-२                    | ३००,०००.००    |
| ४२ | च्यानडाँडा देखि घुम्तीबजार सम्म गो.बा.मा रेलिङ निर्माण कालिका-२                     | २००,०००.००    |
| ४३ | डाँडा टोल सडक गोबनको बोट देखि देबकोटा टोल गो.बा. निर्माण कालिका-५                   | १५०,०००.००    |



|                                                 |                                                                                              |               |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ४३                                              | माथिन्लो रुप्तेपानी पथरा खोला देखि नवराज कृषि तथा पशुपन्थी फर्म सम्म सडक स्तरोन्नती कालिका-४ | २००,०००.००    |
| ४४                                              | बेतीनी क्रियापुत्री भवन सम्पन्न तथा क्रियापुत्री भवन देखि नेपाल बस्ती गो.बा. कालिका-३        | २००,०००.००    |
| ४५                                              | तन्लो सुँचारा टोल देखि सडक सम्म गो.बा. निर्माण कालिका-५                                      | ३००,०००.००    |
| ४६                                              | जोखेचौर खानेपानी मर्मत तथा व्यवस्थापन कालिका-५                                               | ३००,०००.००    |
| ४७                                              | शेबी खोला पिच सडक देखि जिबजिबे गो.बा. निर्माण कालिका-५                                       | २००,०००.००    |
| ४८                                              | पाडुशा खोला मुहान गरी खुमनि चौर ध्यानढुङ्गा हुँदै आयुर्वेद बारी सिचाई कालिका-४               | ७००,०००.००    |
| ४९                                              | लामिछाने टोल बस्ती संरक्षण कालिका-४ डाँडागाउँ                                                | ३००,०००.००    |
| ५०                                              | तन्लो भदौरे बस्ती संरक्षण कालिका-४                                                           | ३००,०००.००    |
| ५१                                              | गिदेखोला मुहान गरी ततर्का खेत सिचाई कालिका-४                                                 | ३००,०००.००    |
| ५२                                              | कालिका १ वडा भवन घेरावार निर्माण कालिका-१                                                    | ५००,०००.००    |
| ५३                                              | राम्चे कल्भर्ट निर्माण कालिका-१                                                              | ३००,०००.००    |
| ५४                                              | पोलाडचैत गो.बा. निर्माण कालिका-१                                                             | ३००,०००.००    |
| ५५                                              | साउनेखोला मुहान गरी कुँडुले खानेपानी कालिका-३                                                | २५०,०००.००    |
| ५६                                              | राम्चे गोरटो बाटो रेलिङ निर्माण कालिका-१                                                     | २००,०००.००    |
| ५७                                              | तितुङ टोल गो.बा. निर्माण कालिका-२                                                            | २००,०००.००    |
| ५८                                              | छेरुवा मुहान गरी साम्राङ सिचाई कालिका-३                                                      | २५०,०००.००    |
| ५९                                              | छेरुवा मुहान गरी आचार्य टोल खानेपानी कालिका-३                                                | २५०,०००.००    |
| ६०                                              | ग्रहिन स्मृति खेल मैदान सुनीको घरबस्ती संरक्षण कार्य कालिका-३                                | २५०,०००.००    |
| ६१                                              | पेमा छोलिङ गुम्बा निर्माण सम्पन्न कालिका-२                                                   | ५००,०००.००    |
| ६२                                              | हुलो दुगा तामाङ गाउँ बस्ती संरक्षण कालिका-४                                                  | ३००,०००.००    |
| ६३                                              | धुसाँघाङ कृषि सडक पहिरो नियन्त्रण कालिका-१                                                   | १,०००,०००.००  |
| ६४                                              | कालिका आधारभूत सामुदायीक स्वास्थ्य केन्द्र भवन मर्मत कालिका-२                                | १,०००,०००.००  |
| ६५                                              | उपन्लो रुप्तेपानी लामिछाने टोल बस्ती संरक्षण कालिका-४                                        | २००,०००.००    |
| ग.                                              | पर्यटन योजनाका लागि साझेदारी                                                                 | ५००,०००.००    |
| घ.                                              | बडागत कार्यक्रम                                                                              | १५,०००,०००.०० |
| १                                               | बडा नं १ तर्फ                                                                                | ३,०००,०००.००  |
| १                                               | सेती भुमे मा.वि. स्वर्ण जयन्ती तथा करौँते प्रतियोगिता                                        | ६००,०००.००    |
| २                                               | सेतिभूमे मा.वि.शिक्षक अनुदान                                                                 | ६२४,०००.००    |
| ३                                               | पलेप प्रा.वि.तलब भत्ता                                                                       | २८६,०००.००    |
| ४                                               | पलेप गो.बा. तथा नाली कटान                                                                    | ४००,०००.००    |
| ५                                               | ध्याङ्कुर तथा राम्चे गो.बा.                                                                  | ३००,०००.००    |
| ७                                               | साना तथा आकस्मिक योजना                                                                       | ७९०,०००.००    |
| <b>राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम तर्फ</b> |                                                                                              |               |
| १                                               | तेम्नाङ गोरटो बाटो निर्माण                                                                   |               |
| २                                               | घाङ गोरटो बाटो निर्माण                                                                       |               |
| ३                                               | राम्चे पलेप र घाङ सडक नालि कटान                                                              |               |
| २                                               | बडा नं २ तर्फ                                                                                | ३,०००,०००.००  |
| १                                               | शिलादेवी प्रा.वि. शिक्षक अनुदान                                                              | २२१,०००.००    |
| २                                               | कालिका हिमालय मा.वि. विद्यालय बस मर्मत तथा इन्धन                                             | २००,०००.००    |
| ३                                               | कार्यालय संचालन तथा व्यवस्थापन विविध खर्च                                                    | १००,०००.००    |
| ४                                               | नेपाली टोल गो.बा.मा रेलिङ निर्माण                                                            | १००,०००.००    |
| ५                                               | नारायणस्थान देखि बैदरमाने सम्म गो.बा. तथा रेलिङ निर्माण रा.रो.प्र.कार्यक्रम सँग साझेदारी     | २००,०००.००    |
| ६                                               | लामाटोल देखि सडक सम्म भलेसो निर्माण रा.रो.प्र.कार्यक्रम सँग साझेदारी                         | १५०,०००.००    |



|                                                 |                                                                                             |              |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ७                                               | गोलेटोल गो.बा. निर्माण रा.रो.प्र.कार्यक्रम सँग साझेदारी                                     | १५०,०००.००   |
| ८                                               | धापाटोल गो.बा. निर्माण रा.रो.प्र.कार्यक्रम सँग साझेदारी                                     | १००,०००.००   |
| ९                                               | भूमेथान प्रतिशालय निर्माण                                                                   | २००,०००.००   |
| १०                                              | आर्थिक सहायता                                                                               | ३००,०००.००   |
| ११                                              | युवा तथा खेलकुद कार्यक्रम                                                                   | ५०,०००.००    |
| १२                                              | कालिका मन्दिरमा पुजाआजा व्यवस्थापन                                                          | १२९,०००.००   |
| १३                                              | कालिकास्थान भित्री सडको जोखिमपूर्ण स्थानमा रेलिङ निर्माण                                    | ३००,०००.००   |
| १४                                              | साना तथा आकस्मिक योजना                                                                      | २५०,०००.००   |
| १५                                              | कृषि विविध कार्यक्रम आगमा आधारित ५० प्रतिशत अनुदान                                          | ४००,०००.००   |
| १६                                              | प्राइम प्रतिशालय निर्माण                                                                    | १५०,०००.००   |
| <b>राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम तर्फ</b> |                                                                                             |              |
| १                                               | कालोमुल गो.बा.                                                                              |              |
| २                                               | लामाटोल गो.बा.                                                                              |              |
| ३                                               | पाखेटोल गो.बा.                                                                              |              |
| ४                                               | काकीछाप गो.बा.                                                                              |              |
| ५                                               | सुबारा गो.बा.                                                                               |              |
| ६                                               | छेरेवा गो.बा.                                                                               |              |
| ३                                               | बडा नं ३ तर्फ                                                                               | ३,०००,०००.०० |
| १                                               | बडा कार्यालय संचालन तथा व्यवस्थापन                                                          | १२५,०००.००   |
| २                                               | ओइपानी क्रियापुत्री प्रतिशालय निर्माण                                                       | ३००,०००.००   |
| ३                                               | बौसको झाङ्ग देखि तल्लो घिमिरे बस्ती जाने गो.बा. निर्माण                                     | १५०,०००.००   |
| ४                                               | आर्थिक सहायता                                                                               | २००,०००.००   |
| ५                                               | बाटोमुनी बेतिनी घुम्ती सम्म जाने गो.बा. निर्माण                                             | २७५,०००.००   |
| ६                                               | काप्राफेद मुहान गरी साघाड वर्षे सिचाई निर्माण                                               | १५०,०००.००   |
| ७                                               | साना तथा आकस्मिक योजना                                                                      | ३००,०००.००   |
| ८                                               | सुन्धरा मा.वि. शैक्षिक अनुदान                                                               | २००,०००.००   |
| ९                                               | बच्छलादेवी आ.वि. शैक्षिक अनुदान                                                             | ५०,०००.००    |
| १०                                              | सहिद स्मृति खेलमैदानबाट सिमलफेद जाने गो.बा. निर्माण                                         | २५०,०००.००   |
| ११                                              | इटपारे साउने चौतारो संरक्षण                                                                 | २००,०००.००   |
| १२                                              | विपद् व्यवस्थापन तथा पाइप खरिद                                                              | ३५०,०००.००   |
| १३                                              | अपाङ्गता भएकाहरुका लागि त्रिविकोपार्जन कार्यक्रम                                            | १००,०००.००   |
| १४                                              | पशु औषधी खरिद                                                                               | ५०,०००.००    |
| १५                                              | धारापानी च्यानडाँडा मरणघाट जाने गो.बा. निर्माण राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम साझेदारी | ३००,०००.००   |
| <b>राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम तर्फ</b> |                                                                                             |              |
| १                                               | पिपल घुम्की अगि सडक सोलिड/नाला निर्माण                                                      |              |
| २                                               | रातमाटे गैरीबारी पासाङल्हामु सडक जोड्ने गो.बा. निर्माण                                      |              |
| ३                                               | खतिबडा टोलदेखि महादेव मन्दिर जाने गो.बा. निर्माण                                            |              |
| ४.                                              | बडा नं ४ तर्फ                                                                               | ३,०००,०००.०० |
| १                                               | तल्लो रुप्तेपानी खानेपानी फेरबल जडान                                                        | ३५०,०००.००   |
| २                                               | घुसेनी मरणघाट पाटो निर्माण                                                                  | ३५०,०००.००   |
| ३                                               | देउरालीडाँडा मन्दिर घेरावार निर्माण                                                         | ३००,०००.००   |
| ४                                               | देवकोटा टोल सामुदायिक भवन अधुरो काम सम्पन्न                                                 | ३००,०००.००   |
| ५                                               | उपल्लो रुप्तेपानी पधेरो प्रतिशालय निर्माण                                                   | २००,०००.००   |



