मिति २०८३ साल असार ०४ गते बिहीबारका दिन कालिका गाउँपालिका, रसुवाको गाउँसभाको ५ औं अधिवेशनको पहिलो बैठक गाउँसभाका अध्यक्ष श्री हरिकृष्ण देवकोटाज्यूको अध्यक्षतामा देहायको उपस्थितिमा देहायका प्रस्तावहरू माथि छलफल गरी निर्णय गरियो ।

उपस्थिति

अध्यक्ष श्री हरिकृष्ण देवकोटा, कालिका गा.पा., रसुवा
उपाध्यक्ष श्री मिरा तमाङ, कालिका गा.पा., रसुवा
वडा अध्यक्ष श्री दावा तामाङ, कालिका गा.पा.-०१, रसुवा
वडा अध्यक्ष श्री उमेश बहादुर न्यौपाने, कालिका गा.पा.-०२, रसुवा
वडा अध्यक्ष श्री फणिन्द्र प्रसाद न्यौपाने, कालिका गा.पा.-०३, रसुवा
वडा अध्यक्ष श्री खेसम तामाङ, कालिका गा.पा.-०४, रसुवा
वडा अध्यक्ष श्री सन्दिप पौडेल, कालिका गा.पा.-०५, रसुवा
कार्यपालिका सदस्य श्री किटपा थोक्र, कालिका गा.पा., रसुवा
कार्यपालिका सदस्य श्री लालमाया तामाङ, कालिका गा.पा., रसुवा
कार्यपालिका सदस्य श्री दुर्गा भट्ट, कालिका गा.पा., रसुवा
कार्यपालिका सदस्य श्री सर्मिला घले, कालिका गा.पा., रसुवा
कार्यपालिका सदस्य श्री हेजी थाल्मो घले, कालिका गा.पा., रसुवा
कार्यपालिका सदस्य श्री कृष्ण ब. विश्वकर्मा, कालिका गा.पा., रसुवा
गाउँसभा सदस्य श्री कल्पना तामाङ, कालिका गा.पा., रसुवा
गाउँसभा सदस्य श्री लक्षिन लामा, कालिका गा.पा., रसुवा
गाउँसभा सदस्य श्री उर्पा थोक्र तामाङ, कालिका गा.पा., रसुवा
गाउँसभा सदस्य श्री ज्योतिसरा परियार, कालिका गा.पा., रसुवा
गाउँसभा सदस्य श्री सेर ब. गुरुङ, कालिका गा.पा., रसुवा
गाउँसभा सदस्य श्री किटपा छिरिङ स्याङ्ग्रा, " "
गाउँसभा सदस्य श्री लिला नगर्जी, कालिका गा.पा., रसुवा
गाउँसभा सदस्य श्री नारायण प्रसाद अधिकारी " "
गाउँसभा सदस्य श्री आरति परियार, कालिका गा.पा., रसुवा
गाउँसभा सदस्य श्री हरि प्रसाद देवकोटा, " "
गाउँसभा सदस्य श्री चनमति ब्रि.क, कालिका गा.पा., रसुवा
गाउँसभा सदस्य श्री बहादुर सिं तामाङ, कालिका गा.पा., रसुवा
गाउँसभा सदस्य श्री कल्पना विश्वकर्मा, कालिका गा.पा., रसुवा

सचिव श्री धर्मराज न्यौपाने, प्र.प्र.अ. कालिका गा.पा. रसुवा

नेपाल का गाउँपालिका
गाउँपालिकाको कार्यालय
थुलो, रसुवा
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

अतिथि

जिल्ला समन्वय समिति सदस्य श्री खिल बहादुर न्यौपाने
जिल्ला समन्वय समिति सदस्य श्री युवा प्रसाद पौडेल

अन्य उपस्थिति

श्री वाचस्पति सुनुवार, लेखा अधिकृत, कालिका गा.पा. रसुवा
श्री गोपी पराजुली " " "
श्री लिला नाथ नेपाल, शाखा अधिकृत " "
श्री नमराज प्रसाद बडु, शिक्षा अधिकृत, " "
श्री नवराज न्यौपाने, सि.अ.हे.व.अ. " "
श्री बुद्धिनाथ न्यौपाने, स.प.वि. अधिकृत (हेर्थौं) " "
श्री मिननाथ पौडेल, अधिकृत (हेर्थौं) " "
श्री गोविन्द प्रसाद आचार्य, अधिकृत (हेर्थौं) " "
श्री प्रेम प्रसाद खनाल, वरिष्ठ सहायक " "
श्री अमृता अधिकारी सामाजिकपरिचालक "
श्री शर्मिला न्यौपाने CLC परिचालिका "
श्री सिता पौडेल प्रा.स. कालिका गा.पा.
श्री मिङमार ओमा स्याङबा प्रा.स. कालिका गा.पा. वडा २ (भुवि)
श्री कुमारी कमला पण्डित प्रा.स. कालिका गा.पा. (शिक्षा)
श्री अर्जुन पौडेल (उ.वि.स.)
श्री उमेश ढकाल (ITO)
श्री नवराज पौडेल (MIS operator)
श्री चेतना घिमाल (स्वास्थ्य शाखा)
श्री प्रतिक्षा ढकाल (स्वास्थ्य शाखा)
श्री [illegible] पौडेल (स्वास्थ्य शाखा)

DATE:

गौरीगंगा गाउँपालिका
वार्ड नं. ९ रतुवा

श्री कल्पना घिमिरे (कृषि सहायक) का.गा. रतुवा
श्री सीता लामिछाने (कार्यालय सहयोगी) " "
श्री मोहन कुमारी देवकोटा (रोजगार सहायक) " "
श्री पविता देवकोटा (स.क.अ) " "
श्री धुम्रा भोक्तान (उद्यम विकास सहायक) " "
श्री विनु माया तामाङ (कार्यालय सहयोगी) " "
श्री सबिना थापा मगर न्यौपाने (कार्यालय सहयोगी
श्री बिना पौडेल पशु शाखा
श्री शान्ती घले (स.क.अ)
श्री शुक्रराज ढुंगाना अधिकृत
माहाकृष्ण प्रसाद देवकोटा १ नं. वडा सचिव
होम प्रसाद पौडेल
प्रवेश विभाल आ.ने.प.
प्रकाश देवकोटा कृषि अधिकृत
नवित कुमार ढकाली वडा सचिव डालिका 1
श्री कौसी कुमारी सिजापती वडा सचिव डालिका-03
Bimala बिमला आचार्य कालिका-2 का.स.
श्री गोमा पनेरु ना.प्रा.स कृषिशाखा कालिका-3
श्री शान्ती तामाङ ना.प्र.स्व. पशु प्राविधिक "
Sushmita सुस्मिता भट्ट रिटनी स्वयंसेवक कालिका-3
सावित्री न्यौपाने का.स कालिका-3
पुष्पराज न्यौपाने का.स. कालिका का.पा.
रामकुमार ढकाल स.स.से कालिका-2
तिर्थ देवकोटा क.अ
श्री राम अधिकारी (रेडियो नुवाकोट
लिलाधर पौडेल (रेडियो
गीता न्यौपाने (रेडियो लाङटाङ)
प्र.वे.ना.वि. कमलप्रसाद चौलागाँई - हे.प्र.का. कालिकास्थान
हरि बहादुर कसेत (लेखापाल)
अर्जुन प्र. घिमिरे (हे.स.चा)

DATE:

कृपा नन्द सिंह (सब इन्जिनियर)
निशा कुमारी साह (सब इन्जिनियर)
प्रसान्त खड्गी (सब इन्जिनियर)
मोचनाथ ढकाल (सब इन्जिनियर)
झमकनाथ पौडेल (सब इन्जिनियर)
जगदिश विष्ट (सब इन्जिनियर)
दुर्गा कुमारी अर्याल (सहायक पंचौ)
प्रमिला आचार्य (स्टाफ नर्स पाचौ
सचिता लामिछाने (अ. न. मी
भीम कुमारी न्यौपाने (गनुटेल) (स. क. अ)
गोकर्ण पौडेल (भेटेनरी प्राविधिक)
शान्ती घले (स. क. अ)
दावा मेन्दो तामाङ (रोजगार संयोजक)
आङ तेम्पा तामाङ (स्वा. पा. स)
प्रकाश थापा (सरसफाईकर्ता)
सजना राजवाली (नेत्र सहायक)
सरोज काकी (प. ड्राइभर)
अमरज न्यौपाने (हे. स. चा)
खोप पु. वडाल सरसफाईकर्ता
कृष्ण बहादुर तमाङ ना. प. स्वा. पा. काठिन्ना गा. पा.

श्री तानसेन नगरपालिकाको कार्यालय
पाल्पा, लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

कालिका गाउँपालिका

गाउँ सभाको १९ औं अधिवेशनको पहिलो बैठकका प्रस्ताव तथा निर्णयहरु

प्रस्तावहरु

१. आ.व. २०८३/०८४ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम २०८३ सम्बन्धमा ।
२. आ.व. २०८३/०८४ को आर्थिक विधेयक २०८३ सम्बन्धमा ।
३. आ.व. २०८३/०८४ को विनियोजन विधेयक २०८३ सम्बन्धमा ।
४. गाउँ कार्यपालिकाको निर्णयहरु अनुमोदन सम्बन्धमा ।
५. विनियोजन ऐन २०८२ मा दोस्रो शंसोधन तथा रकमान्तर सम्बन्धमा ।
६. गाउँ कार्यपालिकालाई अधिकार प्रत्यायोजन सम्बन्धमा ।
७. उपभोक्ता समितिद्धारा संचालन हुने योजनाहरुको जनसहभागीताको अंश सम्बन्धमा ।
८. न्यायीक समिति र अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।
९. गाउँपालिकाको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण प्रतिवेदन २०८३ सम्बन्धमा ।
१०. कर्मचारीहरुको तलवी प्रतिवेदन स्विकृत गर्ने सम्बन्धम ।
११. इन्जिनियरिङ सेवाका प्राविधिक कर्मचारीहरुको फिल्ड भत्ता निरन्तरता सम्बन्धमा ।
१२. करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरुको म्याद थप तथा तलव बृद्धि सम्बन्धमा ।
१३. संघिय सरकार र प्रदेश सरकार सँग साझेदारीमा संचालित आयोजनामा कार्यरत कर्मचारीहरुको गाउँपालिकाद्धारा व्यहोर्नुपर्ने पारिश्रमीक र सेवासुविधा सम्बन्धमा ।
१४. विविध ।

निणर्यहरु

निर्णय नं. १.

प्रस्ताव नं. १ माथि छलफल गर्दा गाउँ कार्यपालिकाद्धारा गाउँ सभामा पेश भएको अनुसूची-१ बमोजिमको आ.व. २०८३/०८४ को कालिका गाउँपालिकाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम २०८४ स्विकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २.

प्रस्ताव नं. २ माथि छलफल गर्दा गाउँ कार्यपालिकाद्धारा गाउँ सभामा पेश भएको आ.व. २०८३/०८४ को आर्थिक विधेयक २०८३ अनुसूची-२ बमोजिम स्विकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ३.

प्रस्ताव नं. ३ माथि छलफल गर्दा गाउँ कार्यपालिकाद्धारा गाउँ सभामा पेश भएको अनुसूची ३ बमोजिमको आ.व. २०८३/०८४ को विनियोजन विधयेक २०८३ मा आवश्यक सुझाव सहितको दफावार छलफल गरी स्विकृत गर्न गाउँ सभाको दोस्रो बैठक मिति २०८३ असार २७ गते गाउँपालिकामा आयोजना गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ४.

प्रस्ताव नं. ४ माथि छलफल गर्दा १८ औं गाउँ सभा पश्चात मिति २०८२ माघ १९ गते देखि २०८३ असार ३ गते सम्म कालिका गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिकाले गरेका नितिगत/व्यवस्थापकिय/बजेट बाँडफाँड/विनियोजन सम्बन्धि सम्पूर्ण निर्णयहरुका साथै तपशिल बमोजिमको बाँडफाँडलाई अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

मिति २०८२ चैत्र ०५ गतेको गाउँ कार्यपालिकाबाट भएको निर्णय

निर्णय नं. ४ मा

सैक्षिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण लक्षित वर्ग तर्फ युवा लक्षित कार्यक्रमबाट तपशिलको कार्यक्रममा सहभागी भै आर्थिक सहयोगका लागि पेश भएका निवेदनहरु मध्येवाट तपशिलको संस्थाहरुलाई तपशिल बमोजिमको रकम भुक्तानी गर्ने निर्णय गरियो । तपशिल

क.क.	कार्यक्रमको नाम	सहयोग प्राप्त गर्ने संस्था	सहयोग रकम
१	वेरलुङ युवा क्लब गोसाईंकुण्ड-६ धुन्चे रसुवाद्धारा मिति २०८२/०९/१५ देखि १७ गते सम्म आयोजना गरेको जिल्लास्तरीय फुटसल कप २०८२	श्री कालिका हिमालय मा.वि. कालिका-२, रसुवा	रु. ३५,०००।-
२	लाङ्बु युवा समाज/कल्व नौकुण्ड-१ ले आयोजना गरेको भलिबल प्रतियोगिता २०८२	श्री ज्याङलाङ युवा समाज कालिका-५, रसुवा	रु. २०,०००।-

कालिका गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय बुङ, रुपन्देही लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल २०७३

निर्णय नं. ६ मा

कालिका गाउँपालिका वडा नं. ३ को वडा समितिबाट मिति २०८२/१२/०२ गते भएको तपशिल बमोजिमको बाँडफाँड सम्बन्धि निर्णय अनुमोदनका लागि पेश भएकोमा उक्त निर्णय अनुमोदन गरी कार्यान्वयन गर्न प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई सिफारिश दिने निर्णय गरियो ।

तपशिल

क.सं.	कार्यक्रम शिर्षक	कार्यान्वयन गरिने योजना/कार्यक्रम	विनियोजित रकम रु.	कैफियत
१	साना तथा आकस्मिक योजना/कार्यक्रम	सडक बत्ती स्थापना	रु.१००,०००।-	
		२० एमएम को खानेपानी पाईप खरिद	रु. ४०,०००।-	
२	विपद् व्यबस्थापन तथा औषधी उपचार सहायता	गोमा गौतम स्वास्थ उपचार सहयोग	रु. २०,०००।-	
		झबराज खतिवडा स्वास्थ उपचार सहयोग	रु. ३०,०००।-	

निर्णय नं. ७ मा

कालिका गाउँपालिकाको चालु आ.व. २०८२/०८३ को लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण तर्फ लक्षित वर्ग तर्फ तपशिलमा उल्लेखित शिर्षकबाट तपशिल बमोजिमका कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

क.सं.	कार्यक्रम शिर्षक	विनियोजित रकम	संचालन गरिने कार्यक्रम
१	दलित जिविकोपार्जन कार्यक्रम	रु. ३८५,०००।-	आधुनिक सिलाई मेसिन तथा आरन सुधारका साथै बाला तथा कलात्मक सामाग्री निर्माण लागि सहयोग गर्ने ।
२	महिला जिविकोपार्जन कार्यक्रम	रु. २००,०००।-	मागमा आधारित सिलाई मेसिन र प्लाष्टिक टनेल निर्माण सहयोग
३	एकल महिला जिविकोपार्जन कार्यक्रम (सीप विकास कार्यक्रम तथा बिउ पूँजी)	रु.५,००,०००।-	प्लाष्टिक टनेल निर्माण तालिम तथा टनेल सहयोग

निर्णय नं. १० विविध १ मा

कालिका गाउँपालिकाको चालु आ.व. २०८२/०८३ को स्विकृत कार्यक्रम औषधी उपचार सहायता शिर्षकको रकम कालिका गाउँपालिकाको विपद्/प्रकोप व्यवस्थापन कोषमा जम्मा गरी उक्त कोषबाट तपशिल बमोजिम आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।

सहायताको प्रकार	सहायता प्राप्त गर्नेको विवरण	सहयोग रकम रु.
स्वास्थ्य उपचार सहायता	मुरली बुलुन कालिका-२	रु.५०,०००।-
	रुद्र कुमारी पुडासैनी अधिकारी कालिका-३	रु.३०,०००।-
	प्रदिप लामिछाने कालिका-४	रु.४०,०००।-
	निमा ब. तितुङ कालिका-१	रु.३०,०००।-
	सुदिप भुपाल कालिका-२	रु.३०,०००।-
	स्व. गंगामाया स्याङ्बाको छोरा टासी तामाङलाई कालिका-२	रु.१०,०००।-
क्रिया किरिया खर्च		

मिति २०८३ जेष्ठ ८ गतेको गाउँ कार्यपालिकाबाट भएको निर्णय

निर्णय नं. १७ मा

कालिका गाउँपालिकालाई चालु आ.व. २०८२/०८३ का लागि संघीय सरकारबाट शसर्त अनुदान तर्फ बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम शिर्षकमा प्राप्त रु. ३ लाख रकमबाट तपशिलका कार्यक्रमहरु संचालन गर्न गाउँपालिकाको स्वास्थ्य शाखा प्रमुखले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत मार्फत स्विकृतीका लागि गाउँ कार्यपालिका समक्ष पेश गर्नु भएकोले पेश भए अनुसारको कार्यक्रम स्विकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

क.सं.	कार्यक्रमको नाम	कैफियत
१	गाउँपालिकास्तरीय पोषण तथा खद्या सुरक्षा समितिको बैठक संचालन तथा अभिमुखीकरण	
२	वडास्तरीय पोषण तथा खाद्य सुरक्षा समितिको गठन बैठक संचालन र अभिमुखीकरण	
३	सुनौलो हजार दिनका आमाहरु साथै ५ बर्ष मुनिका बालबालिकाहरुको समुदायस्तरमा पोषण लेखाजोखा तथा बालभिटा वितरण कार्यक्रम	

निर्णय नं. २६ विविध ३ मा

कालिका गाउँपालिकाको विपद् तथा प्रकोप व्यवस्थापन शिर्षकबाट तपशिल बमोजिमका कार्यहरु गर्नका लागि आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

तपशिल

क.सं.	कार्य तथा योजनाको विवरण	ठेगाना	रकम	कैफियत
१	गैरीगाउँ सडक संरक्षण कार्य	कालिका-५	रु. ३२,०००।-	
२	हरिमाया अगस्तीको घर संरक्षण	कालिका-३	रु. ५०,०००।-	
३	भालुको आक्रमणमा परि घाईते शिब गजुरेललाई उपचार सहायता	कालिका-५	रु. ५०,०००।-	
४	बिशाल बि.क.को घरबस्ती संरक्षण	कालिका-२	रु. २०,०००।-	
५	चोबनाथ न्यौपानेको स्वास्थ्य उपचार सहायता	कालिका-३	रु. २०,०००।-	
६	रसिका सुवेदीलाई स्वास्थ्य उपचार सहायता	कालिका-३	रु. १५,०००।-	
७	दामोदर घिमिरेलाई स्वास्थ्य उपचार सहायता	कालिका-३	रु. ३०,०००।-	

कालिका गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, तितुङ, रसुवा, बागमती प्रदेश, नेपाल २०७२

निर्णय नं. ६ मा

कालिका गाउँपालिका वडा नं. ३ को वडा समितिबाट मिति २०८२/१२/०२ गते भएको तपशिल बमोजिमको बाँडफाँड सम्बन्धि निर्णय अनुमोदनका लागि पेश भएकोमा उक्त निर्णय अनुमोदन गरी कार्यान्वयन गर्न प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

तपशिल

क.स.	कार्यक्रम शिर्षक	कार्यान्वयन गरिने योजना/कार्यक्रम	विनियोजित रकम रु.	कैफियत
१	साना तथा आकस्मिक योजना/कार्यक्रम	सडक बत्ती स्थापना	रु.१००,०००।-	
		२० एमएम को खानेपानी पाईप खरिद	रु. ४०,०००।-	
२	विपद् व्यवस्थापन तथा औषधी उपचार सहायता	गोमा गौतम स्वास्थ उपचार सहयोग	रु. २०,०००।-	
		झबराज खतिवडा स्वास्थ उपचार सहयोग	रु. ३०,०००।-	

निर्णय नं. ७ मा

कालिका गाउँपालिकाको चालु आ.व. २०८२/०८३ को लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण तर्फ लक्षित वर्ग तर्फ तपशिलमा उल्लेखित शिर्षकबाट तपशिल बमोजिमका कार्याक्रमहरु संचालन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

क.स.	कार्यक्रम शिर्षक	विनियोजित रकम	संचालन गरिने कार्यक्रम
१	दलित जिविकोपार्जन कार्यक्रम	रु. ३८५,०००।-	आधुनिक सिलाई मेसिन तथा आरन सुधारका साथै बाला तथा कलात्मक सामाग्री निर्माण लागि सहयोग गर्ने ।
२	महिला जिविकोपार्जन कार्यक्रम	रु. २००,०००।-	मागमा आधारित सिलाई मेसिन र प्लाष्टिक टनेल निर्माण सहयोग
३	एकल महिला जिविकोपार्जन कार्यक्रम (सीप विकास कार्यक्रम तथा बिउ पूँजी)	रु.५,००,०००।-	प्लाष्टिक टनेल निर्माण तालिम तथा टनेल सहयोग

निर्णय नं. १० विविध १ मा

कालिका गाउँपालिकाको चालु आ.व. २०८२/०८३ को स्विकृत कार्यक्रम औषधी उपचार सहायता शिर्षकको रकम कालिका गाउँपालिकाको विपद्/प्रकोप व्यवस्थापन कोषमा जम्मा गरी उक्त कोषबाट तपशिल बमोजिम आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।

सहायताको प्रकार	सहायता प्राप्त गर्नेको विवरण	सहयोग रकम रु.
स्वास्थ उपचार सहायता	मुरली बुलुन कालिका-२	रु.५०,०००।-
	रुद्र कुमारी पुडासैनी अधिकारी कालिका-३	रु.३०,०००।-
	प्रदिप लामिछाने कालिका-४	रु.४०,०००।-
	निमा ब. तितुङ कालिका-१	रु.३०,०००।-
	सुदिप भुषाल कालिका-२	रु.३०,०००।-
	स्व. गंगामाया स्याङ्बाको छोरा टासी तामाङलाई कालिका-२	रु.१०,०००।-
	जम्मा	
क्रिया किरिया खर्च		

मिति २०८३ जेष्ठ ८ गतेको गाउँ कार्यपालिकाबाट भएको निर्णय

निर्णय नं. १७ मा

कालिका गाउँपालिकालाई चालु आ.व. २०८२/०८३ का लागि संघीय सरकारबाट शसर्त अनुदान तर्फ बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम शिर्षकमा प्राप्त रु. ३ लाख रकमबाट तपशिलका कार्यक्रमहरु संचालन गर्न गाउँपालिकाको स्वास्थ्य शाखा प्रमुखले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत मार्फत स्विकृतीका लागि गाउँ कार्यपालिका समक्ष पेश गर्नु भएकोले पेश भए अनुसारको कार्यक्रम स्विकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

क.स.	कार्यक्रमको नाम	कैफियत
१	गाउँपालिकास्तरीय पोषण तथा खद्या सुरक्षा समितिको बैठक संचालन तथा अभिमुखीकरण	
२	वडास्तरीय पोषण तथा खाद्य सुरक्षा समितिको गठन बैठक संचालन र अभिमुखीकरण	
३	सुनौलो हजार दिनका आमाहरु साथै ५ वर्ष मुनिका बालबालिकाहरुको समुदायस्तरमा पोषण लेखाजोखा तथा बालभिटा वितरण कार्यक्रम	

निर्णय नं. २६ विविध ३ मा

कालिका गाउँपालिकाको विपद् तथा प्रकोप व्यवस्थापन शिर्षकबाट तपशिल बमोजिमका कार्यहरु गर्नका लागि आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

तपशिल

क.स.	कार्य तथा योजनाको विवरण	ठेगाना	रकम	कैफियत
१	गैरीगाउँ सडक संरक्षण कार्य	कालिका-५	रु. ३२,०००।-	
२	हरिमाया अगस्तीको घर संरक्षण	कालिका-३	रु. ५०,०००।-	
३	भालुको आक्रमणमा परि घाईते शिव गजुरेललाई उपचार सहायता	कालिका-५	रु. ५०,०००।-	
४	विशाल बि.क.को घरवस्ती संरक्षण	कालिका-२	रु. २०,०००।-	
५	चोवनाथ न्यौपानेको स्वास्थ्य उपचार सहायता	कालिका-३	रु. २०,०००।-	
६	रसिका सुवेदीलाई स्वास्थ्य उपचार सहायता	कालिका-३	रु. १५,०००।-	
७	दामोदर घिमिरेलाई स्वास्थ्य उपचार सहायता	कालिका-३	रु. ३०,०००।-	

कालिका गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय धैबुङ, रसुवा बागमती प्रदेश, नेपाल २०७३

निर्णय नं. २६ विविध ७ मा

कालिका गाउँपालिकाको चालु आ.व. २०८२/०८३ को कृषि तर्फ स्विकृत उत्पादनमा आधारित प्रोत्साहन कार्यक्रम शिर्षकबाट तपशिलमा उल्लेखित कृषकहरुलाई तपशिल बमोजिमको कार्यका लागि तपशिल बमोजिमको रकम उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो । तपशिल

क.सं.	कृषकको नाम थर	ठेगाना	अनुदानबाट गरिने कार्य	सहयोग रकम	कैफियत
१	युनिक कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	कालिका-३	पुष्प खेती	रु.५०,०००।-	
२	गन्तव्य कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	कालिका-२	तरकारी खेतीका लागि टनेल निर्माण	रु.३०,०००।-	
३	गोमा कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	कालिका-२	तरकारी खेतीका लागि टनेल निर्माण	रु.३०,०००।-	

मिति २०८३ असार १ गतेको गाउँ कार्यपालिकाबाट भएको निर्णय निर्णय नं. १ मा

कालिका गाउँपालिका अन्तरगतका तपशिलका वडाहरुबाट तपशिल बमोजिमको वडा समितिको निर्णय अनुमोदनका लागि पेश भएकोले उक्त निर्णय अनुमोदन गरी कार्यान्वयन गर्ने गराउने निर्णय गरियो । तपशिल

वडा नं. ३ तर्फ

वडाका विपद् व्यवस्थापन तथा औषधी उपचार सहायता शिर्षकबाट कालिका गाउँपालिका-३ निवासी अप्सरा सुवेदीलाई उपचार सहायताका लागि रु. [illegible],०००।- सहयोग उपलब्ध गराउने ।

वडा नं. ४ तर्फ

वैशाखी आउने साना तथा आकस्मिक योजना शिर्षकमा विनियोजित बजेटलाई तपशिल बमोजिम बाँडफाँड गरी कार्यान्वयन गर्ने गराउने ।

१. बि.क. टोल खानेपानी मर्मत शिर्षकमा रकम थप- रु. ७५,०००।-
२. बिबा माया तितुङ घरबस्ती संरक्षण- रु. ७५,०००।-
३. कुमार देवकोटा घरबस्ती संरक्षण - रु. ७५,०००।- अनिता तामाङ घरबस्ती संरक्षण - रु. ७५,०००।-

निर्णय नं. ६ मा

कालिका गाउँपालिकाको विपद् तथा प्रकोप व्यवस्थापन कोषमा विनियोजित बजेटबाट तपशिल बमोजिम कार्य गर्नुका साथै सहायता उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

तपशिल

क.सं.	कार्य तथा योजनाको विवरण	ठेगाना	रकम	कैफियत
१	विपद् सहायताका लागि प्लाष्टिक खरिद	कालिका गा पा	रु. ३,००,०००।-	
२	भगवती भट्ट देवकोटा घर संरक्षण	कालिका-२	रु. ५०,०००।-	
३	सोनाम छिरिङ मोक्तान घर संरक्षण	कालिका-२	रु. ३०,०००।-	
४	रमेश लामिछाने घरबस्ती संरक्षण	कालिका-३	रु. १,५०,०००।-	
५	कृष्ण कुमारी तामाङ औषधी उपचार	कालिका-३	रु. ३०,०००।-	
६	लेखनाथ न्यौपाने औषधी उपचार	कालिका-३	रु. २५,०००।-	
७	कमला नेपाली औषधी उपचार	कालिका-३	रु. १५,०००।-	
८	डाँडाटोल बस्ती संरक्षण	कालिका-५	रु. ५,००,०००।-	
९	डिल्लीराज पौडेल औषधी उपचार	कालिका-५	रु. २५,०००।-	
१०	धर्म बहादुर तामाङ औषधी उपचार	कालिका-३	रु. ३०,०००।-	
	कुल जम्मा		रु. ११,५५,०००।-	

मिति २०८३ असार २ गतेको गाउँ कार्यपालिकाबाट भएको निर्णय

निर्णय नं. ४

कालिका गाउँपालिकाको विपद् तथा प्रकोप व्यवस्थापन कोषमा विनियोजित बजेटबाट तपशिल बमोजिम कार्य गर्न विपद सहायता उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

तपशिल

क.सं.	कार्य तथा योजनाको विवरण	ठेगाना	रकम	कैफियत
१	ठाकुर प्र.देवकोटा घरबस्ती संरक्षण	कालिका-५ रसुवा	रु. २०,०००।-	
२	साइली माया तामाङ घरबस्ती संरक्षण	कालिका-५ रसुवा	रु. २०,०००।-	
३	कृष्ण प्रसाद न्यौपाने घरबस्ती संरक्षण	कालिका-५ रसुवा	रु. २०,०००।-	
४	ठाकुर प्रसाद न्यौपाने घरबस्ती संरक्षण	कालिका-५ रसुवा	रु. २०,०००।-	
५	छबिलाल पौडेल घरबस्ती संरक्षण	कालिका-५ रसुवा	रु. २०,०००।-	
६	विष्णु प्रसाद पौडेल घरबस्ती संरक्षण	कालिका-५ रसुवा	रु. २०,०००।-	
७	पौषनाथ पौडेल घरबस्ती संरक्षण	कालिका-५ रसुवा	रु. २०,०००।-	
८	लिलानाथ पौडेल घरबस्ती संरक्षण	कालिका-५ रसुवा	रु. २०,०००।-	
९	बिष्णु माया बि.क. घरबस्ती संरक्षण	कालिका-५ रसुवा	रु. २०,०००।-	
१०	भवनाथ पौडेल घरबस्ती संरक्षण	कालिका-५ रसुवा	रु. २०,०००।-	
११	नवराज पौडेल घरबस्ती संरक्षण	कालिका-५ रसुवा	रु. २०,०००।-	
१२	ठुलो खड्का नेपाली घरबस्ती संरक्षण	कालिका-५ रसुवा	रु. २०,०००।-	
	कुल जम्मा		रु. २४००००।-	

कालिका गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
धैबुङ, रसुवा
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७९

निर्णय नं. ५.

प्रस्ताव नं. ५ माथि छलफल गर्दा कालिका गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन २०८२ मा तपशिल बमोजिम दोस्रो संशोधन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

कार्यपालिकाको निर्णयानुसारको रकमान्तर अनुमोदन

घटाउने तर्फ

क.सं.	घटाउने कार्यक्रम /आयोजना/क्रियाकलापको नाम	रकम रु.	कैफियत
१	गाउँपालिका पार्श्वचित्र निर्माण	५०००००	
२	कालिका रनिङ्ग शिल्ड तथा युवा लक्षित कार्यक्रम	१५००००	
	कुल जम्मा	७५००००	

बढाउने तर्फ

क.सं.	घटाउने कार्यक्रम /आयोजना/क्रियाकलापको नाम	रकम रु.	कैफियत
१	जिल्ला खेलकुद विकास समितिलाई राष्ट्रपति रनिङ्ग शिल्ड प्रतियोगित संचालन अनुदान	५०००००	
२	जिल्लास्तरीय राष्ट्रपति रनिङ्ग शिल्ड प्रतियोगितामा सहभागीता तथा पूर्व तयारी	१५००००	
	कुल जम्मा	७५००००	

गाउँ सभाको निर्णयानुसारको रकमान्तर तथा संशोधन

घटाउने तर्फ

क.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च उपशिर्षक	प्राप्तिको श्रोत	रकम	कैफियत
१	टासीलिङ गुम्बा पूर्वाधार निर्माण क्रमागत	३११५९	संघीय समानिकरण अनुदान	३०,००,०००.००	
२	दुध उत्पादक किसानका लागि दुध/पशु ढुवानी भाडा अनुदान तथा उत्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२२५२२	संघीय राजस्व बाँडफाँड	५,००,०००.००	
३	कर्मचारी तालिम खर्च	२२५११	संघीय राजस्व बाँडफाँड	३,००,०००.००	
४	स्वयंसेवक खेलकुद प्रशिक्षक परिचालन खर्च	२११११	संघीय राजस्व बाँडफाँड	५,४८,०००.००	
५	पर्यटन योजनाका लागि साझेदारी	३११५९	आन्तरिक श्रोत	५,००,०००.००	
६	युवा तथा खेलकुद सम्बन्धि कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	२,००,०००.००	
७	निङ्गमा कुइसाङ गुम्बा पूर्वाधार निर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत	५,००,०००.००	
८	पूर्व सिकाई विधिबाट सिप परिक्षण साझेदारी	२२४११	संघीय राजस्व बाँडफाँड	२,००,०००.००	
९	सदस्यता शुल्क तथा स्वमूल्याँकन कार्यक्रम खर्च	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१,२७,०००.००	
१०	सामी कार्यक्रमका लागि साझेदारी	२११११	संघीय राजस्व बाँडफाँड	४,००,०००.००	
११	गाउँपालिकाको समग्र प्रगति समेटिएको मुखपत्र तयारी तथा प्रकाशन	२२३१५	प्रदेश राजस्व बाँडफाँड	२,६०,०००.००	
१२	स्व. होमनाथ पौडेल (शैलेस) स्मृति भवन निर्माण क्रमागत	३११५९	समानिकरण अनुदान	१२,२०,०००.००	
१३	धैबुङ खानेपानी तथा सरसफाई मुल उ.स. का लागि खानेपानी व्यवस्थापन तथा कर्मचारी परिचालन	२२२३१	समानिकरण अनुदान	२,६०,०००.००	
१४	भूमी व्यवस्थापन, सुकुम्बासी व्यवस्थापन विर्ता उन्मूलन र भू-नीति सम्बन्धी कार्यक्रम	२२५२२	प्रदेश राजस्व बाँडफाँड	५,००,०००.००	
१५	५० प्रतिशत अनुदानमा प्लाष्टिक टनेल तथा ट्याङ्कि वितरण कार्यक्रम	२२५२२	समानिकरण अनुदान	१,५०,०००.००	
१६	युवा तथा खेलकुद सम्बन्धि कार्यक्रम	२२५२२	समानिकरण अनुदान	२,००,०००.००	
१७	उन्नत जातको पशु ढुवानी अनुदान-रसुवा/नुवाकोट बाहेकका जिल्लाबाट मात्र	२२५२२	समानिकरण अनुदान	३,००,०००.००	
१८	युवा लक्षित कार्यक्रम	२२५२२	समानिकरण अनुदान	२,००,०००.००	
१९	स्थानीय पाठ्यक्रम/पुस्तक निर्माण-छपाइ	२२३१५	बागमती प्रदेश	१०,५०,०००.००	
२०	राष्ट्रीय धान दिवस तथा रोपाइ महोत्सव कार्यक्रम २०८२	२२५२२	समानिकरण अनुदान	१,५०,०००.००	

घटाउने तर्फ

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च उपशिर्षक	प्राप्तिको श्रोत	रकम	कैफियत
	को बाँकी खर्च भुक्तानी				
	कुल जम्मा			१,०५,६५,०००.००	

बढाउने तर्फ

बढाउने

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च उपशिर्षक	प्राप्तिको श्रोत	रकम	कैफियत
१	धारापानी माथिल्लो घुम्तिबाट शिव मन्दीर जाने गोबा निर्माण बाँकि भुक्तानी	३११५९	समानिकरण अनुदान	१,५०,०००.००	
२	टासिलिङ गुम्बा संरक्षण तथा गुम्बा जाने गोरेटो बाटो निर्माण	३११५९	समानिकरण अनुदान	३०,००,०००.००	
३	ज्याङलाङ थिङ टोल जाने बाटो मर्मत तथा रेलिङ निर्माण	३११५९	समानिकरण अनुदान	१,००,०००.००	
४	बिच टोल नाली तथा भलेसो निर्माण	३११५८	समानिकरण अनुदान	२,००,०००.००	
५	बिबिध खर्च रकम भुक्तानी	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	५,००,०००.००	
६	रेडियो कार्यक्रम सञ्चालन	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड	१,५०,०००.००	
७	ज्याङलाङ युबा समाज रसुवालाङ खुल्ला पुरुष भलिबल प्रतियोगिता तथा साँस्कृतिक कार्यक्रम सञ्चालन अनुदान	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	३,४५,०००.००	
८	पँधेरो खोल्सि पहिरो नियन्त्रण तथा बस्ति संरक्षण	३११५९	समानिकरण अनुदान	२,००,०००.००	
९	गोगने क्रियापुत्री भवन मर्मत कालिका ५	३११६१	समानिकरण अनुदान	१,००,०००.००	
१०	थोक्रा टोल बस्ति संरक्षण	३११५९	समानिकरण अनुदान	१,८०,०००.००	
११	डाँडा टोल बस्ति संरक्षण	३११५९	समानिकरण अनुदान	५,००,०००.००	
१२	नारायणस्थान आ.बि. सञ्चान तथा व्यवस्थापन अनुदान (शिक्षक तलब तथा अन्य)	२५३११	राजस्व बाँडफाँड	१,८०,०००.००	
१३	निङ्मा कुइसाङ छ्योलिङ गुम्बा मूर्ति खरिद कालिका २	३११५९	समानिकरण अनुदान	८,००,०००.००	
१४	कृषकहरुको आलु भण्डारणमा अनुदान	२२५२२	समानिकरण अनुदान	५,००,०००.००	
१५	कटुन्जे ठुलो पँधेरो बस्ति हुँदै पासाङ ल्हामु सडक जोड्ने गो.बा. निर्माण	३११५९	समानिकरण अनुदान	१,००,०००.००	
१६	धैबुङ खानेपानी तथा सरसफाइ मूल उ.स.का लागि व्यवस्थापन तथा कर्मचारी परिचालन	२५३१५	राजस्व बाँडफाँड	२,६०,०००.००	
१७	पात्ले खोला नियन्त्रण तथा बस्ति संरक्षण	३११५९	समानिकरण अनुदान	२,००,०००.००	
१८	इन्धन (कर्मचारी)	२२२१२	राजस्व बाँडफाँड	२,५०,०००.००	
१९	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	२२२१२	आन्तरिक श्रोत	४,८२,०००.००	
२०	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	२२२१२	राजस्व बाँडफाँड	२,६८,०००.००	
२१	सबारी साधन मर्मत खर्च (कार्यालय)	२२२१३	राजस्व बाँडफाँड	१०,००,०००.००	
२२	इन्धन (पदाधिकारी)	२२२११	राजस्व बाँडफाँड	५,००,०००.००	
२३	प्रिन्टर र अन्य मेशीनरी सामग्रि व्यवस्थापन	३११२२	समानिकरण अनुदान	३,००,०००.००	
२४	सडक बत्तिको शुल्क भुक्तानी	२२१११	राजस्व बाँडफाँड	१,००,०००.००	
२५	कालिकास्थान भित्री सडकबाट नाली कटान	३११५८	समानिकरण अनुदान	५०,०००.००	
२६	५० प्रतिशत मागमा आधारित प्रविधि हस्तान्तरण कार्यक्रम कालिका २	२२५२२	समानिकरण अनुदान	१,५०,०००.००	
	कुल जम्मा			१,०५,६५,०००.००	