|                                                 |                                                                                                                       |               |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ६                                               | अम्बास प्रतिशालय निर्माण                                                                                              | १००,०००.००    |
| ७                                               | बि.क. टोल सामुदायिक भवन प्रतिशालय                                                                                     | १५०,०००.००    |
| ८                                               | कृषि विविध कार्यक्रम                                                                                                  | १००,०००.००    |
| ९                                               | पशु विविध कार्यक्रम                                                                                                   | १००,०००.००    |
| १०                                              | नाकेडाडा प्रतिशालय                                                                                                    | १५०,०००.००    |
| ११                                              | सेती देवी मा.वि. हस्त लेखन विकास सहजकर्ता परिचालन अनुदान                                                              | १९५,०००.००    |
| १२                                              | कार्यालय संचालन तथा प्रशासनिक खर्च                                                                                    | १००,०००.००    |
| १३                                              | सेती देवी मा.वि. इसिडी कक्षा व्यवस्थापन                                                                               | ९५,०००.००     |
| १४                                              | भैपरी आउने साना तथा आकस्मिक योजना                                                                                     | ५१०,०००.००    |
| <b>राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम तर्फ</b> |                                                                                                                       |               |
| १                                               | तल्लो रुप्सेपानी भट्टराइको घर देखी देउराली गाँडा सम्म गोरेटो बाटो निर्माण                                             |               |
| २                                               | नयाँ बस्ती अधिकारी गाउँ जाने सडकमा सोलीडा तथा नालि निर्माण                                                            |               |
| ३                                               | देवकोटागाउँ बरको बोट देखी नाकेडाडा हुँदै गोडराड रोड सम्म गो.बा. निर्माण                                               |               |
| ४                                               | सेती देवी मा.वि. पछाडी देखी बडा कार्यालय र स्वास्थ्य जाने गो.बा. निर्माण                                              |               |
| ५                                               | तल्लो रुप्सेपानी बरडाडा देखी सेती देवी मा.वि. जाने गो.बा. निर्माण                                                     |               |
| ६                                               | अधिकारी गाउँ पुच्छार देखी सिरान सम्म गो.बा.                                                                           |               |
| ७                                               | कुमारको घर देखी माथिल्लो सडक सम्म गो.बा.                                                                              |               |
| ५                                               | बडा नं ५ तर्फ                                                                                                         | ३,०००,०००.००  |
| १                                               | प्राथमिक तहमा अध्ययनरत विद्यार्थीका लागि निशुल्क स्टेशनरी तथा पाठ्यपुस्तक अतिरिक्त क्रियाकलाप कार्यक्रम संचालन अनुदान | ३००,०००.००    |
| २                                               | श्री निलकण्ठ नमुना मा.वि.शिक्षक अनुदान कार्यक्रम                                                                      | २६०,०००.००    |
| ३                                               | श्री इयाडलाड प्रा.वि. शिक्षक अनुदान कार्यक्रम                                                                         | १००,०००.००    |
| ४                                               | कृषि विविध तथा मागमा आधारित ५० प्रतिशत अनुदान कार्यक्रम                                                               | ४००,०००.००    |
| ५                                               | पशु विविध तथा गोठ सुधार मागमा आधारित ५० प्रतिशत अनुदान कार्यक्रम                                                      | ४००,०००.००    |
| ६                                               | इयाडलाड युवा समाज क्याटरिड तथा साउण्ड सिस्टम र स्टेज खरिद                                                             | २००,०००.००    |
| ७                                               | कार्यालय संचालन तथा व्यवस्थापन विविध खर्च                                                                             | २००,०००.००    |
| ८                                               | साना तथा आकस्मिक योजना                                                                                                | २४०,०००.००    |
| ९                                               | युवा तथा खेलकुद कार्यक्रम                                                                                             | २००,०००.००    |
| १०                                              | डाँड कोलेटोल गोरेटो बाटो निर्माण                                                                                      | २००,०००.००    |
| ११                                              | धुसधारी मरनपाटी निर्माण                                                                                               | १००,०००.००    |
| १२                                              | बडा अन्तरगत भएका गतिविधीको प्रचारात्मक भिडियो निर्माण तथा बडा वृत्तचित्र निर्माण                                      | २००,०००.००    |
| १३                                              | उमराड बाँझो खोरिया गैरा खानेपानी टपाङ्गी निर्माण                                                                      | २००,०००.००    |
| <b>राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम तर्फ</b> |                                                                                                                       |               |
| १                                               | कालिका ५ भित्र रहेका सडक नाली सरसफाई                                                                                  |               |
| २                                               | पनेर खोला देखि गैरीगाउँ उपल्लो सिम हुँदै डि सम्म गो.बा.                                                               |               |
| ३                                               | इयाडलाड प्रा.वि. देखि पाल्ते हुँदै पानीघाट सम्म गो.बा.                                                                |               |
| ४                                               | धुसधारी देखि स्वाराटोल हुँदै पिपलबोट गैराबारी साउने हुँदै सल्लेरीडाँडा सम्म गो.बा.                                    |               |
| <b>२. वार्षिक विकास तर्फ (क+ख+ग+घ)</b>          |                                                                                                                       | २०,३९३,०००.०० |
| क.                                              | कृषि तर्फ                                                                                                             | ९,७५०,०००.००  |
| १                                               | अकबरे खुसानी, पुष्प खेती र च्याउ उत्पादन पकेट कार्यक्रम ५०% अनुदान कालिका-३                                           | ५००,०००.००    |
| २                                               | आलु तथा ताजा तरकारी र गोलभेडा उत्पादन पकेट कार्यक्रम ५०% अनुदान कालिका १                                              | ५००,०००.००    |
| ३                                               | लसुन, प्याज, अदुवा/बेसार, गोलभेडा तथा ताजा तरकारी उत्पादन पकेट कार्यक्रम ५०% अनुदान कालिका-२                          | ५००,०००.००    |
| ४                                               | गोलभेडा तथा ताजा तरकारी अदुवा बेसार उत्पादन पकेट कार्यक्रम ५०% अनुदान कालिका- ४ र ५                                   | १,०००,०००.००  |



|    |                                                                                                                                                                                         |               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ५  | मागमा आधारित कृषि प्रविधि हस्तान्तरण ५०% अनुदान                                                                                                                                         | १,५००,०००.००  |
| ६  | युवा लक्षित मागमा आधारित कृषि कार्यक्रम ५०% अनुदान                                                                                                                                      | १,०००,०००.००  |
| ७  | धैतुड साना किसान कृषि सहकारीलाई आलु तथा तरकारी बिस्थानका लागि ५० प्रतिशत अनुदान                                                                                                         | १,०००,०००.००  |
| ८  | बाली विमा प्रिमियममा ५०% अनुदान कार्यक्रम                                                                                                                                               | १५०,०००.००    |
| ९  | मागमा आधारित प्लाष्टिक टनेल ५०% अनुदान कार्यक्रम                                                                                                                                        | १,०००,०००.००  |
| १० | मौरी पालन प्रवर्द्धन कार्यक्रम ७० प्रतिशत अनुदान                                                                                                                                        | १,०००,०००.००  |
| ११ | कृषि उत्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान                                                                                                                                                 | ५००,०००.००    |
| १२ | कफी खेती प्रवर्धन कार्यक्रम                                                                                                                                                             | ३००,०००.००    |
| १३ | खाद्यान्नबालीको बिउ वितरणमा अनुदान कार्यक्रम(मकै) ५०% अनुदान                                                                                                                            | २००,०००.००    |
| १४ | रोगकिरा नियन्त्रणका लागि किटनाशक/दुशिनानक विषादी वितरण कार्यक्रम                                                                                                                        | २५०,०००.००    |
| १५ | बडास्तरमा तरकारीका बिउविजन तथा विषादी लगायत कृषि सामग्री वितरण कार्यक्रम ५ वटै वडा                                                                                                      | २५०,०००.००    |
| १६ | कार्यक्रम अनुगमन तथा दैनिक धमण भत्ता                                                                                                                                                    | १००,०००.००    |
| ख. | पशु तर्फ                                                                                                                                                                                | ७,१५०,०००.००  |
| १  | उत्तम जातको पशु दुवानी अनुदान (रसुवा/नुवाकोट जिल्ला भन्दा बाहेक जिल्लाबाट मात्र)                                                                                                        | २००,०००.००    |
| २  | गाइभैसीको नख सुधारको लागि कृतिम गर्भाधान तथा सेक्स सिमेन व्यवस्थापन                                                                                                                     | २००,०००.००    |
| ३  | पशु विमा प्रिमियममा ५०% अनुदान कार्यक्रम                                                                                                                                                | ३००,०००.००    |
| ४  | पशुपन्छी औषधी तथा सर्जिकल उपकरण खरिद                                                                                                                                                    | १,१००,०००.००  |
| ५  | उपल्लो रुप्तेपानी दुग्ध उत्पादन कृषक समूह र कालिका गा पा को साझेदारीमा साइलेज दाना उत्पादनमा प्रविधि सहयोग कार्यक्रम                                                                    | १,०००,०००.००  |
| ६  | व्यवसायिक पशुपालक कृषकहरुका पशुपन्छी तथा मत्स्य पालनका लागि मागमा आधारित ५० प्रतिशत अनुदान कार्यक्रम                                                                                    | १,०००,०००.००  |
| ७  | युवा लक्षित मागमा आधारित पशुपन्छी तथा मत्स्य पालन कार्यक्रम ५० प्रतिशत अनुदान                                                                                                           | १,०००,०००.००  |
| ८  | दुग्ध उत्पादक कृषकहरुको लागि दुग्ध दुवानी भाडा, घरभाडा तथा उत्पादन प्रोत्साहन अनुदान                                                                                                    | १,५००,०००.००  |
| ९  | पशुपन्छी तय्याङ्क संकलन तथा अधाबधिक                                                                                                                                                     | ५०,०००.००     |
| १० | पशुपालक कृषकहरुका लागि मागमा आधारित प्रविधि सहयोग ५० प्रतिशत अनुदानमा                                                                                                                   | ५००,०००.००    |
| ११ | रैबिज रोग नियन्त्रण तथा कुकुर-बन्ध्याकरणका लागि साझेदारी                                                                                                                                | २००,०००.००    |
| १२ | कार्यक्रम अनुगमन तथा दैनिक धमण खर्च                                                                                                                                                     | १००,०००.००    |
| ग. | सधु उधम विकास तथा उद्योग शाखा                                                                                                                                                           | ८८०,०००.००    |
| १  | नयाँ उधमी सृजनाको लागि कार्यक्रम सञ्चालन                                                                                                                                                | २००,०००.००    |
| २  | उधम विकास सहजकर्ता सञ्चालन तलब, पोषाक भत्ता                                                                                                                                             | १८०,०००.००    |
| ३  | मागमा आधारित ५० प्रतिशत अनुदानमा प्रविधि हस्तान्तरण                                                                                                                                     | ५००,०००.००    |
| घ. | रोजगार सेवा केन्द्र                                                                                                                                                                     | १,११३,०००.००  |
| १  | उत्पादन र उधमशिलता मार्फत रोजगारी सिर्जना तथा न्युनतम रोजगारी प्रत्याभुति सौप विकास उधमशिलता प्रवर्द्धन र पुन एकीकरण सम्बन्धी क्रियाकलाप सञ्चालन (स्थानीय तहको शतप्रतिशत लागत साझेदारी) | १,०६३,०००.००  |
| २  | कार्यक्रम तथा आयोजनाको स्थलगत अनुगमन तथा मूल्याङ्कन                                                                                                                                     | ५०,०००.००     |
| ङ. | भूमी प्रशासन सेवा, सुकुम्बासी व्यवस्थापन, विर्ता उन्मुलन र भू-नीति सम्बन्धी कार्यक्रम                                                                                                   | १,५००,०००.००  |
| ३. | सामाजिक विकास तर्फ (क+ख+ग+घ)                                                                                                                                                            | ४६,१४०,२००.०० |
| क. | शिक्षा                                                                                                                                                                                  | १७,७७३,०००.०० |
| १  | बालविकास सहजकर्ता विद्यालय कर्मचारी र विद्यालय सहयोगी बच तलब                                                                                                                            | ४३६८०००.००    |
| २  | सामुदायिक सिकाइ केन्द्रका परिचालक पोशाक तथा बच तलब                                                                                                                                      | २०२०००.००     |
| ३  | विद्यालय मसलन्द खर्च                                                                                                                                                                    | २१५०००.००     |
| ४  | अनुदान प्राप्त शिक्षकहरुको पोशाक खर्च                                                                                                                                                   | २४००००.००     |
| ५  | मुत्केरी सहा शिक्षक                                                                                                                                                                     | २०००००.००     |
| ६  | आधारभूत तह कस-८ परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन                                                                                                                                          | २०००००.००     |