अक्षरेपी : रुपैयाँ एक करोड पाँच लाख पैंसट्ठी हजार मात्र

कालिका गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय धैबुङ, रसुवा बागमती प्रदेश, नेपाल २०७३

निर्णय नं. ६

प्रस्ताव नं. ६ माथि छलफल गर्दा आगामी आ.व. २०८३/०८४ मा विनियोजन ऐन २०८३ मा तोकिएको भन्दा बाहेक गाउँ सभाको यस अधिवेशन पश्चात विभिन्न सरकारी तथा गैरसरकारी संघ संस्थाहरुबाट थप कार्यक्रम तथा बजेट प्राप्त भै तत्कालै निर्णय गर्नुपर्ने अवस्था [illegible] विषयहरुमा अर्को गाउँसभाको अधिवेशनबाट अनुमोदन हुने गरी विनियोजन/व्यवस्थापकीय/नितिगत निर्णय गरी कार्य अगाडि बढाउन गाउँ कार्यपालिकालाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ७

प्रस्ताव नं. ७ माथि छलफल गर्दा आगामी आ.व. २०८३/०८४ मा गाउँपालिकाद्धारा स्विकृत योजनाहरु मध्ये उपभोक्ता समिति तथा लाभग्राही समुदायद्धारा गठित समुह समिति मार्फत संचालन हुने योजनाहरुमा जनश्रमदान कम्तिमा १० प्रतिशत कायम गर्ने महिला मात्र समुहको उपभोक्ता समितिद्धारा संचालन हुने योजनाहरुमा कन्टेन्जेन्सी नकाट्ने र पूर्वाधार योजना लगायत गाउँपालिकाबाट हुने खरिद कार्यको समेत बिल भुक्तानी गर्दा गाउँपालिका स्तरीय अनुगमन समितिको अनुगमन प्रतिवेदन अनिवार्य गर्न प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ८

प्रस्ताव नं. ८ माथि छलफल गर्दा कालिका गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिकाद्धारा गाउँ सभामा पेश भएको न्यायिक समिति र गाउँपालिकास्तरीय अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन अनुमोदन गरियो ।

निर्णय नं. ९

प्रस्ताव नं. ९ माथि छलफल गर्दा कालिका गाउँपालीकाको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण प्रतिवेदन २०८३ स्विकृत गर्ने र अनुसूची ४ बमोजिमको संगठन संरचना र दरबन्दी तेरिज अनुसार सम्बन्धित निकायबाट स्विकृत तथा पददर्ता गराई कार्यान्वयनमा ल्याउन गाउँ कार्यपालिकालाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १०

प्रस्ताव नं. १० माथि छलफल गर्दा कालिका गाउँपालिका र अन्तरगतका कार्यालयमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरुको आ.व. २०८२।०८३ को तलवी प्रतिवेदन अनुसूची– ५ बमोजिम स्विकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ११

प्रस्ताव नं. ११ माथि छलफल गर्दा कालिका गाउँपालिकाको इन्जिनियरिङ सेवा तर्फ कार्यरत प्राविधिक कर्मचारीहरुलाई कार्यबोझ तथा फिल्डमा खटिनुपर्ने आधारमा चालु आ.व. २०७९।०८० देखि दिइदै आएको फिल्ड भत्तालाई आ.व. २०८३/०८४ मा पनि निरन्तरता दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १२

प्रस्ताव नं. १२ माथि छलफल गर्दा कालिका गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिका र अन्तरगतका कार्यालयहरुमा बिगत आ.व. देखि नै कार्यरत करार तथा स्वयंसेवक सेवाका सम्पूर्ण कर्मचारीहरुको सम्झौता अवधि २०८३ श्रावण १ गते देखि थप गरी कार्यान्वयन गर्न गराउन तथा पारिश्रमीकमको हकमा चालु आ.व. २०८२/०८३ मा खाइपाई आएको तलवमा १० प्रतिशत बृद्धि गरी कार्यान्वयन गर्न गाउँ कार्यपालिका मार्फत प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १३

प्रस्ताव नं. १३ माथि छलफल गर्दा संघिय सरकार र प्रदेश सरकारको आर्थिक सहयोगमा कालिका गाउँपालिकाको साझेदारीमा संचालित कार्यक्रम तथा कार्यक्रमहरुमा कार्यरत करार सेवाका कर्मचारीहरुको गाउँपालिकाद्धारा व्यहोर्नुपर्ने पारिश्रमिक तथा सेवासुविधाका आगामी आ.व. २०८३/०८४ मा पनि व्यहोर्ने तथा तलबृद्धिको हकमा चालु आ.व. २०८२/०८३ मा खाईपाई आएकोमा १० प्रतिशत मात्र वृद्धि हुनेगरी व्यवस्थापन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १४ विविध १

प्रस्ताव नं. १४ विविध १ माथि छलफल गर्दा तपशिलका संस्थाहरुलाई गाउँपालिकाको चालु आ.व. २०८२/०८३ को मिल्दो कार्यक्रम तथा शिर्षकबाट तपशिल बमोजिमको रकम भुक्तानी गर्न गाउँ कार्यपालिका मार्फत प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो । तपशिल

क.सं.	कार्यक्रम तथा आयोजना	सहयोग प्रदान गरिने संस्थाको नाम	सहयोग रकम रु.	कैफियत
१	लाडटाङ ट्रेल रन २०८३	रसुवा नुवाकोट पर्यटन समाज	५०,०००।-	
२	गोरु जुधाई कार्यक्रम २०८२	गोसाईंकुण्ड युवा कल्व	५०,०००।-	

कालिका गाउँपालिकाको आ.व. २०८३/८४ को

वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम

२०८३

कालिका गाउँपालिका

धैबुङ, रसुवा

प्रमाणीकरण मितिः

गाउँसभाबाट स्वीकृत मितिः

प्रमाणित गर्ने

हरिकृष्ण देवकोटा

अध्यक्ष

कालिका गाउँपालिका, धैबुङ, रसुवा

प्रस्तावित

वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम

२०८३

कालिका गाउँपालिका

धैबुङ, रसुवा

कालिका गाउँपालिका, धैबुङ, रसुवा

कालिका गाउँपालिकाको आ.व. २०८३/८४ को नीति तथा कार्यक्रम, २०८३

दीर्घकालीन सोंच

➢ "समृद्ध कालिकाको आधार: शिक्षा, स्वास्थ्य र पूर्वाधार"

प्रमुख नीति तथा कार्यक्रमहरू

आर्थिक विकास तर्फ

➢ कृषि तथा पशुपन्छी सम्बन्धी नीति

१. स्थानीय सम्भाव्यता, तुलनात्मक लाभ, प्रतिस्पर्धी क्षमता तथा विशेष अवसरहरूको उपयोग गरी कृषक तथा कृषि प्राविधिकहरूको सिप एवम् क्षमता विकास गर्दै उपयुक्त कृषि प्रविधिको समेत उपयोग मार्फत कृषिको आधुनिकीकरण, व्यावसायीकरण र यान्त्रिकीकरण गर्दै लगिनेछ, यसका लागि सङ्घीय सरकार, प्रदेश सरकार र स्थानीय सरकारका साधन स्रोतहरुको संयुक्त लगानी र साझेदारीमा जोड दिइनेछ।

२. कालिका गाउँपालिकाको आर्थिक समृद्धिको प्रमुख आधार कृषि तथा पशुपालन क्षेत्रलाई मान्यता दिँदै स्थानीय भू-बनोट, हावापानी, उत्पादन क्षमता तथा बजारको सम्भावनाका आधारमा पकेट क्षेत्रहरुको विकास, विस्तार तथा सुदृढीकरण गरिनेछ ।वडा नं. १ लाई आलु तथा तरकारी उत्पादनको नमूना पकेट क्षेत्रको रुपमा विकास गर्दै उत्पादन वृद्धि, मूल्य शृङ्खला विकास तथा बजारीकरणमा विशेष जोड दिइनेछ ।त्यसैगरी, वडा नं. २, ३ र ४ लगायतका वडाहरुमा स्थानीय सम्भावना अनुसार कृषि तथा पशुपालनमा आधारित विशिष्टीकृत पकेट क्षेत्रहरुको पहिचान, संरक्षण तथा प्रवर्द्धन गरिनेछ । उन्नत बीउबिजन, सिँचाई सुविधा, कृषि यान्त्रीकरण, प्राविधिक सेवा, पशु स्वास्थ्य सेवा, घाँसेबाली विकास, पशु नस्ल सुधार तथा कृषक क्षमता अभिवृद्धिका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछन् ।

३. कृषि तथा पशुपालन उत्पादनलाई व्यावसायिक, प्रतिस्पर्धी र दिगो बनाउँदै युवालाई कृषि उद्यमशीलतामा आकर्षित गर्ने, कृषि उत्पादनको भण्डारण, प्रशोधन तथा बजारीकरणका लागि आवश्यक पूर्वाधार निर्माण गर्ने तथा "उत्पादनदेखि बजारसम्म" को अवधारणालाई कार्यान्वयन गरिनेछ । स्थानीय उत्पादनको ब्रान्डिङ तथा प्रवर्द्धनमार्फत कालिका गाउँपालिकालाई कृषि तथा पशुपालन क्षेत्रमा आत्मनिर्भर र समृद्ध गाउँपालिकाको रुपमा विकास गरिने निति अवलम्बन गरिनेछ ।साथै ५०% अनुदानमा-बाली विमा गरिने नीति लिइएको छ ।

४. *कृषि कर्म तथा पशुपालन व्यवसायलाई प्रवर्द्धन/प्रोत्साहन गर्न वडा कार्यालय/गाउँपालिकामा दर्ता गरिने कृषि तथा पशुपालन फर्म दर्ता तथा नविकरण निशुल्क गरिने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ।

५. कृषि समुह तथा कृषि सहकारी मार्फत कृषिजन्य वस्तुहरूको उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि गरी लक्षित वर्गको आय आर्जन वृद्धिमा जोड दिइनेछ ।

६. कृषिजन्य वस्तुहरुको उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धिका लागि ५० प्रतिशत अनुदानमा धान मकै लगायत को बिउ बिजन उपलब्ध गराइनेछ।साथै ५० प्रतिशत अनुदानमा मौसमी तथा बेमौसमी तरकारीको बिउ वितरण गरी गाउँपालिकालाई तरकारी उत्पादनमा आत्मनिर्भर बनाइनेछ।

७. कृषि तथा पशुपालनलाई विविधीकरण तथा व्यावसायीकरण गर्न कृषकहरुलाई सहज, सरल, सुलभ र प्रभावकारी प्राविधिक सहायता उपलब्ध गराइनेछ ।

८. दुध तथा दुग्ध पदार्थहरुको उत्पादनलाई वृद्धि गर्न विगत वर्षमा सञ्चालन गरिएको पशु तथा पंक्षीपालन तर्फको अनुदानको नतिजा एवम् प्रभावको मूल्याङ्कन गरी आगामी दिनमा दुग्ध उत्पादनमा जोड दिँदै उत्पादित दुधको

[illegible] दिनेछ ।

९. गाउँपालिकालाई क्षमता विकासीतिहित कृषि उत्पादन तर्फ उन्मुख गराउन किसानहरुमा क्षमता अभिवृद्धि गर्दै प्राविधिक ज्ञान उपलब्ध गराईनेछ । यसका लागि कृषि प्राविधिकहरुको क्षमता अभिवृद्धि गरी किसानको खेतबारीमा परिचालन गरिनेछ।

१०. पशु स्वास्थ्य सेवामा विस्तार, नस्ल सुधार (कृत्रिम गर्भाधान तथा प्राकृतिक गर्भाधान), पशु आहारमा सुधार र पशु स्वास्थ्य सेवाको लागि प्राविधिक जनशक्तिको परिचालन मार्फत कालिका गाउँपालिकालाई पशुपालन पकेट क्षेत्रको रूपमा विकास गर्न सङ्घीय र प्रादेशिक सरकारसँग समन्वय र सहकार्य गरिनेछ।

११. रेबिज लगायतका रोग नियन्त्रणका लागि खोप कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ।

१२. सबै वडामा किसानहरुको सहज पहुँच स्थापित गरी सेवा प्रवाहलाई छिटो छरितो बनाई प्रभावकारी बनाउन कृषि र पशुसेवा एकाईहरुको क्षमता विकास गरिनेछ ।आवश्यकता अनुसार पशुस्वास्थ्य स्वयंसेवक परिचालन गरिनेछ ।

१३. यस कालिका गाउँपालिका अन्तर्गत रहेका कृषकहरुको पशुपन्छीहरुलाई उपचार तथा संरक्षणका लागि पशुपन्छी औषधी, उपकरण तथा खोप सेवा कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।पशु बिमामा गाउँपालिकाको तर्फबाट दिइदै आएको अनुदानलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

१४. कृषि क्षेत्रमा सञ्चालित एक गाउँ एक प्राविधिक कार्यक्रमलाई सङ्घीय सरकारसँग साझेदारीमा निरन्तरता दिइनेछ।

१५. पशु आहारा सेवा कार्यक्रममा पशुपन्छीलाई आवश्यक पर्ने विभिन्न प्रकारका हिउँदे, बर्से, डाले, कोसे, अकोसे जस्ता घाँसको खेती, घाँस तथा घाँसको बिउ श्रोत केन्द्र स्थापना, हे/साइलेज तथा मिनरल ब्लक बनाउने र खुवाउने प्रविधिको विकास जस्ता कार्यकम यस गाउँपालिका अन्तर्गतका सहकारी संस्थाहरुसँगको साझेदारीमा सञ्चालन गरिनेछ ।

१६. तालिम सेवा कार्यक्रममा पशुपालक कृषकहरुका लागि मागमा आधारित विभिन्न प्रकारका स्थलगत तालिम कार्यक्रम, सम्बन्धित कर्मचारीहरुको लागि क्षमता अभिवृद्धि तालिम र पशुपालनसँग सम्बन्धित विभिन्न प्रकारका जनचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।

१७. कृषि तथा पशुपालन क्षेत्रको विकास तथा विस्तारका लागि यथार्थपरक कार्यक्रम तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्न कृषकहरुको वास्तविक अवस्था तथा सम्भाव्यता पहिचानका लागि तथ्याङ्क सङ्कलन कार्यलाई सम्पन्न गरिनेछ।

➢ उद्योग तथा वाणिज्य सम्बन्धी नीति

१. उद्यमीहरुको क्षमता तथा सिप विकासका लागि आवश्यकता पहिचानका आधारमा पुनर्ताजकी र एडभान्स सिप विकास तालिम कार्यक्रम संचालन गरिनेछ र लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गरिनेछ।

२. स्थानीय श्रम, पुँजी र प्रविधिमा आधारित लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको स्थापनामा जोड दिइनेछ।यसमा सङ्घीय र प्रादेशिक सरकारसँग आवश्यक समन्वय र सहकार्य गरिनेछ।

३. गुणस्तरीय वस्तु तथा सेवा प्राप्त गर्ने उपभोक्ताको संवैधानिक हकको सुनिश्चितताको लागि पालिकाभित्रका सबै किसिमका व्यापार व्यवसायको नियमित अनुगमन गर्नुका साथै बजार केन्द्रमा रहेका पसलहरुमा उपभोग्य वस्तुको मूल्यसूची राख्ने व्यवस्थालाई अनिवार्य गरिनेछ।

४. तालिम प्राप्त उद्यमीहरुको अभिलेख व्यवस्थापन गरी व्यावसायीक विकासमा सहयोग पुऱ्याउन ऋणपुँजी परिचालनका लागि ब्याज अनुदानको लागि कोष स्थापना गरी कार्यविधी बनाएर कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ ।

५. औद्योगिक ग्राम स्थापनाका लागि उपयुक्त स्थान पहिचान गरी ग्राम स्थापना गर्न सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकारसँग सहकार्य गरिनेछ ।

६. बन पैदावरमा आधारित काष्ठ तथा जडीबुटीजन्य उद्योगको सम्भाव्यता अध्ययन गरी राष्ट्रिय निकुञ्जसँगको समन्वयमा जडिबुटी उत्पादन तथा प्रशोधन सम्बन्धी उद्योग स्थापना गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ ।

➢ रोजगार सम्बन्धी नीति

१. रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन गर्दै रोजगार सेवा केन्द्रमा दर्ता भएका बेरोजगार व्यक्तिहरुको समग्रमूलक सार्वजनिक पूर्वाधार विकासका कार्यक्रमहरु मार्फत स्थानीय रोजगारी उपलब्ध गराइनेछ। रोजगार सेवा केन्द्रमार्फत दर्ता भएका बेरोजगार व्यक्तिहरुलाई सार्वजनिक विकास निर्माणका कार्यमा संलग्न गराई आन्तरिक रोजगार प्रवर्द्धन गरिनेछ । साथै, सीप विकास, उद्यमशीलता प्रवर्द्धन तथा निजी क्षेत्रसँग सहकार्यमार्फत स्वरोजगारका अवसर विस्तार गरिनेछ । श्रमको सम्मान, उत्पादन वृद्धि तथा स्थानीय स्तरमा दिगो रोजगारी सिर्जना गर्ने उद्देश्यले सीप विकास, उद्यमशीलता प्रवर्द्धन तथा निजी क्षेत्रसँगको सहकार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।

२. सुरक्षित आप्रवासन सामी कार्यक्रम अन्तर्गत वैदेशिक रोजगारीलाई विप्रेषणको भरपर्दो माध्यमको रुपमा सम्मान गर्दै स्थानीय स्तरमा रोजगारी सिर्जना गर्न स्वरोजगार तथा रोजगारमुलक कार्यक्रमहरु सञ्चालनमा जोड दिनुका साथै बाध्यात्मक अवस्थामा वैदेशिक रोजगारीमा जानेहरु र तिनका परिवार लक्षित गरी वैदेशिक रोजगारीलाई सुरक्षित, मर्यादित, व्यवस्थित र गुणस्तरीय बनाउन सूचना तथा परामर्श सेवा, मनोसामाजिक परामर्श सेवा, वित्तीय साक्षरता कक्षा सञ्चालन र रिटर्नी स्वयंसेवक परिचालन तथा वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केका आप्रवासी कामदार तथा तिनका परिवारहरुलाई उद्यम स्थापना गर्न प्रोत्साहन तथा सहयोग गरिनेछ । यी कार्यहरु सञ्चालन गर्नको लागि सङ्घ र प्रदेश सरकारसँग समन्वय र सहकार्य गरिनेछ ।

➢ पर्यटन विकास तथा संस्कृती सम्बन्धी नीति

१. ऐतिहासिक रुपमा प्रसिद्ध र धार्मिक रुपमा पवित्र स्थल कालिका क्षेत्रलाई पर्यटकीय क्षेत्रको रुपमा विकास गर्न आवश्यक धार्मिक तथा पर्यटन पूर्वाधारका कार्य गर्न नेपाल सरकार तथा प्रादेशिक सरकारका पर्यटनसँग सम्बन्धित निकायहरुसँग समन्वय र सहकार्य गरिनेछ।

२. कालिका-२, स्याउबारीमा पिकनिक स्पटर पार्क तथा बुद्ध मन्दिर निर्माणका कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ।

३. धार्मिक पर्यटनलाई पर्यटन उद्योगको एक महत्वपूर्ण अङ्गको रुपमा विकास गर्न कालिका-५, जिवजिवेमा निलकण्ठ महादेव शिव मूर्ति निर्माण सम्पन्न भएको हुँदा उक्त क्षेत्रमा आगामी आ.व.मा महादेव/देवीको मन्दिर निर्माण सम्पन्न गर्न जोड दिइनेछ । साथै निलकण्ठ क्षेत्रको बृहत्तर पर्यटन विकासका लागि पहल गरिनेछ ।

४. कालिका स्याउबारीदेखि गोसाईकुण्ड पदमार्ग निर्माण कार्य अघि बढाइनेछ र उक्त कार्यका लागि आवश्यक बजेटको व्यवस्थाका लागि सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकारसँग समन्वय गरिनेछ।

५. पर्यटकीय क्षेत्रहरूमा होटल, लज, रिर्सोट होमस्टे खोल्न निजी क्षेत्रलाई प्रोत्साहित गर्नुका साथै पर्यटकीय क्षेत्रको प्राकृतिक सौन्दर्यता एवम् वातावरणीय स्वच्छता खलल पर्न नदिने तर्फ समेत विशेष ध्यान दिने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

६. परम्परागत मूल्य र मान्यता तथा संस्कृतिको जगेर्ना गर्न पर्याप्त ध्यान दिईनेछ। विदेशी संस्कृति आत्मसात गर्दा आफ्नो परम्परा र संस्कृतिको अतिक्रमण हुनसक्ने तर्फ विशेष निगरानी गरिनेछ।

७. कृषी तथा पर्यापर्यटनका लागि फार्म हाउस तथा होमस्टेलाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।

८. साहसिक पर्यटनको रुपमा रक क्लाईमिङका लागि कालिका गाउँपालिका वडा नं. १ को विभिन्न स्थानहरुको सम्भाव्यता अध्ययनका लागि सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकारसँग सहकार्य गरिनेछ ।

९. गाउँपालिकालाई खुल्ला बहुसांस्कृतिक संग्रहालयको रुपमा विकास गर्न पूर्वाधार निर्माण गर्दा सांस्कृतिक पहिचान र मौलिकता झल्किने वास्तुकला, मूर्तिकला, चित्रकला जस्ता symbol हरु प्रयोग गरी निर्माण गरिनेछ।

१०. गाउँपालिका भित्र बोलिने विभिन्न जातजातिका मातृ भाषाहरुको संरक्षण गर्दै त्यस्ता भाषाको लिपी तथा व्याकरण लेखन तथा प्रकाशन गर्ने नीति लिइनेछ।

११. गाउँपालिका भित्र आयोजना हुने मेला तथा महोत्सव लगायत विभिन्न कार्यक्रमहरुमा विविध जातीय भेषभुषा, कला साहित्य, संगित लगायतको झाँकी सहित प्रदर्शन गर्ने नीति लिइनेछ।

➢ सहकारी सम्बन्धी नीति

१. सहकारी संस्थाहरुलाई क्षमता र एकीकृत पूँजीको व्यवस्थापन गर्दै उद्यम व्यवसायको प्रवर्द्धनमा केन्द्रीत गरिनेछ।

२. सहकारी संस्थाहरुलाई विद्यमान अवस्थामा रोजगारी सिर्जना तथा गरिबी निवारण तर्फ निर्देशित गरी सहकारीका क्रियाकलापहरुलाई कृषि, लघु उद्यम, साना उद्योग, स्वरोजगारमूलक उद्यम एवम् उत्पादनशील क्षेत्रसँग जोड्दै लगिनेछ ।

३. सहकारी संस्थाहरुलाई बचत र ऋणको सघनताबाट आय आर्जन र रोजगारी सिर्जना तर्फ केन्द्रीत गर्न प्रोत्साहित गरिनेछ।

४. सहकारी संस्थाबाट आयआर्जनमूलक तथा स्वरोजगारमूलक कार्यमा पुँजी परिचालन गर्दा विपन्न वर्ग, महिला, सीमान्तकृत, दलित र अपाङ्गता भएका व्यक्ति, भूमिहीन तथा पिछडिएको समुदाय र श्रमिकहरुलाई विशेष प्राथमिकता दिन आवश्यक व्यवस्था मिलाईनेछ।

५. गाउँपालिका भित्र रहेका सबै सहकारीको एकिकृत तथ्याङ्क व्यवस्थापन गरी सक्रिय/निस्क्रिय/समस्या ग्रस्त सहकारीहरुको पहिचान सहित आवश्यक नियमन गरिनेछ ।

६. कृषि उत्पादनलाई बजारीकरण गर्न शितभण्डारणका लागि सहकारीमार्फत कृषकलाई पूर्ण अनुदान उपलब्ध गराइनेछ ।

सामाजिक विकास तर्फ

➢ शिक्षा सम्बन्धी नीति

१. गुणस्तरीय शिक्षा प्राप्त गर्ने नागरिकको नैसर्गिक अधिकारको प्रत्याभूतिका लागि स्थानीय तहको रुपमा संविधान प्रदत्त माध्यमिक शिक्षासम्मको अधिकार क्षेत्र अनुरुप गाउँपालिका क्षेत्रमा रहेका सामुदायिक तथा संस्थागत विद्यालयहरुको व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी बनाउन सङ्घीय तथा प्रादेशिक सरकारका नीति तथा कार्यक्रमसँग एकाकार गर्दै उपयोगपूर्ण कार्यान्वयन गरिनेछ।

२. यस गाउँपालिका भित्रका सबै सामुदायिक विद्यालयहरुको शैक्षिक एवं भौतिक सबलीकरण गर्नको लागि विद्यालयको स्थलगत भ्रमण गरी आवश्यकताको आधारमा विद्यालयहरुको शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि गर्न व्यवस्थित ढङ्गले पर्याप्त बजेट व्यवस्थापन गरिनेछ।

३. उत्कृष्ट, जेहेन्दार तथा दलित समुदायका छात्रछात्राहरुलाई विज्ञान सङ्काय अध्ययनका लागि छात्रवृतिको व्यवस्था गर्नुका साथै गाउँपालिका भरीका छोरीबुहारी विद्यार्थीहरुका लागि उच्च शिक्षामा प्रदान गरिँदै आएको छात्रवृत्तीलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

४. विद्यालय तहको अन्तिम परीक्षामा उत्कृष्ट नतिजा सहित सबैभन्दा उच्च दरमा विद्यार्थी उत्तीर्ण गराउने विद्यालय र विषयगत शिक्षकहरूलाई प्रोत्साहित गरिनेछ ।सबैभन्दा कम विदा लिने शिक्षक/शिक्षिकालाई सम्मान गरिनेछ ।

५. कालिका गाउँपालिका अन्तर्गतका सबै सामुदायिक विद्यालयहरुमा गुणस्तरीय, पहुँचयोग्य र प्रविधिमैत्री शिक्षण- सिकाइ वातावरण सुनिश्चित गर्न डिजिटल स्मार्ट बोर्डको व्यवस्था, सञ्चालन तथा प्रभावकारी उपयोग गरिनेछ । सानै विद्यालयको सुरक्षित, व्यवस्थित र आकर्षक शैक्षिक वातावरण सुनिश्चित गर्न घेराबार, हरियाली प्रवर्द्धन तथा विद्यालय परिसरको बाटा व्यवस्थापन समेतको कार्यलाई चरणबद्ध रुपमा कार्यान्वयन गरिनेछ । कक्षा ८ देखि १२ सम्म स्मार्ट बोर्ड र डिजिटल प्रविधिबाट पठन पाठन गरिने व्यवस्था मिलाइनेछ।

६. सङ्घीय सरकारबाट विद्यालयको शैक्षिक पूर्वाधार निर्माण तथा विकासका लागि प्राप्त हुने सबै प्रकारका अनुदान तथा सशर्त रकमबाट हुने क्रियाकलापलाई गाउँपालिकाबाट नियमित अनुगमन गरी उत्कृष्ट कार्य गर्ने विद्यालयलाई प्रोत्साहित गर्ने तथा कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयन नगर्ने विद्यालयलाई पुनः कार्यक्रम स्वीकृति एवम् विनियोजनका क्रममा प्राथमिकतामा नराख्ने नीति लिईनेछ।

७. विद्यालयको कार्यसम्पादनको आधारमा विद्यालयलाई थप प्रोत्साहन अनुदान उपलब्ध गराइनेछ ।

९. [illegible] ।

१०. सामुदायिक अध्ययन केन्द्र तथा बालविकास केन्द्रहरुलाई उद्देश्य अनुरुप प्रभावकारी बनाउनुका साथै नतिजामूलक र सक्षम व्यवस्थापन गरिनेछ ।

११. आधुनिक शिक्षण पद्धतिलाई अभिवृद्धि गर्दै सरोकारवाला निकायहरुसँगको समन्वय र सहकार्यमा विद्यालयस्तरमा सूचना प्रविधिको पहुँच अभिवृद्धि गरी शैक्षिक गुणस्तरमा सुधार गरिनेछ।

१२. विद्यालयमा आधुनिक उपकरणयुक्त विज्ञान प्रयोगशाला निर्माण तथा सञ्चालन गर्न शुरु गरिएको कार्यक्रमलाई क्रमशः सबै विद्यालयमा विस्तार गर्न सङ्घीय र प्रादेशिक सरकारसँग सहकार्य गरिनेछ।

१३. विद्यालय तहको तथ्याङ्कको अद्यावधिकरण र सूचना तथा अभिलेखलाई डाटाबेश तयार गरी व्यवस्थित रुपमा प्रतिवेदनका साथै शिक्षण सिकाइका लागि शिक्षकहरुमा सूचना तथा प्रविधिको प्रयोग सम्बन्धी आधारभूत ज्ञान र सिप प्रदान गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

१४. गाउँपालिका क्षेत्रबाट नै उच्च शिक्षा प्रदान गर्न कालिका हिमालय क्याम्पसको व्यवस्थापनमा सहयोग गरिनेछ।

१५. सबै विद्यालयहरुमा सूचना तथा सञ्चार प्रविधि विकास र विस्तार गर्ने नीतिलाई निरन्तरता दिईनेछ।

१६. सामुदायिक विद्यालयहरुको सुदृढीकरण तथा शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि गर्न विद्यार्थी संख्या न्यून भएका विद्यालयहरुलाई समायोजन तथा एकीकरण गर्ने वा कक्षा घटाएर सञ्चालन गरिनुका अलावा विद्यार्थी संख्या र शैक्षिक गुणस्तरलाई ध्यान दिई तत्कालिन समस्या समाधानको लागि अनुदान तथा स्वयंसेवक शिक्षकको व्यवस्था गर्नुका साथै दिर्घकालीन समस्या समाधानका लागि विद्यालय समायोजन तथा एकिकरण गरी शिक्षक दरबन्दी मिलान गरिनेछ।

१७. विद्यार्थीको सर्वाङ्गीण विकासका लागि खेलकुद तथा अतिरिक्त क्रियाकलाप सञ्चालनको व्यवस्था मिलाइनेछ।

१८. विद्यार्थीहरुको शारीरिक तथा मानसिक विकासमा नकारात्मक असर पुऱ्याउने हानिकारक खाना (जङ्क फुड) लाई विद्यालय हाताभित्र निषेध गरी स्थानीय स्तरमै उत्पादन भएका परिकारहरुको प्रयोग गरी विद्यालय दिवाखाजालाई व्यवस्थित गरिनेछ।

१९. पालिका भरका सबै सामुदायिक विद्यालयहरुमा ई-हाजिरीको व्यवस्थापन गरी प्रभावकारी अनुगमनको व्यवस्था मिलाईनेछ ।

२०. अंग्रेजी माध्यमबाट शिक्षा दिन इच्छुक सामुदायिक विद्यालयहरुलाई पूर्वाधार तथा शिक्षक दरबन्दी लगायतका कार्यमा प्रोत्साहन दिई सामुदायिक विद्यालयहरुको शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि गरिनेछ।

२१. गाउँपालिकाको समग्र शिक्षा नीति निर्माण गर्नुका साथै पालिकामा विद्यमान रहेका ऐन, नियम, कार्यविधि र योजनाहरुलाई समसामयिक संशोधन तथा परिमार्जन गरी कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ ।

२२. शिक्षा सबैको लागि भन्ने उद्देश्यलाई आत्मसात गर्दै, आर्थिक अवस्था, लिङ्ग वा भौगोलिक पहुँचका कारण कोही पनी उच्च शिक्षा र प्राविधिक शिक्षाबाट वञ्चित नहोस् भन्ने उद्देश्यले छात्रवृत्ति कार्यक्रमलाई थप प्रभावकारी बनाइनेछ ।

२३. सामाजिक, शैक्षिक र आर्थिक अवसरहरु सुदृढ गर्न चीनसँग सिमाना जोडिएको स्थानीयता र सामरिक महत्वलाई मध्यनजर गर्दै कालिका गाउँपालिका अन्तर्गत रहेका विद्यालयमा चाइनिज भाषा सिकाइ कार्यक्रम सञ्चालनका लागि आवश्यक पहल गरिनेछ ।

२४. गुणस्तरीय शिक्षासँगै शारीरिक, मानसिक र समावेशी विकासलाई प्राथमिकता दिँदै विद्यालयमा खेलकुद पूर्वाधार विकास र छात्रावास सुविधा विस्तारका लागि आवश्यक पूर्वाधार निर्माण तथा बहुपक्षीय समन्वयमार्फत कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।

२६. विद्यालयस्तरीय पाठ्यक्रम संरचना अनुसार आधारभूत तहका लागि स्वीकृत स्थानीय पाठ्यक्रम अनुसार पाठ्यपुस्तक तयार गरिनेछ।

२७. विद्यालय अनुगमन र सुपरीवेक्षण कार्यलाई प्रभावकारी र नतिजामूलक बनाउन संयुक्त एकीकृत अनुगमन संयन्त्र परिचालन गर्नुका साथै डिजिटल अनुगमनको व्यवस्था गरिनेछ ।

२८. सुत्केरी बिदा लिइ बसेका शिक्षिकाहरुको ठाउँमा वैकल्पिक शिक्षक-शिक्षिकाको व्यवस्थापनलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

२९. विषयगत दरबन्दी अपुग भएका विद्यालयहरुमा शिक्षक व्यवस्थापन गर्न पालिका अनुदान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

३०. शिक्षक-शिक्षिकाहरुलाई समयसापेक्ष रुपमा अद्यावधिक गर्न विभिन्न तालिमहरु सञ्चालन गरिनेछ ।

३१. हाम्रो पालिकाको गौरवको रुपमा रहेको श्री नीलकण्ठ नमुना माध्यमिक विद्यालयमा खेलकुद मैदानको अभाव छ । यो वर्ष हामी जग्गा व्यवस्थापन गरी स्तरीय खेलमैदान निर्माण गर्ने योजना अगाडी सारेका छौं । त्यस्तै चाइना एडले निर्माण गरिदिएको भवनलाई छात्रावासको रुपमा रुपान्तरण गरी टाढाबाट आउने विद्यार्थीहरुलाई निशुल्क आवास सेवा दिने योजना बनाएका छौं । यस कार्यको लागि हामी तीन तहका सरकार, अन्तर्राष्ट्रिय साझेदार र देश तथा विदेशमा रहेका पूर्व विद्यार्थी तथा शिक्षाप्रेमीहरुसँग समन्वय गरी उक्त विद्यालयलाई नमुना संस्थाको रुपमा स्थापित गर्ने प्रक्रिया अगाडि बढाइनेछ ।

➢ युवा तथा खेलकुद सम्बन्धी नीति

१. युवाहरुको सर्वाङ्गिण विकासका लागि मागमा आधारित युवा सिप विकास तालिम कार्यक्रमहरु संचालनमा ल्याईनेछ ।

२. राष्ट्रपति/कालिका रनिङ शिल्ड प्रतियोगितालाई निरन्तरता दिइनेछ ।

३. युवाहरुलाई रोजगारीमा जोड्न रोजगार तथा बेरोजगार युवाहरुको योग्यता क्षमता सहितको अभिलेख व्यवस्थापन गरी रोजगार बैंकको रुपमा स्थापना गरिनेछ ।

४. लघु उद्यम विकास कार्यक्रम तर्फ उद्यमी छनोट तथा व्यवसाय प्रवर्द्धन अनुदान सहयोग गर्दा युवायुवतीहरुलाई प्राथमिकतामा राखिनेछ ।

५. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रममा बेरोजगारहरु सूचिकृत गर्दा युवा उमेरकालाई प्राथमिकतामा राख्न प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमलाई अनुरोध गरिनेछ।

६. उपभोक्ता समितिहरु गठन गर्दा समितिको पदाधिकारी तथा सदस्यहरु चयन गर्दा युवाहरुलाई प्राथमिकता दिइने नीति लिइनेछ ।

७. युवाहरुको सिप दक्षता तथा प्रतिभाको पहिचान तथा कदर गर्न सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकार सँगको सहकार्यमा युवा प्रतिभा प्रदर्शनी मेला आयोजना गरिनेछ ।

८. तालिम प्राप्त/सिपयुक्त र बैदेशिक रोजगारबाट फर्किएका र स्वदेशमै केही उद्यम गरी स्वरोजगारमा जोडिन इच्छुक युवाहरुलाई स्थानीय कच्चा पदार्थ तथा कृषिमा आधारित उद्यम व्यवसाय संचालनका लागि व्यावसायीक अनुदान सहयोग तथा प्रविधिमा अनुदान सहयोग गर्नुका साथै विभिन्न बैंक तथा वित्तिय संस्थाहरु सँगको सहकार्यमा ब्याजमा अनुदान दिने नीति लिईनेछ ।

९. खेलप्रेमी युवाहरुको खेलकुद प्रतिको भावनालाई कदर गर्दै एक वडा एक खेलमैदान निर्माण गरी संचालनमा ल्याउने तथा विभिन्न खेलकुद कार्यक्रमहरु आयोजना गर्ने तथा गर्नका लागि अनुदान सहयोग गर्ने नीति लिईनेछ ।

११. कालिका गाउँपालिकाको सबै आवश्यक आधारभूत सामग्री पुरा हुनेगरी कार्यक्रम तथा बजेटमा प्राथमिकता दिने नीति लिइनेछ ।

१२. स्वयंसेवी युवाहरुलाई संगठित गरी गाउँपालिकाको विकास निर्माण लगायत विभिन्न क्षेत्रमा सहयोग पुऱ्याउन प्रत्येक वडामा एक युवा स्वयंसेवक समुह र पालिका स्तरमा युवा स्वयंसेवक समन्वय समिति गठन तथा परिचालनका लागि कार्यविधि बनाई कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ ।

१३. कृषि तथा पशु तर्फको व्यावसायीक अनुदानका लागि उद्यमी छनोट गर्दा युवाद्वारा संचालित उद्यम तथा व्यवसायलाई प्राथमिकतामा राखिनुका साथै प्रदेश सरकार र सङ्घीय सरकारका निकायलाई अनुरोध गरिनेछ ।

१४. युवाहरुको सिप विकासका लागि पालिकास्तरमा मागमा आधारित तालिम संचालन गर्न सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकारसँगको साझेदारीमा ईलम प्रशिक्षण केन्द्र स्थापना गर्ने नीति लिइनेछ ।

१५.दिनानुदिन युवा वर्गमा देखिएको दुर्व्यसनीलाई निरुत्साहीत गर्न प्रहरी प्रशासन र अन्य संघ संस्थाको सहयोग लिई युवा लक्षित कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।

१६.युवाहरूमा रहेको अन्तरनिहित प्रतिभा उजागर गर्न युवा प्रतिभा प्रोत्साहन कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।

स्वास्थ्य सम्बन्धी नीति

१. नेपाल सरकारको नीति अनुरुप गाउँपालिकाको अनुदानमा सबै पालीकाबासीको स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिँदै अझ प्रभावकारी बनाउँन आवश्यक प्रबन्ध मिलाईनेछ ।

२. गर्भवती महिलाको पोषणमा सहयोग पुऱ्याउन सुनौलो हजार दिनका महिलाहरुलाई अण्डा वितरण कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ।