|    |                                                                                                                                          |               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ७  | स्थानीय पाठ्यपुस्तक निर्माण                                                                                                              | १५०००००.००    |
| ८  | बैठक भत्ता तथा खाजा (प्र. अ. तथा शिक्षा समिति)                                                                                           | २०००००.००     |
| ९  | दिवा खाजा खर्च ५५ ECD-X सम्म                                                                                                             | ९०००००.००     |
| १० | ग्राड आ. वि शिक्षक अनुदान                                                                                                                | ८५८०००.००     |
| ११ | कालिका हिमालय मा.वि. शिक्षक अनुदान                                                                                                       | ८५८०००.००     |
| १२ | कालिका हिमालय क्याम्पस शिक्षक अनुदान                                                                                                     | ५६७०००.००     |
| १३ | विद्यार्थी प्रोत्साहन/ शिक्षक सम्मान                                                                                                     | २०००००.००     |
| १४ | शैक्षिक क्यालेन्डर छपाई                                                                                                                  | ६००००.००      |
| १५ | निलकण्ठ नमुना मा. वि. शिक्षक अनुदान                                                                                                      | २८६०००.००     |
| १६ | सेतिदेवी मा. वि. शिक्षक अनुदान                                                                                                           | २८६०००.००     |
| १७ | तेम्बाङ शिक्षक अनुदान                                                                                                                    | २८६०००.००     |
| १८ | विज्ञान प्रदर्शनी/प्रतिभा पहिचान                                                                                                         | १०००००.००     |
| १९ | शिक्षक कर्मचारी छुनौट खर्च                                                                                                               | ५००००.००      |
| २० | राष्ट्रपति रनिङ शिन्ड प्रतियोगिता                                                                                                        | १५०००००.००    |
| २१ | सेतिभुमे मा. वि शिक्षक अनुदान                                                                                                            | ७४१०००.००     |
| २२ | कार्यसम्पादनको आधारमा विद्यालयलाई अनुदान                                                                                                 | १५००००.००     |
| २३ | गरिब, विपन्न तथा जेहेन्दार विद्यार्थीहरूको लागि छात्रवृत्ति                                                                              | ३००००००.००    |
| १९ | नारायणस्थान आ.वि. शिक्षक अनुदान                                                                                                          | २८६०००.००     |
| २० | निलकण्ठ नमुना मा. वि. विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान                                                                                | ५२००००.००     |
| ख. | स्वास्थ्य                                                                                                                                | २५,३१७,२००.०० |
| १  | त्रिभुजिबे ग्रामिण अस्पताल, बर्दिघाट सेक्टरहरू र आभारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र मा कार्यरत कर्मचारीको तलब भत्ता तथा पोषाक (सेवा परामर्श) | ९,५६९,२००.००  |
| २  | महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविका मासिक उत्प्रेरणा खर्च ।                                                                                     | ६३६,०००.००    |
| ३  | स्वास्थ्य संस्थाहरूको पानी, बिजुली मर्मत तथा विल भुतानी ।                                                                                | १००,०००.००    |
| ४  | इन्टरनेट जडान, मर्मत तथा स्वास्थ्यकर्मीहरू र स्वास्थ्य संस्थाको संचार महशुल भुतानी तथा सञ्चार सेट खरिद ।                                 | ८०,०००.००     |
| ५  | विविध खर्च (कार्यालय प्रयोजन इन्धन जेनरेटर, ग्यास आदी)                                                                                   | ५०,०००.००     |
| ६  | निशुल्क सेवाको लागि न्याब केमिकल, ग्लुकोमिटर, एक्सरे फिल्म व्यवस्थापन                                                                    | १००,०००.००    |
| ७  | स्वास्थ्य संस्थाहरूको नियमित प्रशासनिक, मसलन्द, कार्यालय तथा सरसफाई सामग्री व्यवस्थापन                                                   | २००,०००.००    |
| ८  | गर्भवती पोषण कार्यक्रम (अण्डा विवरण)                                                                                                     | ४५०,०००.००    |
| ९  | विश्व रक्तदान दिवस/महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविका दिवसको अवसरमा रक्तदान शिविर तथा रक्तदान सचेतना मुलक कार्यक्रम सञ्चालन                    | १००,०००.००    |
| १० | स्वास्थ्य संस्था व्यवस्थापन समिति बैठक खाजा खर्च व्यवस्थापन                                                                              | ५०,०००.००     |
| ११ | विविध तथा आकस्मिक खर्च                                                                                                                   | २००,०००.००    |
| १२ | पोटरको मुखको क्यान्सर स्किनिङ, स्त्रीरोग विशेषज्ञ सेवा तथा VIA जाँच                                                                      | २००,०००.००    |
| १३ | स्वास्थ्य शाखा, स्वास्थ्य चौकीलाई डेस्कटप, कम्प्युटर र प्रिन्टर, व्यवस्थापन ।                                                            | २००,०००.००    |
| १४ | महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविका मासिक बैठक खाजा व्यवस्थापन ।                                                                                | ८०,०००.००     |
| १५ | औषधी, लगायतका सामग्रीहरूको दुबानी, मूल्याङ्कन अनुगमन र दैनिक धमण भत्ता                                                                   | १००,०००.००    |
| १६ | स्वास्थ्य संस्थाहरूको लागि जति आवश्यक औजार उपकरण खरिद तथा मर्मत                                                                          | २००,०००.००    |
| १७ | महामारी जन्य रोगहरूको बौध्दिक रिभ्यु तथा RRT परिचानन                                                                                     | ५०,०००.००     |
| १८ | ओ पि डी टिकट तथा HMIS TOOLS व्यवस्थापन                                                                                                   | १००,०००.००    |
| १९ | मानसिक रोगीहरूको लागि आभारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधी खरिद                                                                | ५००,०००.००    |
| २० | नागरिक स्वास्थ्य विभा कार्यक्रम निरन्तरता                                                                                                | १,०००,०००.००  |
| २१ | नियमित खोप सेवा, गाँउघर, क्लिनिक, अर्खा क्लिनिक संचालन यातायात खर्च ।                                                                    | ६०,०००.००     |



|    |                                                                                                                  |              |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| २२ | महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका तथा सरोकारवालाहरूको पारस्परिक अध्ययन अवलोकन सिकाई आदान प्रदान भ्रमण कार्यक्रम।       | ५००,०००.००   |
| २३ | समुदाय स्तरमा मानसिक स्वास्थ्य संघटना मुलक कार्यक्रमहरू सञ्चालन                                                  | ५०,०००.००    |
| २४ | त्रिविधे ग्रामिण अस्पतालमा मानसिक रोग विशेषज्ञ (Outreach) सेवा सञ्चालन                                           | १००,०००.००   |
| २५ | स्वास्थ्य संस्थाहरूको सामाजिक परिक्षण कार्यक्रम                                                                  | १५०,०००.००   |
| २६ | त्रिविधे ग्रामिण अस्पतालमा व्यवस्थापन तथा सबलीकरण अनुदान                                                         | २,५००,०००.०० |
| ग. | आयुर्वेद                                                                                                         | १,२५०,०००.०० |
| १  | आयुर्वेद औषधि खरिद                                                                                               | १,०००,०००.०० |
| २  | कार्यालय सञ्चालन व्यवस्थापन मसलन्द, बिबिध तथा भ्रमण खर्च                                                         | २५०,०००.००   |
| घ. | लैङ्गिक समानता तथा समावेशीकरणतर्फ लक्षित बर्ग                                                                    | २,६००,०००.०० |
| १  | महिला जिविकोपार्जन कार्यक्रम                                                                                     | ५००,०००.००   |
| २  | जनजाती जिविकोपार्जन कार्यक्रम                                                                                    | ३००,०००.००   |
| ३  | दलित जिविकोपार्जन कार्यक्रम                                                                                      | ३००,०००.००   |
| ४  | अल्पसंख्यक जिविकोपार्जन कार्यक्रम                                                                                | ५०,०००.००    |
| ६  | उपेष्ट नागरिक सम्मान तथा घरदैलो कार्यक्रम                                                                        | ५००,०००.००   |
| ८  | दिवसीय कार्यक्रम (बाल दिवस, नारी दिवस, लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान, अपाङ्गता दिवस, जेष्ठ नागरिक दिवस) | १००,०००.००   |
| ९  | तिज कार्यक्रम                                                                                                    | ५०,०००.००    |
| १० | सिबिजार साक्षेदारी बागमती प्रदेश सरकार                                                                           | २००,०००.००   |
| ११ | अनुगमन तथा भ्रमण                                                                                                 | ५०,०००.००    |
| १२ | अपाङ्गता भएकाहरूका लागि सहायता सामग्री सहयोग                                                                     | १००,०००.००   |
| १३ | अपाङ्ग समन्वय समितिको बैठक                                                                                       | ५०,०००.००    |
| १४ | लैङ्गिक बजेट परिक्षण कार्य                                                                                       | १००,०००.००   |
| १६ | संस्कृति जगेर्ना कार्यक्रम                                                                                       | ३००,०००.००   |
| ४. | घातवावरण विपद् व्यवस्थापन                                                                                        | ४,३००,०००.०० |
| १  | विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य र पुनर्स्थापनाका लागि आवश्यक सामग्री खरिद                                       | ३००,०००.००   |
| २  | सुरक्षाकर्मीको लागि विपद् उद्धार सामग्री खरिद तथा हस्तान्तरण                                                     | २००,०००.००   |
| ४  | विपद् तथा प्रकोप व्यवस्थापन कोष                                                                                  | २,५००,०००.०० |
| ५  | आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्रको लागि सामग्री खरिद                                                                | ३००,०००.००   |
| ६  | आर्थिक सहायता कोष                                                                                                | १,०००,०००.०० |
| ५. | सुरासन तथा संस्थागत विकास (क+ख+ग+घ+ङ)                                                                            | २,९१०,०००.०० |
| क. | प्रशासकीय सुरासनतर्फ                                                                                             | १,०५०,०००.०० |
| १  | सार्वजनिक सुनुवाइ ३ पटक                                                                                          | १५०,०००.००   |
| २  | वार्षिक तथा चौमासिक प्रगती समीक्षा                                                                               | १००,०००.००   |
| ३  | समयानुकूल परिवर्तन तथा स्वीकृत ऐन नियम तथा कार्यविधिहरू राजपत्रमा प्रकाशन                                        | १००,०००.००   |
| ४  | गाउँपालिकाको विविध विषयवस्तु समेटिएको पुस्तिका तयारी तथा प्रकाशन                                                 | ५००,०००.००   |
| ५  | बजार अनुगमन                                                                                                      | १००,०००.००   |
| ६  | उत्कृष्ट कर्मचारी पुरस्कार कार्यक्रम                                                                             | १००,०००.००   |
| ख. | न्यायिक समितितर्फ                                                                                                | ८००,०००.००   |
| १  | न्यायीक समितिको बैठक भत्ता/दैनिक भ्रमण तथा सञ्चालन खर्च                                                          | २००,०००.००   |
| २  | मेलमिलाप केन्द्र गठन तथा व्यवस्थापन                                                                              | ५०,०००.००    |
| ३  | मेलमिलापकर्ताको बैठक सञ्चालन खर्च/बैठक भत्ता र दैनिक भ्रमण खर्च                                                  | ५०,०००.००    |
| ४  | न्यायीक समिति र मेलमिलापकर्ताहरूलाई क्षमता विकास पुनर्गठनी सम्बन्धी अधिमुखीकरण कार्यक्रम                         | १००,०००.००   |
| ५  | मेलमिलापकर्ताहरूको लागि शौला,छाता र स्टेशनरी सामग्री वितरण                                                       | १००,०००.००   |



|    |                                                                                                                                                         |               |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ६  | नयाँ मेसमिलापकतहरूको लागि तालिम                                                                                                                         | ३००,०००.००    |
| ग. | सूचना प्रविधि शाखा                                                                                                                                      | ७५०,०००.००    |
| १  | एकीकृत आन्तरिक प्रशासन प्रणाली: कर्मचारी अभिलेख प्रणाली (Staff Record & HR System)- डिजिटल कागजात व्यवस्थापन प्रणाली (Document Management System/DMS)   | ५०००००.००     |
| २  | क्लाउड भण्डारण (Cloud Storage) तथा डेटा व्याकरण खरिद: गाउँपालिकाका विभिन्न प्रणाली र DMS का डेटा सुरक्षित राख्न AWS, Azure वा सरकारी क्लाउड स्पेस खरिद। | १०००००.००     |
| ३  | डिजिटल काई प्रिन्टर खरिद(महिला शाखा)                                                                                                                    | १५००००.००     |
| घ. | सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण सेवा ईकाई                                                                                                                  | २१०,०००.००    |
| १  | IRIS स्क्यानर खरिद                                                                                                                                      | १६०,०००.००    |
| २  | घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी अभिलेखिकरण कार्यक्रम                                                                                            | ५०,०००.००     |
| ङ. | योजना तथा प्राविधिक शाखा                                                                                                                                | १००,०००.००    |
| १  | उपभोक्ता समिति अभिलेखिकरण कार्यक्रम                                                                                                                     | १००,०००.००    |
| ६. | कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक (क+ख+ग)                                                                                                                  | ९१,८५२,६५५.०० |
| क. | कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक चालतर्फ                                                                                                                  | ८७,३५२,६५५.०० |
| १  | पदाधिकारी अन्य सुविधा                                                                                                                                   | ५,५५०,०००.००  |
| २  | परिश्रमिक कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ता समेत                                                                                                                | २९,०००,०००.०० |
| ३  | स्थानीय भत्ता                                                                                                                                           | २,०००,०००.००  |
| ४  | महंगी भत्ता                                                                                                                                             | २,०००,०००.००  |
| ५  | अन्य भत्ता                                                                                                                                              | ५००,०००.००    |
| ६  | कर्मचारी पोषाक                                                                                                                                          | ८००,०००.००    |
| ७  | गाउँपालिका महासंघ सदस्यता शुल्क                                                                                                                         | ३०,०००.००     |
| ८  | LGPAS अभिलेखिकरण तथा मुल्याङ्कन                                                                                                                         | २००,०००.००    |
| ९  | कर्मचारी कल्याण कोष                                                                                                                                     | १,८००,०००.००  |
| १० | पानी तथा बिजुली                                                                                                                                         | ६००,०००.००    |
| ११ | संचार महशुल                                                                                                                                             | ८००,०००.००    |
| १२ | अन्य भाडा                                                                                                                                               | १५०,०००.००    |
| १३ | घर भाडा                                                                                                                                                 | ९००,०००.००    |
| १४ | सवारी साधन तथा मेशिनरी औजार भाडा                                                                                                                        | ५००,०००.००    |
| १५ | इन्धन कार्यालय प्रयोजन                                                                                                                                  | १,५००,०००.००  |
| १६ | इन्धन पदाधिकारी                                                                                                                                         | १,५००,०००.००  |
| १७ | इन्धन कर्मचारी                                                                                                                                          | १,०००,०००.००  |
| १८ | सवारी साधन मर्मत खर्च कार्यालय                                                                                                                          | २,५००,०००.००  |
| १९ | सवारी साधन मर्मत खर्च पदाधिकारी                                                                                                                         | २००,०००.००    |
| २० | सवारी साधन मर्मत खर्च कर्मचारी                                                                                                                          | ५००,०००.००    |
| २१ | मेशिनरी औजार मर्मत सम्भार तथा संचालन खर्च                                                                                                               | ६५०,०००.००    |
| २२ | बीमा तथा नवीकरण खर्च                                                                                                                                    | ६००,०००.००    |
| २३ | मसलन्द तथा कार्यालय समायोजन खर्च                                                                                                                        | २,२००,०००.००  |
| २४ | पत्रपत्रिका छुपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च                                                                                                                | ६००,०००.००    |
| २५ | सेवा र परामर्श खर्च                                                                                                                                     | ८००,०००.००    |
| २६ | सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च                                                                                                                  | ५००,०००.००    |
| २७ | नि.सा.स.को मर्मत संग्रार                                                                                                                                | ८००,०००.००    |
| २८ | अन्य सेवा शुल्क                                                                                                                                         | ३००,०००.००    |
| २९ | पदाधिकारी तथा कर्मचारीलाई बैठक भत्ता (सभा, विषयगत समिति, वडा समिति, खरिद समिति)                                                                         | १,८००,०००.००  |
| ३० | कार्यक्रम खर्च                                                                                                                                          | ८००,०००.००    |