३. महामारीको रुपमा फैलिएको विभिन्न सर्ने तथा नसर्ने रोगको संक्रमण रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि नेपाल सरकार एवम् प्रादेशिक सरकारसँग सहकार्य गरिनेछ ।

४. गाउँपालिका अन्तर्गत सञ्चालित जिबजिबे ग्रामीण अस्पताल तथा सबै स्वास्थ्य संस्थाहरुबाट निःशुल्क आधारभूत स्वास्थ्य सेवा प्रदान गरिनेछ। निःशुल्क वितरण गरिने औषधीको उचित प्रबन्ध गर्नुका साथै सशुल्क अत्यावश्यकीय औषधीहरूलाई हरेक स्वास्थ्य संस्थाबाट सर्वसुलभ रुपमा बिक्री वितरण हुने व्यवस्था क्रमशः मिलाइनेछ ।

५. "स्वस्थ नागरिक, समृद्ध कालिका" भन्ने मूल नारालाई आत्मसात गर्दै जिबजिबे आधारभूत अस्पतालको सेवा गुणस्तर अभिवृद्धि, पहुँच विस्तार तथा संस्थागत सुदृढीकरणलाई प्राथमिकतामा राखी आवश्यक बजेट तथा कार्यक्रम व्यवस्थापन गरिनेछ । अस्पतालमा विशेषज्ञ तथा आधारभूत स्वास्थ्य सेवाको विस्तार, आवश्यक भौतिक पूर्वाधार निर्माण तथा स्तरोन्नती, आधुनिक उपकरण व्यवस्थापन, दक्ष जनशक्ति परिचालन तथा सेवा प्रवाहको प्रभावकारिता अभिवृद्धि गरिनेछ । साथै जिबजिबे अस्पतालमा BMLT सेवा र MDGP सेवा सञ्चालन गरिनेछ । फिजियोथेरापी सेवा, आँखा OPD सेवा, मातृ तथा शिशु स्वास्थ्य सेवा, विशेषज्ञ स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन, अस्पताल सञ्चालन अनुदान, स्वास्थ्यकर्मी क्षमता विकास तथा अस्पताल परिसर व्यवस्थापनका कार्यक्रमहरुलाई आवश्यक बजेट विनियोजन गरी प्राथमिकताका साथ अगाडि बढाइनेछ। यसका अतिरिक्त ग्रामीण तथा दुर्गम क्षेत्रका नागरिकलाई सहज, सुलभ, गुणस्तरीय तथा समतामूलक स्वास्थ्य सेवा उपलब्ध गराउने उद्देश्यले जिबजिबे आधारभूत अस्पताललाई क्रमशः सुविधासम्पन्न, प्रविधिमैत्री र नमूना स्वास्थ्य संस्थाको रुपमा विकास गरिने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

६. पूर्ण खोप सुनिश्चितता तथा दिगोपना, पोषणमैत्री स्वास्थ्य संस्था प्रवर्द्धन, स्वास्थ्य संस्थाहरुको सुदृढीकरण, पोषणमैत्री तथा बालमैत्री स्वास्थ्य सेवा विस्तार, समुदायमा आधारित स्वास्थ्य प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन, सुरक्षित मातृत्व तथा नवजात शिशु स्वास्थ्य कार्यक्रम, शून्य गृह प्रसूति (Zero Home Delivery) अभियान, वडा तथा समुदायस्तरमा स्वास्थ्य सचेतना

अभिवृद्धि कार्यक्रम, सबै प्रकार र तिन विरुद्धका मातृमृत्यु स्वास्थ्य प्रवर्द्धन, विद्यालय स्वास्थ्य तथा पोषण कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन गरिनेछ । सबै कालिका गाउँपालिकाका सबै वडाहरुलाई पूर्ण खोपयुक्त, पोषणमैत्री तथा शून्य गृह प्रसूति घोषणा गर्दै स्वच्छ र समृद्ध समुदाय निर्माणमा विशेष जोड दिइनेछ ।

७. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका विपन्न तथा अति गरिबलाई स्वास्थ्य संस्थाबाट जटिल समस्या हुँदा निशुल्क आकस्मिक रेफरल ऐम्बुलेन्स सेवाको व्यवस्था गरिनेछ।

८. गाउँपालिकाबाट अन्तर्गतका स्वास्थ्य संस्थाको क्षमता बाहिरका मुटुरोग, रेडियोलोजी, हाडजोर्नी, मृगौला, स्त्रीरोग तथा मानसिक रोग सम्बन्धी बिरामीहरुलाई विशेषज्ञ चिकित्सकबाट निश्चित समायवधिमा स्वास्थ्य परीक्षण गराउने व्यवस्था मिलाइनेछ ।

९. अपाङ्गता भएका व्यक्ति, अति गरीब, असहाय, जेष्ठ नागरिक, महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका र एकल महिलाहरूलाई गाउँपालिका अन्तर्गतका स्वास्थ्य संस्थाबाट उपलब्ध गराईने निशुल्क स्वास्थ्य सेवालाई निरन्तरता दिइनेछ। गाउँपालिका अन्तर्गत स्वास्थ्य सेवा उपलब्ध गराउँदा सुत्केरी तथा गर्भवतीलाई विशेष सुविधा दिइनेछ।

१०. नेपाल सरकारबाट हाल प्राथमिकतामा परेका खोप सेवा, सुरक्षित मातृत्व सेवा, परिवार नियोजन सेवा, नवशिशु तथा एकीकृत बाल रोग व्यवस्थापन सेवा, पोषण सेवा लगायतका सेवाहरुलाई प्राथमिकीकरण अनुसार प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन गरिनेछ ।

११. पालिकाबासी नागरिकहरुमा आयुर्वेद तथा आयुर्वेदिक औषधीहरुको महत्व बारेमा सचेतना बढाउने तथा पालिका अन्तर्गत सञ्चालनमा रहेका आयुर्वेद संस्थाहरुको सेवा प्रवाह क्षमता अभिवृद्धि गरिनेछ ।भोर्ले आयुर्वेद भवनको निर्माण कार्य सम्पन्न गरिनेछ।

१२. महिला स्वयंसेविकाहरुद्वारा प्रदान गरिँदै आएको सेवाको अनिवार्यता र प्रभावकारिता मनन गर्दै उनीहरुलाई आफ्नो कार्यमा अझ उत्प्रेरित हुने वातावरण निर्माण गरिनेछ ।

१३. समयमा स्वास्थ्य सेवा पाउने नागरिक अधिकार सुनिश्चित गर्न एम्बुलेन्सलाई निरन्तर सञ्चालन गर्दै सेवालाई अझ सहज, सरल र प्रभावकारी बनाइनेछ।

१४. गाउँपालिकावासीको जीवनस्तर सुधार गर्न सर्वसुलभ र गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवामा पहुँच सुनिश्चित गरिनेछ । "सबैको स्वास्थ्य-गाउँपालिकाको प्राथमिकता" भन्ने लक्ष्यलाई सार्थक बनाउन सामूहिक स्वास्थ्य बीमालाई प्राथमिकतामा राखिनेछ ।

१५. गाँजा खेतिलाई गैरकानूनी रुपमा नभई, अनुसन्धान, स्वास्थ्य सेवा तथा औषधी उत्पादनमा प्रयोग गर्न सकिने सम्भाव्यता पहिचान गरिनेछ ।यसलाई विधिवत अध्ययन, निति निर्माण तथा सरोकारवाला निकायसँग समन्वय गरी अघि बढाइनेछ ।

१६. सबै वडाका नागरिकलाई गुणस्तरीय, पहुँचयोग्य र दिगो स्वास्थ्य सेवा उपलब्ध गराउने उद्देश्यले जिबजिबेमा निर्माणधीन १५ शैयाको ग्रामिण अस्पताललाई यथाशीघ्र सञ्चालनमा ल्याई १५ शैयाको संरचना अनुसार सेवा प्रवाह गरिनेछ ।

➢ **खेलकुद तथा मनोरञ्जन सम्बन्धी नीति**

१. बालबालिका तथा युवाको सर्वाङ्गीण विकासका लागि खेलकुद तथा मनोरन्जनको महत्वलाई मनन गरी खेलमैदान निर्माणका लागि सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकारसँग आवश्यक समन्वय र सहकार्य गरिनेछ।

२. यस गाउँपालिका अन्तर्गतको कालिका हिमालय मा.वि.मा खेलकुद मैदान निर्माण गरिनेछ । गाउँपालिका अन्तर्गतको सहिद स्मृति खेलकुद मैदानको निर्माण कार्य सम्पन्न गरिनेछ ।

३. राष्ट्रपति/कालिका रनिङ्ग शिल्ड खेलकुद प्रतियोगिताका माध्यमद्वारा प्रतिभाको पहिचान एवम् विकास र विद्यार्थीहरुको क्षमता विकास गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ।

४. बालबालिका तथा युवाहरुको खेलकुद विकासमा सहयोग पुऱ्याउनका लागि खेलकुद विकास समितिको स्थापना गरी परिचालन गरिनेछ ।

५. गाउँपालिकाका युवा प्रतिभाहरुलाई विभिन्न किसिमका खेल गतिविधिमा सहभागिताका अवसर प्रदान गर्दै उनिहरुको क्षमता विकासमा सहयोग गरिनेछ ।

➢ **लैङ्गिक सशक्तीकरण तथा सामाजिक समावेशीकरण र सामाजिक न्याय (महिला, दलित, अदिवासी जनजाती, बालबालिका, अल्पसंख्यक, जेष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति र एकल महिला समेत) सम्बन्धी नीति**

१. अपाङ्ग, असहायहरुको मानव सेवा आश्रम संचालन गर्ने उद्देश्यका साथ कालिका गाउँपालिकाको वडा नं २ मा निर्माण सम्पन्न भएको भवनमा अपाङ्ग तथा असहाय मानव सेवा आश्रम संचालनका लागि प्रदेश सरकार र सङ्घीय सरकारका साथै अन्य स्थानीय तहहरुसँग आवश्यक समन्वय र सहकार्य गरिनेछ।

२. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र रहेका जेष्ठ नागरिक, ६० वर्षभन्दा माथिका दलित जेष्ठ नागरिक र "क" वर्गका अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको सम्मानका लागि विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।

३. नेपालको संविधानले प्रत्याभूत गरेको लैङ्गिक विभेदको अन्त्य, महिलाको समान वंशीय हक, सुरक्षित मातृत्व तथा प्रजनन स्वास्थ्य जस्ता महिलाको आधारभूत अधिकारको सुनिश्चितताको लागि राज्यद्वारा लिइएका सबै किसिमका नीतिहरुको पालना गरिनेछ ।

४. महिला विरुद्ध हुने सबै प्रकारका हिंसा तथा विभेदको अन्त्यको लागि सामाजिक सचेतनाका अलवा महिलाको क्षमता विकास एवम् सशक्तीकरण अत्यावश्यक भएको सन्दर्भमा उनीहरुको क्षमता एवम् व्यक्तित्व विकाससँग सम्बन्धित कार्यक्रमहरु कार्यान्वयन गरिनेछ।

५. महिलाहरुलाई विकासको मूलप्रवाहमा ल्याई उनीहरुको सशक्तीकरण तथा क्षमता विकास गर्न महिला उपभोक्ता तथा लाभदायीहरु मात्र सहभागितामा हुने विकास निर्माण कार्यमा विशेष प्रोत्साहनको व्यवस्था गरिनेछ । महिला मात्र उपभोक्ता समितिमा संलग्न भइ सञ्चालन हुने गाउँपालिकाको आयोजना तथा कार्यक्रमबाट कन्टिन्जेन्सी बापतको रकम कट्टा नगरिने नीतिलाई निरन्तरता दिईनेछ ।

६. मानव बेचबिखनजस्ता अपराधजन्य क्रियाकलापलाई नियन्त्रण र निरूत्साहित गर्न सरोकारवाला निकायहरुसँग कार्यगत एकता एवम् समन्वय गरिनेछ।

७. भूमिमाथी महिला स्वामित्व बढाउन राज्यले लिएको नीतिको प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि आवश्यक चेतनामूलक कार्य गर्नुका साथै सरोकारवाला निकायहरुसँग समन्वय र सहकार्य गरिनेछ।

८. बालबालिकाहरूको पोषण, हेरचाह, बालश्रम न्युनीकरण तथा असहाय बालबालिकाको संरक्षणमा गाउँपालिकाबाट जोड दिईनेछ । यसका लागि विभिन्न सरकारी तथा गैरसरकारी निकायहरुसँग समन्वय र सहकार्य गरिनेछ ।

९. जातीय तथा लैङ्गिक आधारमा हुने छुवाछुत, भेदभाव र विभेदहरूलाई न्युनीकरण गर्दै छुवाछुतमुक्त र विभेदरहित समाजको निर्माण गर्न सचेतनामुलक कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ ।

१०. न्यायिक समितिको काम कारवाहीलाई अझ बढी प्रभावकारी बनाउन ईजलास निर्माण, क्षमता अभिवृद्धि तथा अन्य आवश्यकीय प्रबन्ध गरिनेछ ।

११. गाउँपालिकाले संचालन गर्ने कार्यक्रमहरुमा आदिबासी जनजाति, दलित र अपाङ्गता भएका समुदायको समानुपातिक प्रतिनिधित्वको सुनिश्चितता गर्दै लक्षित वर्गको सामाजिक तथा आर्थिक उन्नतीको लागि विशेष कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछ ।

१२. अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका लागि सशक्तिकरणका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्नुका साथै वास्तविक तथ्यांङ्क संकलन गरी विभिन्न सहयोगी संस्था समेतको सहयोगमा उनीहरुको पुनर्स्थापनामा विशेष सहयोग लिने नीति लिइनेछ ।

१३. गाउँपालिका क्षेत्रमा अब बन्ने पूर्वाधार सम्बन्धी सरकारी संरचनाहरु अपाङ्गमैत्री, बालमैत्री, लैङ्गिक मैत्री, वातावरण मैत्री बनाउने नीति लिइनेछ ।

१४. गरिबी निवारणका लागि यथार्थपरक नीति, योजना र कार्यक्रम तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्न आगामी आ.व. देखिका गाउँपालिकाको प्रोफाईल तथा आवधिक योजनालाई अद्यावधिक गरी कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ ।

पूर्वाधार विकास सम्बन्धी नीति

➢ **भौतिक निर्माण सम्बन्धी नीति**

१. दिगो विकासको अवधारणा अनुसार निर्माण गर्नुपर्ने एवम् वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन गरी निर्माण तथा सञ्चालन गर्नुपर्ने आयोजनाको आवश्यकता अनुसार DPR/IEE/EIA तयार गरी स्वीकृत गर्ने नीति लिईनेछ ।

२. आयोजनाहरुलाई तोकिएको अवधिमा सम्पन्न हुने गरी प्रभावकारी र नतिजामूलक व्यवस्थापन गर्न सार्वजनिक खरिद ऐन र नियमावली एवम् गाउँपालिकाको आन्तरिक कार्यविधिमा उल्लेख भएबमोजिम समयमै खरिद गुरुयोजना/वार्षिक खरिद योजना तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ ।

३. आयोजना कुनै कारणबस ढिलो व्यवस्थापन हुने अवस्थामा बाहेक आर्थिक वर्षको चैत्र मसान्तभित्र निर्माण सम्पन्न गर्ने गरी आयोजना व्यवस्थापन तथा कार्यान्वयन गर्दै लगिने नीति लिईनेछ ।

४. बहुवर्षीय ठेक्कामा जानुपर्ने वा क्रमागतरुपमा केही वर्ष सञ्चालन गर्नुपर्ने आयोजनाहरुलाई स्रोत सुनिश्चित गर्ने गरी त्यस्ता आयोजनालाई पहिलो प्राथमिकतामा राखी बजेट विनियोजन गर्ने पद्धतिलाई अझ बढी प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन गरिनेछ।

५. अधुरा तथा सम्पन्न हुन बाँकी भएका योजना तथा आयोजनाहरुलाई प्राथमिकतामा राखी आगामी आ.व.मा सम्पन्न गरिनेछ।

६. ठुला तथा बहुवर्षीय आयोजनाको रुपमा सञ्चालन गर्नुपर्ने आयोजनाहरुको निर्माण तथा सञ्चालनमा सङ्घीय सरकार, प्रदेश सरकार एवम् अन्य निकायहरुँग साझेदारी र सहकार्य गर्ने नीतिलाई निरन्तरता दिईनेछ ।

७. प्राविधिक रुपमा जटिल तथा ठूला मेशीन उपकरण प्रयोग गर्ने आयोजनाहरु निर्माण व्यवसायी मार्फत संचालन गरिनेछ ।

८. उपभोक्ताको तर्फबाट लागत व्यहोर्न नसक्ने आयोजनाहरुलाई ठेक्का प्रक्रियाबाट व्यवस्थापन गरिनेछ ।

९. ठेक्का व्यवस्थापनबाट निर्माण गरिने पूर्वाधार आयोजनाहरुमा विनियोजित रकम बाँकी हुन आउने भएमा उक्त रकमलाई नियम संगत खर्च गर्ने नीति अख्तियार गरिनेछ ।

१०. उपभोक्ता समितिबाट निर्माण तथा सञ्चालन हुने आयोजनामा पेस्की उपलब्ध नगराउने नीतिलाई निरन्तरता दिईनेछ ।

११. ठेक्का प्रक्रियाबाट संचालन गरिने कार्यक्रम तथा योजनाको भुक्तानी दिँदा सम्बन्धित वडा कार्यालय तथा गाउँपालिकास्तरीय अनुगमन समितिको सिफारिस अनिवार्य गर्ने नीति लिईनेछ।

१२. गाउँसभाबाट स्वीकृत योजनाहरूलाई आ.व. को चैत्र मसान्त भित्र सम्पन्न गर्ने नीति लिईनेछ ।

१३. उ.स./टो.वि.सं. बाट संचालन हुने योजनाहरूमा कम्तिमा १०% श्रमदान गर्नु पर्ने नीतिलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

१४. उ.स./टो.वि.सं. मार्फत संचालन हुने योजनाहरूको सम्झौता आवश्यकता अनुसार घुम्ती शिविर मार्फत सम्बन्धित वडा कार्यालय मै गएर गर्न आवश्यक व्यवस्थापन गर्ने नीति लाई निरन्तरता दिईएकोछ ।

१५. प्रत्येक वडामा इन्जिनियरिङ सेवाका प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने नीति लाई निरन्तरता दिईएको छ ।

१६. एक लाख लागत भन्दा माथिका योजनाहरूको सार्वजनिक सूचनापाटी अनिवार्य र प्रभावकारी बनाउने नीतिलाई निरन्तरता दिईएको छ । सूचना पाटी निर्माण गर्दा एक लाख देखि ५ लाख सम्म विनियोजन भएको पूर्वाधार आयोजनाको फ्लेक्स बोर्ड र सो भन्दा बढी विनियोजन भएको पूर्वाधार आयोजनाको टिन र फलामको सूचनापाटी राख्ने व्यवस्था मिलाईनेछ ।

१७. जटिल प्रकृतिका पूर्वाधार योजनाहरू जस्तै ह्यावि मेसिन प्रयोग हुने, धेरै सामाग्री खरिद गर्नुपर्ने (सौर्य बत्ती, झो.पु.) योजनाहरू ठेक्का प्रक्रियाबाट मात्र कार्यान्वयन गर्ने नीति लाई निरन्तरता दिईएकोछ ।

१८. ठेक्का प्रक्रिया सबै पूर्ण रूपमा E-Bidding लाई कार्यान्वयनमा ल्याउने नीति लिईनेछ ।

१९. न्यून बोल कबुल गरी ठेक्का हत्याउने, पेस्की लिने र समयमै काम सुरु नगर्नुका साथै तोकिएको अवधि भित्र काम सम्पन्न नगर्ने निर्माण व्यवसायीहरुलाई सार्वजनिक खरिद ऐन नियमावली अनुसार पूर्व निर्धारित जरिवाना लगाएर काम सम्पन्न गराउने निति लिनुका साथै समयमै कार्य सम्पन्न नगर्ने निर्माण व्यवसायीहरुलाई निर्ममतापूर्वक कारवाही गर्ने निति लिइनेछ । यसका लागि गाउँपालिकामा रहेको खरिद इकाईलाई जिम्मेवार र जवाफदेही बनाईनेछ ।

➢ स्थानीय सडक, पुल तथा झोलुङ्गे पुल सम्बन्धी नीति

१. कालिका गाउँपालिकाको सबै बडा केन्द्र जोड्ने सडकलाई क्रमशः कालोपत्रे बनाउने र बाँकी सबै सडकलाई बाह्रै महिना चल्ने बनाइनुका साथै नयाँ सडकको ट्र्याक खोल्ने भन्दा पनि पुराना सडकलाई स्तरोन्नती गर्ने कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ।

२. सबै प्रकारका सडकहरूको नक्शाङ्कन गरी राष्ट्रिय मापदण्ड अनुसार सडकहरूको क्षेत्र निर्धारण गरी सडक गुरुयोजना निर्माण गरिनेछ।

३ गाउँपालिकाले लगानी र फरफारक गर्नुपर्ने सबै सडक मार्गहरू सडकको केन्द्रबाट दुवैतर्फ कम्तिमा ४/४ मिटर चौडाइ हुनुपर्ने नीति लाई निरन्तरता दिईएकोछ ।

४ स्थानीय जनता तथा उपभोक्ताको समेत सहभागितामा स्थानीय पूर्वाधारहरूको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।

५ राजमार्ग लगायतका सडकमा व्यक्तिगत वा व्यापारिक सामान राख्ने, फोहोर पानी बगाउने गाउँपालिकाले तोकेको क्षेत्र बाहेकका स्थानमा गाडा वा अन्य कुनै साधनमा व्यापारिक सामान बिक्री गर्न र चौपाया, तथा कुखुरा लगायतका वस्तु छाडा छोड्न निषेध गरिएको छ। यदि कोहि कसैले सो कार्य गरे गराएमा गाउँपालिकाले निर्धारण गरे बमोजिमको जरिवानालाई कडाइका साथ लागू गरिनेछ तथा पशु चौपाय तथा पक्षिहरु छाडा छोडी सवारी साधनको ठक्करबाट मृत्यु भएमा सवारी धनी, मजदुर वा सवारी सम्बद्ध व्यक्तिले कुनै क्षतिपूर्ति दिनु नपर्ने र पशुपंक्षि छाडा छोड्नेलाई थप कारवाही हुने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

६ सडक लगायतका पूर्वाधार निर्माणमा वातावरणीय पक्षलाई ख्याल गर्नुपर्नेछ र सो कार्य गर्दा रुख तथा बनस्पति मासिन गएमा सडक वा संरचना वरपर नोक्सान भएको बनस्पति सार्नुपर्ने नीति लिइनेछ ।सो को लागि प्रत्येक सडक आयोजनाको ५ प्रतिशत बजेट हरियाली प्रवर्द्धनमा विनियोजन गरी कार्यविधि बनाएर सो बजेट कार्यान्वयन गर्न पहल गर्ने नीति लिईनेछ ।

७ सडकमा वर्षातको समयमा पहिरोले दुख दिइरहने क्षेत्रमा बायो इञ्जिनियरिङ्गलाई प्राथमिकता दिइनेछ।

८ यस गाँउपालिका भित्र पर्ने पासाङ ल्हामु राजमार्ग लगायतका स्थानमा गएका ठुला पहिरो नियन्त्रण गर्न र पहिरोलाई जनताको सहभागितामा रोकथाम गर्न आवश्यकता अनुसार सरोकार समितिहरु गठन गरी सम्वन्धित निकायमा दवाव समेत सृजना गरिनेछ।

९ गाउँपालिका भित्र रहेका सबै झो.पु.हरुको स्थलगत अनुगमन गराई तिनीहरु वर्तमान अवस्था विश्लेषण गरी मर्मत सम्भार तथा पुनर्निर्माणका लागि आवश्यक पहल गर्नुका साथै नयाँ निर्माण गर्नुपर्ने झो.पु.हरुको पहिचान गरी सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकारसँगको साझेदारीमा क्रमशः निर्माण गर्दै जाने निति लिइएको छ ।

➢ खानेपानी तथा सरसफाइ सम्बन्धी नीति

१. नागरिकको स्वच्छ खानेपानीको अधिकारलाई सुनिश्चित गर्न खानेपानीका स्रोतहरुको संरक्षण तथा सम्वर्धन गरिनुका साथै खानेपानी वितरण व्यवस्थालाई प्रभावकारी बनाउन बागमती प्रदेश सरकार र खानेपानी उपभोक्ता समितिसँग सहकार्य गरिनेछ ।

२. ग्रामीण स्तरमा विद्यमान खानेपानीको समस्या समाधानका लागि खानेपानी मुहानको संरक्षण गरी दिगोरुपमा खानेपानी वितरण हुनेगरी आयोजना सञ्चालनमा ल्याइनेछ।

३. गाउँपालिकालाई स्वच्छ र सफा बनाउन विगतदेखि नै सुरु गरिएको फोहोरमैला व्यवस्थापन कार्यमा बडा समितिहरुलाई जिम्मेवार बनाई वडा-वडामा फोहोर व्यवस्थापन गर्न आवश्यक प्रबन्ध गर्न प्रारम्भ गर्नुका साथै हाल उपयोगमा रहेको फोहोर सङ्कलन तथा वर्गीकरण केन्द्रमा सबै वडाबाट नकुहिने फोहर ल्याई सो को बर्गिकरणलाई व्यवस्थित बनाइनेछ।

४. फोहोर व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी रुपमा व्यवस्थापन गर्न घरेलु तथा व्यवसायजन्य फोहोरको स्रोतमै कुहिने र नकुहिने फोहोरको वर्गीकरण गरी दिगो व्यवस्थापनमा जोड दिइनेछ ।

५. प्रदुषकले तिर्नुपर्ने सिद्धान्तको अबलम्बन गर्दै तोकिए बमोजिम बाहेक फोहोर गर्ने एवम् पालिकाको वातावरणमा नकारात्मक असर पुऱ्याउने हानिकारक क्रियाकलाप गर्ने नागरिकलाई दण्डित गर्ने नीति अख्तियार गरिनेछ।

६. खानेपानीको जटिलतम समस्याको तत्कालिन, अल्पकालिन र दीर्घकालीन समाधानका लागि सम्भाव्य स्रोतहरूको खोजी तथा योजना तयार गरी खानेपानी वितरणको व्यवस्था मिलाइनेछ ।

७. नौकुण्ड लगायत विभिन्न खोला, नदी तथा अन्य स्रोतबाट खानेपानीलाई आपूर्ति गर्ने व्यवस्थाको लागि प्राविधिक सम्भाव्यता अध्ययन गरी सङ्घ सरकार र प्रदेश सरकारको सहकार्यमा निर्माण कार्य अघि बढाइनेछ।

८. सडक किनारा र सार्वजनिक स्थानहरुलाई हरियाली र सुन्दर तथा सफा राख्ने कार्य गरिनेछ।

९. बजार सरसफाई समिति/टोल विकास संस्था/सामाजिक संघ संस्थाहरुसँग फोहोर संकलन तथा व्यवस्थापन कार्यमा सहकार्यको नीति लिइनेछ।

१०. शुन्य फोहर प्रणाली कायम गर्न फोहरमैला संकलन तथा प्रशोधन केन्द्र मार्फत आधुनिक प्रविधि अपनाइ बहुउपयोग गरिनेछ ।

११. अस्पताल जन्य फोहोरलाई व्यवस्थित तुल्याउन सम्बन्धित निकायहरुलाई पूर्ण रुपमा जिम्मेवार बनाइनेछ। अव्यवस्थित फोहोर फाल्ने र फोहोर गर्ने व्यक्तिलाई जरिवाना तथा दण्ड सजाय गर्ने नीति लिइनेछ।

१२. प्लाष्टिक जन्य फोहोर नियन्त्रण तथा न्यूनिकरण गर्न प्लाष्टिक झोलाहरुको प्रयोगलाई निरुत्साहित गर्न फेब्रिक झोला उत्पादन तथा बजारीकरणका लागि पहल तथा सहकार्य गरिनेछ।

१३. गाउँपालिकाका मुख्य स्थानहरुमा स्थापना गरिएको शिशा तथा फलाम जन्य फोहर संकलन घरलाई व्यवस्थित गरी तिनीहरुको प्रयोगलाई प्रभावकारी बनाईनेछ ।

१४. खानेपानी प्रयोग र चुहावटलाई व्यवस्थित गर्न क्रमश स्मार्ट वाटर मिटर जडान गरी शुल्क उठाउने प्रणाली लागु गरिनेछ ।

➢ सिंचाई तथा जल उत्पन्न प्रकोप नियन्त्रण सम्बन्धी नीति

१. कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सिंचित क्षेत्र बृद्धि गरिनुका साथै जलश्रोतको बहुउद्देशीय प्रयोगमा प्राथमिकता दिइनेछ ।

२. गाउँपालिका भित्र विगत आ.व.हरुमा गाउँपालिका तथा विभिन्न सरकारी तथा गैरसरकारी निकायहरु बाट निर्माण सम्पन्न भै संचालनमा रहेका सिंचाईहरुको अभिलेख व्यवस्थापन गरी दिगो विकासका लागि सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकारसँग सहकार्य गरिनेछ ।

३. कालिका गाउँपालिका भित्रको सबै वडाहरुको नदि नियन्त्रण तथा जल उत्पन्न प्रकोप नियन्त्रणको लागि आवश्यक कार्यक्रमहरु तयार गरी आवश्यक सहयोगका लागि प्रदेश सरकार र सङ्घीय सरकारसँग आवश्यक सहकार्य र समन्वय गरिनेछ ।

४. गाउँपालिका भित्र भूमिगत सिंचाईको सम्भाव्यता अध्ययन गरी भूमिगत सिंचाई प्रणाली जडानका लागि प्रदेश सरकार र सङ्घीय सरकारसँग समन्वय र सहकार्य गरिनेछ ।

➢ भवन तथा सहरी विकास सम्बन्धी नीति

१. भवन निर्माण सम्बन्धी सङ्घीय सरकारले तयार गरेको मापदण्ड तथा संहिताको पालना गर्दै गाउँपालिकाभित्र बस्ने घरहरुको अभिलेख नक्सासहित गर्नुपर्ने व्यवस्थालाई कडाईका साथ लागु गरिनेछ ।
२. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका घरहरुको अभिलेख तयार गर्ने बार्षिक रुपमा घरपुरी कर निर्धारण गरी घरपुरी कर उठाउने व्यवस्थालाई सुदृढीकरण गर्दै लगिनेछ ।
३. कालिका गाउँपालिका केन्द्र वरिपरि निर्माण हुने संरचनाको सुधार गर्दै सो क्षेत्रमा सानो शहरको रुपमा विकास गर्न आवश्यक डिजाइन तयार गरि सुन्दर शहर निर्माण गर्ने नीति लिइनेछ । गाउँपालिकाको बाँकी वडाहरुको आफ्नै कार्यालय भवन बनाउन पहल गरिनेछ । आगामी आर्थिक वर्ष भित्रमा वडा नं ४ को वडा भवन निर्माण कार्य सम्पन्न गर्न विशेष जोड दिइनेछ ।

➢ उर्जा, लघु तथा साना जलविद्युत् (वैकल्पिक उर्जा समेत) सम्बन्धी नीति

१. गाउँपालिका भित्रको सबै वडामा नेपाल विद्युत प्राधिकरण मार्फत विस्तार भएको विद्युतीकरणमा आवश्यक मर्मत सम्भार तथा सुधारका लागि विद्युत प्राधिकरणसँग आवश्यक समन्वय गरिनेछ ।
२. सबै बजार क्षेत्रहरुमा सडक बत्ती व्यवस्थापनका लागि सम्बन्धित निकायहरुसँग सहकार्य र समन्वय गरिनेछ ।
३. नविकरणीय तथा बैकल्पिक उर्जा उत्पादन र प्रवर्द्धनमा जोड दिइनेछ ।
४. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सौर्य बत्ति नभएको थप सार्वजनिक स्थानहरुमा आगामी आर्थिक वर्ष सङ्घ र प्रदेश सरकारको सहकार्यमा सौर्य बत्ति जडान गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

➢ वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति

१. संकटापूर्ण अवस्थामा पुगेका जडीबुटी तथा वन-वनस्पतीहरूको संरक्षण, जैविक विविधताका हिसावले महत्वपूर्ण क्षेत्र (Biodiversity hot Spot) को पहिचान तथा संरक्षण, जैविक विविधता अभिलेखीकरण सम्बन्धी कार्यक्रमहरू तर्जुमा गर्न प्रदेश सरकार र सङ्घीय सरकारसँग समन्वय तथा सहकार्य गरिनेछ ।
२. जलवायु परिवर्तनको नकारात्मक असरलाई न्यूनीकरण गर्न विकासका सबै चरणहरुमा विकास योजनालाई वातावरण मैत्री बनाउँदै लैजान सरोकारवालहरूको ध्यानाकर्षण गराइनेछ । रेड प्लस कार्बन सञ्चितबाट यो गाउँपालिकाले अनुदान प्राप्त गर्न सक्ने अवस्था रहेकोले सो सम्बन्धमा आवश्यक पहल गरिनेछ ।
३. भू-क्षय तथा प्राकृतिक प्रकोपको दृष्टिकोणबाट संवेदनशील मानिएका क्षेत्र तथा बस्तीमा प्रकोपको जोखिमलाई न्यूनीकरण गर्न प्रकोप व्यवस्थापन कोषमा आवश्यक रकम व्यवस्थापन गरी प्रकोप व्यवस्थापन पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा जोड दिइनेछ।
४. विकास निर्माणका हरेक क्रियाकलापमा वातावरण संरक्षणलाई विशेष महत्व दिइनेछ ।
५. सार्वजनिक जग्गाको अभिलेख तयार गरी संरक्षण गर्ने तथा उपयुक्त स्थानलाई हरियाली पार्कको रुपमा समेत विकास गरिने नीति लिइनेछ ।
६. बजार क्षेत्रको फोहोरलाई व्यवस्थित गर्न सचेतना मूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनुको साथै ढल निकासको व्यवस्था गरिनेछ ।
७. महामारीको रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि प्रकोप व्यवस्थापन कोषमा बजेटको व्यवस्था गरिनेछ।
८. एक वडा एक हेलिप्याड र एक वडा एक खुल्ला क्षेत्र निर्माण गर्न तथा व्यवस्थापन गर्न आवश्यक पहल गरिनेछ ।
९. विपद् प्रतिकार्य, खोज तथा उद्धारका लागि तालिम प्राप्त स्वयंसेवक जनशक्ती तयार गरी परिचालन गर्न सुरक्षा निकाय तथा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिसँग सहकार्य र समन्वय गरिनेछ ।
१०. विपद् पश्चात राहत तथा उद्धारका लागि गरिने आर्थिक तथा वस्तुगत सहयोगमा एकद्वार कायम गर्न सङ्घ तथा प्रदेश सरकारसँग नबाझिने गरी मापदण्ड तथा कार्यविधि तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।

११. विपद् सम्बन्धी सम्पूर्ण सूचनाको अभिलेखीकरण गर्नुका साथै सूचना प्रवाह लागायत सङ्घीय विपद् व्यवस्थापन ऐन बमोजिमको सम्पूर्ण कार्य गर्न गराउनका लागि इलाका प्रहरी कार्यालय कालिकास्थान सँगको सहकार्यमा एक स्थानीय आपतकालिन कार्य सँचालन केन्द्र स्थापना गरी संचालनमा ल्याइनेछ ।
१२. विभिन्न सरकारी तथा गैर सरकारी निकायहरुसँगको समन्वय र सहकार्यमा जलवायु अनुकुलन सम्बन्धी स्थानीय अनुकुलन योजना निर्माण गरी कार्यान्वयमा ल्याउने नीति लिइनेछ ।
१३. जलवायु परिवर्तनको प्रतिकूल प्रभावलाई अनुकूलन गर्न गाउँपालिकाको क्षमता वढाउने साथै खाद्य उत्पादनलाइ प्रतिकूल असर नपर्ने किसिमले जलवायु उत्थानशीलता बृद्धि गर्न विभिन्न निकायसँग सहकार्य गरिनेछ।
१४. ठूला पूर्वाधार आयोजनाहरुको कार्यान्वयन गर्दा त्यस्ता आयोजनाहरुले वातावरणमा पार्ने असर न्यूनिकरणको लागि प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण (IEE) र वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (EIA) अध्ययन गरिनेछ।
१५. खाली जग्गामा वृक्षारोपण, हरियाली प्रवर्द्धन तथा वनको संरक्षण र हैसियतमा सुधार गरी जल, जमीन तथा वातावरणको संरक्षण र जीविकोपार्जनको अवसरमा बृद्धि गरिनेछ ।
१६. सङ्घीय सरकार तथा प्रदेश सरकारसँगको सहकार्य र सहयोगमा पहिरो तथा गल्छि नियन्त्रण, विकासका पूर्वाधारको संरक्षण र नदि नियन्त्रण गरी जल, जमिन तथा जलाधारको संरक्षण तथा उत्पादनमा वृद्धि गरिनेछ ।
१७. भू-सूचना प्रणालीको प्रयोग, उच्च जोखिमयुक्त क्षेत्रको नक्शाङ्कन, जोखिमको विश्लेषण तथा जोखिम न्यूनीकरण योजना तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ ।
१८. विपद जोखिम न्यूनीकरण र व्यवस्थापन तथा जलवायु उत्थानशील योजना तर्जुमा गरी सो अनुसार विपद पुर्व तयारी, विपद न्यूनीकरण, प्रतिकार्य र पुनर्स्थापनाको कार्यलाई व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाइनेछ ।
१९. ढुंगा गिट्टि बालुवा जस्ता नदीजन्य पदार्थ र अन्य प्राकृतिक श्रोतहरुको अनाधिकृत एवं अवैज्ञानिक दोहनलाई नियन्त्रण गरिनेछ।
२०. भुकम्पीय जोखिम न्यूनिकरणको लागि भुकम्प प्रतिरोधि भवन तथा संरचना निर्माण कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ।
२१. प्रकोप/विपद् व्यवस्थापन कोषमा रकम अभिबृद्धि गर्दै प्रभावकारी श्रोत परिचालन गरिनेछ।

➢ संस्थागत विकास, सेवा प्रवाह र सुशासन सम्बन्धि नीति

❖ सामान्य सेवा प्रवाह सम्बन्धी नीति

१. सबै वडाहरुको वडा कार्यालय भवन निर्माण सम्पन्न गरी आफ्नै भवनबाट सेवा प्रवाह गर्ने विषयलाई प्राथमिकतामा राखिनेछ जसका लागि आगामी आ.व. मा वडा नं. ४ को वडा भवन निर्माणको लागि आवश्यक बजेट व्यवस्थापन गरिनेछ।
२. गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवाप्रवाहलाई गुणस्तरीय, समावेशी एवम् सहज बनाउन विद्युतीय शासन प्रणालीको अवलम्बन गरी प्रशासनिक कार्यविधिलाई सरलीकरण र सङ्क्षेपीकरणमा निरन्तरता दिँदै सूचना प्रविधिको प्रयोग गरी क्रमश प्रविधिमैत्री बनाउँदै लगिनेछ ।
३. सेवाप्रवाहमा हुन सक्ने दोहोरोपन, जटिलता तथा अनावश्यक प्रकियाका कारण सेवा प्रवाह ढिलो, खर्चिलो र अप्रभावकारी हुन सक्ने अवस्थालाई अन्त्य गर्न प्रक्रियाहरुको व्यापक समीक्षा गरी अनावश्यक तथा दोहोरिएका प्रकियाहरु हटाउन, निर्णय प्रक्रयामा रहेका बहु-स्वीकृति तहलाई बढीमा तीन तहमा सीमित गर्न तथा Business Process Re-engineering (BPR) मार्फत सम्पूर्ण सेवा प्रवाहलाई सरल, छिटो तथा परिणाममुखी बनाउनका लागि आवश्यक कार्यविधि, मापदण्ड तथा अनुगमन प्रणाली तयार/संशोधन गरी लागू गरिनेछ ।
४. सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई पूर्ण रुपमा डिजिटल, एकद्वार र अन्तरआवद्ध प्रणालीमा रुपान्तरण गर्न आवश्यक पहल गरिनेछ ।

५. सेवाप्रवाहलाई जनमुखी र सेवामुलक बनाउन क्षतिपूर्ति सहितको डिजिटल नागरिक बडापत्र क्रमशः कार्यान्वयन गर्ने नीति लिइनेछ।

६. प्रत्येक कर्मचारीको कार्यविवरण तयार गरी कार्यविवरणको आधारमा कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन र प्रोत्साहन/पुरस्कार तथा दण्डको नीति लिइनेछ । साथै कार्यरत कर्मचारी मध्ये बार्षिक रुपमा उत्कृष्ट कार्य सम्पादन गर्ने कर्मचारी पहिचान गरी पुरस्कृत गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।

७. कार्यालय तथा शाखा/एकाइको कामको चाप र सेवा प्रवाहको अवस्था तथा गाउँपालिकाको आन्तरिक स्रोत समेतको आधारमा सङ्घीय सरकारले उपलब्ध गराएको मापदण्डको अधिनमा रही गाउँपालिकाको समग्र संगठन संरचना तथा दरबन्दी पुनरावलोकन गरी सम्बन्धित निकाय/मन्त्रालयबाट स्वीकृत गराएर प्रदेश किताबखानामा पद दर्ता गर्ने कार्यलाई सम्पन्न गरिनेछ ।

८. गाउँपालिकाको कार्य सम्पादन तथा सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी र मितव्ययी बनाउन कामको चाप तथा उपलब्ध बजेट स्रोतको आधारमा सङ्घीय सरकार तथा प्रदेश सरकारको सहयोगमा संचालित आयोजना/कार्यक्रमहरुको कर्मचारी दरबन्दी क्रमशः कटौती गर्दै लगिनेछ ।

९. नेपाल सरकारले राष्ट्रसेवक कर्मचारीहरुका लागि संवत् २०८३ साउन ०१ गतेदेखि लागु हुने गरी कायम गरे अनुरुपको तलब, प्रोत्साहन भत्ता र महङ्गी भत्ता यस पालिका अन्तर्गत स्वीकृत दरबन्दीमा कार्यरत सम्पूर्ण स्थायी कर्मचारीहरुलाई उपलब्ध गराइनेछ।

१०.उपलब्ध बजेट स्रोतका आधारमा लामो समयदेखि गाउँपालिका अन्तर्गत करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरुलाई निजको कार्यबोझ तथा कार्यसम्पादनको आधारमा सङ्घीय सरकारको श्रम ऐनले तोकेको न्यूनतम पारिश्रमिक उपलब्ध गराउँदै क्रमशः नेपाल सरकारले तोकेको तलब स्केल बराबरको पारिश्रमिक तथा सेवा सुविधा उपलब्ध गराउँदै जाने नीति लिइएको छ ।

११.गाउँपालिका अन्तर्गत करार सेवामा कार्यरत रहि सम्बन्धित पदको न्यूनतम स्केलभन्दा कम तलब सुविधामा काम गर्दै आएका कर्मचारीहरुको तलब स्केल चालु आ.व.मा खाइपाई आएको तलब स्केलको १०% ले बृद्धि गरिनेछ ।

१२.सुशासनका आधारभूत पक्षहरू उत्तरदायित्व, जवाफदेहिता, पारदर्शीता, जनसहभागीता र सामाजिक भावनालाई प्रवर्द्धन गर्दै सेवाग्राहीहरुलाई सुशासनको अनुभूति दिलाउन गाउँपालिका तथा वडाहरूबाट प्रदान गरिने सेवा प्रवाह सरल, प्रविधिमैत्री र प्रभावकारी गराईने छ।

१३.गाउँपालिकाबाट संचालन गर्ने योजना तथा कार्यक्रमहरुलाई व्यवस्थित रुपमा संचालन गर्न र सबै वडाहरुबाट सम्पादन गरिने कामलाई एकरुपता कायम गर्न कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि बनाई लागू गर्नुका साथै चौमासिक रुपमा प्रगति समिक्षा, सार्वजनिक सुनुवाई, सार्वजनिक परीक्षण/सामाजिक परीक्षण जस्ता औजारहरुको प्रयोग गरेर जनताको जनमत बुझ्ने कार्यलाई निरन्तरता दिंदै अझै प्रभावकारी बनाउने नीति लिइनेछ।

१४.समय समयमा घुम्ती तथा घरदैलो सेवाको माध्यमबाट सार्वजनिक सेवालाई नागरिकको पहुँचमा पुऱ्याइनेछ।

❖ संचार तथा सूचना प्रविधि सम्बन्धी नीति

१. गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवालाई छिटो छरितो र प्रभावकारी बनाउन डिजिटल कालिका गाउँपालिका बनाउनेतर्फ कार्य सुरु भएकोले क्रमश पेपर लेस र लेस पेपर तथा अनलाईन प्रविधिको प्रयोग गरी नो फेस भन्ने अवधारणालाई क्रमश कार्यान्वयन गर्दै लगिनेछ ।

२. कर्मचारीहरुलाई प्रविधि मैत्री बनाउन तथा सूचना प्रविधिको सही उपयोगको लागि आवश्यक तालिमको व्यवस्था गरिनेछ ।

३. गाउँपालिका र अन्तर्गतका कार्यालयहरु/ विद्यालयहरुमा समेत ई-हाजिरी प्रणाली जडान सम्पन्न भइसकेको हुनाले पूर्णरुपमा ई- हाजिरी प्रणालीको कार्यान्वयन गर्ने गरी आवश्यक अनुगमनको संयन्त्र निर्माण गरिनेछ ।

४. सामाजिक सुरक्षा भत्ता र व्यक्तिगत घटना दर्ता पूर्ण रुपमा अनलाईन प्रणाली मार्फत संचालनमा आईसकेको सन्दर्भमा त्यसलाई प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन गर्नुका साथै क्रमशः अन्य सेवाहरुलाई समेत अनलाईन प्रणालीमा लैजाने नीति लिईनेछ।

५. गाउँपालिकाको सबै क्षेत्रमा मोबाइल तथा इन्टरनेट सेवाको गुणस्तर बढाउन सम्बन्धित निकायमा पहल गरिनुको साथै नेपाल टेलिकमको टेलिफोन लाइन विस्तारका लागि आवश्यक पहल गरिनेछ ।

६. कालिका गाउँपालिकाको कार्यालय परिसर तथा वडा कार्यालय लगायत सार्वजनिक सेवा प्रवाह हुने स्थानहरु, अस्पताल, विद्यालयहरुमा सेवाग्राहीका लागि फ्रि वाइफाई सेवा सञ्चालनलाई निरन्तरता दिईनेछ।

७. गाउँपालिका अन्तर्गतका सबै वडा कार्यालय/सामुदायिक विद्यालयहरुमा इन्टरनेट पहुँच विस्तार भइसकेको हुँदा प्रविधिको प्रयोग गरी विद्युतीय माध्यमबाट सेवा प्रवाह हुने व्यवस्था मिलाईनेछ ।

८. राज्यको चौथो अंग पत्रकारिता मार्फत् अनुगमन, सार्वजनीकरण तथा पारदर्शिता कायम गर्ने नीति लिइनेछ ।

९. सूचना प्रविधिको प्रयोग गरी लेस पेपर तथा पेपर लेस सेवा प्रवाहमा जोड दिंदै गाउँपालिकाद्वारा प्रवाह हुने सेवाहरु क्रमशः सूचना प्रविधिमा आधारित बनाई नो फेस सेवा प्रवाहमा पुग्ने नीति लिईनेछ ।

१०.गाउँपालिका मार्फत प्रवाह भएका सम्पूर्ण क्रियाकलापहरुलाई पारदर्शी र सुशासनयुक्त बनाउन मासिक/त्रैमासिक/अर्धवार्षिक/ वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी गाउँपालिकाको वेभ साईट/फेसबुक पेज र सूचनापाटी मार्फत सार्वजनिक गर्ने नीति लिईनेछ ।

११.सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन तथा नियमावलीको पूर्ण रुपमा कार्यान्वयन गर्ने गराउने नीति लिईएको छ ।

❖ पञ्जिकरण व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति

१. सूचना प्रविधिको उपयोगबाट पञ्जिकरणको अनलाइन प्रविष्टीको व्यवस्थालाई अझै प्रभावकारी बनाउँदै लगिनेछ ।

२. वडाबाट हुने व्यक्तिगत घटना दर्ताको प्रतिवेदन समयमै गाउँपालिकामा आउने र गाउँपालिकाले पनि तोकिएको अवधिमै सम्बन्धित निकायमा पठाउने व्यवस्थालाई अझै प्रभावकारी बनाउँदै लगिनेछ ।

३. सामाजिक सुरक्षा भत्ता नविकरणका लागि आँखाको नानीबाट रिड गर्ने आइरिस मेसिन खरिदका लागि आवश्यक प्रबन्ध मिलाईने छ ।

❖ सुशासन प्रवर्द्धन सम्बन्धी नीति

१. सार्वजनिक खरिद प्रक्रियालाई थप प्रभावकारी बनाउन एकिकृत खरिद प्रणाली व्यवस्थापन गर्न आवश्यक व्यवस्था मिलाईनेछ ।

२. सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई जनमुखी र जनउत्तरदायी बनाउन सार्वजनिक सुनुवाई, सामाजिक परीक्षण, सार्वजनिक परीक्षण, रेडियो कार्यक्रम लगायत सुशासनका आयामहरुको भरपुर उपयोग गरिनेछ ।

३. गाउँपालिका भित्र रहेका स्रोत साधन, सेवा केन्द्र लगायत सम्पूर्ण नागरिकहरुको पेशा व्यवसाय, सामाजिक आर्थिक अवस्था, रोजगारीको अवस्था सहितका विवरणहरु समावेश गरी विद्युतीय स्थानीय तह पार्श्व चित्र (Digital LG Profile) तयार गरिनेछ।

४. सेवा प्रवाहको बारेमा सूचना दिनको लागि सूचना अधिकारी तोकिने र सेवाको सम्बन्धमा जानकारी उपलब्ध गराउन सोधपुछ कक्ष तथा सहायता कक्षको व्यवस्था गर्नुका साथै गाउँपालिका भित्रका नागरिकहरुको गुनासो तथा सेवा सम्बन्धी जिज्ञासा सुन्ने र सो को सम्बोधन अनलाईन प्रणाली कै माध्यमबाट गर्ने गरी नागरिक गुनासो व्यवस्थापन प्रणाली (Citizen Grievances Response App) तयार गरी लागु गरिनेछ।

५. आर्थिक तथा प्रशासनिक अनुशासन कायम गर्ने सम्बन्धमा बाँकीको बक्यौता, पेस्की, बेरुजु लगत विवरण अद्यावधिक गरी कडाईका साथ असुल उपर एवम् फछ्र्यौट गर्ने कार्य अगाडि बढाईनेछ ।

[illegible]

७. गाउँपालिका कार्यालयको मानव संशाधन पर्याप्त नभएको क्षेत्रमा सम्बन्धित विषयका विज्ञहरुलाई स्वयंसेवकको रुपमा प्रयोग गर्ने नीतिलाई निरन्तरता दिइनेछ।

८. जनप्रतिनिधिहरु तथा कर्मचारीहरुको सिप तथा क्षमता अभिबृद्धिको लागि आवश्यक तालिम, गोष्ठी तथा अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रमलाई परिणाममुखी बनाईनेछ ।

९. गाउँपालिकाबाट प्रवाह हुने सम्पूर्ण सेवा र विकास निर्माणमा हुनसक्ने भ्रष्टाचार, अपारदर्शिता तथा ढिलासुस्तीमा शुन्य सहनशीलताको नीति अख्तियार गरिनेछ । सो कार्यलाई प्रभावकारी बनाउन प्रत्येक वडा कार्यालयहरु र सार्वजनिक स्थानहरुमा गाउँपालिकाको तर्फबाट सुझाव पेटिकाहरु राखि प्रभावकारी व्यवस्थापन गरिनेछ ।

१०. गाउँपालिका र वडा कार्यालयबाट प्रवाह हुने योजना कार्यान्वयन, लेखा व्यवस्थापन, नक्सा पास, राजश्व संकलन, दर्ता चलानी, सिफारिस लगायत सबै सेवाहरुमा सफ्टवेयर निर्माण गरी कागज विहीन प्रणाली बनाउन विद्युतीय प्रणालीलाई जोड दिईनेछ ।

११. गाउँपालिकाको काम कारबाहीलाई व्यवस्थित, पारदर्शी तथा सम्पुर्ण नागरिक समक्ष पुऱ्याउन "हाम्रो कालिका गाउँपालिका" नामक मोबाइल एप्स निर्माण गरि नागरिक वडापत्रहरु, गाउँपालिकाको ऐन/नियमहरु, सूचनाहरु र गाउँपालिका प्रोफाईल आदिको जानकारी प्रदान गर्ने नीति लिईनेछ ।

१२. प्रशासन संयन्त्रको उत्प्रेरणाको प्रवर्धनका लागी सङ्घ र प्रदेश सरकारले उपलब्ध गराउने सेवा र सुविधाको परिपुरकका रुपमा गाउँपालिकाको आन्तरिक स्रोतको आधारमा खाजा भत्ता, पर्यटन भ्रमण काज जस्ता अन्य सुविधा प्रदान गर्न प्रयास गर्ने नीति लिइनेछ।

१३. नगरिकको सुरक्षालाई चुस्तदुरुस्त एवम् प्रभावकारी बनाउन पालिका र वडाका विभिन्न ठाउँमा, पर्यटकीय स्थल तथा सुरक्षा संवेदनशील क्षेत्रहरुमा सि. सि. टि. भि. क्यामेरा जडान तथा सडक बत्ति व्यवस्थापनको कार्य क्रमशः गर्दै लगिनेछ ।

१४. गाउँपालिकाको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण तयार गरी दरबन्दी संरचना निर्धारण गरेर स्थायी पदपूर्ति गर्ने नीति लिइनेछ।

१५. सडक फुटपाथमा हुने अव्यवस्थित पार्किङ्ग, निर्माण सामाग्री भण्डारण र सडकको अनाधिकृत प्रयोगलाई निरुत्साहित गर्दै उचित व्यवस्थापन गरिनेछ।

१६. आधारभुत वस्तु तथा सेवाको सहज आपूर्ति र गुणस्तर कायम गर्न नियमित रुपमा बजार अनुगमन गर्ने र यस्तो अनुगमनमा उपभोक्ताहरुलाई समेत संलग्न गराइनेछ।

१७. गाउँपालिका भित्रका सार्वजनिक तथा सरकारी जग्गाहरुको मिहिन ढंगले खोज तथा अध्ययन गरी अभिलेख राखी त्यस्ता जग्गाहरुको संरक्षण गरिनेछ।

१८. विपन्न र न्यून आय भएका घर परिवार पहिचान गरी लक्षित कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ।

१९. सङ्घीय सरकार, प्रदेश सरकार र अन्य स्थानीय तहहरुसँग आपसी सहकार्य र समन्वयको लागि अन्तर समन्वय तथा सहकार्य नीति तर्जुमा गरी साझेदारीमा कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने नीति लिईनेछ।

❖ राजस्व तथा आन्तरिक श्रोत परिचालन सम्बन्धी नीति

१. आन्तरिक आय व्यवस्थापन, प्राकृतिक स्रोत नदिजन्य पदार्थ बिक्रि तथा वितरण सम्बन्धी सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकारको ऐन तथा नियमावली र मापदण्ड कार्यान्वयन गरी राजस्व परिचालनलाई थप व्यवस्थित तुल्याइनेछ।

२. आन्तरिक आयका स्रोतहरूको सम्भाव्यता अध्ययन, राजश्व बाँडफाँड, अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण, तथा गैससको स्रोत परिचालनको लागि स्थानीय सरोकारवाला, प्रदेश सरकार, नेपाल सरकारका निकाय तथा गैसस र विकास साझेदार सँग परामर्श, समन्वय र साझेदारी गरिनेछ।

[illegible]

४. गाउँपालिकाको आन्तरिक राजस्व वृद्धिका लागि करका नयाँ सम्भाव्य क्षेत्रहरु पहिचान गरिनेछ।

५. ढुंगा, गिट्टी बालुवा जस्ता नदीजन्य पदार्थको ठेक्का व्यवस्थापनमा सङ्घीय वन सम्बन्धी कानूनका कारण उत्पन्न जटिलतालाई दृष्टिगत गरी वैकल्पिक पद्धतिको रुपमा गाउँपालिकाबाटै उत्खनन गरी बिक्री गर्ने विधि अवलम्बन गर्न आवश्यक पहल गरिनेछ।

६. करदाताहरुलाई आफुले तिर्नु पर्ने मोटामोटी कर दायित्व र कर तिर्ने समयसीमा समयमै जानकारी दिन निजहरुको सेल नम्बरमा विद्युतीय प्रणालीद्वारा सन्देश प्रावहित गर्ने नीति लिइनेछ।

७. करदाताहरुको अभिलेख व्यवस्थापन सुदृढ गर्दै उत्कृष्ट करदाताहरुलाई पुरस्कृत तथा सम्मानित गर्ने नीति लिइनेछ।

८. कर प्रशासनलाई सूचना प्रविधिमैत्री एवं करदातामैत्री तुल्याउँदै लगिनेछ।

९. अव्यवस्थित बसोबासीहरु तथा बिर्ता जग्गा उपभोग गर्नेहरुको लगत तयार गरी तिनीहरुलाई करको दायराभित्र ल्याईनेछ ।

१०. करदाताको कर लगतलाइ व्यवस्थित, पारदर्शी र प्रभावकारी रूपमा उपयोग गर्न, करदातालाइ कर सम्बन्धी सूचना प्रवाह गर्न डिजीटल कर प्रणाली लागु गरिनेछ ।

➢ भूमी तथा भूमिहिन र सुकुम्बासी सम्बन्धी नीति

१. भू-उपयोग योजनालाई अन्तिम रुप प्रदान गरी जग्गा वर्गीकरणको कार्यलाई सम्पन्न गरेर कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ ।

२. जग्गाको अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी प्रणाली विकासका लागि सम्बन्धित निकाय मालपोत र नापी कार्यालयहरुसँग आवश्यक समन्वय र सहकार्य गरी सबै जग्गाको सूचना प्रणाली विकास गरी बिर्ता तथा गुठी जग्गाको व्यवस्थापनका लागि आवश्यक पहल गरिनेछ ।

३. भूमि बैंकको स्थापना गरी जग्गा भाडामा लिई व्यवसाय गर्न ईच्छुक स्थानीय तथा बाह्य व्यवसायीहरुको जानकारीको लागि सूचना प्रवाह गरिनेछ ।

४. उत्पादनमा आधारित कृषि तथा पशु अनुदान प्रदान गर्न आवश्यक कानून निर्माण गरी कार्यान्वयन गरिनेछ ।

५. बाँझो जग्गाको अभिलेख तयार गरी सामूहिक तथा सहकारी खेती प्रणालीका लागि बाँझो जग्गा व्यवस्थापन गर्ने नीति लिईनेछ ।

६. भूमिको चक्लाबन्दी सम्बन्धी सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकारको नीतिलाई कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ ।

७. गाउँपालिका भित्रको जग्गाको नापीका लागि सम्बन्धित निकायसँग सहकार्य र समन्वय गरी हालसाविक गराउने प्रणाली गाउँपालिकामा कार्यान्वयन गर्न आवश्यक पहल गरिनेछ ।

८. यस गाउँपालिकामा बसोबास गर्ने सुकुम्बासीको पहिचान गरी सुकुम्बासी लक्षित कार्यक्रमहरु संचालन गरिनुका साथै द्वैध स्वामित्वमा रहेका जग्गाहरुलाई किसानको नाममा दर्ता गर्न पहल गरिनेछ र अव्यवस्थित बसोबासलाई व्यवस्थित गर्न आवश्यक कार्यहरु संचालन गरिनेछ।

९. सार्वजनिक जग्गाको पहिचान गरी संरक्षण गर्ने नीति लिइनेछ ।

१०. भूमिहीन तथा सुकुम्बासी समस्या समाधानका लागि भूमि समस्या समाधान आयोगको सहकार्यमा भूमिहीन सुकुम्बासी उन्मुलन तथा अव्यवस्थित बसोबासी समस्या समाधानमा पहल गर्ने नीति लिईनेछ ।

११. नापी तथा मालपोत लगायत भूमि प्रशासन सम्बन्धी कार्य गाउँपालिकाबाट प्रवाह गर्न आवश्यक समन्वय र सहकार्य गरिनेछ ।

➢ न्याय, कानून तथा मानव अधिकार प्रवर्द्धन सम्बन्धी नीति

१. न्यायिक समितिको अधिकार क्षेत्र भित्रका विवादहरुको शीघ्र निरुपण गरी प्रभावकारी न्याय सम्पादन गर्न आवश्यक नीति तथा कानूनहरुको प्रबन्ध मिलाइनेछ।

२. न्यायिक समितिका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरुको विषयगत ज्ञान र क्षमता विकासका कार्यक्रमहरु कार्यान्वयन गरिनेछ।

३. सभाबाट हालसम्म निर्माण भएका ऐन कानूनहरुलाई संग्रहित गरी स्थानीय कानून संग्रह प्रकाशन गर्दै जाने नितिलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

४. मानव अधिकारको सम्मान, संरक्षण, सम्बर्द्धन र प्रवर्द्धनका लागि आवश्यक नीति तथा कानून तर्जुमा गरी प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ।

५. न्याय सम्पादनको कार्यलाइ थप व्यवस्थित गर्न यस सम्बन्धी सम्पुर्ण प्रक्रियालाइ डिजिटल जस्टिस सिस्टम तयार गरी लागु गरिनेछ।

विविध

१. "मेरो गाउँ म बनाउँछु" भन्ने नीतिका आधारमा सबै वडाहरूले विकास निर्माण कार्यलाई अगाडि बढाउने नीति लिइनेछ ।

२. गाउँपालिकामा राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय गैर–सरकारी संस्थाहरूको लगानीलाई एकद्वार प्रणालीका आधारमा प्रोत्साहित गरिनेछ । गैर सरकारी संस्थाहरूको कार्यमा हुन सक्ने दोहोरोपन हटाउन, समन्वय र सहकार्य अभिबृद्धि गर्न विशेष संयन्त्र बनाउने नीति लिइनेछ ।

३. गैर सरकारी संस्थाहरूबाट सञ्चालित क्रियाकलापहरूको नियमित अनुगमन गरी गैर सरकारी संस्थाहरु समेतको साझेदारीमा गाउँपालिकाको गतिविधि समेटिने गरि मुखपत्र तथा बुलेटिन प्रकाशन गरिनेछ ।

४. गाउँपालिकालाई क्रमश विद्युतिय उपकरण मैत्री गाउँपालिका बनाउने नीति लिइनेछ ।

कालिका गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
म्याग्दे, रघुगंगा
गण्डकी प्रदेश, नेपाल
२०८३

अनुसूची- २ आर्थिक विधेयक २०८३

कालिका गाउँपालिका

कालिका गाउँपालिकाको प्रस्तावित आर्थिक विधेयक,२०८३

प्रस्तावना: कालिका गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नका निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क सङ्कलन गर्ने, छुट दिने तथा आय सङ्कलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न बान्छनीय भएकाले नेपालको संविधानको धारा २३० बमोजिम कालिका गाउँपालिकाको गाउँसभाले यो विधेयक बनाएको छ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :(१) यस विधेयकको नाम "आर्थिक विधेयक, २०८३ रहेको छ।

(२) यो विधेयक २०८३ श्रावण १ गतेदखि कालिका गाउँपालिकाको क्षेत्रभित्र लागू हुनेछ।

२. सम्पत्ति कर: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र अनुसूची -१ बमोजिम सम्पत्ति कर/ घरजग्गा कर लगाइनेछ।

३. भूमीकर/मालपोत कर: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र अनुसूची-२ बमोजिम मालपोत कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

४. बहाल कर: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन,घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम,टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पूरै वा आंशिक तबरले बहालमा दिएकोमा अनुसूची -३ बमोजिम घरजग्गा बहाल कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

५. व्यवसाय कर: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र व्यापार व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोबारका आधारमा अनुसूची -४ बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

६. जडिबुटी, कबाडी र जीवजन्तु कर: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र व्यक्ति वा संस्थाले उन, खोटो, जडिबुटी, वनकस, कबाडिमाल र प्रचलित कानूनले निषेध गरिएको जीवजन्तुबाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिङ, प्वाँख, छाला जस्ता वस्तुको व्यवसायिक कारोबार गरेबापत अनुसूची -५ बमोजिम कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

७. विज्ञापन कर: (१) कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने सबै प्रकारको विज्ञापनमा अनुसूची - ६ बमोजिम कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

(२) उपदफा १ बमोजिम संकलन गरिएको करको ४० प्रतिशत रकम बागमती प्रदेश सरकारको संचितकोषमा दाखिला गरिनेछ।

८. मनोरञ्जन कर: (१)कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने र शुल्क लिई सञ्चालन गरिने जुनसुकै मनोरञ्जन कर बागमती प्रदेश सरकारले तोकेबमोजिम अनसूची - ७ मा व्यवस्था भएअनुरुप कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

(२) उपदफा १ बमोजिम संकलन गरिएको करको ४० प्रतिशत रकम बागमती प्रदेश सरकारको संचितकोषमा दाखिला गरिनेछ ।

९. बहाल बिरौटी शुल्क: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र आफुले निर्माण, रेखदेख वा सञ्चालन गरेका वा सार्वजनिक ऐलानी पर्ति जग्गा वा भवनमा हाटबजार वा पसल र सडक वा बाटो किनार वा विशेष मेला पर्वमा सञ्चालन भएका हाटबजार वा पसलबाट अनुसूची - ८ बमोजिम कालिका गाउँपालिकाले बहाल बिरौटी शुल्क लगाइ असुल उपर गर्न सक्नेछ।

१०.सेवा शुल्क, दस्तुर: कालिका गाउँपालिकाले निर्माण सञ्चालन वा व्यवस्थापन गरेका स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराइएको सेवामा सेवाग्राहीबाट अनुसूची - ९ मा व्यवस्था भएअनुरुप सेवा शुल्क लगाइनेछ र असुल उपर गरिनेछ।

११.पर्यटन शुल्क: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र रहेको स्याउवारी पिकनिक स्पटमा पिकनिकको लागि आउने प्रत्येक समुहबाट अनुसूची - १० मा व्यवस्था भएअनुरुप शुल्क लगाइ असुल उपर गरिनेछ।

१२.ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, दहत्तर बहत्तर शुल्क: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, स्लेट, चुनढुङ्गा, ग्राभेल, खरिदढुङ्गा, अभ्रख र दहत्तर बहत्तरको सङ्कलनमा अनुसूची -११ बमोजिम शुल्क लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

१३.घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क: कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र घर जग्गा वा अन्य सम्पत्तिहरुको रजिष्ट्रेशन गर्दा अनुसूची - १२ बमोजिम रजिष्ट्रेशन शुल्क लगाइ असुल उपर गरिनेछ।

१४.दण्ड जरिवाना: यस कालिका गाउँपालिकाले अनुसूची - १३ को व्यवस्थाअनुरुप दण्ड तथा जरिवाना लगाइनेछ ।

१५.सवारी साधन कर : कालिका गाउँपालिका भित्र दर्ता भएका सवारी साधनहरुमा अनुसूची-१४ बमोजिमको कर लगाई असुल गरिनेछ । साथै कानुनमा अन्यथा भएमा सोही बमोजिम हुनेछ ।

१६.कर छुट: (१) यस विधेयकबमोजिम कर तिर्ने दायित्व भएका व्यक्ति वा संस्थालाई कुनै पनि किसिमको कर छुट दिइनेछैन। तर कुनै सामाजिक लगायतका कुनै विशेष क्षेत्रमा कार्य गर्ने संस्था, निकाय वा कुनै व्यक्तिलाई कुनै विशेष किसिमको कर छुट दिन गाउँसभाबाट हुने विशेष निर्णयलाई यस दफाले बाधा पुऱ्याउनेछैन।

(२) एकल रुपमा बसोबास गरी आएका व्यक्ति जसको एकाघरमा कोही पनि व्यक्ति नभएको वा भएता पनि अपाङ्गता भएका, असक्त र ७० वर्षभन्दा माथिका बृद्धबृद्धा मात्र भएको भन्ने करमा कार्यपालिकाबाट निर्णय भएमा त्यस्तो परिवारलाई बक्यौता रहेको घरधुरी करमा १० प्रतिशत सम्म छु ट दिनसकिनेछ। यसरीछुट गरिएको प्रतिवेदन कार्यपालिकाले अर्को गाउँसभामा पेश गर्नुपर्नेछ।

१७.कर तथा शुल्क सङ्कलन सम्बन्धी कार्यविधि: यो विधेयकमा भएको व्यवस्था यसै बमोजिम र अन्यका हकमा यस विधेयकसँग नबाँझिने गरी कर तथा शुल्क सम्बन्धी कार्यविधि कालिका गाउँपालिकाले तोकेअनुसार हुनेछ।

अनुसूची-१

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा २ सँग सम्बन्धित

सम्पति कर:

- घर तथा घरले चर्चेको जग्गा

करयोग्य सम्पत्तिको मूल्य	वार्षिक दर रु
(क) रु ५ लाखसम्म	१० प्रतिलाख
(ख) रु ५ लाख १ देखि ५० लाखसम्म	१५ प्रतिलाख
(ग) रु ५० लाख १ देखि १ करोडसम्म	२५ प्रतिलाख
(घ) रु १ करोड १ देखि २ करोडसम्म	३५ प्रतिलाख
(ङ) रु २ करोड १ देखि ३ करोडसम्म	४५ प्रतिलाख
(च) रु ३ करोड १ देखि ५ करोडसम्म	५५ प्रतिलाख
(छ) रु ५ करोड १ देखिमाथि	६५ प्रतिलाख

नोट: मूल्याङ्कन रकमलाई रु लाखमा परिणत गरी करको दर निर्धारण हुनेछ।

घरको मूल्याङ्कन दर निम्न बमोजिम हुनेछ

- सामान्य बसोबास रहेको RCC घरको प्रतिवर्ग फिट रु २०००/००
- व्यापारिक तथा व्यवसायिक RCC घरको प्रतिवर्ग फिट रु २५००/००
- सामान्य बसोबास गर्ने सिमेन्ट जोडाइ भएको सामान्य बसोबास गर्ने घरको प्रतिवर्ग फिट रु १५००/००
- व्यापारिक तथा व्यवसायिक प्रयोजनको RCC छाना भएको सामान्य बसोबास गर्ने घरको प्रतिवर्ग फिट रु १५००/००
- जस्ता टायलको छाना RCC मा सिमेन्ट जोडाइ भएको सामान्य बसोबास गर्ने घरको प्रतिवर्ग फिट रु १५००/००

कालिका गाउँपालिका पौडुब रसुवा

- जस्ता टायलको छाना RCC मा सिमेन्ट जोडाइ भएको व्यापारिक प्रयोजनको घरको प्रतिवर्ग फिट रु २०००/००
- माटोको जोडाइ भएको सामान्य बसोबास गर्ने घरको प्रतिवर्ग फिट रु १०००/००
- माटोको जोडाइ भएको व्यापारिक प्रयोजनको घरको प्रतिवर्ग फिट रु १५००/००

घरधुरी दर्ता शुल्क

- सामान्य बसोबास रहेको RCC घरको प्रति तला रु ३००/००
- व्यापारिक तथा व्यवसायिक RCC घरको प्रति तला रु ५००/००
- सामान्य बसोबास गर्ने सिमेन्ट जोडाइ तथा जस्ताको छाना भएको घरको प्रति तला रु २००/००
- व्यापारिक तथा व्यवसायिक प्रयोजनको RCC छाना भएको घरको प्रति तला रु ३००/००
- जस्ता टायलको छाना/RCC मा सिमेन्ट जोडाइ भएको सामान्य बसोबास गर्ने घरको प्रति तला रु २००/००
- जस्ता टायलको छाना RCC मा सिमेन्ट जोडाइ भएको व्यापारिक प्रयोजनको घरको प्रति तला रु ३००/००
- माटोको जोडाइ भएको सामान्य बसोबास गर्ने घरको प्रति तला रु १००/००
- माटोको जोडाइ भएको व्यापारिक प्रयोजनको घरको प्रति तला रु २००/००

(२) जग्गाको मूल्याङ्कन

- जग्गाको मूल्याङ्कन गर्दा हाललाई मालपोत कार्यालयले जग्गा रजिष्ट्रेशन पारित गर्ने प्रयोजनको लागि निर्धारण गरेको न्यूनतम मूल्याङ्कनलाई सम्पत्तिको कर प्रयोजनको लागि समेत न्यूनतम मूल्याङ्कन कायम गरी जग्गाको मूल्याङ्कन गर्ने
- चालू आ व. २०८२/०८३ को सम्पत्ति कर २०८२ साल आश्विन मसान्तभित्र बुझाएमा लाग्ने करमा ५ प्रतिशत छुट दिइनेछ ।

अनुसूची-२

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ३ सँग सम्बन्धित

भूमि कर/मालपोत कर

सि.नं	जग्गाको विवरण	खेत जग्गाको दर	पाखो जग्गाको दर
१	० देखि १ रोपनीसम्म	एकमुष्ठ रु २५/००	एकमुष्ठ रु १५/००
२	प्रति रोपनी	२५/००	१५/००

अनुसूची-३

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ४ सँग सम्बन्धित

बहाल कर

सि.नं	विवरण	दर	कैफियत
१	व्यवसायीक भवन, घर, पसल, ग्यारेज, टहरा, छप्पर वा जग्गा पुरै वा आंशिक तबरले साथै अन्य कुनै आम्दानी हुने गरी बहालमा दिएमा बहाल रकमको	१० प्रतिशत	
२	बैदेशिक प्रयोजनार्थ बिद्यार्थीले आम्दानी प्रमाणितका बखतमा बहाल कर प्रमाणित गराउने प्रयोजनाका लागी भवन,घर,पसल,ग्यारेज,टहरा, छप्पर वा जग्गा पुरै वा आंशिक तबरले साथै अन्य कुनै आम्दानी हुने गरी बहालमा दिएमा बहाल रकमको ।	०.१ प्रतिशत	

अनसूची-४

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ५ सँग सम्बन्धित

व्यवसाय कर (दर्ता र नवीकरण)

सि.नं	विवरण	दर्ता दरेट रु	आर्थिक नवीकरण दस्तुर प्रतिशत
१	व्यापारिक वस्तु तथा सेवा		
	१.१ सुन चाँदीका सामान तयारी र बिकि	२०००/००	दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
	१.२ भिडियो क्यासेट रेकेर्डर तथा प्लेयर उत्पादक	१०००/००	
	१.३ मोबाइल मर्मत तथा बिक्री	१५००/००	
	१.४ चुरोट तथा रक्सी		
	क) थोक बिकेता	३०००/००	
	ख) खुद्रा बिक्रता	२५००/००	
	१.५ हलुका विष पदार्थ थोक बिकेता	१०००/००	
	१.६ निर्माण सामग्री		दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
	क) सिमेन्ट,छड र धातुका सामाग्री बिकी गर्ने पसल	३०००/००	
	ख) कुनै एक किसिमको निर्माण सामाग्री मात्र	१०००/००	
	१.७ कम्प्यूटर र सोको सामाग्रीहरु बिकि गर्ने पसल	१०००/००	
	१.८ बिद्युत पसल		
	क) बिद्युतका सामान थोक बिकेता	१५००/००	
	ख) बिजुलीका सामान खुद्रा बिकता	१०००/००	
	१.९ रेडियो, घडी बिकि	१०००/००	
	१.१० फर्निचरका सामन तथा कार्पेट पसल	२०००/००	
	१.११ पेट्रोलियम पदार्थ		
	क) आफ्नो निगमको डिलर भई पेट्रोलियम पदार्थको बिकि	६०००/००	
	ख) खुद्रा ग्यास बिकी	१०००/००	
	१.१२ टेलिभिजन तथा रेफ्रिजेरेटर पसल	१०००/००	
	१.१३ खाद्यान्न किराना पसल		
	क) सबै किसिमको किराना पसलको थोक बिकता	२०००/००	
	ख) ५ लाख पुँजीसम्म भएको किराना पसल	१०००/००	
	ग) ५ लाख पुँजीभन्दा बढी भएको किराना पसल	१५००/००	
	घ) फलफुल तथा तरकारी पसल	५००/००	
	ङ) खाद्यान्नको र तरकारी पसल	७५०/००	
	च) खेलौना गिफ्ट सप सामान बिकी पसल	१०००/००	
	१.१४ क कपडा पसल (रेडिमेड तथा अन्य कपडा पसल)	२०००/००	
	१.१४ ख. सिलाइ कटाइ सिलाइ बुनाई पसल	१०००/००	
	१.१५ कृषि तथा पशु सम्बन्धी पसल		
	क) किटनाशक औषधि तथा बिउबिजन	१०००/००	
	ख) पशुपन्छी औषधि आदि	१०००/००	
	ग) मलखाद पसल	१०००/००	
	१.१६ मासु पसल	१०००/००	

- जस्ता टायलको छाना RCC मा सिमेन्ट जोडाइ भएको व्यापारिक प्रयोजनको घरको प्रतिवर्ग फिट रु २०००/००
- माटोको जोडाइ भएको सामान्य बसोबास गर्ने घरको प्रतिवर्ग फिट रु १०००/००
- माटोको जोडाइ भएको व्यापारिक प्रयोजनको घरको प्रतिवर्ग फिट रु १५००/००

घरधुरी दर्ता शुल्क

- सामान्य बसोबास रहेको RCC घरको प्रति तला रु ३००/००
- व्यापारिक तथा व्यवसायिक RCC घरको प्रति तला रु ५००/००
- सामान्य बसोबास गर्ने सिमेन्ट जोडाइ तथा जस्ताको छाना भएको घरको प्रति तला रु २००/००
- व्यापारिक तथा व्यवसायिक प्रयोजनको RCC छाना भएको घरको प्रति तला रु ३००/००
- जस्ता टायलको छाना/RCC मा सिमेन्ट जोडाइ भएको सामान्य बसोबास गर्ने घरको प्रति तला रु २००/००
- जस्ता टायलको छाना RCC मा सिमेन्ट जोडाइ भएको व्यापारिक प्रयोजनको घरको प्रति तला रु ३००/००
- माटोको जोडाइ भएको सामान्य बसोबास गर्ने घरको प्रति तला रु १००/००
- माटोको जोडाइ भएको व्यापारिक प्रयोजनको घरको प्रति तला रु २००/००