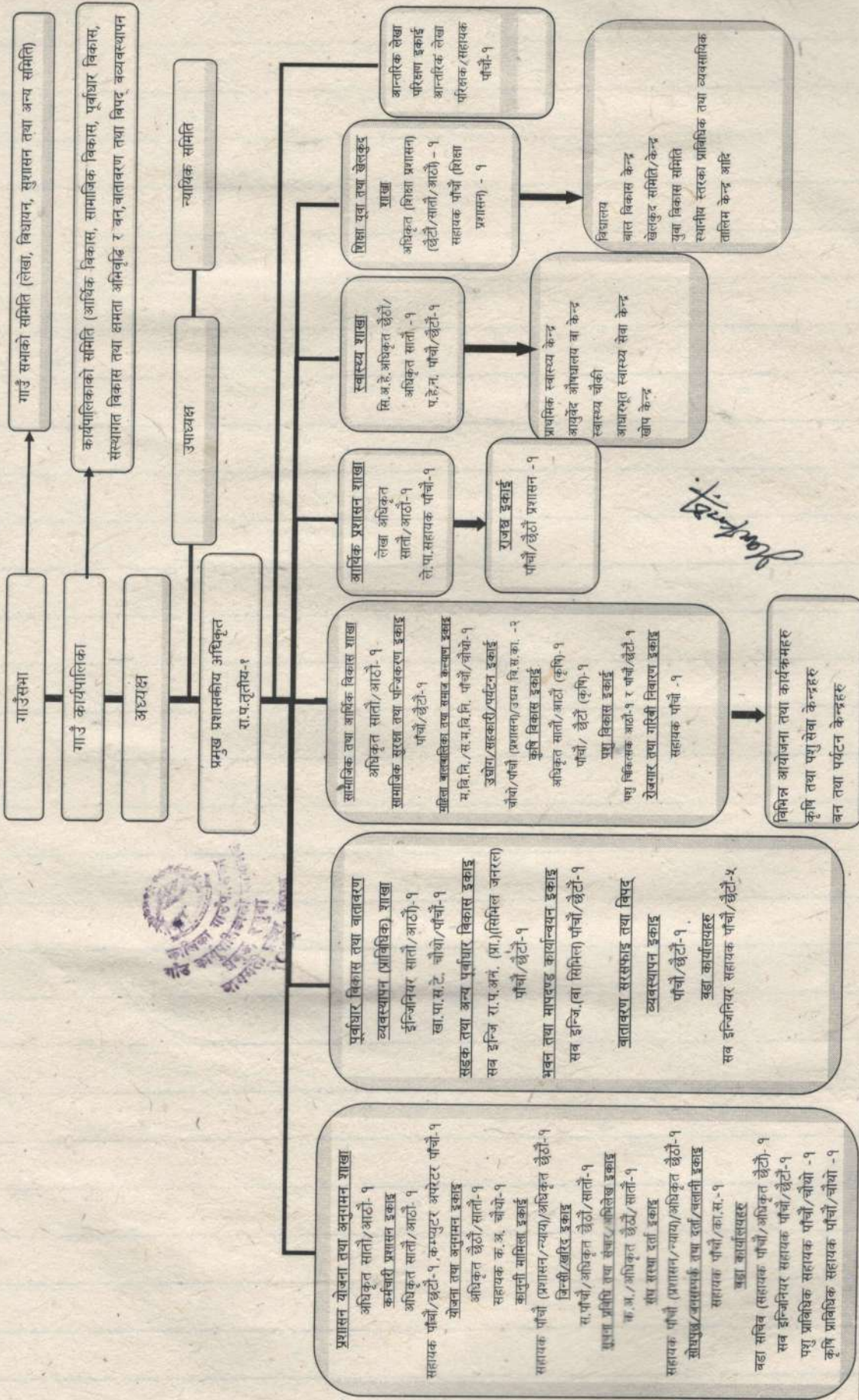


|    |                                                                                                      |                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ३१ | दैनिक भ्रमण खर्च                                                                                     | २,५००,०००.००   |
| ३२ | अनुगमन तथा मुल्याङ्कन खर्च                                                                           | १,०००,०००.००   |
| ३३ | पारिवारिक भ्रमण खर्च                                                                                 | ५००,०००.००     |
| ३४ | कर्मचारी पदपूर्ती समितिको बैठक                                                                       | १००,०००.००     |
| ३५ | करार सेवा शुल्क करार कर्मचारी तलब स्वयंसेवक/ज्यालादारी तथा संघ र प्रदेश कार्यक्रम करार साझेदारी समेत | १६,०००,०००.००  |
| ३६ | स्वयंसेवक खेलकुद प्रशिक्षक परिचालन खर्च                                                              | ८००,०००.००     |
| ३७ | सडक बत्ती महशुल                                                                                      | ४५०,०००.००     |
| ३८ | निलकण्ठ नमूना मा.वि. जग्गा भाडा कालिका-५                                                             | ८००,०००.००     |
| ३९ | विविध खर्च                                                                                           | १,५००,०००.००   |
| ४० | अध्यक्षको सचिवालय अतिथि सत्कार खर्च                                                                  | २५०,०००.००     |
| ४१ | उपाध्यक्षको सचिवालय अतिथि सत्कार खर्च                                                                | २५०,०००.००     |
| ४२ | सभा संचालन                                                                                           | २००,०००.००     |
| ४३ | कर्मचारी क्षमता विकास तथा तालिम खर्च                                                                 | ५००,०००.००     |
| ४४ | त्रिविध ग्रामिण अस्पतालका लागि परामर्श सेवा खरिद                                                     | ५००,०००.००     |
| ४५ | कम्प्युटर सामग्री खरिद कार्यको रकम भुक्तानी                                                          | २६१,०५५.००     |
| ४६ | कम्प्युटर सामग्री खरिद तथा मर्मत कार्यको रकम भुक्तानी                                                | ३६१,६००.००     |
| ४७ | लेखा समिति बैठक तथा वेरुजु फछौट सम्बन्धी कार्यक्रम                                                   | २००,०००.००     |
| ४८ | अन्य कार्यालय सञ्चालन खर्च                                                                           | २००,०००.००     |
| ख. | बढागत चालु                                                                                           | १,०००,०००.००   |
| १  | १ नं बढा कार्यालयमा कार्यालय सामग्री खर्च तथा अन्य खर्च                                              | २००,०००.००     |
| २  | २ नं बढा कार्यालयमा कार्यालय सामग्री खर्च तथा अन्य खर्च                                              | २००,०००.००     |
| ३  | ३ नं बढा कार्यालयमा कार्यालय सामग्री खर्च तथा अन्य खर्च                                              | २००,०००.००     |
| ४  | ४ नं बढा कार्यालयमा कार्यालय सामग्री खर्च तथा अन्य खर्च                                              | २००,०००.००     |
| ५  | ५ नं बढा कार्यालयमा कार्यालय सामग्री खर्च तथा अन्य खर्च                                              | २००,०००.००     |
| ग. | कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक पूँजीगततर्फ (जिन्सी समेत)                                             | ३,५००,०००.००   |
| १  | ल्यापटप लगायत प्रिन्टर तथा अन्य मेशिनरी औजार व्यवस्थापन                                              | १,०००,०००.००   |
| २  | गाउँपालिका कार्यालय इन्भर्टर जडान तथा व्यवस्थापन                                                     | १,०००,०००.००   |
| ३  | कार्यालय फर्निचर तथा फिक्चर्स खरिद (सबै बढा कार्यालय र गाउँपालिका भवन समेत) एवं कार्यालय व्यवस्थापन  | १,५००,०००.००   |
|    | जम्मा विनियोजन रकम                                                                                   | २८१,४०५,८५५.०० |
|    | कुल जम्मा विनियोजन रकम                                                                               | ४८२,५८२,८५५.०० |
|    | चालु खर्च तर्फ (६३,४३५)                                                                              | ३०५,८१९,८५५.०० |
|    | पूँजीगत खर्च तर्फ (३६,५७४)                                                                           | १७६,७६३,०००.०० |

*Handwritten signature*

अनुसूची-४

कालिका गाउँपालिका, धैवुङ, रसुवाको संगठन संरचना (दरबन्दी तरेजि) २०८३





अनुसूची-४

कालिका गाउँपालिका, धौवुङ, रसुवा

स्विकृत दरवन्दी तेरिज २०८३

गाउँपालिका कार्यालय तर्फ ((स्थायी दरवन्दी तर्फ))

| क्र.सं. | पद नाम                                                | श्रेणी/तह                               | प्राविधिक | अप्राविधिक | जम्मा | कैफियत |
|---------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------|------------|-------|--------|
| १       | प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत                               | रा.प.तृतीय/८ औं                         | ०         | १          | १     |        |
| २       | प्रशासन सेवा तर्फ                                     |                                         |           |            |       |        |
| क       | सामान्य प्रशासन समूह                                  |                                         |           |            |       |        |
| अ       | अधिकृतस्तर                                            | अधिकृतस्तर सातौं/आठौं तह (प्रशासन)      | ०         | २          | २     |        |
| आ       | सहायकस्तर                                             | सहायक पाँचौं/अधिकृत स्तर छैटौं          | ०         | ४          | ४     |        |
| ख       | लेखा समूह                                             |                                         |           |            |       |        |
| अ       | अधिकृतस्तर                                            | अधिकृतस्तर सातौं/आठौं तह(लेखा)          | ०         | १          | १     |        |
|         | सहायकस्तर                                             |                                         |           |            |       |        |
| आ       | आ.ले.प.                                               | सहायक पाँचौं (लेखा)/अधिकृतस्तर छैटौं    | ०         | १          | १     |        |
| इ       | लेखापाल                                               | सहायक पाँचौं (लेखा)/अधिकृतस्तर छैटौं    | ०         | १          | १     |        |
| ग       | विविध सेवा                                            |                                         |           |            |       |        |
| अ       | महिला विकास निरिक्षक                                  | सहायक चौथो/पाँचौं/अधिकृतस्तर छैटौं      | ०         | १          | १     |        |
| आ       | कम्प्युटर अपरेटर                                      | सहायक पाँचौं                            | १         | ०          | १     |        |
| घ       | शिक्षा सेवा                                           |                                         |           |            |       |        |
| अ       | शिक्षा अधिकृत                                         | अधिकृतस्तर सातौं/आठौं तह(शिक्षा)        | १         | ०          | १     |        |
| आ       | प्राविधिक सहायक                                       | सहायक पाँचौं/अधिकृतस्तर छैटौं           | १         | ०          | १     |        |
| ङ       | स्वास्थ्य सेवा                                        |                                         |           |            |       |        |
| अ       | स्वास्थ्य अधिकृत (हेल्थ इन्स्पेक्सन)/सि.अ.हे.व.अधिकृत | अधिकृतस्तर छैटौं/सातौं/आठौं तह          | १         | ०          | १     |        |
| आ       | प.हे.न. (नर्सिङ)                                      | पाँचौं/छैटौं                            | १         | ०          | १     |        |
| च       | पशु सेवा                                              |                                         |           |            |       |        |
| अ       | पशु चिकित्सक                                          | अधिकृतस्तर आठौं तह(पशु)                 | १         | ०          | १     |        |
| आ       | पशु विकास अधिकृत                                      | पाँचौं/छैटौं तह(पशु)                    | १         | ०          | १     |        |
| इ       | पशु सेवा प्राविधिक                                    | सहायक पाँचौं (भेटेनरी)/अधिकृतस्तर छैटौं | १         | ०          | १     |        |
| ई       | ना.प.स्वा.प्रा./ना.प.से.प्रा                          | सहायक चौथो/पाँचौं(भेटेनरी)              | २         | ०          | २     |        |
| छ       | कृषि सेवा                                             |                                         |           |            |       |        |
| अ       | कृषि विकास अधिकृत                                     | अधिकृतस्तर सातौं/आठौं कृषि              | १         | ०          | १     |        |
| आ       | प्राविधिक सहायक                                       | पाँचौं (कृषि सेवा)/अधिकृतस्तर छैटौं     | २         | ०          | २     |        |
| इ       | नायब प्रा.स.                                          | चौथो/पाँचौं(कृषि सेवा)                  | १         | ०          | १     |        |
| ज       | इन्जिनियरिङ सेवा                                      |                                         |           |            |       |        |
| अ       | इन्जिनियर (सिमिल)                                     | अधिकृतस्तर सातौं/आठौं तह                | १         | ०          | १     |        |
| आ       | सब-इन्जिनियर                                          | पाँचौं(सिमिल)/अधिकृतस्तर छैटौं          | २         | ०          | २     |        |
| इ       | खा.पा.स.टे.                                           | चौथो/पाँचौं(सेनेटरी)                    | १         | ०          | १     |        |
| ३       | कार्यालय सहयोगी                                       | श्रेणी विहिन                            | ०         | २          | २     |        |
|         | जम्मा                                                 |                                         | १८        | १३         | ३१    |        |