(२) जग्गाको मूल्याङ्कन

- जग्गाको मूल्याङ्कन गर्दा हाललाई मालपोत कार्यालयले जग्गा रजिष्ट्रेशन पारित गर्ने प्रयोजनको लागि निर्धारण गरेको न्यूनतम मूल्याङ्कनलाई सम्पत्तिको कर प्रयोजनको लागि समेत न्यूनतम मूल्याङ्कन कायम गरी जग्गाको मूल्याङ्कन गर्ने
- चालू आ.व. २०८२/०८३ को सम्पत्ति कर २०८२ साल आश्विन मसान्तभित्र बुझाएमा लाग्ने करमा ५ प्रतिशत छुट दिइनेछ ।

अनुसूची-२

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ३ सँग सम्बन्धित

भूमि कर/मालपोत कर

सि.नं	जग्गाको विवरण	खेत जग्गाको दर	पाखो जग्गाको दर
१	० देखि १ रोपनीसम्म	एकमुष्ट रु २५/००	एकमुष्ट रु १५/००
२	प्रति रोपनी	२५/००	१५/००

अनुसूची-३

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ४ सँग सम्बन्धित

बहाल कर

सि.नं	विवरण	दर	कैफियत
१	व्यवसायीक भवन, घर, पसल, ग्यारेज, टहरा, छप्पर वा जग्गा पुरै वा आंशिक तवरले साथै अन्य कुनै आम्दानी हुने गरी बहालमा दिएमा बहाल रकमको	१० प्रतिशत	
२	वैदेशिक प्रयोजनार्थ विद्यार्थीले आम्दानी प्रमाणितका वखतमा बहाल कर प्रमाणित गराउने प्रयोजनाका लागी भवन,घर,पसल,ग्यारेज,टहरा, छप्पर वा जग्गा पुरै वा आंशिक तवरले साथै अन्य कुनै आम्दानी हुने गरी बहालमा दिएमा बहाल रकमको ।	०.१ प्रतिशत	

अनसूची-४

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ५ सँग सम्बन्धित

व्यवसाय कर (दर्ता र नवीकरण)

सि.नं	विवरण	दर्ता दरेट रु	वार्षिक नवीकरण दस्तुर प्रतिशत
१	व्यापारिक वस्तु तथा सेवा		
	१.१ सुन चाँदीका सामान तयारी र बिक्रि	२०००/००	दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
	१.२ भिडियो क्यासेट रेकेर्डर तथा प्लेयर उत्पादक	१०००/००	
	१.३ मोबाइल मर्मत तथा बिक्री	१५००/००	
	१.४ चुरोट तथा रक्सी		
	क) थोक बिक्रेता	३०००/००	
	ख) खुद्रा बिक्रेता	२५००/००	
	१.५ हलुका पिय पदार्थ थोक बिक्रेता	१०००/००	
	१.६ निर्माण सामग्री		दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
	क) सिमेन्ट,छड र धातुका सामाग्री बिक्री गर्ने पसल	३०००/००	
	ख) कुनै एक किसिमको निर्माण सामाग्री मात्र	१०००/००	
	१.७ कम्प्यूटर र सोको सामाग्रीहरु बिक्रि गर्ने पसल	१०००/००	
	१.८ विद्युत पसल		
	क) विद्युतका सामान थोक बिक्रेता	१५००/००	
	ख) बिजुलीका सामान खुद्रा बिक्रेता	१०००/००	
	१.९ रेडियो, घडी बिक्रि	१०००/००	
	१.१० फर्निचरका सामन तथा कार्पेट पसल	२०००/००	
	१.११ पेट्रोलियम पदार्थ		
	क) आयल निगमको डिलर भई पेट्रोलियम पदार्थको बिक्रि	६०००/००	
	ख) खुद्रा ग्यास बिक्री	१०००/००	
	१.१२ टेलिभिजन तथा रेफ्रिजेरेटर पसल	१०००/००	
	१.१३ खाद्यान्न किराना पसल		
	क) सबै किसिमको किराना पसलको थोक बिक्रेता	२०००/००	
	ख) ५ लाख पूँजीसम्म भएको किराना पसल	१०००/००	
	ग) ५ लाख पूँजीभन्दा बढी भएको किराना पसल	१५००/००	
	घ) फलफुल तथा तरकारी पसल	५००/००	
	ङ) खाद्यान्नको र तरकारी पसल	७५०/००	
	च) खेलौना गिफ्ट सप सामान बिक्री पसल	१०००/००	
	१.१४ क. कपडा पसल (रेडिमेड तथा अन्य कपडा पसल)	२०००/००	
	१.१४ ख. सिलाइ कटाइ सिलाइ बुनाई पसल	१०००/००	
	१.१५ कृषि तथा पशु सम्बन्धी पसल		
	क) किटनाशक औषधि तथा भिउबिजन	१०००/००	
	ख) पशुपन्छी औषधि आदि	१०००/००	
	ग) मलखाद पसल	१०००/००	
	१.१६ मासु पसल	१०००/००	

	१.१७ चिया तथा खाजा पसल	१०००/००	
	१.१८ कपाल काट्ने पसल	१०००/००	
	१.१९ सिलाइ कटाइ/ब्यूटी पार्लर पसल	१०००/००	
	१.२० स्नुकर वा पुल हाउस	१५००/००	
२	**विशेषज्ञ परामर्श तथा अन्य व्यवसायिक सेवा**		
	२.१ निजी सेवा सञ्चालन गर्ने कन्सल्टेटर डाक्टर	३०००/००	दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
	२.२ निजी सेवा सञ्चालन गर्ने मेडिकल अफिसर	३०००/००	
	२.३ निजी सेवा गर्ने कबिराज	२०००/००	दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
	२.४ इन्जिनियरिङ परामर्श सेवा	६०००/००	
	२.५ आर्ट व्यवसाय	१०००/००	
	२.६ डिजिटल आर्ट व्यवसाय	१०००/००	
	२.७ अन्य आर्ट व्यवसाय/थान्का	१०००/००	
३	उद्योग		
	३.१ उत्पादनमूलक उद्योग		दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
	क) पानी पिउने उद्योग	१००००/००	
	ख) इट्टा उद्योग	६०००/००	
	ग) बेन्डिङ तथा ग्रील पसल	२५००/००	
	३.२ फर्निचर उद्योग		
	क) ट्रलीसमेत रहेको फर्निचर उद्योग	६०००/००	
	ख) समिल तथा उच्च स्तरको फर्निचर उद्योग-	६०००/००	
	ग) सामान्य फर्निचर उद्योग	१५००/००	
	३.३ उर्जामूलक उद्योग कृषि तथा वनजन्य उद्योग		
	क) एक करोडभन्दा माथि पुँजी भएको	६०००/००	
	ख) सो भन्दा मुनी १० लाख सम्म पुँजी भएको	३०००/००	
	ग) १० लाख भन्दा कम पुँजी भएको	१५००/००	
	घ) बेकरी उद्योग	१०००/००	
	ङ) दुग्ध डेरी तथा संकलन/बिक्री केन्द्र	१०००/००	
४	पर्यटन		
	४.१ होटल, लज रिसोर्ट तथा रेष्टुरेण्ट	१०००/००	दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
५	सेवा उद्योग		
	५.१ सिनेमा हल	२०००/००	दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
	५.२ अफसेट प्रेस,	२०००/००	
	५.३ कोल्ड स्टोर तथा फाष्ट फुड पसल	१०००/००	
	५.४ सार्वजनिक परिवहन बुकिङ काउन्टर	१०००/००	
	५.५ मोटरसाइकल वर्कसप	२०००/००	
	५.६ गाडी मर्मत वर्कसप	५०००/००	
	५.७ अटो पार्टस् सामाग्री बिक्रि पसल	३०००/००	
	५.८ "घ" वर्गको निर्माण व्यवसाय दर्ता	६०००/००	
	५.९ "ग" वर्गको निर्माण व्यवसाय दर्ता	७०००/००	
	५.१० "ख" वर्गको निर्माण व्यवसाय दर्ता	८०००/००	

	५.११ "क" वर्गको निर्माण व्यवसाय दर्ता	९०००/००	
	५.१२ ढुवानी सेवा व्यवसाय दर्ता	२०००/००	
६	पत्रपत्रिका पसल तथा स्टेशनरी पसल	१०००/००	दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
७	**वित्तीय सेवा**		
	७.१ निजी क्षेत्रका आर्थिक कारोबार गर्ने बैक तथा वित्तीय संस्था क वर्ग	२००००/००	दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
	७.२ निजी क्षेत्रका आर्थिक कारोबार गर्ने बैक तथा वित्तीय संस्था ख वर्ग	१२०००/००	
	७.३ निजी क्षेत्रका आर्थिक कारोबार गर्ने बैक तथा वित्तीय संस्था ग वर्ग	१००००/००	
	७.४ निजी क्षेत्रका आर्थिक कारोबार गर्ने बैक तथा वित्तीय संस्था घ वर्ग	८०००/००	
	७.५ आर्थिक कारोबार गर्ने बैक तथा वित्तीय कम्पनी मुख्य कार्यालय	४००००/००	
	७.६ बिमा कम्पनी/काउन्टर	१००००/००	दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
	७.७ विदेशी मुद्रा सटटी काउन्टर	१००००/००	
	७.८ धितोपत्र कारोबार	१००००/००	
८	**स्वास्थ्य सेवा**		
	८.१ गैर सरकारी अस्पताल	६०००/००	दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
	८.२ नर्सिङ होम	५०००/००	
	८.३ क्लिनिक तथा ल्याब	३०००/००	
	८.४ फार्मेसी तथा औषधि पसल र आयुर्वेद पसल समेत	२०००/००	
९	पशुपन्छी तथा कृषि व्यवसायिक फर्मसँग सम्बन्धित		
	९.१ पशुपन्छी तथा कृषि व्यवसायिक फर्म दर्ता	निशुल्क	निशुल्क
	९.२ नवीकरण शुल्क	निशुल्क	निशुल्क
१०	गाउँपालिकाले तोकेको स्थानमा तथा नियमानुसार सार्वजनिक स्थलमा ठेला गाडामा राखी व्यवसाय	५००/००	दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
११	घरेलु मिल		
	११.१ कुटानी पिसानी मिल	१०००/००	दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
	११.२ तेल पेल्नेसमेत भएको मिल	१०००/००	
१२	**सहकारी (वार्षिक कारोबारको आधारमा)**		
	१२.१ रु १ करोडसम्म	१०००/००	दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
	१२.२ रु १ करोडदेखि रु ३ करोडसम्म	३०००/००	
	१२.३ रु ३ करोडदेखि रु ५ करोडसम्म	५०००/००	
	१२.४ रु ५ करोडदेखि रु १० करोडसम्म	१००००/००	
	१२.५ रु १० करोडभन्दा माथि	२००००/००	

एकै व्यक्ति एकभन्दा बढी व्यवसाय एकै पसल/स्थानमा सञ्चालन गरेमा व्यवसायको लागि तोकिएको शुल्कमध्ये अधिकतम जुन व्यवसायको छ सोही बमोजिम शुल्क लाग्नेछ।

अनुसूची-५

आर्थिक विधेयक, २०८१ को दफा ६ सँग सम्बन्धि

जडिबुटी, कबाडि र जीवजन्तु कर

सि.नं	विवरण	दर	कैफियत
१	वन पैदावार निकासी		
	क) जडिबुटी तथा अन्य वनस्पति	रु ५ प्रति केजी	

अनुसूची-२ - आर्थिक विधेयक २०८३

सि.नं	विवरण	दर	कैफियत
२	कबाडि सामान		
	क) टिप्पर/ट्रला ट्रक	रु ५००० प्रति टिप्पर/ट्रक	
	ख) मिनि ट्रक	रु २५०० प्रतिमिनि ट्रक	
	ग) टाटामोबाइल/बलेरो	रु १००० प्रतिबलेरो	
	घ) बोरा	रु ५० प्रतिबोरा	
३	पुरानो कागज/पुरोनी ड्रम/थोब्रे टिन/टायर ट्यूब/बुट र प्लष्टिक बोरा	रु १ प्रतिकिलो	
४	फलाम	रु २ प्रतिकिलो	
५	तामा पित्तल	रु ४ प्रतिकिलो	
६	पोलिथिन पाईप	रु १ प्रतिकिलो	
७	मेसिनरी औजार	रु २ प्रतिकिलो	

अनुसूची-६

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ७ सँग सम्बन्धित

विज्ञापन कर

सि.नं	विवरण	दर रु	कैफियत
१	व्यवसायिक प्रयोजनको लागि सार्वजनिक स्थल, सडक छेउमा राखिएको होर्डिङबोर्ड तथा भित्ते लेखन आदि	रु ५० प्रतिवर्ग फिट	
२	सार्वजनिक स्थल तथा सडक छेउमा राखिने तुल ब्यानर	रु १० प्रतिवर्ग फिट	

अनसूची-७

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ८ सँग सम्बन्धित

मनोरञ्जन कर

यस कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने मनोरञ्जन व्यवसाय सेवामा गाउँपालिकाले तोकेबमोजिम मनोरञ्जन कर लागू गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ।तर बागमती प्रदेश सरकारबाट कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

अनुसूची-८

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ९ सँग सम्बन्धित

बहाल बिरौटी कर

सि.नं	विवरण	दर रु	कैफियत
१	कालिका गाउँपालिकाको क्षेत्रभित्रका ऐलानी जग्गामा कुनै संघसंस्थालाई अस्थायी रुपमा उपलब्ध गराएबापत मासिक	रु १५ प्रतिवर्ग फिट	
२	कालिका गाउँपालिकाको चमेनागृह भाडा मासिक	न्यूनतम रु ३५००/०० (बढाबढमा)	
३	कालिका गाउँपालिकाको हल (पुरानो भवन) प्रतिदिन	रु १५००/००	
४	कालिका गाउँपालिकाको हल (नयाँ भवन) प्रतिदिन	रु ३०००/००	
५	हाट बजार/बिकी वितरण/एक्सचेन्ज मेला तथा अन्य मेला संचालन प्रतिदिन	रु. १०००/००	कृषि सम्बन्धी मेला भएमा निशुल्क

अनुसूची-९

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा १० सँग सम्बन्धित

सेवा शुल्क, दस्तुर

सि.नं	विवरण	दर रु	कैफियत
१	सिफारिस तथा प्रमाणित		
क.	व्यवसाय दर्ता सिफारिस	रु १००/००	

कालिका गाउँपालिका धैवुङ रसुवा

अनुसूची-२ - आर्थिक विधेयक २०८३

सि.नं	विवरण	दर रु	कैफियत
ख.	उद्योग व्यवसाय दर्ता सिफारिस	रु ५००/००	
ग.	घरबाटो सिफारिस	रु २००/००	
घ.	घरबाटो सिफारिस अंशबन्डा	रु २००/००	
ङ.	वैदेशिक रोजगार सिफारिस	रु २००/००	
च.	छात्रवृत्ति सिफारिस वैदेशिक	रु २००/०० (निशुल्क(गरिब तथा जेहेन्दार)	
छ.	चार किल्ला प्रमाणित सिफारिस	रु २०० (प्रति कित्ता २५ थप)	
ज.	नामसारी सिफारिस	रु १००/००	
झ.	कित्ता काट सिफारिस	रु २०० (प्रति कित्ता २५ थप)	
ञ.	नागरिकता सिफारिस	निशुल्क	
ट.	नागरिकता प्रतिलिपि सिफारिस	रु २००/००	
ठ.	कर चुक्ता सिफारिस	रु ५००/००	
ड.	तीन पुस्ते फोटो टौस सिफारिस	रु १५०/००	
ढ.	उद्योग/विद्यालयको ठाउँसारी नामसारी	रु ५००/००	
ण.	विद्युत मिटर जडान सिफारिस		
	१. ५ एम्पियरसम्म	रु १००/००	
	२. ५ एम्पियरदेखि १६ एम्पियरसम्म	रु ३००/००	
	३. १६ एम्पियरभन्दा माथि	रु ५००/००	
त.	मोही बौडफौड वा लगत कट्टा सिफारिस	रु २००/००	
थ.	खानेपानी जडान सिफारिस	निशुल्क	
द.	सजीमन मुचुल्का सिफारिस	रु २००/००	
ध.	नयाँ विद्यालय दर्ता सिफारिस	रु ५०००/००	
न.	अस्थायी बसोबास सिफारिस	रु ५००/००	
प.	स्थायी बसोबास सिफारिस	रु ५००/००	
फ.	व्यवसाय बन्द सिफारिस	रु २००/००	
ब.	विद्यालय कक्षा थप सिफारिस	रु ३०००/००	
भ.	आर्थिक अवस्था विपन्न/ज्येष्ठ नागरिक /अपाङ्गता/दलित तथा जनाजाति प्रमाणित सिफारिस	निशुल्क	
म.	अंग्रेजीमा गरिएका स्वदेशी तथा वैदेशिक विद्यार्थी अध्ययन	रु २००/००	
य.	आम्दानी प्रमाणित	मूल्याङ्कित आम्दानीको ०.०५ प्रतिशत	
र.	अंग्रेजीमा गरिएको आम्दानी प्रमाणित	मूल्याङ्कित आम्दानीको ०.०५ प्रतिशत	
ल.	नेपालीमा सम्पत्ति वा जग्गाको मूल्याङ्कन सिफारिस	मूल्याङ्कित रकमको ०.२५ प्रतिशत	
श.	अंग्रेजीमा सम्पत्ति वा जग्गाको मूल्याङ्कन सिफारिस	मूल्याङ्कित रकमको ०.२५ प्रतिशत	
स.	घर भएको वा नभएको प्रमाणित	रु १००/००	
ष.	जग्गाधनी प्रमाण पुर्जा हराएको सिफारिस/ घर कायम साफारिस	रु १००/००	

कालिका गाउँपालिका धैवुङ रसुवा

अनुसूची-२ - आर्थिक विधेयक २०८३

सि.नं	विवरण	दर रु	कैफियत
ह	रुख कटान सिफारिस	२५ प्रतिरुख	
क्ष	जातीय सिफारिस	१००/००	
त्र	अन्य सिफारिस दस्तुर/ साधारण दस्तुर	१००/००	
ज्ञ	सूचना उपलब्ध गराउँदा लाग्ने शुल्क	सूचनाको हक सम्बन्धित विधेयक नियम अनुसार	
२.	प्रमाणित सिफारिस		
क.	जीवित नाता प्रमाणित/जीवित रहेको प्रमाणित	रु १००/००	
ख.	मृत्यु नाता प्रमाणित	निशुल्क	
ग.	नाता, जन्म, विवाह, नाबालक प्रमाणित	रु १००/००	
घ.	अंग्रेजीमा नाता, जन्म, विवाह, नाबालक प्रमाणित	रु ५००/००	
ङ.	हकवाला तथा हकदार प्रमाणित	रु ५००/००	
च.	लिखत प्रमाणित प्रति लिखत	रु ५००/००	
३.	पञ्जीकरण		
क.	जन्म, विवाह, मृत्यु, बसाईंसराइ, सम्बन्ध विच्छेद	रु २००/००	३५ दिनभित्र निशुल्क
ख.	जन्म विवाह मृत्यु बसाईसराई सम्बन्ध विच्छेदको प्रतिलिपि	रु ५००/००	
४.	सङ्घ संस्था नवीकरण		
क.	संघ संस्था दर्ता/दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी/विधानको प्रतिलिपी	रु १०००/००	
ख.	संघ संस्था दर्ता खारेजी शुल्क	रु ५००/००	
ग.	सङ्घ संस्था नवीकरण शुल्क	रु ५००/००	
घ.	"घ" वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र दस्तुर	रु १००००/००	
ङ.	"घ" वर्गको इजाजतपत्र नवीकरण/नामसारी दस्तुर	रु ६०००/००	कार्यविधि अनुसार असोज मसान्त भित्र नविकरण नगरेमा प्रत्येक ३ महिनामा नविकरण दस्तुरको दुइ/तिन/चार गुणा नविकरण दस्तुर थप हुँदै जानेछ ।
च.	"घ" वर्गको इजाजतपत्र प्रतिलिपि दस्तुर/टाउँसारी सिफारिस	रु ६०००/००	
छ.	"घ" वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत नामसारी तथा नाम संशोधन इजाजतपत्र दस्तुर	रु १००००/००	
ज.	रेडियो सञ्चालन, अनुमति, नवीकरण र खारेजी शुल्क	रु १०००/००	
झ.	केबल इन्टरनेट, टेलिभिजन प्रसारण अनुमति तथा खारेजी	रु २०००/००	
५.	फोहोरमैला व्यवस्थापन शुल्क		
क.	होटल, रेष्टुरेन्ट, होलसेल व्यापारी, तरकारी तथा फलफुल व्यापारी, ब्युटीपार्लर पसल	रु २०० प्रतिमहिना	
ख.	साना खुद्रा र कम फोहोर उत्पादन गर्ने र बजार क्षेत्रका घरधुरी र सरकारी संघ संस्था	रु १०० प्रतिमहिना	
ग.	ग्रामीण क्षेत्रका व्यवसायी तथा घरधुरी	रु २५ प्रतिमहिना	
घ.	क वर्गको बैङ्क	रु ३०० प्रतिमहिना	
ङ.	ख वर्गको बैङ्क	रु ३०० प्रतिमहिना	

कालिका गाउँपालिका धैवुङ रसुवा

अनुसूची-२ - आर्थिक विधेयक २०८३

सि.नं	विवरण	दर रु	कैफियत
च	ग वर्गको बैङ्क	रु ३०० प्रतिमहिना	
छ	घ वर्गको बैङ्क	रु ३०० प्रतिमहिना	
ज	सहकारी संस्थाको फोहोरमैला	रु २०० प्रतिमहिना	
झ	अन्य वित्तीय संस्था	रु ३०० प्रतिमहिना	
ञ	कपाल काट्ने पसल	रु ५०० प्रतिमहिना	
ट	किराना पसल	रु २०० प्रतिमहिना	
ठ	होटल रेष्टुरेन्ट गेस्ट हाउस	रु २०० प्रतिमहिना	
ड	औषधि पसल	रु २०० प्रतिमहिना	
ढ	मासु पसल	रु २०० प्रतिमहिना	
ण	कपडा तथा फेन्सी	रु २०० प्रतिमहिना	
त	सिलाइ कटाइ	रु २०० प्रतिमहिना	
थ	हार्डवेयर तथा भाँडा पसल	रु २०० प्रतिमहिना	
६.	घर नक्सा पाससँग सम्बन्धित		
क.	नक्सा पास फारम प्रति फारम	रु ५००/००	
ख.	नक्सा पास दस्तुर प्रतिवर्ग फिट (RCC संरचना)	रु ५/००	
ग	नक्सा पास दस्तुर प्रतिवर्ग फिट (Load Bearing संरचना)	रु ३/००	
घ.	नक्सा पास दस्तुर प्रतिवर्ग फिट (कच्ची)	रु २/००	
७.	प्रशासनिक कार्य दस्तुर		
क.	कर्मचारी भर्ना परीक्षा शुल्क तथा फारम दस्तुर (अधिकृतस्तर)	रु १५००/००	
ख.	कर्मचारी भर्ना परीक्षा शुल्क तथा फारम दस्तुर (सहायकस्तर)	रु १०००/००	
घ.	बोलपत्र दस्तुर	सार्वजनिक खरिद विधेयक,२०६३ र सार्वजनिक खरिद नियमवली, २०६४ को व्यवस्था बमोजिम	
ङ.	सूची दर्ता	रु ३००/००	
च	विनियम/विधान संशोधन प्रमाणित	रु ५००/-	
८.	न्यायिक समितिबाट कार्यसम्पादन हुने स्थानीय सरकार सञ्चालन विधेयक, २०७४ को दफा ४७(२) बमोजिमको शुल्क		
क.	निवेदन दर्ताका लागि टिकट शुल्क	०.००	
ख.	बन्द घरकोठा खोल्ने रोहबर	रु ५००/००	
ग.	साँध सिमाना छुट्याए बापतको शुल्क	रु ५००/०० र प्रतिकित्ता रु १०० थप	
घ.	मिलापत्र दस्तुर	रु ५००/००	
९.	कृषि सम्बन्धी		
क.	रासायनिक मल बिक्रेता/दर्ता/नवीकरण सिफारिस	रु १०००/००	
ख.	बिउबिजन कारोबार अनुमति पत्र/दर्ता/नवीकरण सिफारिस	रु ५००/००	
ग.	खुद्रा बिषादी बिक्रेता अनुमति पत्र/दर्ता/नवीकरण सिफारिस	रु ५००/००	
घ.	कृषि शाखाको अन्य सिफारिस	रु २००/००	
१०.	पशु शाखासँग सम्बन्धित		
क.	रेबिज खोप प्रति पशु (अभियानबाहेक)	निशुल्क	

कालिका गाउँपालिका धैवुङ रसुवा

अनुसूची-२ - आर्थिक विधेयक २०८३

सि.नं	विवरण	दर रु		कैफियत
ख.	पशु बन्ध्याकरण प्रति पशु	निशुल्क		
११.	संस्थागत विद्यालयसँग सम्बन्धित			
	संस्थागत विद्यालय	दर्ता	नवीकरण	
क.	१-३ कक्षा	रु ५०००/००	रु १०००/००	
ख.	३-५ कक्षा	रु ५५००/००	रु १५००/००	
ग.	५-८ कक्षा	रु ६०००/००	रु २०००/००	
घ.	८-१० कक्षा	रु ७०००/००	रु २५००/००	
ङ.	१०-१२ कक्षा	रु ८०००/००	रु ३०००/००	
च.	कक्षा थप	रु १००० प्रतिकक्षा थप		
छ.	परीक्षा शुल्क कक्षा ८	रु २५० प्रति विद्यार्थी		
ज.	प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि तथा नाम सच्चाउने	रु २०० प्रति विद्यार्थी		
१२.	योजनासँग सम्बन्धित			
क.	उपभोक्ता समितिबाट योजनाको सम्झौता/कार्यसम्पादन सिफारिस/अनुगमन सिफारिस	रु १०० प्रति सिफारिस		
१३.	कालिका गाउँपालिकाको मेसिनरी सामग्री प्रयोगसँग सम्बन्धित			
क)	जे.सि.बि प्रयोग दस्तुर	रु ३५०० प्रति घण्टा (थप ३०० चालकलाई दिनुपर्ने) गाउँपालिकाबाट भएको कार्यमा अपरेटरलाई रु. २००।- खाजा खाना भत्ता उपलब्ध गराईनेछ ।		
ख)	एम्बुलेन्स दस्तुर			
अ.	रसुवादेखि काठमाडौंसम्म	एम्बुलेन्स संचालक समितिको निर्णयानुसार		
आ.	रसुवादेखि त्रिशुलीसम्म			
इ	रसुवादेखि हेटौंडासम्म			
ग)	शव वहान दस्तुर	कालिका गाउँपालिका भित्र स्थायी बसोबास गर्नेलाई निशुल्क र अन्य पालिकाका महानुभावहरुलाई बेवाकी सम्म लगेको रु. २०००।- । शव वहान चालकलाई रु. १०००।- खाजा खाना भत्ता उपलब्ध गराईनेछ ।		
घ)	ट्रिपर भाडा			
	पक्की सडक प्रति कि.मि.	१२००।-		
	कच्ची सडक प्रति कि.मि.	१५००।-		

अनुसूची-१०

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा ११ सँग सम्बन्धित

पर्यटन शुल्क

सि.नं	विवरण	शुल्क
१	स्याउवारी पिकनिक स्पटमा पिकनिक गर्ने प्रत्येक समुह	रु १०००/०० (५० प्रतिशत उपभोक्ता समितिलाई र ५० प्रतिशत गाउँपालिकालाई)

अनुसूची-११

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा १२ सँग सम्बन्धित

दुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, दहत्तर बहत्तर शुल्क:

चागमती प्रदेश सरकारबाट कानुन स्वीकृत भई सो कानूनमा व्यवस्था वा निर्धारण भएअनुसार सङ्कलन गरिनेछ।

कालिका गाउँपालिका धैवुङ रसुवा

अनुसूची-२ - आर्थिक विधेयक २०८३

अनुसूची-१२

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा १३ सँग सम्बन्धित

घरजग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क

कालिका गाउँपालिका क्षेत्रभित्र घरजग्गा वा अन्य सम्पत्तिहरुको दाखिला खारेज तथा नामसारी र रजिष्ट्रेशन शुल्क बागमती प्रदेश सरकारले निर्धारण गरेको दररेटबमोजिम हुनेछ।

अनसूची-१३

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा १४ सँग सम्बन्धित

दण्ड जरिवाना

➢ यस आर्थिक विधेयक बमोजिम लाग्ने कर तोकिएको मितिभित्र भुक्तानी नगरेमा प्रत्येक आ.व.मा १० प्रतिशतका दरले थप जरिवाना लिइनेछ ।

सि.नं	विवरण	दस्तुर	कैफियत
१	सार्वजनिक स्थलमा फोहोर फालेकोमा (अवस्था हेरी)	रु ५०० देखि रु ३००० सम्म	
२	घरपालुवा पशुपन्छी छाडा छोडेकोमा (अवस्था हेरी)	रु ५०० देखि रु १५०० सम्म	
३	मिति सकिएको खाद्यान्न लगायत किराना तथा अन्य सामग्री बिक्री तथा बिक्रीद र खाद्यान्न छुटपाएर बिक्री नगर्ने पसलहरु		
क.	अनुगमन समितिको निर्णयानुसार पहिलो पटक	सचेत गराउने	
ख.	अनुगमन समितिको निर्णयानुसार दोस्रो पटक	रु.१००० देखि ५००० सम्म	
ग.	अनुगमन समितिको निर्णयानुसार तेस्रो पटक	रु.५००० देखि २५००० सम्म	
घ.	चौथो पटक	पसल सिल गरी कारवाहीको लागि जिल्ला प्रशासन कार्यालय र सम्बन्धित निकायमा पठाउने	
४.	सार्वजनिक स्थलमा धुम्रपान गरेमा (अवस्था हेरी)	रु ५०० देखि रु ३००० सम्म	

अनसूची-१४

आर्थिक विधेयक, २०८३ को दफा १५ सँग सम्बन्धित

सि.नं	विवरण	दस्तुर	कैफियत
	सवारी साधन कर		
१	ई रिक्सा/अटो		
क.	सवारी साधन कर वार्षिक	प्रति गोटा रु.२०००।००	
ख.	रुट परमिट (प्रति ४ महिना म्याद समाप्त भएको १५ दिन सम्म)/रुट परमिट सिफारिस	प्रति गोटा रु.२०००।००	
अ.	म्याद समाप्त भएको ४५ दिन सम्म	प्रति गोटा रु.४०००।००	
आ.	म्याद समाप्त भएको ६ महिना सम्म	प्रति गोटा रु.६०००।००	
इ.	म्याद समाप्त भएको १२ महिना सम्म	प्रति गोटा रु.१००००।००	
ग.	अटो रिक्सा जाँचपास प्रति वर्ष म्याद समाप्त भएको ७ दिन भित्र	रु.२००।००	
अ.	प्रति वर्ष म्याद समाप्त भएको १० दिन भित्र	रु.४००।००	
आ.	प्रति वर्ष म्याद समाप्त भएको १० दिनपछि	रु.१०००।००	
२	सवारी साधन कर जरिवाना		
क.	गाउँपालिकाको दर्ता अनुमती बिना सवारी संचालन गरेमा	पहिलो पटक रु. ३०००।- दोस्रो पटक रु. ६०००।- तेस्रो पटक रु. १००००।- सहित सवारी जफत	
ख.	गाउँपालिकाको स्वीकृती बिना रंग सिट स्वरुप इन्जिन र च्यासिस परिवर्तन गरी सवारी संचालन गरेमा	रु. १०००।- देखि रु. ५०००।- जरीवाना शुल्क तिराई सचेत गराइनेछ ।	
ग.	गाउँपालिका क्षेत्रभित्र अटो/ई-रिक्सा व्यवस्थापन तथा संचालन सम्बन्धि गाउँपालिकाको कानुन बमोजिम कसुर गरेमा	पहिलो पटक रु.५००।- दोस्रो पटक रु. १०००।- तेस्रो पटक रु. १५००।- र त्यसपछि पटकै पिछे दोब्बर जरिवाना गरी सचेत गराउन सक्नेछ ।	
घ.	गाउँपालिका क्षेत्रभित्र गाउँपालिकाको कानून बमोजिम जाँचपास गराउनु पर्नेमा नगराएमा	म्याद नाघी ३५ दिन भित्र दोब्बर र सो अवधिमा पनि नआएमा रु.१०००।- जरिवाना लाग्नेछ	

कालिका गाउँपालिका धैवुङ रसुवा

कालिका गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
धैवुड, रसुवा
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

कालिका गाउँपालिका

धैवुङ रसुवा

कालिका गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८३

कालिका गाउँपालिका, रसुवाको आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को सेवा र कार्यहरुको लागि स्थानीय सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने र विनियोजन गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक

प्रस्तावनाः कालिका गाउँपालिका, रसुवा २०८३/०८४ को सेवा र कार्यहरुको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न बाञ्छनीय भएकाले, नेपालको संविधानको धारा २२९ को उप-धारा २ बमोजिम कालिका गाउँपालिका, रसुवाको गाउँसभाले यो ऐन

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः (१) यस विधेयकको नाम कालिका गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८३ रहेको छ।

(२) यो विधेयक गाउँसभाबाट पारित भएपश्चात् लागु हुनेछ।

२. आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को निमित्त सञ्चितकोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकारः(१) आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को निमित्त गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुका निमित्त अनुसूची-१ मा उल्लिखित चालु, पुँजिगत खर्त र वित्तीय व्यवस्थाको रकमसमेत गरी जम्मा रकम रु. ४८,२५,८२,८५५.००(अक्षरेपी अडचालिस करोड़ पच्चिस लाख बयासी हजार आठ सय पचपन्न मात्र) मा नबढाइ निर्दिष्ट गरिएबमोजिम सञ्चितकोषबाट खर्च गरिनेछ।

३. विनियोजनः (१) यस विधेयकद्वारा सञ्चितकोषबाट खर्च गर्न अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को निमित्त कालिका गाउँपालिका, रसुवाको गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरिनेछ।

२. उपदफा १ मा जेसुकै कुरा लेखिए तापनि कार्यपालिका,वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त बिनियोजन गरेको रकममध्ये कुनैमा बचत हुने र कुनैमा अपुग हुने देखिन आएमा गाउँ कार्यपालिकाले बचत हुने शीर्षकबाट नपुग हुने शीर्षकमा सार्न सक्नेछ। यसरी रकम सार्दा एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा रकमको २५ प्रतिशतमा नबढ्ने गरी कुनै एक वा एकभन्दा बढी शीर्षकहरुबाट अर्को एक वा एकभन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न तथा निकासा र खर्च जनाउन सकिनेछ। पुँजीगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थातर्फ विनियोजित रकम साँवा भुक्तानी खर्च र व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्य चालू खर्च शीर्षकतर्फ सार्न र वित्तीय व्यवस्थाअन्तर्गत साँवा भुक्तानी खर्चतर्फ विनियोजित रकम व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकबाहेक अन्यत्र सार्न सकिने छैन। तर चालु तथा पुँजीगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको खर्च व्यहोर्न एक स्रोतबाट अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिनेछ।

३. उपदफा २ मा जेसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको १० प्रतिशतभन्दा बढ्ने गरी कुनै एक वा एकभन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न परेमा गाउँसभाको स्वीकृति लिनुपर्नेछ।

नेपालको संबिधानको धारा २२९(२) बमोजिम संचितकोषबाट विनियोजन हुने रकम तथा गाउँपालिकाको सञ्चितकोषको विवरण

कालिका गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय धैबुड, रसुवा बागमती प्रदेश, नेपाल २०७३

अनुसूची-१

कालिका गाउँपालिकाको आ.व २०८३/०८४ को आय र व्ययको अनुमान

क्र.सं	आयको विवरण	अनुमानित बजेट
१	आन्तरिक स्रोत	
१.१	स्थानीय राजस्व बाँडफाँड	१९,६३१,७२०.००
१.२	रोयल्टी	
२	आ.व २०८२/०८३ को संचितकोषमा अल्या हुने रकम	६०,७००,०००.००
३	सङ्घीय सरकारबाट प्राप्त हुने राजस्व बाँडफाँटको रकम	
३.१	अन्त शुल्क	८१,६८१,०००.००
३.२	मूल्य अभिवृद्धि कर	
४	प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने राजस्व बाँडफाँटको रकम	२४,३३५,१३५.००
४.१	सवारी साधन कर	
५	सङ्घीय समानीकरण अनुदान	८७,६००,०००.००
६	प्रदेश सरकार समानीकरण अनुदान	७,४५८,०००.००
	जम्मा आम्दानी(क)	२८१,४०५,८५५.००
७	सङ्घीय सरकारको शसर्त अनुदान	१३६,४००,०००.००
८	सङ्घीय सरकारको समपुरक अनुदान	३,०००,०००.००
९	सङ्घीय सरकारको विषेश अनुदान	२५,१००,०००.००
१०	प्रदेश सरकारको शसर्त अनुदान	१०,१७७,०००.००
११	प्रदेश सरकारको विशेष अनुदान	७,०००,०००.००
१२	प्रदेश सरकारको समपुरक अनुदान	१९,५००,०००.००
	जम्मा रकम(ख)	२०१,१७७,०००.००
	कुल जम्मा रकम (क)+(ख)	४८२,५८२,८५५.००

आ.व २०८३/०८४ को प्रस्तावित वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम

क्र.सं	योजना तथा कार्यक्रम	स्वीकृत बजेट
१.पूर्वाधार विकासतर्फ		११५,०१०,०००.००
क.	स्रोत सुनिश्चिता गर्नुपर्ने बहुबर्षिय/क्रमागत योजनाहरु	७४,८८५,०००.००
१	शहिद स्मृति खेल मैदान निर्माण कालिका-३	३,०००,०००.००
२	पहराफेद सिमलबोट हुँदै शिव मन्दिर सडक स्तरोन्नती कालिका-४	१०,०००,०००.००
४	४ नं. वडा कार्यालय भवन निर्माण क्रमागत (कुल ल.ई. रु २ करोड ५ लाख कायम गरी बहुबर्षिय ठेक्कामा जाने)	१०,०००,०००.००
५	धुम्की महादेव मन्दिर परिसर पर्यटन पूर्वाधार आयोजना कालिका-५	९,५००,०००.००
६	सडक बत्ती व्यवस्थापन	१,०००,०००.००
७	निलकण्ठ मन्दिर बृहत्तर पर्यटन पूर्वाधार कालिका-५	९,०००,०००.००
८	नारायणी हाडवेयर एण्ड सप्लायर्सलाइ पाईप खरिद भुक्तानी बाँकी	५००,०००.००
९	५ नं. वडा भवन निर्माणको रकम भुक्तानी	१०,०००,०००.००
१०	खतिवडा कुटानी पिसानी फर्मको बाँकी रकम भुक्तानी	४५,०००.००
११	धारापानी धुम्ती देखि शिव मन्दिर सम्म गो.बा. निर्माण कालिका-३ को नपुग रकम भुक्तानी	१००,०००.००
१२	कालिका दुग्ध उत्पादन कृषि सहकारी संस्था रकम भुक्तानी	१४०,०००.००
१३	एकिकृत सेवा प्रवाह तथा भूमी प्रशासन सेवा कार्यान्वयन (पूर्वाधार निर्माण तथा आवश्यक सामाग्री खरिद)	२,५००,०००.००
१४	भोर्ले आयुर्वेद औषधालय भवन निर्माण कालिका-४	१०,०००,०००.००
१५	थिङटोल गुहेखोला सुनौलो टोल गैराघर सडक कालिका-२	१००,०००.००
१६	टासी लिङ गुम्बा निर्माण कालिका-२	९,०००,०००.००

कालिका गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
धैवुड, रसुवा
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

ख.	गाउँपालिकास्तरीय योजनाहरु	२४,६२५,०००.००
१	विपद् सहायता तथा अत्यावश्यक सहयोगका लागि पाईप खरिद	१,०००,०००.००
२	ब्लड बैंकका लागि नुवाकोट रेडक्रस सँग साझेदारीमा कार्यक्रम संचालन	२००,०००.००
३	स्काउट कार्यक्रम संचालन सहयोग	५००,०००.००
४	अन्तराष्ट्रिय सम्बन्ध प्रबर्धन कार्यक्रम	३००,०००.००
५	गैरी गाउँ टपाङ्गी क्रियापुत्री भवन निर्माण सम्पन्न गर्ने कालिका-५	५००,०००.००
६	गाउँपालिका डिजिटल पार्श्वचित्र निर्माण	५००,०००.००
७	वर्षातबाट अवरुद्ध सडक सुचारुका लागि जे सि भि तथा ट्रिपर परिचालन	५००,०००.००
८	तेग्राङ कृषि सडक निर्माण कालिका-१	१,५००,०००.००
९	स्व. होमनाथ पौडेल (शैलेस) स्मृति भवन निर्माण	१,५००,०००.००
१०	दिङ खर्सा गो.बा. निर्माण कालिका-१	२००,०००.००
११	कुमा पेङरी गो.बा. निर्माण कालिका-१	२००,०००.००
१२	गोम्बाङ गो.बा. निर्माण कालिका-१	२००,०००.००
१३	छुमी गो.बा. निर्माण कालिका-१	२००,०००.००
१४	थालाङगाङ दुप्ले गो.बा. निर्माण कालिका-१	२००,०००.००
१५	न्यिमा कुइसाङ छप्रोलिङ गुम्बा शौचालय तथा घेराबार तथा निर्माण सम्पन्न कार्य कालिका-२	१,०००,०००.००
१६	पाखेन टोल सामुदायिक भवनमा शौचालय निर्माण र भवन देखि थिङ टोल गो.बा. निर्माण कालिका-२	३००,०००.००
१७	काब्रे गाउँबस्ती भलेसो निर्माण कालिका-२	३००,०००.००
१८	प्राङ्से भूमिस्थान संरक्षण कालिका-२	३००,०००.००
१९	देछेलिङ गुम्बा निर्माण सम्पन्न तथा संरक्षण कार्य कालिका-२	५००,०००.००
२०	लाङसेखोला खानेपानी संरक्षण कालिका-२	२००,०००.००
२१	राम सिता मन्दिर निर्माण कालिका-२	७००,०००.००
२२	आले खोला ढलान गो.बा. निर्माण कालिका-५	२००,०००.००
२३	स्याङ्ली टोल टुनी डाँडा घलेगाउँ खानेपानी टपाङ्गी निर्माण कालिका-५	२००,०००.००
२४	मुडुलीगाँज कल्भर्ट निर्माण कालिका-५	२००,०००.००
२५	मानेधारा कल्भर्ट निर्माण कालिका-५	२००,०००.००
२६	बागे ओडार बस्ती संरक्षण कालिका-५	२००,०००.००
२७	पुडासैनी टोल घरबस्ती संरक्षण कालिका-५	२००,०००.००
२८	मानेधारा बिच टोल पहिरो नियन्त्रण कालिका-५	३००,०००.००
२९	बिचटोल सामुदायिक भवन सम्पन्न कालिका-५	२५०,०००.००
३०	पाल्ले डुंगेधारा निर्माण तथा संरक्षण कालिका-३	५००,०००.००
३१	सादीखोला ऐसेलु फेद मुहान गरी ढाँडे खानेपानी कालिका-३	७५,०००.००
३२	सिमलीफेद मुहान गरी सिन्दुरे ढाँडे सिंचाई कालिका-३	१००,०००.००
३३	ज्याङलाङ प्रा.वि. देखि झाँकी टोल सम्म भलेसो निर्माण कालिका-५	३००,०००.००
३४	ज्याङलाङ प्रा.वि. देखि देउराली जाने गो.बा. निर्माण कालिका-५	३००,०००.००
३५	हात्तीमाने चौर देखी मानेधारा खानेपानी कालिका-५	३००,०००.००
३६	जुडी मुहान हुँदै कल्छे सिंचाई कालिका-३	५००,०००.००
३७	थापा लंडे भिर देखी बेलचौर गो.बा. कालिका-३	२००,०००.००
३८	पलेप प्रा.वि. चमेना गृह निर्माण कालिका-१	५००,०००.००
३९	सिमलीफेद देखी अगस्ती टोल सडक स्तरोन्नती कालिका-३	३५०,०००.००
४०	चिउरीबोट देखि बोर्डिङ स्कुल हुँदै थिङ टोल रेलिङ निर्माण कालिका-२	३००,०००.००
४१	च्यानडाँडा देखि घुम्तीबजार सम्म गो.बा.मा रेलिङ निर्माण कालिका-२	२००,०००.००
४२	डाँडा टोल सडक गोबनको बोट देखि देबकोटा टोल गो.बा निर्माण कालिका-५	१५०,०००.००

कालिका गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय धैवुड, रसुवा बागमती प्रदेश, नेपाल २०७३

४३	माथिल्लो रुप्सेपानी पँधेरा खोला देखि नवराज कृषि तथा पशुपन्छी फर्म सम्म सडक स्तरोन्नती कालिका-४	२००,०००.००
४४	बेतीनी कियापुत्री भवन सम्पन्न तथा कियापुत्री भवन देखि नेपाल बस्ती गो.बा. कालिका-३	२००,०००.००
४५	तल्लो सुँवारा टोल देखि सडक सम्म गो.बा. निर्माण कालिका-५	३००,०००.००
४६	जोखेचौर खानेपानी मर्मत तथा व्यवस्थापन कालिका-५	३००,०००.००
४७	धोबी खोला पिच सडक देखि जिवजिबे गो.बा. निर्माण कालिका-५	२००,०००.००
४८	पाडुङ्गा खोला मुहान गरी खुर्सने चौर च्यानडाँडा हुँदै आर्युवेद बारी सिंचाई कालिका-४	७००,०००.००
४९	लामिछाने टोल बस्ती संरक्षण कालिका-४ डाँडागाउँ	३००,०००.००
५०	तल्लो भदौरे बस्ती संरक्षण कालिका-४	३००,०००.००
५१	गिद्देखोला मुहान गरी ततर्का खेत सिंचाई कालिका-४	३००,०००.००
५२	कालिका १ बडा भवन घेराबार निर्माण कालिका-१	५००,०००.००
५३	राम्चे कल्भर्ट निर्माण कालिका-१	३००,०००.००
५४	पोलाङचेत गो.बा. निर्माण कालिका-१	३००,०००.००
५५	साउनेखोला मुहान गरी कुँडुल्ले खानेपानी कालिका-३	२५०,०००.००
५६	राम्चे गोरेटो बाटो रेलिङ निर्माण कालिका-१	२००,०००.००
५७	तितुङ टोल गो.बा. निर्माण कालिका-२	२००,०००.००
५८	छेरुवा मुहान गरी साम्राङ सिंचाई कालिका-३	२५०,०००.००
५९	छेरुवा मुहान गरी आचार्य टोल खानेपानी कालिका-३	२५०,०००.००
६०	शहिद स्मृति खेल मैदान मुनीको घरबस्ती संरक्षण कार्य कालिका-३	२५०,०००.००
६१	पेमा छोलिङ गुम्बा निर्माण सम्पन्न कालिका-२	५००,०००.००
६२	ठुलो डुगा तामाङ गाउँ बस्ती संरक्षण कालिका-४	३००,०००.००
६३	धुर्साघाङ कृषि सडक पहिरो नियन्त्रण कालिका-१	१,०००,०००.००
६४	कालिका आधारभूत सामुदायीक स्वास्थ्य केन्द्र भवन मर्मत कालिका-२	१,०००,०००.००
६५	उपल्लो रुप्सेपानी लामिछाने टोल बस्ती संरक्षण कालिका-४	२००,०००.००
ग.	पर्यटन योजनाका लागि साझेदारी	५००,०००.००
घ.	बडागत कार्यक्रम	१५,०००,०००.००
१	बडा नं १ तर्फ	३,०००,०००.००
१	सेती भुमे मा.बि. स्वर्ण जयन्ती तथा करांते प्रतियोगिता	६००,०००.००
२	सेतिभूमे मा.बि.शिक्षक अनुदान	६२४,०००.००
३	पलेप प्रा.बि.तलब भत्ता	२८६,०००.००
४	पलेप गो.बा. तथा नाली कटान	४००,०००.००
५	च्याङकुर तथा राम्चे गो.बा.	३००,०००.००
७	साना तथा आकस्मिक योजना	७९०,०००.००
	<u>राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम तर्फ</u>	
१	तेमाङ गोरेटो बाटो निर्माण	
२	ग्राङ गोरेटो बाटो निर्माण	
३	राम्चे पलेप र ग्राङ सडक नालि कटान	
२	बडा नं २ तर्फ	३,०००,०००.००
१	शिलादेवी प्रा.बि. शिक्षक अनुदान	२२१,०००.००
२	कालिका हिमालय मा.बि. बिद्यालय बस मर्मत तथा इन्धन	२००,०००.००
३	कार्यालय संचालन तथा व्यवस्थापन बिविध खर्च	१००,०००.००
४	नेपाली टोल गो.बा.मा रेलिङ निर्माण	१००,०००.००
५	नारायणस्थान देखि बैदारमाने सम्म गो.बा. तथा रेलिङ निर्माण रा.रो.प्र.कार्यक्रम सँग साझेदारी	२००,०००.००
६	लामाटोल देखि सडक सम्म भलेसो निर्माण रा.रो.प्र.कार्यक्रम सँग साझेदारी	१५०,०००.००

७	गोलेटोल गो.बा. निर्माण रा.रो.प्र.कार्यक्रम सँग साझेदारी	१५०,०००.००
८	थापाटोल गो.बा. निर्माण रा.रो.प्र.कार्यक्रम सँग साझेदारी	१००,०००.००
९	भूमेथान प्रतिक्षालय निर्माण	२००,०००.००
१०	आर्थिक सहायता	३००,०००.००
११	युवा तथा खेलकुद कार्यक्रम	५०,०००.००
१२	कालिका मन्दिरमा पुजाआजा व्यवस्थापन	१२९,०००.००
१३	कालिकास्थान भित्री सडको जोखिमपूर्ण स्थानमा रेलिङ निर्माण	३००,०००.००
१४	साना तथा आकस्मिक योजना	२५०,०००.००
१५	कृषि विविध कार्यक्रम आगमा आधारित ५० प्रतिशत अनुदान	४००,०००.००
१६	प्राइसे प्रतिक्षालय निर्माण	१५०,०००.००
	<u>राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम तर्फ</u>	
१	कालोमुल गो.बा.	
२	लामाटोल गो.बा.	
३	पाब्रेनटोल गो.बा.	
४	कार्कीछाप गो.बा.	
५	सुँबारा गो.बा.	
६	छेरुबा गो.बा.	
३	वडा नं ३ तर्फ	३,०००,०००.००
१	वडा कार्यालय संचालन तथा व्यवस्थापन	१२५,०००.००
२	ओइपानी क्रियापुत्री प्रतिक्षालय निर्माण	३००,०००.००
३	बाँसको झाँड देखि तल्लो धिमिरे बस्ती जाने गो.बा. निर्माण	१५०,०००.००
४	आर्थिक सहायता	२००,०००.००
५	बाटोमुनी बेतिनी घुम्ती सम्म जाने गो.बा. निर्माण	२७५,०००.००
६	काप्राफेद मुहान गरी साम्राङ वर्षे सिचाई निर्माण	१५०,०००.००
७	साना तथा आकस्मिक योजना	३००,०००.००
८	सुन्धरा मा.वि. शैक्षिक अनुदान	२००,०००.००
९	बच्छलादेवी आ.वि. शैक्षिक अनुदान	५०,०००.००
१०	सहिद स्मृति खेलमैदानबाट सिमलफेद जाने गो.बा. निर्माण	२५०,०००.००
११	इटपारे साउने चौतारो संरक्षण	२००,०००.००
१२	विपद् व्यवस्थापन तथा पाइप खरिद	३५०,०००.००
१३	अपाङ्गता भएकाहरुका लागि जिविकोपार्जन कार्यक्रम	१००,०००.००
१४	पशु औषधी खरिद	५०,०००.००
१५	धारापनी च्याँनडाँडा मरणघाट जाने गो.बा. निर्माण राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम साझेदारी	३००,०००.००
	<u>राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम तर्फ</u>	
१	पिपल धुम्की अँगि सडक सोलिङ/नाला निर्माण	
२	रातमाटे गैरीबारी पासाङल्हामु सडक जोड्ने गो.बा. निर्माण	
३	खतिबडा टोलदेखि महादेव मन्दिर जाने गो.बा. निर्माण	
४.	वडा नं ४ तर्फ	३,०००,०००.००
१	तल्लो रुप्सेपानी खानेपानी फेरबल जडान	३५०,०००.००
२	धुसेनी मरनघाट पाटो निर्माण	३५०,०००.००
३	देउरालीडाँडा मन्दिर घेरावार निर्माण	३००,०००.००
४	देवकोटा टोल सामुदायिक भवन अधुरो काम सम्पन्न	३००,०००.००
५	उपल्लो रुप्सेपानी पँधेरो प्रतिक्षालय निर्माण	२००,०००.००

६	अम्बास प्रतिक्षालय निर्माण	१००,०००.००
७	बि.क. टोल सामुदायिक भवन प्रतिक्षालय	१५०,०००.००
८	कृषि विविध कार्यक्रम	१००,०००.००
९	पशु विविध कार्यक्रम	१००,०००.००
१०	नाकेडाडा प्रतिक्षालय	१५०,०००.००
११	सेती देवी मा.वि. हस्त लेखन विकास सहजकर्ता परिचालन अनुदान	१९५,०००.००
१२	कार्यालय संचालन तथा प्रशासनिक खर्च	१००,०००.००
१३	सेती देवी मा.वि. इसिडी कक्षा व्यवस्थापन	९५,०००.००
१४	भैपरी आउने साना तथा आकस्मिक योजना	५१०,०००.००
	राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम तर्फ	
१	तल्लो रुप्सेपानी भट्टराइको घर देखी देउराली गौंडा सम्म गोरेटो बाटो निर्माण	
२	नयाँ वस्ती अधिकारी गाउँ जाने सडकमा सोलीङ तथा नालि निर्माण	
३	देवकोटागाउँ बरको बोट देखी नाकेडाँडा हुँदै गोङराङ रोड सम्म गो.बा. निर्माण	
४	सेती देवि मा.वि. पछाडी देखी बडा कार्यालय र स्वास्थ्य जाने गो..बा. निर्माण	
५	तल्लो रुप्सेपानी बरडाँडा देखी सेती देवी मा.वि. जाने गो.बा. निर्माण	
६	अधिकारी गाउँ पुच्छार देखो सिरान सम्म गो.बा.	
७	कुमारको घर देखी माथिल्लो सडक सम्म गो.बा.	
५	बडा नं ५ तर्फ	३,०००,०००.००
१	प्राथमिक तहमा अध्ययनरत विद्यार्थीका लागि निशुल्क स्टेशनरी तथा पाठ्यपुस्तक अतिरिक्त क्रियाकलाप कार्यक्रम संचालन अनुदान	३००,०००.००
२	श्री निलकण्ठ नमुना मा.वि.शिक्षक अनुदान कार्यक्रम	२६०,०००.००
३	श्री ज्याङलाङ प्रा.वि शिक्षक अनुदान कार्यक्रम	१००,०००.००
४	कृषि विविध तथा मागमा आधारित ५० प्रतिशत अनुदान कार्यक्रम	४००,०००.००
५	पशु विविध तथा गोठ सुधार मागमा आधारित ५० प्रतिशत अनुदान कार्यक्रम	४००,०००.००
६	ज्याङलाङ् युवा समाज क्याटरिङ तथा साउण्ड सिस्टम र स्टेज खरिद	२००,०००.००
७	कार्यालय संचालन तथा व्यवस्थापन विविध खर्च	२००,०००.००
८	साना तथा आकस्मिक योजना	२४०,०००.००
९	युवा तथा खेलकुद कार्यक्रम	२००,०००.००
१०	ढाँड कोलेटोल गोरेटो बाटो निर्माण	२००,०००.००
११	धुसघारी मरनपाटी निर्माण	१००,०००.००
१२	बडा अन्तरगत भएका गतिविधीको प्रचारात्मक भिडियो निर्माण तथा बडा वृत्तचित्र निर्माण	२००,०००.००
१३	उमराङ बाँझो खोरिया गैरा खानेपानी टघाङ्गी निर्माण	२००,०००.००
	राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम तर्फ	
१	कालिका ५ भित्र रहेका सडक नाली सरसफाई	
२	पनेरे खोला देखि गैरीगाउँ उपल्लो सिम हुँदै डि सम्म गो.बा.	
३	ज्याङलाङ प्रा.वि. देखि पाल्ले हुँदै पानीघाट सम्म गो.बा.	
४	धुसघारी देखि स्वाराटोल हुँदै पिपलबोट गैराबारी साउने हुँदै सल्लेरीडाँडा सम्म गो.बा.	
२.आर्थिक विकास तर्फ(क+ख+ग+घ)		२०,३९३,०००.००
क.	कृषि तर्फ	९,७५०,०००.००
१	अकबरे खुर्सानी, पुष्प खेती र च्याउ उत्पादन पकेट कार्यक्रम ५०% अनुदान कालिका-३	५००,०००.००
२	आलु तथा ताजा तरकारी र गोलभेडा उत्पादन पकेट कार्यक्रम ५०% अनुदान कालिका १	५००,०००.००
३	लसुन,प्याज,अदुवा/बेसार, गोलभेडा तथा ताजा तरकारी उत्पादन पकेट कार्यक्रम ५०% अनुदान कालिका-२	५००,०००.००
४	गोलभेडा तथा ताजा तरकारी अदुवा बेसार उत्पादन पकेट कार्यक्रम ५०% अनुदान कालिका- ४ र ५	१,०००,०००.००

५	मागमा आधारित कृषि प्रविधि हस्तान्तरण ५०% अनुदान	१,५००,०००.००
६	युवा लक्षित मागमा आधारित कृषि कार्यक्रम ५०% अनुदान	१,०००,०००.००
७	धैवुड साना किसान कृषि सहकारीलाई आलु तथा तरकारी चिस्यानका लागि ५० प्रतिशत अनुदान	१,०००,०००.००
८	बाली बिमा प्रिमियममा ५०% अनुदान कार्यक्रम	१५०,०००.००
९	मागमा आधारित पलाष्टिक टनेल ५०% अनुदान कार्यक्रम	१,०००,०००.००
१०	मौरी पालन प्रवर्द्धन कार्यक्रम ७० प्रतिशत अनुदान	१,०००,०००.००
११	कृषि उत्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	५००,०००.००
१२	कफी खेती प्रवर्धन कार्यक्रम	३००,०००.००
१३	खाद्यान्नबालीको बिउ वितरणमा अनुदान कार्यक्रम(मर्के) ५०% अनुदान	२००,०००.००
१४	रोगकिरा नियन्त्रणका लागि किटनाशक/ढुशिनाषक बिषादी बितरण कार्यक्रम	२५०,०००.००
१५	बडास्तरमा तरकारीका बिउबिजन तथा बिषादी लगायत कृषि सामाग्री बितरण कार्यक्रम ५ वटै वडा	२५०,०००.००
१६	कार्यक्रम अनुगमन तथा दैनिक भ्रमण भत्ता	१००,०००.००
ख.	पशु तर्फ	७,१५०,०००.००
१	उन्नत जातको पशु ढुवानी अनुदान (रसुवा/नुवाकोट जिल्ला भन्दा बाहेक जिल्लाबाट मात्र)	२००,०००.००
२	गाइभैंसीको नस्ल सुधारको लागि कृतिम गर्भाधान तथा सेक्स सिमेन व्यवस्थापन	२००,०००.००
३	पशु बिमा प्रिमियममा ५०% अनुदान कार्यक्रम	३००,०००.००
४	पशुपन्छी औषधी तथा सर्जिकल उपकरण खरिद	१,१००,०००.००
६	उपल्लो रुप्सेपानी दुग्ध उत्पादन कृषक समूह र कालिका.गा पा को साझेदारीमा साइलेज दाना उत्पादनमा प्रोबोध सहयोग कार्यक्रम	१,०००,०००.००
७	व्यवसायीक पशुपालक कृषकहरुका पशुपंक्षी तथा मत्स्य पालनका लागि मागमा आधारित ५० प्रतिशत अनुदान कार्यक्रम	१,०००,०००.००
८	युवा लक्षित मागमा आधारित पशुपंक्षी तथा मत्स्य पालन कार्यक्रम ५० प्रतिशत अनुदान	१,०००,०००.००
९	दुग्ध उत्पादक कृषकहरुको लागि दुग्ध ढुवानी भाडा, घरभाडा तथा उत्पादन प्रोत्साहन अनुदान	१,५००,०००.००
१०	पशुपन्छी तथ्याङ्क संकलन तथा अद्यावधिक	५०,०००.००
११	पशुपालक कृषकहरुका लागि मागमा आधारित प्रविधि सहयोग ५० प्रतिशत अनुदानमा	५००,०००.००
१२	रेबिज रोग नियन्त्रण तथा कुकुर बन्ध्याकरणका लागि साझेदारी	२००,०००.००
१३	कार्यक्रम अनुगमन तथा दैनिक भ्रमण खर्च	१००,०००.००
ग.	लघु उद्यम विकास तथा उद्योग शाखा	८८०,०००.००
१	नयाँ उद्यमी सृजनाको लागि कार्यक्रम सञ्चालन	२००,०००.००
२	उद्यम विकास सहजकर्ता परिचालन तलब, पोषाक भत्ता	१८०,०००.००
३	मागमा आधारित ५० प्रतिशत अनुदानमा प्रविधि हस्तान्तरण	५००,०००.००
घ.	रोजगार सेवा केन्द्र	१,११३,०००.००
१	उत्पादन र उद्यमशिलता मार्फत रोजगारी सिर्जना तथा न्युनतम रोजगारी प्रत्याभूति सीप विकास उद्यमशिलता प्रवर्द्धन र पुन एकीकरण सम्बन्धी क्रियाकलाप सञ्चालन(स्थानीय तहको शतप्रतिशत लागत साझेदारी।	१,०६३,०००.००
२	कार्यक्रम तथा आयोजनाको स्थलगत अनुगमन तथा मूल्याङ्कन	५०,०००.००
ङ.	भूमी प्रशासन सेवा, सुकुम्बासी व्यववस्थापन, बिर्ता उन्मुलन र भू-नीति सम्बन्धी कार्यक्रम	१,५००,०००.००
३. सामाजिक विकास तर्फ (क+ख+ग+घ)		४६,९४०,२००.००
क.	शिक्षा	१७,७७३,०००.००
१	बालविकास सहजकर्ता विद्यालय कर्मचारी र विद्यालय सहयोगी थप तलब	४३६८०००.००
२	सामुदायिक सिकाइ केन्द्रका परिचालक पोशाक तथा थप तलब	२०२०००.००
३	विद्यालय मसलन्द खर्च	२१५०००.००
४	अनुदान प्राप्त शिक्षकहरुको पोशाक खर्च	२४००००.००
५	सुत्केरी सङ्घ शिक्षक	२००००००.००
६	आधारभुत तह कक्षा-८ परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन	२००००००.००

७	स्थानीय पाठ्यपुस्तक निर्माण	१५००००.००
८	बैठक भत्ता तथा खाजा (प्र. अ. तथा शिक्षा समिति)	२००००.००
९	दिवा खाजा खर्च थप ECD-५ सम्म	९००००.००
१०	प्राइ आ. वि शिक्षक अनुदान	८५८०००.००
११	कालिका हिमालय मा.वि. शिक्षक अनुदान	८५८०००.००
१२	कालिका हिमालय क्याम्पस शिक्षक अनुदान	५६७०००.००
१३	विद्यार्थी प्रोत्साहन/ शिक्षक सम्मान	२००००.००
१४	शैक्षिक क्यालेन्डर छपाई	६००००.००
१५	निलकण्ठ नमुना मा. वि शिक्षक अनुदान	२८६०००.००
१६	सेतिदेवी मा. वि. शिक्षक अनुदान	२८६०००.००
१७	तेम्राइ शिक्षक अनुदान	२८६०००.००
१८	विज्ञान प्रदर्शनी/प्रतिभा पहिचान	१००००००.००
१९	शिक्षक कर्मचारी छनौट खर्च	५००००.००
२०	राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता	१५००००००.००
२१	सेतिभुमे मा. वि शिक्षक अनुदान	७४१०००.००
२२	कार्यसम्पादनको आधारमा विद्यालयलाई अनुदान	१५००००.००
२३	गरिब, विपन्न तथा जेहेन्दार विद्यार्थीहरुको लागि छात्रवृत्ति	३०००००.००
१९	नारायणस्थान आ.वि. शिक्षक अनुदान	२८६०००.००
२०	निलकण्ठ नमुना मा. वि विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	५२००००.००
ख.	स्वास्थ्य	२५,३१७,२००.००
१	जिबजिबे ग्रामिण अस्पताल, वर्थिङ सेन्टरहरु र आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र मा कार्यरत कर्मचारीको तलब भत्ता तथा पोषाक (सेवा परामर्श)	९,५६१,२००.००
२	महिला स्वास्थ स्वयं सेविका मासिक उत्प्रेरणा खर्च ।	६३६,०००.००
३	स्वास्थ्य संस्थाहरूको पानी, बिजुली मर्मत तथा बिल भुक्तानी ।	१००,०००.००
४	इन्टरनेट जडान, मर्मत तथा स्वास्थ्यकर्मीहरु र स्वास्थ्य संस्थाको संचार महशुल भुक्तानी तथा सञ्चार सेट खरिद ।	८०,०००.००
५	विविध खर्च (कार्यालय प्रयोजन इन्धन जेनेरेटर, ग्यास आदी)	५०,०००.००
६	निशुल्क सेवाको लागि ल्याब केमिकल, ग्लुकोमिटर, एक्सरे फिल्म व्यवस्थापन	१००,०००.००
७	स्वास्थ्य संस्थाहरुको नियमित प्रशासनिक मसलन्द, कार्यालय तथा सरसफाई सामाग्री व्यवस्थापन	२००,०००.००
८	गर्भवती पोषण कार्यक्रम (अण्डा बिवरण)	४५०,०००.००
९	विश्व रक्तदान दिबस/महिला स्वास्थ्य स्वयम् सेबियका दिबसको अवसरमा रक्तदान शिबिर तथा रक्तदान सचेतना मुलक कार्यक्रम सञ्चालन	१००,०००.००
१०	स्वास्थ्य संस्था व्यवस्थापन समिति बैठक खाजा खर्च व्यवस्थापन	५०,०००.००
११	विविध तथा आकस्मिक खर्च	२००,०००.००
१२	पाठेघरको मुखको क्यान्सर स्किनिङ,स्त्रीरोग विशेषज्ञ सेवा तथा VIA जाँच	२००,०००.००
१३	स्वास्थ्य शाखा, स्वास्थ्य चौकीलाई डेस्टप, कम्प्यूटर र यू.पि.एस. व्यवस्थापन ।	२००,०००.००
१४	महिला स्वास्थ स्वयं सेबिका मासिक बैठक खाजा व्यवस्थापन ।	८०,०००.००
१५	औषधी,लगायतका,सामाग्रीहरुको ढुबानी,मूल्याङकन अनुगमन र दैनिक भमण भत्ता	१००,०००.००
१६	स्वास्थ्य संस्थाहरुको लागि अति आवश्यक औजार उपकरण खरिद तथा मर्मत	२००,०००.००
१७	महामारी जन्य रोगहरुको चौमासिक रिभ्यु तथा RRT परिचालन	५०,०००.००
१८	ओ पि डी टिकट तथा HMIS TOOLS व्यवस्थापन	१००,०००.००
१९	मानसिक रोगीहरुका लागि आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधी खरिद	५००,०००.००
२०	नागरिक स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रम निरन्तरता	१,०००,०००.००
२१	नियमित खोप सेवा,गाउघर,क्लिनिक,आँखा क्लिनिक संचालन यातायात खर्च ।	६०,०००.००

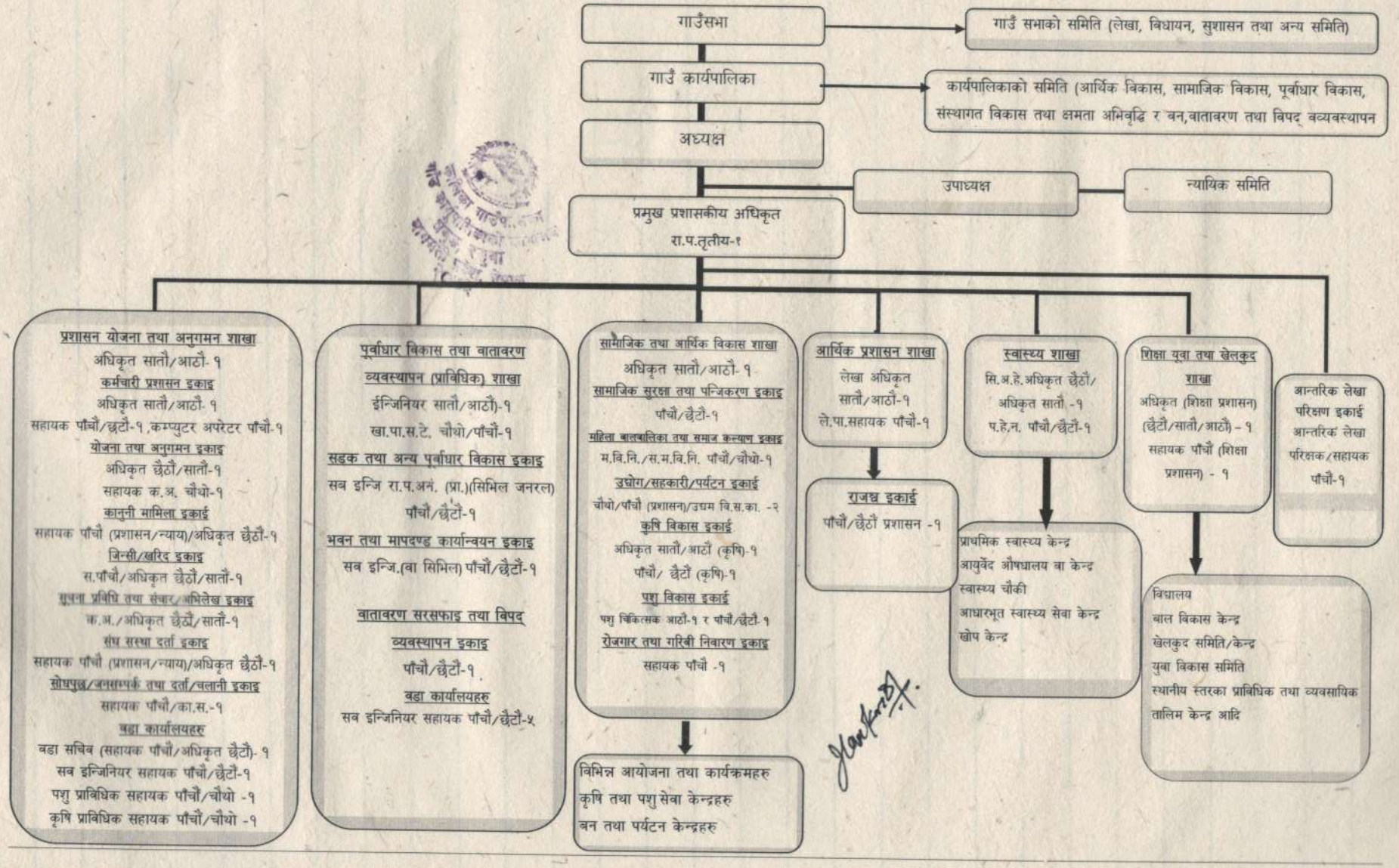
२२	महिला स्वास्थ स्वयंसेविका तथा सरोकारवालाहरुको पारस्परिक अध्ययन अवलोकल सिकाई आदान प्रदान भ्रमण कार्यक्रम।	५००,०००.००
२३	समुदाय स्तरमा मानसिक स्वास्थ्य सचेतना मुलक कार्यक्रमहरु सञ्चालन	५०,०००.००
२४	जिवजिवे ग्रामिण अस्पतालमा मानसिक रोग विशेषज्ञ (Outreach) सेवा सञ्चालन	१००,०००.००
२५	स्वास्थ्य संस्थाहरुको सामाजिक परिक्षण कार्यक्रम	१५०,०००.००
२६	जिवजिवे ग्रामिण अस्पतालमा व्यवस्थापन तथा सबलीकरण अनुदान	२,५००,०००.००
ग.	आयुर्वेद	१,२५०,०००.००
१	आयुर्वेद औषधि खरिद	१,०००,०००.००
२	कार्यालय संचालन व्यवस्थापन मसलन्द, बिबिध तथा भ्रमण खर्च	२५०,०००.००
घ.	लैङ्गिक समानता तथा समावेशीकरणतर्फ लक्षित वर्ग	२,६००,०००.००
१	महिला जिबिकोपार्जन कार्यक्रम	५००,०००.००
२	जनजाती जिबिकोपार्जन कार्यक्रम	३००,०००.००
३	दलित जिबिकोपार्जन कार्यक्रम	३००,०००.००
४	अल्पसंख्यक जिबिकोपार्जन कार्यक्रम	५०,०००.००
६	ज्येष्ठ नागरिक सम्मान तथा घरदैलो कार्यक्रम	५००,०००.००
८	दिवसीय कार्यक्रम (बाल दिवस, नारी दिवस, लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान, अपाङ्गता दिवस, जेष्ठ नागरिक दिवस)	१००,०००.००
९	तिज कार्यक्रम	५०,०००.००
१०	सिबिआर साझेदारी बागमती प्रदेश सरकार	२००,०००.००
११	अनुगमन तथा भ्रमण	५०,०००.००
१२	अपाङ्गता भएकाहरुका लागि सहायता सामाग्री सहयोग	१००,०००.००
१३	अपाङ्ग समन्वय समितिको बैठक	५०,०००.००
१५	लैङ्गिक बजेट परिक्षण कार्य	१००,०००.००
१६	संस्कृति जगेर्ना कार्यक्रम	३००,०००.००
४. वातावरण विपद व्यवस्थापन		४,३००,०००.००
१	विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य र पुनस्थापनाका लागि आत्यावश्यक सामाग्री खरिद	३००,०००.००
२	सुरक्षाकर्मीको लागि बिपद् उद्दार सामाग्री खरिद तथा हस्तान्तरण	२००,०००.००
४	विपद् तथा प्रकोप व्यवस्थापन कोष	२,५००,०००.००
५	आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्रको लागि सामाग्री खरिद	३००,०००.००
६	आर्थिक सहायता कोष	१,०००,०००.००
५. सुशासन तथा संस्थागत बिकास (क+ख+ग+घ+ङ)		२,९१०,०००.००
क.	प्रशासकीय सुशासनतर्फ	१,०५०,०००.००
१	सार्वजनिक सुनुवाइ ३ पटक	१५०,०००.००
२	वार्षिक तथा चौमासिक प्रगती समिक्षा	१००,०००.००
३	समयानुकुल परिवर्तन तथा स्वीकृत ऐन नियम तथा कार्यविधिहरु राजपत्रमा प्रकाशन	१००,०००.००
४	गाउँपालिकाको विविध विषयवस्तु समेटिएको पुस्तिका तयारी तथा प्रकाशन	५००,०००.००
५	बजार अनुगमन	१००,०००.००
६	उत्कृट कर्मचारी पुरस्कार कार्यक्रम	१००,०००.००
ख.	न्यायिक समितितर्फ	८००,०००.००
१	न्यायीक समितिको बैठक भत्ता/दैनिक भ्रमण तथा सञ्चालन खर्च	२००,०००.००
२	मेलमिलाप केन्द्र गठन तथा व्यवस्थापन	५०,०००.००
३	मेलमिलापकर्ताको बैठक संचालन खर्च,बैठक भत्ता र दैनिक भ्रमण खर्च	५०,०००.००
४	न्यायीक समिति र मेलमिलापकर्ताहरुलाई क्षमता बिकास पुनर्ताजगी सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम	१००,०००.००
५	मेलमिलापकर्ताहरुको लागि झोला,छाता र स्टेशनरी सामाग्री बितरण	१००,०००.००

६	नयाँ मेलमिलापकर्ताहरुको लागि तालिम	३००,०००.००
ग.	सूचना प्रबिधि शाखा	७५०,०००.००
१	एकीकृत आन्तरिक प्रशासन प्रणाली:• कर्मचारी अभिलेख प्रणाली (Staff Record & HR System)• डिजिटल कागजात व्यवस्थापन प्रणाली (Document Management System/DMS)	५००००.००
२	क्लाउड भण्डारण (Cloud Storage) तथा डेटा ब्याकअप खरिदः गाउँपालिकाका बिभिन्न प्रणाली र DMS का डेटा सुरक्षित राख्न AWS, Azure वा सरकारी क्लाउड स्पेस खरिद।	१००००.००
३	डिजिटल कार्ड प्रिन्टर खरिद(महिला शाखा)	१५००००.००
घ.	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण सेवा ईकाई	२१०,०००.००
१	IRIS स्क्यानर खरिद	१६०,०००.००
२	घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम	५०,०००.००
ङ.	योजना तथा प्राबिधिक शाखा	१००,०००.००
१	उपभोक्ता समिति अभिमुखीकरण कार्यक्रम	१००,०००.००
६.	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक (क+ख+ग)	९१,८५२,६५५.००
क.	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक चालुतर्फ	८७,३५२,६५५.००
१	पदाधिकारी अन्य सुबिधा	५,५५०,०००.००
२	परिश्रमिक कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ता समेत	२९,०००,०००.००
३	स्थानीय भत्ता	२,०००,०००.००
४	महंगी भत्ता	२,०००,०००.००
५	अन्य भत्ता	५००,०००.००
६	कर्मचारी पोषाक	८००,०००.००
७	गाउँपालिका महासंघ सदस्यता शुल्क	३०,०००.००
८	LGPAS अभिमुखीकरण तथा मुल्याङ्कन	२००,०००.००
९	कर्मचारी कल्याण कोष	१,८००,०००.००
१०	पानी तथा बिजुलि	६००,०००.००
११	संचार महशुल	८००,०००.००
१२	अन्य भाडा	१५०,०००.००
१३	घर भाडा	९००,०००.००
१४	सबारी साधन तथा मेशिनरी औजार भाडा	५००,०००.००
१५	इन्धन कार्यालय प्रयोजन	१,५००,०००.००
१६	इन्धन पदाधिकारी	१,५००,०००.००
१७	इन्धन कर्मचारी	१,०००,०००.००
१८	सबारी साधन मर्मत खर्च कार्यालय	२,५००,०००.००
१९	सबारी साधन मर्मत खर्च पदाधिकारी	२००,०००.००
२०	सबारी साधन मर्मत खर्च कर्मचारी	४००,०००.००
२१	मेशिनरी औजार मर्मत सम्भार तथा संचालन खर्च	६५०,०००.००
२२	बीमा तथा नबीकरण खर्च	६००,०००.००
२३	मसलन्द तथा कार्यालय समाग्री खर्च	२,२००,०००.००
२४	पत्रपत्रिका छपाई तथा सुचना प्रकाशन खर्च	६००,०००.००
२५	सेवा र परामर्श खर्च	८००,०००.००
२६	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	५००,०००.००
२७	नि.सा.स.को मर्मत संभार	८००,०००.००
२८	अन्य सेवा शुल्क	३००,०००.००
२९	पदाधिकारी तथा कर्मचारीलाई बैठक भत्ता (सभा, विषयगत समिति, वडा समिति, खरिद समिति)	१,८००,०००.००
३०	कार्यक्रम खर्च	८००,०००.००