नोट : स्वास्थ्य संस्थाहरु, आर्युवेद स्वास्थ्य केन्द्र र माथि उल्लेख नभएका कार्यालय तथा सेवा केन्द्रहरुको दरवन्दी तथा संगठन संरचना मन्त्रालयले तोके बमोजिम हुनेछ । साथै कार्यालय सहयोगी, जे.सि.भि. अपरेटर, ह्यावी सवारी चालक, एम्बुलेन्स चालक लगायतको हकमा कार्यालयको आवश्यकता, मेसिन तथा सवारी साधनको उपलब्धता र गाउँपालिकाको आन्तरिक स्रोतको अवस्था समेतलाई आधार मानेर गाउँ कार्यपालिकाले औचित्य पुष्ट्याई हुने गरी करार सेवाको दरवन्दी थप/घट गर्न सक्नेछ ।

*Handwritten signature*



अनुसूची-६

**जिवजिवे प्राथिक स्वास्थ्य केन्द्र/ग्रामिण अस्पताल (स्थायी दरबन्दी तर्फ)**

| क्र.सं. | पद नाम                     | श्रेणी/तह          | प्राविधिक | अप्राविधिक | जम्मा | कैफियत |
|---------|----------------------------|--------------------|-----------|------------|-------|--------|
| १       | मेडिक अधिकृत               | अधिकृतस्तर आठौं    | १         | ०          | १     |        |
| २       | हे.अ./जनस्वास्थ्य निरीक्षक | पाँचौं/छैटौं/सातौं | १         | ०          | १     |        |
| ३       | अ.हे.व.                    | चौथो/पाँचौं/छैटौं  | ३         | ०          | ३     |        |
| ४       | स्टाफ नर्स                 | पाँचौं/छैटौं/सातौं | १         | ०          | १     |        |
| ५       | अ.न.मी.                    | चौथो/पाँचौं/छैटौं  | ३         | ०          | ३     |        |
| ६       | ल्याब असिस्टेन्ट           | चौथो/पाँचौं/छैटौं  | १         | ०          | १     |        |
| ७       | का.स.                      | श्रेणी विहिन       | ०         | २          | २     |        |
|         | जम्मा                      |                    | १०        | २          | १२    |        |

**राम्चे स्वास्थ्य चौकी (स्थायी दरबन्दी तर्फ)**

| क्र.सं. | पद नाम                     | श्रेणी/तह          | प्राविधिक | अप्राविधिक | जम्मा | कैफियत |
|---------|----------------------------|--------------------|-----------|------------|-------|--------|
| १       | हे.अ./जनस्वास्थ्य निरीक्षक | पाँचौं/छैटौं/सातौं | १         | ०          | १     |        |
| २       | अ.हे.व.                    | चौथो/पाँचौं/छैटौं  | ३         | ०          | ३     |        |
| ३       | अ.न.मी.                    | चौथो/पाँचौं/छैटौं  | २         | ०          | २     |        |
| ४       | का.स.                      | श्रेणी विहिन       | ०         | १          | १     |        |
|         | जम्मा                      |                    | ६         | १          | ७     |        |

**भोर्ले आर्युवेद औषधालय (स्थायी दरबन्दी तर्फ)**

| क्र.सं. | पद नाम             | श्रेणी/तह          | प्राविधिक | अप्राविधिक | जम्मा | कैफियत |
|---------|--------------------|--------------------|-----------|------------|-------|--------|
| १       | कविराज             | पाँचौं/छैटौं/सातौं | १         | ०          | १     |        |
| २       | वैद्य              | चौथो/पाँचौं/छैटौं  | १         | ०          | १     |        |
| ३       | का.सा./औषधी कुटुवा | श्रेणी विहिन       | ०         | २          | २     |        |
|         | जम्मा              |                    | २         | २          | ४     |        |

**वडा कार्यालय तर्फ (स्थायी दरबन्दी तर्फ)**

| क्र.सं. | पद नाम       | श्रेणी/तह                                | प्राविधिक | अप्राविधिक | जम्मा | कैफियत |
|---------|--------------|------------------------------------------|-----------|------------|-------|--------|
| १       | वडा सचिव     | सहायक चौथो/पाँचौं/अधिकृत छैटौं (प्रशासन) | ०         | ५          | ५     |        |
| २       | सव-इन्जिनियर | पाँचौं/छैटौं (सिभिल)                     | ५         | ०          | ५     |        |
|         | जम्मा        |                                          | ५         | ५          | १०    |        |

**जम्मा दरबन्दी (स्थायी दरबन्दी तर्फ)**

| क्र.सं. | पद नाम               | श्रेणी/तह | प्राविधिक | अप्राविधिक | जम्मा | कैफियत |
|---------|----------------------|-----------|-----------|------------|-------|--------|
|         | जम्मा स्थायी दरबन्दी |           | ४१        | २३         | ६४    |        |

**गाउँपालिका कार्यालय विभिन्न कार्यक्रम/आयोजना तर्फ/पालिका अनुदान (अस्थायी तथा करार सेवाबाट मात्र पदपूर्ति गरिने)**

| क्र.सं.                                                | पद नाम               | श्रेणी/तह              | प्राविधिक | अप्राविधिक | जम्मा | कैफियत |
|--------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------|------------|-------|--------|
| १                                                      | सूचना प्रविधि अधिकृत | अधिकृतस्तर छैटौं/सातौं | १         | ०          | १     |        |
| <b>राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभाग अन्तरगत</b> |                      |                        |           |            |       |        |
| १                                                      | MIS अपरेटर           | सहायक पाँचौं           | १         | ०          | १     |        |
| २                                                      | फिल्ड सहायक          | सहायक चौथो             | १         | ०          | १     |        |
| <b>गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम</b>   |                      |                        |           |            |       |        |
| १                                                      | उद्यम विकास सहजकर्ता | सहायक चौथो             | ०         | २          | २     |        |
| <b>प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम</b>                  |                      |                        |           |            |       |        |
| १                                                      | रोजगार संयोजक        | सहायक पाँचौं           | ०         | १          | १     |        |
| २                                                      | रोजगार सहायक         | सहायक पाँचौं           | ०         | १          | १     |        |
| <b>कृषि स्नातक कार्यक्रम</b>                           |                      |                        |           |            |       |        |
| १                                                      | पशु चिकित्सक         | अधिकृतस्तर छैटौं       | १         | ०          | १     |        |
| २                                                      | कृषि स्नातक          | अधिकृतस्तर छैटौं       | १         | ०          | १     |        |
| <b>एक गाउँ एक प्राविधिक कार्यक्रम</b>                  |                      |                        |           |            |       |        |
| १                                                      | ना.प्रा.स.कृषि       | सहायक चौथो             | २         | ०          | २     |        |
| २                                                      | ना.प्रा.स.पशु        | सहायक चौथो             | १         | ०          | १     |        |