३१	दैनिक भ्रमण खर्च	२,५००,०००.००
३२	अनुगमन तथा मुल्याङ्कन खर्च	१,०००,०००.००
३३	पारिवारिक भ्रमण खर्च	५००,०००.००
३४	कर्मचारी पदपुर्ती समितिको बैठक	१००,०००.००
३५	करार सेवा शुल्क करार कर्मचारी तलब स्वयंसेवक/ज्यालादारी तथा संघ र प्रदेश कार्यक्रम करार साझेदारी समेत	१६,०००,०००.००
३६	स्वयंसेवक खेलकुद प्रशिक्षक परिचालन खर्च	८००,०००.००
३७	सडक बत्ती महशुल	४५०,०००.००
३८	निलकण्ठ नमूना मा.वि. जग्गा भाडा कालिका-५	८००,०००.००
३९	विविध खर्च	१,५००,०००.००
४०	अध्यक्षको सचिवालय अतिथि सत्कार खर्च	२५०,०००.००
४१	उपाध्यक्षको सचिवालय अतिथि सत्कार खर्च	२५०,०००.००
४२	सभा संचालन	२००,०००.००
४३	कर्मचारी क्षमता विकास तथा तालिम खर्च	५००,०००.००
४४	जिवजिबे ग्रामिण अस्पतालका लागि परामर्श सेवा खरिद	५००,०००.००
४५	कम्प्युटर सामाग्री खरिद कार्यको रकम भुक्तानी	२६१,०५५.००
४६	कम्प्युटर सामाग्री खरिद तथा मर्मत कार्यको रकम भुक्तानी	३६१,६००.००
४७	लेखा समिति बैठक तथा बेरुजु फछ्रौट सम्बन्धी कार्यक्रम	२००,०००.००
४८	अन्य कार्यालय सञ्चालन खर्च	२००,०००.००
ख.	बडागत चालु	१,०००,०००.००
१	१ नं बडा कार्यालयमा कार्यालय सामाग्री खर्च तथा अन्य खर्च	२००,०००.००
२	२ नं बडा कार्यालयमा कार्यालय सामाग्री खर्च तथा अन्य खर्च	२००,०००.००
३	३ नं बडा कार्यालयमा कार्यालय सामाग्री खर्च तथा अन्य खर्च	२००,०००.००
४	४ नं बडा कार्यालयमा कार्यालय सामाग्री खर्च तथा अन्य खर्च	२००,०००.००
५	५ नं बडा कार्यालयमा कार्यालय सामाग्री खर्च तथा अन्य खर्च	२००,०००.००
ग.	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक पूँजीगततर्फ (जिन्सी समेत)	३,५००,०००.००
१	ल्यापटप लगायत प्रिन्टर तथा अन्य मेशिनरी औजार व्यवस्थापन	१,०००,०००.००
२	गाउँपालिका कार्यालय इन्भटर जडान तथा व्यवस्थापन	१,०००,०००.००
३	कार्यालय फर्निचर तथा फिक्चर्स खरिद (सबै बडा कार्यालय र गाउँपालिका भवन समेत) एवं कार्यालय व्यवस्थापन	१,५००,०००.००
	जम्मा विनियोजन रकम	२८१,४०५,८५५.००
	कुल जम्मा विनियोजन रकम	४८२,५८२,८५५.००
	चालु खर्च तर्फ (६३.४३%)	३०५,८१९,८५५.००
	पूँजीगत खर्च तर्फ (३६.५७%)	१७६,७६३,०००.००

अनुसूची- ४

कालिका गाउँपालिका, धैवुङ, रसुवाको संगठन संरचना (दरवन्दी तेरिज) २०८३



अनुसूची-४

कालिका गाउँपालिका, धैवुङ, रसुवा

स्विकृत दरवन्दी तेरिज २०८३

गाउँपालिका कार्यालय तर्फ ((स्थायी दरवन्दी तर्फ)

क्र.सं.	पद नाम	श्रेणी/तह	प्राविधिक	अप्राविधिक	जम्मा	कैफियत
१	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	रा.प.तृतिय/८ औं	०	१	१	
२	प्रशासन सेवा तर्फ					
क	सामान्य प्रशासन समूह					
अ	अधिकृतस्तर	अधिकृतस्तर सातौं/आठौं तह (प्रशासन)	०	२	२	
आ	सहायकस्तर	सहायक पाँचौं/अधिकृत स्तर छैटौं	०	४	४	
ख	लेखा समूह					
अ	अधिकृतस्तर	अधिकृतस्तर सातौं/आठौं तह(लेखा)	०	१	१	
	सहायकस्तर					
आ	आ.ले.प.	सहायक पाँचौं (लेखा)/अधिकृतस्तर छैठौं	०	१	१	
इ	लेखापाल	सहायक पाँचौं (लेखा)/अधिकृतस्तर छैठौं	०	१	१	
ग	विविध सेवा					
अ	महिला विकास निरिक्षक	सहायक चौथो/पाँचौं/अधिकृतस्तर छैठौं	०	१	१	
आ	कम्प्युटर अपरेटर	सहायक पाँचौं	१	०	१	
घ	शिक्षा सेवा					
अ	शिक्षा अधिकृत	अधिकृतस्तर सातौं/आठौं तह(शिक्षा)	१	०	१	
आ	प्राविधिक सहायक	सहायक पाँचौं/ अधिकृतस्तर छैठौं	१	०	१	
ङ	स्वास्थ्य सेवा					
अ	स्वास्थ्य अधिकृत (हेल्थ इन्स्पेक्सन)/सि.अ.हे.व.अधिकृत	अधिकृतस्तर छैठौं/सातौं/आठौं तह	१	०	१	
आ	प.हे.न. (नर्सिङ)	पाँचौं/छैठौं	१	०	१	
च	पशु सेवा					
अ	पशु चिकित्सक	अधिकृतस्तर आठौं तह(पशु)	१	०	१	
आ	पशु विकास अधिकृत	पाँचौं/छैठौं तह(पशु)	१	०	१	
इ	पशु सेवा प्राविधिक	सहायक पाँचौं (भेटेनरी)/अधिकृतस्तर छैठौं	१	०	१	
ई	ना.प.स्वा.प्रा./ना.प.से.प्रा	सहायक चौथो/पाँचौं(भेटेनरी)	२	०	२	
छ	कृषि सेवा					
अ	कृषि विकास अधिकृत	अधिकृतस्तर सातौं/आठौं कृषि)	१	०	१	
आ	प्राविधिक सहायक	पाँचौं (कृषी सेवा)/अधिकृतस्तर छैठौं	२	०	२	
इ	नायव प्रा.स.	चौथो/पाँचौं(कृषी सेवा)	१	०	१	
ज	इन्जिनियरिङ सेवा					
अ	इन्जिनियर (सिभिल)	अधिकृतस्तर सातौं/आठौं तह	१	०	१	
आ	सव-इन्जिनियर	पाँचौं(सिभिल)/अधिकृतस्तर छैठौं	२	०	२	
इ	खा.पा.स.टे.	चौथो/पाँचौं(सेनेटरी)	१	०	१	
३	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	०	२	२	
	जम्मा		१८	१३	३१	

नोट : स्वास्थ्य संस्थाहरु, आर्युवेद स्वास्थ्य केन्द्र र माथि उल्लेख नभएका कार्यालय तथा सेवा केन्द्रहरुको दरवन्दी तथा संगठन संरचना मन्त्रालयले तोके बमोजिम हुनेछ । साथै कार्यालय सहयोगी, जे.सि.भि. अपरेटर, ह्यावी सवारी चालक, एम्बुलेन्स चालक लगायतको हकमा कार्यालयको आवश्यकता, मेसिन तथा सवारी साधनको उपलब्धता र गाउँपालिकाको आन्तरिक स्रोतको अवस्था समेतलाई आधार मानेर गाउँ कार्यपालिकाले औचित्य पुष्ट्याईं हुने गरी करार सेवाको दरवन्दी थप/घट गर्न सक्नेछ ।

कालिका गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
बेथुङ, रसुवा
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

अनुसूची-४

जिवजिवे प्राथिक स्वास्थ्य केन्द्र/ग्रामिण अस्पताल (स्थायी दरवन्दी तर्फ)

क्र.सं.	पद नाम	श्रेणी/तह	प्राविधिक	अप्राविधिक	जम्मा	कैफियत
१	मेडिक अधिकृत	अधिकृतस्तर आठौं	१	०	१	
२	हे.अ./जनस्वास्थ्य निरिक्षक	पाँचौ/ छैटौं/सातौं	१	०	१	
३	अ.हे.व.	चौथो/पाँचौ/ छैटौं	३	०	३	
४	स्टाफ नर्स	पाँचौ/छैटौं/सातौं	१	०	१	
५	अ.न.मी.	चौथो/पाँचौ/ छैटौं	३	०	३	
६	ल्याब असिस्टेन्ट	चौथो/पाँचौ/ छैटौं	१	०	१	
७	का.स.	श्रेणी विहिन	०	२	२	
	जम्मा		१०	२	१२	

राम्चे स्वास्थ्य चौकी (स्थायी दरवन्दी तर्फ)

क्र.सं.	पद नाम	श्रेणी/तह	प्राविधिक	अप्राविधिक	जम्मा	कैफियत
१	हे.अ./जनस्वास्थ्य निरिक्षक	पाँचौ/छैटौं/सातौं	१	०	१	
२	अ.हे.व.	चौथो/पाँचौ/छैटौं	३	०	३	
३	अ.न.मी.	चौथो/पाँचौ/ छैटौं	२	०	२	
४	का.स.	श्रेणी विहिन	०	१	१	
	जम्मा		६	१	७	

भोर्ले आर्युवेद औषधालय (स्थायी दरवन्दी तर्फ)

क्र.सं.	पद नाम	श्रेणी/तह	प्राविधिक	अप्राविधिक	जम्मा	कैफियत
१	कविराज	पाँचौ/छैटौं/सातौं	१	०	१	
२	वैद्य	चौथो/पाँचौ/छैटौं	१	०	१	
३	का.सा./औषधी कुटुवा	श्रेणी विहिन	०	२	२	
	जम्मा		२	२	४	

वडा कार्यालय तर्फ (स्थायी दरवन्दी तर्फ)

क्र.सं.	पद नाम	श्रेणी/तह	प्राविधिक	अप्राविधिक	जम्मा	कैफियत
१	वडा सचिव	सहायक चौथो/पाँचौ/अधिकृत छैटौं (प्रशासन)	०	५	५	
२	सव-इन्जिनियर	पाँचौ/छैटौं (सिभिल)	५	०	५	
	जम्मा		५	५	१०	

जम्मा दरबन्दी (स्थायी दरवन्दी तर्फ)

क्र.सं.	पद नाम	श्रेणी/तह	प्राविधिक	अप्राविधिक	जम्मा	कैफियत
	जम्मा स्थायी दरबन्दी		४१	२३	६४	

गाउँपालिका कार्यालय विभिन्न कार्यक्रम/आयोजना तर्फ/पालिका अनुदान (अस्थायी तथा करार सेवाबाट मात्र पदपुर्ती गरिने)

क्र.सं.	पद नाम	श्रेणी/तह	प्राविधिक	अप्राविधिक	जम्मा	कैफियत
१	सूचना प्रविधि अधिकृत	अधिकृतस्तर छैठौं/सातौं	१	०	१	
राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जिकरण विभाग अन्तरगत						
१	MIS अपरेटर	सहायक पाँचौ	१	०	१	
२	फिल्ड सहायक	सहायक चौथो	१	०	१	
गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम						
१	उद्यम बिकास सहजकर्ता	सहायक चौथो	०	२	२	
प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम						
१	रोजगार संयोजक	सहायक पाँचौ	०	१	१	
२	रोजगार सहायक	सहायक पाँचौ	०	१	१	
कृषि स्नातक कार्यक्रम						
१	पशु चिकित्सक	अधिकृतस्तर छैटौं	१	०	१	
२	कृषि स्नातक	अधिकृतस्तर छैटौं	१	०	१	
एक गाउँ एक प्राविधिक कार्यक्रम						
१	ना.प्रा.स.कृषि	सहायक चौथो	२	०	२	
२	ना.प्रा.स.पशु	सहायक चौथो	१	०	१	

कालिका गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
बेदुल, रसुवा
बागमती प्रदेश, नेपाल

अनुसूची-४

क.सं.	पद नाम	श्रेणी/तह	प्राविधिक	अप्राविधिक	जम्मा	कैफियत
गरिब संग विशेश्वर कार्यक्रम						
१	सामाजिक परिचालक	सहायक चौथो	१	०	१	
स्वास्थ तर्फको म स्वास्थ्य, मेरो समुदाय स्वास्थ, घरटोलमा स्वास्थ प्रवर्द्धन कार्यक्रम						
१	जनस्वास्थ्य अधिकृत	अधिकृत सातौ	१	०	१	
सामी कार्यक्रम तर्फ						
१	मनो सामाजिक परामर्शकर्ता	सहायक पाँचौ	१	०	१	
२	रिटर्नी स्वयंसेवक	श्रेणी विहिन	०	२	२	
फोहरमैला तथा सरसफाई कार्यक्रम तर्फ						
१	सरसफाइ कार्यकर्ता	श्रेणी विहिन	०	३	३	
२	सार्वजनिक शौचालय सरसफाई कर्ता	श्रेणी विहिन	०	१	१	
वागमती प्रदेश आन्तरिक मामिला तथा कानुन मन्त्रालय						
१	न्यायीक सहजकर्ता	सहायक पाँचौ	०	१	१	
जिवजिवे ग्रामिण अस्पताल प्रदेश अनुदान						
१	हे.अ.	पाँचौ	१	०	१	
२	ल्याब टेक्निसयन	पाँचौ	१	०	१	
३	स्टाफ नर्स	पाँचौ	२	०	२	
४	डेन्टल हाइजेनिष्ट	पाँचौ	१	०	१	
५	फार्मेसी सहायक	पाँचौ	२	०	२	
६	रेडियो ग्राभर	पाँचौ	१	०	१	
७	का.स.	श्रेणी विहिन	०	२	२	
जिवजिवे ग्रामिण अस्पताल अस्पताल आन्तरिक आम्दानी तर्फ						
१	अ.हे.व.	चौथो	१	०	१	
२	लेखापाल	चौथो	०	१	१	
३	स्वयंसेवक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो	१	०	१	
४	अक्सिजन प्लान्ट अपरेटर	चौथो	१	०	१	
५	एम्बुलेन्स सवारी चालक	श्रेणी विहिन	०	१	१	
६	का.स.	श्रेणी विहिन	०	२	२	
वागमती प्रदेश स्वास्थ्य मन्त्रालयको अनुदान						
१	विद्यालय नर्स	पाँचौ	५	०	५	
कृषि तथा पशु सेवा तर्फ						
१	स्वयंसेवक पशु प्राविधिक	सहायक चौथो	२	०	२	
शिक्षा (विद्यालय)तर्फ						
क.	पालिका अनुदान तर्फ					
१	प्रध्यापक	कालिका हि.क्याम्पस	१	०	१	
२	मा.शि.	मा.शि.	१	०	१	
३	प्रा.शि.	प्रा.शि.	८	०	८	
ख.	वडा अनुदान तर्फ					
१	नि.मा.शि.	नि.मा.शि.	१	०	१	
२	प्रा.शि.	प्रा.शि.	६	०	६	
३	बालविकास सहजकर्ता	बालविकास सहजकर्ता	०	१	१	
४	विद्यालय कर्मचारी	का.स. श्रेणी विहिन	०	१	१	
५	पुस्तकालय कर्मचारी	चौथो	०	१	१	
कालिका सामुदायिक आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र						
१	हे.अ.	सहायक पाँचौ	१	०	१	

अनुसूची-६

क्र.सं.	पद नाम	श्रेणी/तह	प्राविधिक	अप्राविधिक	जम्मा	कैफियत
२	स्टाफ नर्स	सहायक पाँचौं	१	०	१	
३	अ.हे.व.	सहायक चौथो	१	०	१	
४	अ.न.मी.	सहायक चौथो	२	०	२	
५	ल्याव. असिस्टेन्ट	सहायक चौथो	१	०	१	
६	का.स.	श्रेणी विहिन	०	२	२	
कालिका सामुदायिक आँखा केन्द्र						
१	नेत्र सहायक	सहायक पाँचौं	१	०	१	
२	अप्टिकल फिटर	सहायक चौथो	१	०	१	
वेतिनी आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र						
१	अ.हे.व.	सहायक चौथो	१	०	१	
२	अ.न.मी.	सहायक चौथो	१	०	१	
३	का.स.	श्रेणी विहिन	०	१	१	
धुसेनी आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र						
१	अ.हे.व.	सहायक चौथो	१	०	१	
२	अ.न.मी.	सहायक चौथो	१	०	१	
३	का.स.	श्रेणी विहिन	०	१	१	
गाउँपालिका कार्यालय तर्फ						
१	हल्का सवारी चालक	श्रेणी विहिन	१	०	१	
२	ह्यावी सवारी चालक	श्रेणी विहिन	३	०	३	
३	एम्बुलेन्स तथा सव वहान चालक	श्रेणी विहिन	२	०	२	
४	जे.सी.भी. अपरेटर	श्रेणी विहिन	१	०	१	
५	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	०	६	६	
६	स्वयंसेवक कर संकलक	सहायक चौथो	०	१	१	
७	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	सहायक चौथो	१	०	१	
८	स्वयंसेवक सहायक कम्प्युटर अपरेटर	सहायक चौथो	२	०	२	
	जम्मा		६८	३१	९९	

वडा कार्यालय तर्फ

क्र.सं.	पद नाम	श्रेणी/तह	प्राविधिक	अप्राविधिक	जम्मा	कैफियत
१	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहीन	०	५	५	
	जम्मा		०	५	५	

जम्मा दरबन्दी (करार दरवन्दी तर्फ)

क्र.सं.	पद नाम	श्रेणी/तह	प्राविधिक	अप्राविधिक	जम्मा	कैफियत
	जम्मा करार दरबन्दी		६८	३६	१०४	

कुल दरबन्दी (स्थायी र करार दरवन्दी तर्फ)

क्र.सं.	पद नाम	श्रेणी/तह	प्राविधिक	अप्राविधिक	जम्मा	कैफियत
	स्थायी दरबन्दी जम्मा		४१	२३	६४	
	करार दरबन्दी जम्मा		६८	३६	१०४	
	कुल जम्मा दरबन्दी		१०९	५९	१६८	

नोट : करार दरबन्दीहरु मध्ये आयोजनाहरुको हकमा आयोजनाको समाप्ति वा सहयोग प्राप्त नभए सँगै करार दरबन्दीहरु स्वत खारेज भएको मानिनेछ भने गाउँपालिका अनुदानबाट तलबभत्ता खानेहरुको हकमा गाउँपालिकाको आन्तरिक स्रोत र कार्यवोझको आधारमा गाउँसभाको निर्णयानुसार हुनेछ ।

अनुसूची ५: तलबी प्रतिवेदन फाराम
नेपाल सरकार
कालिका गाउपालिका
आ.व.२०८२/०८३ को लागि
तलबी प्रतिवेदन

श्री प्रदेश किताबखाना बागमती प्रदेश ।
श्री कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय, धुन्चे रसुवा ।

क्र. सं.	क.सं.नं.	कर्मचारीको नाम थर	सेवा/समूह /उपसमूह	श्रेणी/तह	सुरु नियुक्ति मिति	हालको पदमा बढुवा/ तरवृद्धि/ नियुक्ति मिति	तलब स्केल			२०८२ साल असार मसान्तसम्म बाहुपर्ने आएको ग्रेड संख्या	हाल आ.व. २०८२/०८३ मा				जम्मा ग्रेड रकम	तलब र ग्रेडको जम्मा रकम	ग्रेड वृद्धि हुने मिति	कैफियत
							हालको पदको मूल तलब स्केल	२०५७/०४/०९ मन्त्री तथा अन्य नियुक्त प्राविधिक कर्मचारीको तलबमानमा थप रकम । २०७५असार मसान्तसम्म बाहुपर्ने आएको प्राविधिक ग्रेडको रकम)	जम्मा तलब स्केल		समायोजन ग्रेड	पद हुने ग्रेड संख्या	जम्मा ग्रेड संख्या	ग्रेड दर				
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०.४+९	११	१२	१३	१४.१२+१३	१५	१६.११×१४	१७.१०+१६	१७	१८
१	१७४९९८	श्री कृष्ण बहादुर के.सी. कुंवर	प्रशासन	रा.प.तृतीय			४३६८९		४३६८९	८	०	०	८	१४५६	११६४८	५५३३७	-	अधिकतम
२	२३१९४३	श्री बाचस्पति सुनुवार	प्रशासन लेखी	सातौ	२०७५-७-४	२०७५-७-५	४५८५१		४५८५१	६	२	१	९	१५२८	१३७५२	५९६०३	२०८२-७-१	कार्तिक
३	२३६९४१	श्री गोपी पराजुली	प्रशासन लेखा	सातौ	२०७५-८-१०	२०७५-८-११	४५८५१		४५८५१	५	०	१	६	१५२८	९१६८	५५०१९	२०८२-८-१	मंसीर
४		श्री त्रिलानाथ नेपाल	प्रशासन	सातौ	२०५८-७-१७	२०७९-५-१	४५८५१		४५८५१	८	०	०	८	१५२८	१२२२४	५८०७५		अधिकतम
५	१६२१४६	श्री बुद्धिनाथ न्यौपाने	कृषि/भेटनरी	छैटौ	२०४५-९-२९	२०७५-२-१५	४३६८९	३९१२	४६६०१	७	०	१	८	१४५६	११६४८	५८२४९	२०८३-३-१	असार
६		श्री मिननाथ पौडेल	प्रशासन	छैटौ	२०५७-१२-२२	२०७९-४-१	४३६८९		४३६८९	२	०	१	३	१४५६	४३६८	४८०५७	२०८२-४-१	साउन
७		श्री गोविन्द प्रसाद आचार्य	प्रशासन	छैटौ	२०५८-१०-१	२०७९-४-२	४३६८९		४३६८९	२	०	१	३	१४५६	४३६८	४८०५७	२०८२-४-१	साउन
८	२०१८३९	श्री प्रकाश देवकोटा	नेपाल कृषि बालि विकास	छैटौ	२०६९-१०-११	२०८१-१०-१	४३६८९		४३६८९	०	०	१	१	११५८	११५८	४४८४७	२०८२-१०-१	माघ
९	२३८८२७	श्री भुवनराज डुङ्गाना	प्रशासन	छैटौ	२०७८-९-२	२०८१-१०-१	४३६८९		४३६८९	०	०	१	१	११५८	११५८	४४८४७	२०८२-१०-१	माघ
१०		श्री आस्था सापकोटा	कृषि/भेटनरी	स.पाचौ	२०७८-७-१७	२०७८-७-१८	३४७३०		३४७३०	३	०	१	४	११५८	४६३२	३९३६२	२०८३-८-१	मंसिर
११		श्री माधव प्रसाद देवकोटा	प्रशासन	स.पाचौ	२०५७-११-१	२०७९-१-२२	३४७३०		३४७३०	८	०	१	९	११५८	१०४२२	४५१५२	२०८३-१-१	बैशाख
१२		श्री प्रेम प्रसाद खनाल	प्रशासन	स.पाचौ	२०८०-९-१२	२०८०-९-१३	३४७३०		३४७३०	१	०	१	२	११५८	२३१६	३७०४६	२०८२-९-१	पुष
१३		श्री कृपानन्द सिंह	सब.इ.	स.पाचौ	२०८१-१-२०	२०८१-१-२०	३४७३०		३४७३०	१	०	१	२	११५८	२३१६	३७०४६	२०८३-२-१	जेठ
१४		श्री निशा कुमारी साह	सब.इ.	स.पाचौ	२०८१-१-२१	२०८१-१-२१	३४७३०		३४७३०	१	०	१	२	११५८	११५८	३५८८८	२०८३-२-१	जेठ
१५		श्री प्रवेश घिमाल	आलेप सहायक	स.पाचौ	२०८१-१२-१३	२०८१-१२-१३	३४७३०		३४७३०	०	०	१	१	११५८	११५८	३५८८८	२०८२-१२-१	चैत्र
१६		श्री हरि बहादुर बस्नेत	लेखापाल	स.पाचौ	२०८१-१२-१३	२०८१-१२-१३	३४७३०		३४७३०	०	०	१	१	११५८	११५८	३५८८८	२०८२-१२-१	चैत्र
१७		श्री दुर्गा शर्मा अर्याल	वरिष्ठ सहायक	स.पाचौ	२०८१-१२-१४	२०८१-१२-१४	३४७३०		३४७३०	०	०	१	१	११५८	११५८	३५८८८	२०८२-१२-१	चैत्र
१८		श्री कौषी कुमारी लिजापती	वरिष्ठ सहायक	स.पाचौ	२०८१-१२-१४	२०८१-१२-१४	३४७३०		३४७३०	०	०	१	१	११५८	११५८	३५८८८	२०८२-१२-१	चैत्र
१९		श्री नवीन ओली	वरिष्ठ सहायक	स.पाचौ	२०८१-१२-१४	२०८१-१२-१४	३४७३०		३४७३०	०	०	१	१	११५८	११५८	३५८८८	२०८२-१२-१	चैत्र
२०		श्री कुमारी कमला पण्डित	पाविधिक सहायक	स.पाचौ	२०८१-१२-२१	२०८१-१२-२१	३४७३०		३४७३०	०	०	१	१	११५८	११५८	३५८८८	२०८३-१-१	बैशाख
२१	२३९६७८	श्री मोचनाथ ढकाल	सब.इ.	स.पाचौ	२०७७/०२/३०	२०८२/०२/३०	३४७३०		३४७३०	३	०	१	४	११५८	४६३२	३९३६२	२०८३-३-१	असार
२२	२२०८७७	श्री प्रतिभा बेल्वासे	नेपाल विविध	स.चौथौ	२०७३-१२-११	२०७३-१२-११	३२९०२		३२९०२	८	२	१	११	१०९७	१२०६७	४४९६९	२०८२-१२-१	चैत्र
२३		श्री मुनराज रावत	कृषि/भेटनरी	स.चौथौ	२०७८-५-२२	२०७८-५-२३	३२९०२		३२९०२	३	०	१	४	१०९७	४३८८	३७२९०	२०८२-६-१	असोज
२४		श्री पुष्पराज न्यौपाने	प्रशासन	का.स.पाचौ	२०५७-११-१	२०७८-११-१	३२८५६		३२८५६	३	०	१	४	१०९५	४३८०	३७२३६	२०८२-११-१	फागुन
२५		श्री हेम प्रसाद पौडेल	प्रशासन	का.स.पाचौ	२०५७-११-१	२०७८-११-१	३२८५६		३२८५६	३	०	१	४	१०९५	४३८०	३७२३६	२०८२-११-१	फागुन

तयार गर्ने

चेक गर्ने
प्रवेश घिमाल

प्रमाणित गर्ने

अनुसुची ५: तलबी प्रतिवेदन फाराम
नेपाल सरकार
कालिका गाउपालिका
आ.व.२०८२/०८३ को लागि
तलबी प्रतिवेदन

श्री प्रदेश किताबखाना बागमती प्रदेश ।
श्री कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय, धुन्चे रसुवा ।

क्र. सं.	क.सं.नं.	कर्मचारीको नाम थर	सेवा/समूह /उपसमूह	श्रेणी/तह	शुरु नियुक्ति मिति	हालको पदमा बढुवा/ सरुवुबि/ नियुक्ति मिति	तलब स्केल: हालको पदको शुरु तलब स्केल	तलब स्केल: २०५७/०१/०१ भन्दा अगाडि नियुक्त प्राविधिक कर्मचारीको तलबमानमा थप रकम । २०७६असार मसान्तसम्म बाढ्नुपर्ने आएको प्राविधिक पेंडको रकम)	तलब स्केल: जम्मा तलब स्केल	२०८२ साल असार मसान्तसम्म बाढ्नुपर्ने आएको पेंड संख्या	चालु आ.व. २०८२/०८३ मा: समायोजन पेंड	चालु आ.व. २०८२/०८३ मा: थप हुने पेंड संख्या	चालु आ.व. २०८२/०८३ मा: जम्मा पेंड संख्या	चालु आ.व. २०८२/०८३ मा: पेंड थर	जम्मा पेंड रकम	तलब र पेंडको जम्मा रकम	पेंड नपि हुने मिति	कैफियत
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०.४८९९	११	१२	१३	१४.४०११५३	१५	१६.४१५०१४	१६.४०१५१९	१७	१८
१	१८७७४	श्री नवराज न्यौपाने	स्वास्थ	छैटौं	२०६६-९-१२	२०७०-४-१	४३६८९	२९१३	४६६०२	८	२	०	१०	१४५६	१४५६०	६११६२	-	अधिकतम
२	२०९६७६	श्री सविना माझी	स्वास्थ	छैटौं	२०७१-९-९	२०७५-९-२३	४३६८९		४३६८९	६	०	१	६	१४५६	८७३६	५२४५५	२०८१-९-१	पुष
३	२१०४२२	श्री उत्सव पौडेल	स्वास्थ	छैटौं	२०७२-७-८	२०७८-१२-९	४३६८९		४३६८९	३	०	१	४	१४५६	५८२४	४९५१३	२०८२-११-१	चैत
४	२१७४२७	श्री हिमालय कुमार श्रेष्ठ	नेपाल स्वास्थ	छैटौं	२०७३-७-२	२०७८-११-५	४३६८९		४३६८९	३	०	१	४	१४५६	५८२४	४९५१३	२०८२-११-१	फागुन
५	१७७४७७	श्री जानुका कुमारी न्यौपाने	स्वास्थ	पाचौं	२०६१-१२-१०	२०६९-३-२५	३४७३०	२३१६	३७०४६	९	२	१	१२	११५८	१३८९६	५०९४२	२०८२-४-१	साउन
६	१९१६२१	श्री नानी मैया देवकोटा	स्वास्थ	पाचौं	२०६१-१२-१०	२०६८-१०-१७	३४७३०	२३१६	३७०४६	१०	२	०	१२	११५८	१३८९६	५०९४२		अधिकतम
७		श्री सुमित्रा भुषाल	स्वास्थ	पाचौं	२०७८-८-६	२०७८-८-६	३४७३०		३४७३०	३	०	१	४	११५८	४६३२	३९३६२	२०८२-८-१	मंसीर
८	[illegible]	श्री कमल प्रसाद पौडेल	स्वास्थ	पाचौं	२०७३-१२-२२	२०७९-८-२७	३४७३०		३४७३०	८	०	१	९	११५८	१०४२२	४२१३४	२०८२-९-१	पुष
९	[illegible]	श्री राम प्रसाद ढकाल	स्वास्थ	अहेब	२०७५-८-२५	२०७५-८-२५	३४७३०		३४७३०	७	०	१	८	११५८	९२६४	४३९९४	२०८२-९-१	पौष
१०		श्री चेतना धिताल	स्वास्थ	पहेल	२०८१-१२-२२	२०८१-१२-२२	३४७३०		३४७३०	०	०	१	१	११५८	११५८	३५८८८	२०८३-१-१	वैशाख
११	२३०४०६	श्री वृद्धि माया घले	स्वास्थ	अनमि	२०७४-१२-२८	२०७४-१२-२८	३२९०२		३२९०२	७	२	१	१०	१०९७	१०९७०	४३८७२	२०८३-१-१	वैशाख
१२	२३४१२९	श्री सोजना श्रेष्ठ	स्वास्थ	अनमि	२०७५-९-१	२०७८-४-२८	३२९०२		३२९०२	६	२	१	९	१०९७	९८७३	४२७७५	२०८२-९-१	पौष
१३		श्री निर्मल कुमार चौधरी	स्वास्थ	न्या अ	२०७८-६-५	२०७८-६-५	३२९०२		३२९०२	३	०	१	४	१०९७	४३८८	३७२९०	२०८२-६-१	असोज
१४		श्री मोनीका कुमारी	स्वास्थ	अहेब	२०७९-१०-५	२०७९-१०-५	३२९०२		३२९०२	२	०	१	३	१०९७	३२९१	३६१९३	२०८२-१०-१	माघ
१५		श्री हरिश बस्नेत	स्वास्थ	अहेब	२०७९-१०-५	२०७९-१०-५	३२९०२		३२९०२	२	०	१	३	१०९७	३२९१	३६१९३	२०८२-१०-१	माघ

तयार गर्ने

चेक गर्ने

प्रमाणित गर्ने

कालिका गाउँपालिका
गाउँपालिकाको कार्यालय
धुन्चे, रसुवा
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

अनुसूची ५: तलबी प्रतिवेदन फाराम
नेपाल सरकार
कालिका गाउपालिका
आ.व.२०८२/०८३ को लागि
तलबी प्रतिवेदन

श्री प्रदेश किताबखाना बागमती प्रदेश ।
श्री कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय, धुन्चे रसुवा ।

क्र. सं.	क.सं.नं.	कर्मचारीको नाम थर	सेवा/समूह /उपसमूह	श्रेणी/तह	शुरु नियुक्ति मिति	हालको पदमा बढुवा/ तलवृद्धि/ नियुक्ति मिति	तलब स्केल			२०८२ साल असार मसान्तसम्म बाइपार्ड आएको ग्रेड संख्या	मसायोजन ग्रेड	चालु आ.व. २०८२/०८३ मा			जम्मा ग्रेड रकम	तलब र ग्रेडको जम्मा रकम	ग्रेड वृद्धि हुने मिति	कैफियत
							हालको पदको शुरु तलब स्केल	२०५७/०४/०१ भन्दा अगाडि नियुक्त प्राविधिक कर्मचारीको तलबसामन्जस्य थप रकम (२०७५असार मसान्तसम्मै बाइपार्ड आएको प्राविधिक ग्रेडको रकम)	जम्मा तलब स्केल			थप हुने ग्रेड संख्या	जम्मा ग्रेड संख्या	ग्रेड दर				
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०.८८९०	११	१२	१३	१४.४११२७३०	१५	१६.४२४४७०	१७.४१०१४०	१७	१८
१	१७०४९०	श्री धर्मराज न्यौपाने	प्रशासन	रा.प.तृतीय	२०५७-३-१८	२०७२-२-१४	४३६८९		४३६८९	८	०	०	८	१४५६	११६९८८	५५३३७	-	अधिकतम
२	३१२५।४५१६।०२५१३	श्री रामशरण अधिकारी	इन्जिनियरिङ	साती	२०५३-३-१	२०८०-७-१५	४५८५१	३०५६	४८९०७	८	०	०	८	१५२८	१२२२४	६११३१	-	अधिकतम
३	२५६९८१	श्री नमराज प्रसाद बढु	शिक्षा	साती	२०७८-७-२८	२०७८-९-२८	४५८५१		४५८५१	३	०	१	४	१५२८	६११२	५१९६३	२०८३-१-१	वैशाख
४	२१८०१३	श्री बिरोचन खनाल	प्रशासन	छैटौं	२०७२-८-१९	२०८०-१०-१	४३६८९		४३६८९	४	०	१	५	१५२८	७६४०	५१३२९	२०८२-१०-१	माघ
५	२६१२८९	श्री भक्तनाथ पोडेल	इन्जिनियरिङ	पाचौं	२०७९-२-१३	२०८१-११-४	३४७३०		३४७३०	१	०	१	२	११५८	२३१६	३७०४६	२०८२-११-१	फागुन
६	२६२३९४	श्री जगदिश बिष्ट	इन्जिनियरिङ	पाचौं	२०८२-९-१६	२०८२-९-१६	३४७३०		३४७३०		०		०	११५८	०	३४७३०	२०८३-१०-१	माघ
७		श्री सागर भण्डारी	इन्जिनियरिङ	पाचौं	२०८२-९-२१	२०८२-९-२१	३४७३०		३४७३०		०		०	११५८	०	३४७३०	२०८३-१०-१	माघ
	२६१९६२	श्री प्रशान्त बहुगी	इन्जिनियरिङ	पाचौं	२०८२-९-२८	२०८२-९-२८	३४७३०		३४७३०		०		०	११५८	०	३४७३०	२०८३-१०-१	माघ

तयार गर्ने

चेक गर्ने

प्रमाणित गर्ने

कालिका गाउँपालिका
गाउँपालिकाको कार्यालय
धुन्चे, रसुवा
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

आज मिति २०८३ साल असार २७ गते शनिवारका दिन कालिका गाउँपालिका, धैबुड, रसुवाको गाउँसभाको १९ औं अधिवेशनको दोस्रो बैठक गाउँसभाका अध्यक्ष श्री हरिकृष्ण देवकोटाज्यूको अध्यक्षतामा देहायको उपस्थितिमा बसी देहायका प्रस्तावहरु माथि छलफल गरी निर्णय गरियो ।

उपस्थितिः-

अध्यक्ष श्री हरिकृष्ण देवकोटा, कालिका गा.पा., रसुवा

उपाध्यक्ष श्री मिरा तामाङ, कालिका गा.पा., रसुवा

वडा अध्यक्ष श्री दावा तामाङ, कालिका गा.पा. -१, रसुवा

वडा अध्यक्ष श्री उमेश बहादुर न्यौपाने, कालिका गा.पा.- २, रसुवा

वडा अध्यक्ष श्री फणिन्द्र प्रसाद न्यौपाने, कालिका गा.पा.- ३, रसुवा

वडा अध्यक्ष श्री खेसम तामाङ, कालिका गा.पा.- ४, रसुवा

वडा अध्यक्ष श्री सन्दिप पौडेल, कालिका गा.पा.- ५, रसुवा

कार्यपालिका सदस्य श्री किप्पा थोक्रा, कालिका गा.पा., रसुवा

कार्यपालिका सदस्य श्री लालमाया तामाङ, कालिका गा.पा., रसुवा

कार्यपालिका सदस्य श्री दुर्गा भट्ट, कालिका गा.पा., रसुवा

कार्यपालिका सदस्य श्री सर्मिला घले, कालिका गा.पा., रसुवा

कार्यपालिका सदस्य श्री छेजी याल्मो घले, कालिका गा.पा., रसुवा

कार्यपालिका सदस्य श्री कृष्ण बहादुर विश्वकर्मा, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य श्री कल्पना तामाङ, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य श्री लक्षिन लामा, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य श्री उर्पा थोक्रा तामाङ, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य श्री ज्योतिसरा परियार, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य श्री सेर बहादुर गलान, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य श्री किप्पा छिरिङ स्याङ्वा, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य श्री लिला नगर्जी, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य श्री नारायण प्रसाद अधिकारी, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य श्री आरती परियार, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य श्री हरि प्रसाद देवकोटा, कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य श्री चनमती बि.क., कालिका गा.पा., रसुवा

गाउँसभा सदस्य श्री बहादुर सिं तामाङ, कालिका गा.पा., रसुवा

कालिका गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
धैबुड, रसुवा
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

गाउँसभा सदस्य श्री कल्पना विश्वकर्मा, कालिका गा.पा., रसुवा

सचिव श्री धर्मराज न्यौपाने, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, कालिका गा.पा., रसुवा

अतिथि

जिल्ला समन्वय समिति सदस्य श्री खिल बहादुर न्यौपाने

जिल्ला समन्वय समिति सदस्य श्री खुवा प्रसाद पौडेल

कालिका गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय धेबुङ, रसुवा बागमती प्रदेश, नेपाल २०७३

अन्य उपस्थिति

श्री गोपी पराजुली, लेखा अधिकृत, कालिका गा.पा., रसुवा

श्री लिलानाथ नेपाल, शाखा अधिकृत, कालिका गा.पा., रसुवा

श्री नमराज प्रसाद बडू, शिक्षा अधिकृत, कालिका गा.पा., रसुवा

श्री नवराज न्यौपाने, सि.अ.हे.व. अधिकृत, कालिका गा.पा., रसुवा

श्री बुद्धिनाथ न्यौपाने, सहायक पशु विकास अधिकृत(छैटौं), कालिका गा.पा., रसुवा

श्री हिमालय कु. श्रेष्ठ, कविराज निरिक्षक, कालिका गा.पा.,रसुवा

श्री भुवनराज ढुंगाना, अधिकृत (छैटौं), कालिका गा.पा., रसुवा

श्री प्रकाश देवकोटा, सहायक कृषि विकास अधिकृत, कालिका गा.पा., रसुवा

श्री विरोचन खनाल, अधिकृत (छैटौं), कालिका गा.पा., रसुवा

श्री प्रेम प्रसाद खनाल, वरिष्ठ सहायक (पाँचौं), कालिका गा.पा., रसुवा

श्री कृपानन्द सिंह सब इन्जिनियर, कालिका गा.पा., रसुवा

श्री दुर्गा शर्मा अर्याल, वरिष्ठ सहायक (पाँचौं), कालिका गा.पा., रसुवा

श्री प्रवेश धिमाल, आ.ले.प.सहायक, कालिका गा.पा., रसुवा

श्री कुमारी कमला पण्डित, प्रा.स.(शिक्षा), कालिका गा.पा., रसुवा

श्री उमेश देवकोटा, सूचना प्रविधि अधिकृत, कालिका गा.पा., रसुवा

श्री नवराज पौडेल एमआईएस अपरेटर कालिका गा.पा., रसुवा

श्री विष्णु देवकोटा कम्प्युटर अपरेटर, कालिका गा.पा., रसुवा

श्री दावा मेन्दो मोक्तान रोजगार संयोजक, कालिका गा.पा., रसुवा

श्री अर्जुन पौडेल, उद्यम विकास सहजकर्ता, कालिका गा.पा., रसुवा

श्री पुष्पराज न्यौपाने, कार्यालय सहयोगी, कालिका गा.पा., रसुवा

श्री ठाकुर प्रसाद ढकाल, कार्यालय सहयोगी, कालिका गा.पा., रसुवा

सबिना श्री सबिना थापा मगर न्यौपाने, कार्यालय सहयोगी, कालिका गा.पा., रसुवा

कालिका गाउँपालिका
वडा अध्यक्षको कार्यालय
हेलंग, रसुवा
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

श्री कौसी कुमारी लिजाफ्ती वडा सचिव कालिका गा.पा.-०३
बिनु श्री विनुमाया तामाङ का.गा.पा. कार्यालय सहयोगी
श्री धुगा गोल्टान का.गा.पा उद्योग शाखा
श्री कल्पना बिलिर्दे का.गा.पा. स्थानिय न्यायिक स
श्री मेघराज न्यौपाने हे.ल.च.
श्री आङ तेम्बा तामाङ वरिष्ठ वा.प.-ल.चे.