अनुसूची-४

| क्र.स.                                                                                      | पद नाम                        | श्रेणी/तह          | प्राविधिक | अप्राविधिक | जम्मा | कैफियत |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------|-----------|------------|-------|--------|
| गरिब संग विशेषकर कार्यक्रम                                                                  |                               |                    |           |            |       |        |
| १                                                                                           | सामाजिक परिचालक               | सहायक चौथो         | १         | ०          | १     |        |
| स्वास्थ्य तर्फको म स्वास्थ्य, मेरो समुदाय स्वास्थ्य, घरटोलमा स्वास्थ्य प्रवर्द्धन कार्यक्रम |                               |                    |           |            |       |        |
| १                                                                                           | जनस्वास्थ्य अधिकृत            | अधिकृत सातौं       | १         | ०          | १     |        |
| सामी कार्यक्रम तर्फ                                                                         |                               |                    |           |            |       |        |
| १                                                                                           | मनो सामाजिक परामर्शकर्ता      | सहायक पाँचौं       | १         | ०          | १     |        |
| २                                                                                           | रिटर्नी स्वयंसेवक             | श्रेणी विहिन       | ०         | २          | २     |        |
| फोहरमैला तथा सरसफाई कार्यक्रम तर्फ                                                          |                               |                    |           |            |       |        |
| १                                                                                           | सरसफाई कार्यकर्ता             | श्रेणी विहिन       | ०         | ३          | ३     |        |
| २                                                                                           | सार्वजनिक शौचालय सरसफाई कर्ता | श्रेणी विहिन       | ०         | १          | १     |        |
| वागमती प्रदेश आन्तरिक मामिला तथा कानुन मन्त्रालय                                            |                               |                    |           |            |       |        |
| १                                                                                           | न्यायीक सहजकर्ता              | सहायक पाँचौं       | ०         | १          | १     |        |
| जिवजिवे ग्रामिण अस्पताल प्रदेश अनुदान                                                       |                               |                    |           |            |       |        |
| १                                                                                           | हे.अ.                         | पाँचौं             | १         | ०          | १     |        |
| २                                                                                           | ल्याव टेक्सिनसयन              | पाँचौं             | १         | ०          | १     |        |
| ३                                                                                           | स्टाफ नर्स                    | पाँचौं             | २         | ०          | २     |        |
| ४                                                                                           | डेन्टल हाइजेनिष्ट             | पाँचौं             | १         | ०          | १     |        |
| ५                                                                                           | फार्मसी सहायक                 | पाँचौं             | २         | ०          | २     |        |
| ६                                                                                           | रेडियो ग्रामर                 | पाँचौं             | १         | ०          | १     |        |
| ७                                                                                           | का.स.                         | श्रेणी विहिन       | ०         | २          | २     |        |
| जिवजिवे ग्रामिण अस्पताल अस्पताल आन्तरिक आम्दानी तर्फ                                        |                               |                    |           |            |       |        |
| १                                                                                           | अ.हे.व.                       | चौथो               | १         | ०          | १     |        |
| २                                                                                           | लेखापाल                       | चौथो               | ०         | १          | १     |        |
| ३                                                                                           | स्वयंसेवक कम्प्युटर अपरेटर    | चौथो               | १         | ०          | १     |        |
| ४                                                                                           | अक्सिजन प्लान्ट अपरेटर        | चौथो               | १         | ०          | १     |        |
| ५                                                                                           | एम्बुलेन्स सवारी चालक         | श्रेणी विहिन       | ०         | १          | १     |        |
| ६                                                                                           | का.स.                         | श्रेणी विहिन       | ०         | २          | २     |        |
| वागमती प्रदेश स्वास्थ्य मन्त्रालयको अनुदान                                                  |                               |                    |           |            |       |        |
| १                                                                                           | विद्यालय नर्स                 | पाँचौं             | ५         | ०          | ५     |        |
| कृषि तथा पशु सेवा तर्फ                                                                      |                               |                    |           |            |       |        |
| १                                                                                           | स्वयंसेवक पशु प्राविधिक       | सहायक चौथो         | २         | ०          | २     |        |
| शिक्षा (विद्यालय)तर्फ                                                                       |                               |                    |           |            |       |        |
| क.                                                                                          | पालिका अनुदान तर्फ            |                    |           |            |       |        |
| १                                                                                           | प्रध्यापक                     | कालिका हि.क्याम्पस | १         | ०          | १     |        |
| २                                                                                           | मा.शि.                        | मा.शि.             | १         | ०          | १     |        |
| ३                                                                                           | प्रा.शि.                      | प्रा.शि.           | ८         | ०          | ८     |        |
| ख.                                                                                          | वडा अनुदान तर्फ               |                    |           |            |       |        |
| १                                                                                           | नि.मा.शि.                     | नि.मा.शि.          | १         | ०          | १     |        |
| २                                                                                           | प्रा.शि.                      | प्रा.शि.           | ६         | ०          | ६     |        |
| ३                                                                                           | बालविकास सहजकर्ता             | बालविकास सहजकर्ता  | ०         | १          | १     |        |
| ४                                                                                           | विद्यालय कर्मचारी             | का.स. श्रेणी विहिन | ०         | १          | १     |        |
| ५                                                                                           | पुस्तकालय कर्मचारी            | चौथो               | ०         | १          | १     |        |
| कालिका सामुदायिक आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र                                                  |                               |                    |           |            |       |        |
| १                                                                                           | हे.अ.                         | सहायक पाँचौं       | १         | ०          | १     |        |



| क्र.सं. | पद नाम            | श्रेणी/तह    | प्राविधिक | अप्राविधिक | जम्मा | कैफियत |
|---------|-------------------|--------------|-----------|------------|-------|--------|
| २       | स्टाफ नर्स        | सहायक पाँचौ  | १         | ०          | १     |        |
| ३       | अ.हे.व.           | सहायक चौथो   | १         | ०          | १     |        |
| ४       | अ.न.मी.           | सहायक चौथो   | २         | ०          | २     |        |
| ५       | ल्याव. असिस्टेन्ट | सहायक चौथो   | १         | ०          | १     |        |
| ६       | का.स.             | श्रेणी विहिन | ०         | २          | २     |        |

**कालिका सामुदायिक आँखा केन्द्र**

|   |              |             |   |   |   |  |
|---|--------------|-------------|---|---|---|--|
| १ | नेत्र सहायक  | सहायक पाँचौ | १ | ० | १ |  |
| २ | अष्टिकल फिटर | सहायक चौथो  | १ | ० | १ |  |

**वेतिनी आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र**

|   |         |              |   |   |   |  |
|---|---------|--------------|---|---|---|--|
| १ | अ.हे.व. | सहायक चौथो   | १ | ० | १ |  |
| २ | अ.न.मी. | सहायक चौथो   | १ | ० | १ |  |
| ३ | का.स.   | श्रेणी विहिन | ० | १ | १ |  |

**धुसेनी आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र**

|   |         |              |   |   |   |  |
|---|---------|--------------|---|---|---|--|
| १ | अ.हे.व. | सहायक चौथो   | १ | ० | १ |  |
| २ | अ.न.मी. | सहायक चौथो   | १ | ० | १ |  |
| ३ | का.स.   | श्रेणी विहिन | ० | १ | १ |  |

**गाउँपालिका कार्यालय तर्फ**

|   |                                  |              |    |    |    |  |
|---|----------------------------------|--------------|----|----|----|--|
| १ | हल्का सवारी चालक                 | श्रेणी विहिन | १  | ०  | १  |  |
| २ | ह्यावी सवारी चालक                | श्रेणी विहिन | ३  | ०  | ३  |  |
| ३ | एम्बुलेन्स तथा सव वहान चालक      | श्रेणी विहिन | २  | ०  | २  |  |
| ४ | जे.सी.भी. अपरेटर                 | श्रेणी विहिन | १  | ०  | १  |  |
| ५ | कार्यालय सहयोगी                  | श्रेणी विहिन | ०  | ६  | ६  |  |
| ६ | स्वयंसेवक कर संकलक               | सहायक चौथो   | ०  | १  | १  |  |
| ७ | सहायक कम्प्युटर अपरेटर           | सहायक चौथो   | १  | ०  | १  |  |
| ८ | स्वयंसेवक सहायक कम्प्युटर अपरेटर | सहायक चौथो   | २  | ०  | २  |  |
|   | जम्मा                            |              | ६८ | ३१ | ९९ |  |

**वडा कार्यालय तर्फ**

| क्र.सं. | पद नाम          | श्रेणी/तह    | प्राविधिक | अप्राविधिक | जम्मा | कैफियत |
|---------|-----------------|--------------|-----------|------------|-------|--------|
| १       | कार्यालय सहयोगी | श्रेणी विहिन | ०         | ५          | ५     |        |
|         | जम्मा           |              | ०         | ५          | ५     |        |

**जम्मा दरबन्दी (करार दरबन्दी तर्फ)**

| क्र.सं. | पद नाम             | श्रेणी/तह | प्राविधिक | अप्राविधिक | जम्मा | कैफियत |
|---------|--------------------|-----------|-----------|------------|-------|--------|
|         | जम्मा करार दरबन्दी |           | ६८        | ३६         | १०४   |        |

**कुल दरबन्दी (स्थायी र करार दरबन्दी तर्फ)**

| क्र.सं. | पद नाम               | श्रेणी/तह | प्राविधिक | अप्राविधिक | जम्मा | कैफियत |
|---------|----------------------|-----------|-----------|------------|-------|--------|
|         | स्थायी दरबन्दी जम्मा |           | ४१        | २३         | ६४    |        |
|         | करार दरबन्दी जम्मा   |           | ६८        | ३६         | १०४   |        |
|         | कुल जम्मा दरबन्दी    |           | १०९       | ५९         | १६८   |        |

नोट : करार दरबन्दीहरु मध्ये आयोजनाहरुको हकमा आयोजनाको समाप्ति वा सहयोग प्राप्त नभए संगै करार दरबन्दीहरु स्वतः खारेज भएको मानिनेछ भने गाउँपालिका अनुदानबाट तलबभत्ता खानेहरुको हकमा गाउँपालिकाको आन्तरिक स्रोत र कार्यवोभको आधारमा गाउँसभाको निर्णयानुसार हुनेछ ।

*Handwritten signature*



कालिका  
गाँव कार्यपालिका  
चैबुङ  
बागमती

[illegible]

प्रवेश पिमाल

तय्यार गर्ने

[illegible]

प्रमाणित गर्ने

संख्या १०

[illegible]



पुष्पाणि गर्भे

晉

一

[illegible]