कालिका गाउँपालिका

गाउँ सभाको १९ औं अधिवेशन, दोस्रो बैठकको प्रस्ताव तथा निर्णयहरु

प्रस्तावहरु

१. आ.व. २०८३/०८४ को विनियोजन विधेयक २०८३ सम्बन्धमा ।
२. विभिन्न आयोजनाहरुको जिम्मेवारी सार्ने सम्बन्धमा ।
३. निर्माण आयोजनाहरुको म्याद थप गर्ने सम्बन्धमा ।
४. महालेखा परीक्षकको अन्तिम प्रतिवेदन सम्बन्धम ।
५. विविध ।

निणर्यहरु

निर्णय नं. १

कालिका गाउँपालिकाको विनियोजन विधेय २०८३ लाई दफाबार छलफल गरी अनुसूची-१ बमोजिम स्विकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २

कालिका गाउँपालिकाको चालु आ.व. २०८२/०८३ मा काम सम्पन्न भएका तर विविध कारणले रकम भुक्तानी हुन नसकेका तपशिलमा उल्लेखित आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको दायित्वत तथा जिम्मेवारी आ.व. २०८३/०८४ मा सार्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

क्र. सं.	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	ठेगाना	दायित्व तथा जिम्मेवारी सरेको रकम रु	कैफियत
१	नारायणी हाडवेयर एण्ड सप्लायर्सलाइ पाईप खरिद भुक्तानी बाँकी	कालिका गा.पा.	५,००,०००.००	
२	५ नं. वडा भवन निर्माणको रकम भुक्तानी	कालिका-५	१,००,००,०००.००	
३	खतिवडा कुटानी पिसानी फर्मको बाँकी रकम भुक्तानी	कालिका-३	४५,०००.००	
४	कालिका दुग्ध उत्पादन कृषि सहकारी संस्था रकम भुक्तानी	कालिका गा पा	१,४०,०००.००	
५	धारापानी घुम्ती देखि शिव मन्दिर सम्म गो.बा. निर्माण कार्यको नपुग रकम भुक्तानी	कालिका-३	१,००,०००.००	
६	कम्प्युटर सामाग्री खरिद कार्यको रकम भुक्तानी	कालिका गा.पा.	२,६१,०५५.००	
७	कम्प्युटर सामाग्री खरिद तथा मर्मत कार्यको रकम भुक्तानी	कालिका गा.पा.	३,६१,६००.००	
	कुल जम्मा		१,१४,०७,६५५.००	

निर्णय नं. ३

कालिका गाउँपालिकाको तपशिलमा उल्लेखित ठेक्का प्रक्रियाद्धारा निर्माणाधिन तपशिलमा उल्लेखित निर्माण कार्यको निर्माण व्यवसायीहरुबाट म्याद थपका लागि पेश भएका तपशिलमा उल्लेखित निर्माण कार्यहरुको तपशिल बमोजिम म्याद थप गरी कार्यान्वयन गर्न गराउन गाउँ कार्यपालिका मार्फत प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

तपशिल

क्र. सं.	आयोजना तथा कार्यक्रको नाम र ठेगाना	निर्माण कम्पनीको नाम र ठेगाना	सम्झौता मिति	म्याद थप सहित कार्य सम्पन्न गर्नुपर्ने मिति	अब म्याद थप गर्नुपर्नाको कारण	म्याद थप गरिने अवधि	कैफियत
१	जिवजिवे १५ शैया प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र भवन स्तरोन्नती कार्य कालिका-५ रसुवा	श्री गौरी पार्वती/के एण्ड के.जि./रमिता जे.भी.	२०७८.०२.०९	२०८३.०३.३२	कार्य सम्पन्न भै निर्माण व्यवसायीबाट भुक्तानी पेश भएतापनि गाउँपालिकाबाट प्राविधिक परिक्षणका लागि परामर्शदाता छनोट गरिएको तर परामर्श दाताबाट प्राविधिक प्रतिवेदन प्राप्त नभएकोले	२०८३.०९.३०	
२	निलकण्ठ मन्दिर बृहत्तर पर्यटन पूर्वाधार निर्माण कालिका-५ रसुवा	C.W. Construction Pvt. Ltd.	२०८२.०३.०५	२०८३.०२.३०	निर्माण सामाग्रीको अभाव तथा निर्माण कार्यको प्रकृतिले गर्दा समय अभाव भएको	२०८३.०६.३०	

निर्णय नं. ४

कालिका गाउँपालिकाको आ.व. २०८१/०८२ को लेखापरीक्षणको अन्तिम प्रतिवेदन प्राप्त भएको तथा सो प्रतिवेदन उपर लेखा समितिमा छलफल भै पेश भएका बेहोरा र निर्णय कार्यान्वयनका लागि कार्यपालिकालाई निर्देशन दिने तथा प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका कमजोरी सुधार गर्ने सुझावहरुको कार्यान्वयन गर्नका लागि आवश्यक व्यवस्था मिलाउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ५ विविध १

कालिका गाउँपालिकाको रोजगार शाखामा कार्यरत रोजगार संयोजकलाई आ.व. २०८३/०८४ को श्रावण देखि महंगी भत्ता उपलब्ध गराउने गरी करार सम्झौता गरी कामकाज लगाउन गाउँ कार्यपालिका मार्फत प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ५ विविध २

कालिका गाउँपालिकाको परिसर भित्र संचालित क्यान्टिन संचालक र गाउँपालिकाको सम्झौता अवधि आ.व. २०८२/०८३ भर रहेकोमा आ.व. २०८३/८४ भर रहने गरी थप गर्न गाउँ कार्यपालिका मार्फत प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ५ विविध ३

जनप्रतिनिधी तथा कर्मचारीहरुको इन्धन सुविधा तथा सवारी साधन मर्मत खर्च सम्बन्धमा छलफल गर्दा जनप्रतिनिधीहरुको हकमा बागमती प्रदेश सरकारको कानूनमा तोकिए अनुसार र कर्मचारीहरुको हकमा तपशिल बमोजिम हुने गरी कार्यविधिमा शंसोधन गरी कार्यान्वयन गर्न गराउन गाउँ कार्यपालिका मार्फत प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

तपशिल

इन्धन सुविधा

- अधिकृतस्तरका शाखा प्रमुख- २० लि. प्रति महिना
- अन्य अधिकृतस्तरका कर्मचारी- १५ लि. प्रति महिना
- सहायकस्तरका कर्मचारी- १० लि. प्रति महिना

सवारी साधन मर्मत

- सरकारी सव (दुईपाग्रे मोटर साईकल) प्रयोग गर्ने कर्मचारीहरुलाई आर्थिक वर्ष भरीमा एकमुष्ठ १५ हजार उपलब्ध गराउने ।

निर्णय नं. ५ विविध ४

गाउँपालिकाको विविध खर्चको रकम एकमुष्ठमा हेर्दा असामान्य जस्तो देखिएकोले आगामी आ.व. २०८३/०८४ मा विविध खर्चलाई पारदर्शी र मितव्यी बनाउनका लागि तपशिल बमोजिम गर्न गराउन गाउँ कार्यपालिका मार्फत प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

तपशिल

- गाउँपालिकाद्धारा प्रयोग गरिने इन्धनको नियन्त्रणका लागि गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा निजले तोकेको कर्मचारीले हस्ताक्षर गरेको कुपन विना कुनै इन्धन उपलब्ध नगराउन गाउँपालिकाले इन्धन लिने गरेको पेट्रोल पम्पहरुलाई पत्राचार गर्ने र कुपन विना उपलब्ध गराईएको इन्धनको भुक्तानी गाउँपालिकाबाट नगर्ने/नगराउने ।
- अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतद्धारा गर्नुपर्ने/गरिने अतिथि सत्कारको चिया/खाजा/खाना खर्चको रकम भुक्तानी गर्दा सम्बन्धित पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरुको सचिवालयबाट जारी भएको कुपन वा प्रमाणित कागजातको आधारमा मात्र भुक्तानी गर्ने व्यवस्था मिलाउने ।
- गाउँपालिकामा हुने गाउँ सभा/गाउँ कार्यपालिका र विभिन्न बैठकहरुमा खुवाईने खाजा/खानाको खर्च भुक्तानी गर्दा बैठकको उपस्थितिको प्रमाणीत प्रतिलिपी अनिवार्य समावेश गरेर भुक्तानी गर्ने गराउने ।

निर्णय नं. ५ विविध ५

कालिका गाउँपालिकाको चालु आ.व. २०८२/०८३ मा संचालित विभिन्न पूर्वाधार आयोजनाहरुको जाँचपास फराक गरी पेश भएको प्रतिवेदन अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

कालिका गाउँपालिका

धैवुङ रसुवा

कालिका गाउँपालिकाको विनियोजन बिधेयक, २०८३

कालिका गाउँपालिका, रसुवाको आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को सेवा र कार्यहरुको लागि स्थानीय सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने र विनियोज़न गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक

प्रस्तावनाः कालिका गाउँपालिका, रसुवा २०८३/०८४ को सेवा र कार्यहरुको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न वाञ्छनीय भएकाले, नेपालको संविधानको धारा २२९ को उप-धारा २ बमोजिम कालिका गाउँपालिका, रसुवाको गाउँसभाले यो ऐन

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः (१) यस विधेयकको नाम कालिका गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८३ रहेको छ।

(२) यो विधेयक गाउँसभाबाट पारित भएपश्चात् लागु हुनेछ।

२. आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को निमित्त सञ्चितकोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकारः(१) आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को निमित्त गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुका निमित्त अनुसूची-१ मा उल्लिखित चालु, पुँजिगत खर्त र वित्तीय व्यवस्थाको रकमसमेत गरी जम्मा रकम रु. ४८,२५,८२,८५५.००(अक्षरेपी अडचालिस करोड पच्चिस लाख बयासी हजार आठ सय पचपन्न मात्र) मा नबढाइ निर्दिष्ट गरिएबमोजिम सञ्चितकोषबाट खर्च गरिनेछ।

३. विनियोजनः (१) यस विधेयकद्वारा सञ्चितकोषबाट खर्च गर्न अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को निमित्त कालिका गाउँपालिका, रसुवाको गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरिनेछ।

२. उपदफा १ मा जेसुकै कुरा लेखिए तापनि कार्यपालिका,वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरेको रकममध्ये कुनैमा बचत हुने र कुनैमा अपुग हुने देखिन आएमा गाउँ कार्यपालिकाले बचत हुने शीर्षकबाट नपुग हुने शीर्षकमा सार्न सक्नेछ।यसरी रकम सार्दा एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा रकमको २५ प्रतिशतमा नबढ्ने गरी कुनै एक वा एकभन्दा बढी शीर्षकहरुबाट अर्को एक वा एकभन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न तथा निकासा र खर्च जनाउन सकिनेछ।पुँजीगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थातर्फे विनियोजित रकम साँवा भुक्तानी खर्च र व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्य चालू खर्च शीर्षकतर्फ सार्न र बित्तीय व्यवस्थाअन्तर्गत साँवा भुक्तानी खर्चतर्फ विनियोजित रकम व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकबाहेक अन्यत्र सार्न सकिने छैन।तर चालु तथा पुँजीगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको खर्च व्यहोर्न एक स्रोतबाट अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिनेछ।

३. उपदफा २ मा जेसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको १० प्रतिशतभन्दा बढ्ने गरी कुनै एक वा एकभन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न परेमा गाउँसभाको स्वीकृति लिनुपर्नेछ।

नेपालको संविधानको धारा २२९(२) बमोजिम
संचितकोषबाट बिनियोजन हुने रकम तथा गाउँपालिकाको सञ्चितकोषको बिवरण

कालिका गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय धैवुड, रसुवा बागमती प्रदेश, नेपाल २०७२

अनुसूची-१

कालिका गाउँपालिकाको आ.व २०८३/०८४ को आय र व्ययको अनुमान

क.सं	आयको विवरण	अनुमानित बजेट
१	आन्तरिक स्रोत	१९,६३१,७२०.००
१.१	स्थानीय राजस्व बाँडफाँड	
१.२	रोयल्टी	
२	आ.व २०८२/०८३ को संचितकोषमा अल्या हुने रकम	६०,७००,०००.००
३	सङ्घीय सरकारबाट प्राप्त हुने राजस्व बाँडफाँटको रकम	८१,६८१,०००.००
३.१	अन्त शुल्क	
३.२	मूल्य अभिवृद्धि कर	
४	प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने राजस्व बाँडफाँटको रकम	२४,३३५,१३५.००
४.१	सवारी साधन कर	
५	सङ्घीय समानीकरण अनुदान	८७,६००,०००.००
६	प्रदेश सरकार समानीकरण अनुदान	७,४५८,०००.००
	जम्मा आम्दानी(क)	२८१,४०५,८५५.००
७	सङ्घीय सरकारको शसर्त अनुदान	१३६,४००,०००.००
८	सङ्घीय सरकारको समुपुरक अनुदान	३,०००,०००.००
९	सङ्घीय सरकारको विषेश अनुदान	२५,१००,०००.००
१०	प्रदेश सरकारको शसर्त अनुदान	१०,१७७,०००.००
११	प्रदेश सरकारको विशेष अनुदान	७,०००,०००.००
१२	प्रदेश सरकारको समपुरक अनुदान	१९,५००,०००.००
	जम्मा रकम(ख)	२०१,१७७,०००.००
	कूल जम्मा रकम (क)+(ख)	४८२,५८२,८५५.००

आ.व २०८३/०८४ को प्रस्तावित वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम

क.सं	योजना तथा कार्यक्रम	स्वीकृत बजेट
१.पूर्वाधार विकासतर्फ		११५,०१०,०००.००
क.	स्रोत सुनिश्चिता गर्नुपर्ने बहुबर्षिय/क्रमागत योजनाहरु	७४,८८५,०००.००
१	शहिद स्मृति खेल मैदान निर्माण कालिका-३	३,०००,०००.००
२	पहराफेद सिमलबोट हुँदै शिव मन्दिर सडक स्तरोन्नती कालिका-४	१०,०००,०००.००
४	४ नं. वडा कार्यालय भवन निर्माण क्रमागत (कुल ल.ई. रु २ करोड ५ लाख कायम गरी बहुबर्षिय ठेक्कामा जाने)	१०,०००,०००.००
५	थुम्की महादेव मन्दिर परिसर पर्यटन पूर्वाधार आयोजना कालिका-५	९,५००,०००.००
६	सडक बत्ती व्यवस्थापन	१,०००,०००.००
७	निलकण्ठ मन्दिर बृहत्तर पर्यटन पूर्वाधार कालिका-५	९,०००,०००.००
८	नारायणी हाडवेयर एण्ड सप्लायर्सलाइ पाईप खरिद भुक्तानी बाँकी	५००,०००.००
९	५ नं.वडा भवन निर्माणको रकम भुक्तानी	१०,०००,०००.००
१०	खतिबडा कुटानी पिसानी फर्मको बाँकी रकम भुक्तानी	४५,०००.००
११	धाराघानी घुम्ती देखि शिव मन्दिर सम्म गो.बा. निर्माण कालिका-३ को नपुग रकम भुक्तानी	१००,०००.००
१२	कालिका दुग्ध उत्पादन कृषि सहकारी संस्था रकम भुक्तानी	१४०,०००.००
१३	एकिकृत सेवा प्रवाह तथा भूमी प्रशासन सेवा कार्यान्वयन (पूर्वाधार निर्माण तथा आवश्यक सामाग्री खरिद)	२,५००,०००.००
१४	भोर्ले आयुर्वेद औषधालय भवन निर्माण कालिका-४	१०,०००,०००.००
१५	थिङटोल गुहेखोला सुनौलो टोल गैराघर सडक कालिका-२	१००,०००.००
१६	टासी लिङ गुम्बा निर्माण कालिका-२	९,०००,०००.००

ख.	गाउँपालिकास्तरीय योजनाहरु	
१	विपद् सहायता तथा अत्यावश्यक सहयोगका लागि पाईप खरिद	२४,६२५,०००.००
२	ब्लड बैंकका लागि नुवाकोट रेडक्रस सँग साझेदारीमा कार्यक्रम संचालन	१,०००,०००.००
३	स्काउट कार्यक्रम संचालन सहयोग	२००,०००.००
४	अन्तराष्ट्रिय सम्बन्ध प्रवर्धन कार्यक्रम	५००,०००.००
५	गैरी गाउँ टपाङ्गी कियापुग्री भवन निर्माण सम्पन्न गर्ने कालिका-५	३००,०००.००
६	गाउँपालिका डिजिटल पार्श्वचित्र निर्माण	५००,०००.००
७	चर्पतिबाट अवरुद्ध सडक सुचारुका लागि जे सि भि तथा ट्रिपर परिचालन	५००,०००.००
८	तेम्राङ कृषि सडक निर्माण कालिका-१	५००,०००.००
९	स्व. होमनाथ पौंडेल (शैलेस) स्मृति भवन निर्माण	१,५००,०००.००
१०	दिङ खर्सा गो.बा. निर्माण कालिका-१	१,५००,०००.००
११	कुमा पेडरी गो.बा. निर्माण कालिका-१	२००,०००.००
१२	गोम्बाङ गो.बा. निर्माण कालिका-१	२००,०००.००
१३	छुमी गो.बा. निर्माण कालिका-१	२००,०००.००
१४	थालाङगाङ दुप्चे गो.बा. निर्माण कालिका-१	२००,०००.००
१५	न्यिमा कुइसाङ छपोलिङ गुम्बा शौचालय तथा घेराबार तथा निर्माण सम्पन्न कार्य कालिका-२	२००,०००.००
१६	पाखेन टोल सामुदायिक भवनमा शौचालय निर्माण र भवन देखि थिङ टोल गो.बा. निर्माण कालिका-२	१,०००,०००.००
१७	काब्रे गाउँबस्ती भलेसो निर्माण कालिका-२	३००,०००.००
१८	प्राङसे भूमिस्थान संरक्षण कालिका-२	३००,०००.००
१९	देछेलिङ गुम्बा निर्माण सम्पन्न तथा संरक्षण कार्य कालिका-२	३००,०००.००
२०	लाङसेखोला खानेपानी संरक्षण कालिका-२	५००,०००.००
२१	राम सिता मन्दिर निर्माण कालिका-२	२००,०००.००
२२	आले खोला ढलान गो.बा. निर्माण कालिका-५	७००,०००.००
२३	स्याङ्ली टोल टुनी डाँडा घलेगाउँ खानेपानी टपाङ्गी निर्माण कालिका-५	२००,०००.००
२४	मुङ्गुलीगाँज कल्भर्ट निर्माण कालिका-५	२००,०००.००
२५	मानेझारा कल्भर्ट निर्माण कालिका-५	२००,०००.००
२६	बागे ओडार बस्ती संरक्षण कालिका-५	२००,०००.००
२७	पुङ्गसैनी टोल घरबस्ती संरक्षण कालिका-५	२००,०००.००
२८	मानेझारा बिच टोल पहिरो नियन्त्रण कालिका-५	२००,०००.००
२९	बिचटोल सामुदायिक भवन सम्पन्न कालिका-५	३००,०००.००
३०	पाल्ले ढुंगेधारा निर्माण तथा संरक्षण कालिका-३	२५०,०००.००
३१	सादीखोला ऐसेलु फेद मुहान गरी ढाँडे खानेपानी कालिका-३	५००,०००.००
३२	सिमलीफेद मुहान गरी सिन्दुरे ढाँडे सिंचाई कालिका-३	७५,०००.००
३३	ज्याङलाङ प्रा.वि. देखि झाँकी टोल सम्म भलेसो निर्माण कालिका-५	१००,०००.००
३४	ज्याङलाङ प्रा.वि. देखि देउराली जाने गो.बा. निर्माण कालिका-५	३००,०००.००
३५	हात्तीमाने चौर देखी मानेझारा खानेपानी कालिका-५	३००,०००.००
३६	जुडी मुहान हुँदै कल्छे सिंचाई कालिका-३	३००,०००.००
३७	थापा लडे भिर देखी बेलचौर गो.बा. कालिका-३	५००,०००.००
३८	पलेप प्रा.वि. चमेना गृह निर्माण कालिका-१	२००,०००.००
३९	सिमलीफेद देखी अगस्ती टोल सडक स्तरोन्नती कालिका-३	५००,०००.००
४०	चिउरीबोट देखि बोर्डिङ स्कुल हुँदै थिङ टोल रेलिङ निर्माण कालिका-२	३५०,०००.००
४१	च्यानडाँडा देखि घुम्तीबजार सम्म गो.बा.मा रेलिङ निर्माण कालिका-२	३००,०००.००
४२	डाँडा टोल सडक गोवनको बोट देखि देबकोटा टोल गो.बा निर्माण कालिका-५	२००,०००.००
		१५०,०००.००

४३	माथिल्लो रुप्सेपानी पँधेरा खोला देखि नवराज कृषि तथा पशुपन्छी फर्म सम्म सडक स्तरोन्नती कालिका-४	२००,०००.००
४४	वेतीनी क्रियापुत्री भवन सम्पन्न तथा क्रियापुत्री भवन देखि नेपाल बस्ती गो.बा. कालिका-३	२००,०००.००
४५	तल्लो सुँबारा टोल देखि सडक सम्म गो.बा. निर्माण कालिका-५	३००,०००.००
४६	जोखेचौर खानेपानी मर्मत तथा व्यवस्थापन कालिका-५	३००,०००.००
४७	धोबी खोला पिच सडक देखि जिवजिवे गो.बा. निर्माण कालिका-५	२००,०००.००
४८	पाडुङ्गा खोला मुहान गरी खुर्सानि चौर च्यानडाँडा हुँदै आर्युवेद बारी सिंचाई कालिका-४	७००,०००.००
४९	लामिछाने टोल बस्ती संरक्षण कालिका-४ डाँडागाउँ	३००,०००.००
५०	तल्लो भदौरे बस्ती संरक्षण कालिका-४	३००,०००.००
५१	गिद्देखोला मुहान गरी ततर्का खेत सिंचाई कालिका-४	३००,०००.००
५२	कालिका १ बडा भवन घेरावार निर्माण कालिका-१	५००,०००.००
५३	राम्चे कल्भर्ट निर्माण कालिका-१	३००,०००.००
५४	पोलाङचेत गो.बा. निर्माण कालिका-१	३००,०००.००
५५	साउनेखोला मुहान गरी कुँडुल्ले खानेपानी कालिका-३	२५०,०००.००
५६	राम्चे गोरेटो बाटो रेलिङ निर्माण कालिका-१	२००,०००.००
५७	तितुङ टोल गो.बा. निर्माण कालिका-२	२००,०००.००
५८	छेरुवा मुहान गरी साम्राङ सिंचाई कालिका-३	२५०,०००.००
५९	छेरुवा मुहान गरी आचार्य टोल खानेपानी कालिका-३	२५०,०००.००
६०	शहिद स्मृति खेल मैदान मुनीको घरबस्ती संरक्षण कार्य कालिका-३	२५०,०००.००
६१	पेमा छोलिङ गुम्बा निर्माण सम्पन्न कालिका-२	५००,०००.००
६२	ठुलो डुगा तामाङ गाउँ बस्ती संरक्षण कालिका-४	३००,०००.००
६३	धुर्साधाङ कृषि सडक पहिरो नियन्त्रण कालिका-१	१,०००,०००.००
६४	कालिका आधारभूत सामुदायीक स्वास्थ्य केन्द्र भवन मर्मत कालिका-२	१,०००,०००.००
६५	उपल्लो रुप्सेपानी लामिछाने टोल बस्ती संरक्षण कालिका-४	२००,०००.००
ग.	पर्यटन योजनाका लागि साझेदारी	५००,०००.००
घ.	बडागत कार्यक्रम	१५,०००,०००.००
१	बडा नं १ तर्फ	३,०००,०००.००
१	सेती भुमे मा.बि. स्वर्ण जयन्ती तथा कराँते प्रतियोगिता	६००,०००.००
२	सेतिभूमे मा.बि.शिक्षक अनुदान	६२४,०००.००
३	पलेप प्रा.बि.तलब भत्ता	२८६,०००.००
४	पलेप गो.बा. तथा नाली कटान	४००,०००.००
५	च्याङकुर तथा राम्चे गो.बा.	३००,०००.००
७	साना तथा आकस्मिक योजना	७९०,०००.००
	<u>राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम तर्फ</u>	
१	तेम्राङ गोरेटो बाटो निर्माण	
२	ग्राङ गोरेटो बाटो निर्माण	
३	राम्चे पलेप र ग्राङ सडक नालि कटान	
२	बडा नं २ तर्फ	
१	शिलादेवी प्रा.वि. शिक्षक अनुदान	३,०००,०००.००
२	कालिका हिमालय मा.वि. विद्यालय बस मर्मत तथा इन्धन	२२१,०००.००
३	कार्यालय संचालन तथा व्यवस्थापन विविध खर्च	२००,०००.००
४	नेपाली टोल गो.बा.मा रेलिङ निर्माण	१००,०००.००
५	नारायणस्थान देखि बैदारमाने सम्म गो.बा. तथा रेलिङ निर्माण रा.रो.प्र.कार्यक्रम सँग साझेदारी	१००,०००.००
६	लामाटोल देखि सडक सम्म भलेसो निर्माण रा.रो.प्र.कार्यक्रम सँग साझेदारी	२००,०००.००
		१५०,०००.००

७	गोलेटोल गो.बा. निर्माण रा.रो.प्र.कार्यक्रम सँग साझेदारी	१५०,०००.००
८	थापाटोल गो.बा. निर्माण रा.रो.प्र.कार्यक्रम सँग साझेदारी	१००,०००.००
९	भूमेथान प्रतिक्षालय निर्माण	२००,०००.००
१०	आर्थिक सहायता	३००,०००.००
११	युवा तथा खेलकुद कार्यक्रम	५०,०००.००
१२	कालिका मन्दिरमा पुजाआजा व्यवस्थापन	१२९,०००.००
१३	कालिकास्थान भित्री सडको जोखिमपूर्ण स्थानमा रेलिङ निर्माण	३००,०००.००
१४	साना तथा आकस्मिक योजना	२५०,०००.००
१५	कृषि विविध कार्यक्रम मागमा आधारित ५० प्रतिशत अनुदान	४००,०००.००
१६	प्राङ्से प्रतिक्षालय निर्माण	१५०,०००.००
	<u>राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम तर्फ</u>	
१	कालोमुल गो.बा.	
२	लामाटोल गो.बा.	
३	पाखेनटोल गो.बा.	
४	कार्कीछाप गो.बा.	
५	सुँवारा गो.बा.	
६	छेरुवा गो.बा.	
३	वडा नं ३ तर्फ	३,०००,०००.००
१	वडा कार्यालय संचालन तथा व्यवस्थापन	१२५,०००.००
२	ओइपानी क्रियापुत्री प्रतिक्षालय निर्माण	३००,०००.००
३	बाँसको झाँड देखि तल्लो घिमिरे बस्ती जाने गो.बा. निर्माण	१५०,०००.००
४	आर्थिक सहायता	२००,०००.००
५	बाटोमुनी बेतिनी घुम्ती सम्म जाने गो.बा. निर्माण	२७५,०००.००
६	काप्राफेद मुहान गरी साम्राङ बर्षे सिचाई निर्माण	१५०,०००.००
७	साना तथा आकस्मिक योजना	३००,०००.००
८	सुन्धरा मा.वि. शैक्षिक अनुदान	२००,०००.००
९	बच्छलादेवी आ.वि. शैक्षिक अनुदान	५०,०००.००
१०	सहिद स्मृति खेलमैदानबाट सिमलफेद जाने गो.बा. निर्माण	२५०,०००.००
११	इटपारे साउने चौतारो संरक्षण	२००,०००.००
१२	विपद् व्यवस्थापन तथा पाइप खरिद	३५०,०००.००
१३	अपाङ्गता भएकाहरुका लागि जिविकोपार्जन कार्यक्रम	१००,०००.००
१४	पशु औषधी खरिद	५०,०००.००
१५	धारापनी च्याँनडाँडा मरणघाट जाने गो.बा. निर्माण राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम साझेदारी	३००,०००.००
	<u>राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम तर्फ</u>	
१	पिपल थुम्की आँगे सडक सोलिङ/नाला निर्माण	
२	रातमाटे गैरीबारी पासाङल्हामु सडक जोड्ने गो.बा. निर्माण	
३	खतिवडा टोलदेखि महादेव मन्दिर जाने गो.बा. निर्माण	
४.	वडा नं ४ तर्फ	३,०००,०००.००
१	तल्लो रुप्सेपानी खानेपानी फेरबल जडान	३५०,०००.००
२	धुसेनी मरनघाट पाटो निर्माण	३५०,०००.००
३	देउरालीडाँडा मन्दिर घेरावार निर्माण	३००,०००.००
४	देवकोटा टोल सामुदायिक भवन अधुरो काम सम्पन्न	३००,०००.००
५	उपल्लो रुप्सेपानी पँधेरो प्रतिक्षालय निर्माण	२००,०००.००

६	अम्बास प्रतिक्षालय निर्माण	१००,०००.००
७	वि.क. टोल सामुदायिक भवन प्रतिक्षालय	१५०,०००.००
८	कृषि विविध कार्यक्रम	१००,०००.००
९	पशु विविध कार्यक्रम	१००,०००.००
१०	नाकेडाडा प्रतिक्षालय	१५०,०००.००
११	सेती देवी मा.वि. हस्त लेखन विकास सहजकर्ता परिचालन अनुदान	१९५,०००.००
१२	कार्यालय संचालन तथा प्रशासनिक खर्च	१००,०००.००
१३	सेती देवी मा.वि. इसिडी कक्षा व्यवस्थापन	९५,०००.००
१४	भैपरी आउने साना तथा आकस्मिक योजना	५१०,०००.००
	राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम तर्फ	
१	तल्लो रुप्सेपानी भट्टराइको घर देखी देउराली गौडा सम्म गोरेटो बाटो निर्माण	
२	नयाँ बस्ती अधिकारी गाउँ जाने सडकमा सोलीङ तथा नालि निर्माण	
३	देबकोटागाउँ बरको बोट देखी नाकेडाँडा हुँदै गोङराङ रोड सम्म गो.बा. निर्माण	
४	सेती देवि मा.वि. पछाडी देखी बडा कार्यालय र स्वास्थ्य जाने गो..बा. निर्माण	
५	तल्लो रुप्सेपानी बरडाँडा देखी सेती देवी मा.वि. जाने गो.बा. निर्माण	
६	अधिकारी गाउँ पुच्छार देखो सिरान सम्म गो.बा.	
७	कुमारको घर देखी माथिल्लो सडक सम्म गो.बा.	
५	बडा नं ५ तर्फ	३,०००,०००.००
१	प्राथमिक तहमा अध्ययनरत विद्यार्थीका लागि निशुल्क स्टेशनरी तथा पाठ्यपुस्तक अतिरिक्त क्रियाकलाप कार्यक्रम संचालन अनुदान	३००,०००.००
२	श्री निलकण्ठ नमुना मा.वि.शिक्षक अनुदान कार्यक्रम	२६०,०००.००
३	श्री ज्याङलाङ प्रा.वि शिक्षक अनुदान कार्यक्रम	१००,०००.००
४	कृषि बिविध तथा मागमा आधारित ५० प्रतिशत अनुदान कार्यक्रम	४००,०००.००
५	पशु विविध तथा गोठ सुधार मागमा आधारित ५० प्रतिशत अनुदान कार्यक्रम	४००,०००.००
६	ज्याङलाङ युवा समाज क्याटरिङ तथा साउण्ड सिस्टम र स्टेज खरिद	२००,०००.००
७	कार्यालय संचालन तथा व्यवस्थापन विविध खर्च	२००,०००.००
८	साना तथा आकस्मिक योजना	२४०,०००.००
९	युवा तथा खेलकुद कार्यक्रम	२००,०००.००
१०	ढाँड कोलेटोल गोरेटो बाटो निर्माण	२००,०००.००
११	धुसघारी मरनपाटी निर्माण	१००,०००.००
१२	बडा अन्तरगत भएका गतिबिधीको प्रचारात्मक भिडियो निर्माण तथा बडा वृत्तचित्र निर्माण	२००,०००.००
१३	उमराङ बाँझो खोरिया गैरा खानेपानी टप्पाङ्गी निर्माण	२००,०००.००
	राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम तर्फ	
१	कालिका ५ भित्र रहेका सडक नाली सरसफाई	
२	पनेरे खोला देखि गैरीगाउँ उपल्लो सिम हुँदै डि सम्म गो.बा.	
३	ज्याङलाङ प्रा.वि. देखि पात्ले हुँदै पानीघाट सम्म गो.बा.	
४	धुसघारी देखि स्बाराटोल हुँदै पिपलबोट गैराबारी साउने हुँदै सल्लेरीडाँडा सम्म गो.बा.	
२.आर्थिक विकास तर्फ(क+ख+ग+घ)		२०,३९३,०००.००
क.	कृषि तर्फ	९,७५०,०००.००
१	अकबरे खुर्सानी, पुष्प खेती र च्याउ उत्पादन पकेट कार्यक्रम ५०% अनुदान कालिका-३	५००,०००.००
२	आलु तथा ताजा तरकारी र गोलभेडा उत्पादन पकेट कार्यक्रम ५०% अनुदान कालिका १	५००,०००.००
३	लसुन,प्याज,अदुवा/बेसार, गोलभेडा तथा ताजा तरकारी उत्पादन पकेट कार्यक्रम ५०% अनुदान कालिका-२	५००,०००.००
४	गोलभेडा तथा ताजा तरकारी अदुवा बेसार उत्पादन पकेट कार्यक्रम ५०% अनुदान कालिका- ४ र ५	१,०००,०००.००

५	मागमा आधारित कृषि प्रविधि हस्तान्तरण ५०% अनुदान	१,५००,०००.००
६	युवा लक्षित मागमा आधारित कृषि कार्यक्रम ५०% अनुदान	१,०००,०००.००
७	धैवुड साना किसान कृषि सहकारीलाई आलु तथा तरकारी चिस्यानका लागि ५० प्रतिशत अनुदान	१,०००,०००.००
८	बाली बिमा प्रिमियममा ५०% अनुदान कार्यक्रम	१५०,०००.००
९	मागमा आधारित पलाष्टिक टनेल ५०% अनुदान कार्यक्रम	१,०००,०००.००
१०	मौरी पालन प्रबर्द्धन कार्यक्रम ७० प्रतिशत अनुदान	१,०००,०००.००
११	कृषि उत्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	५००,०००.००
१२	कफी खेती प्रबर्धन कार्यक्रम	३००,०००.००
१३	खाद्यान्नबालीको बिउ वितरणमा अनुदान कार्यक्रम(मकै। ५०% अनुदान	२००,०००.००
१४	रोगकिरा नियन्त्रणका लागि किटनाशक/ढुशिनाषक बिषादी वितरण कार्यक्रम	२५०,०००.००
१५	बडास्तरमा तरकारीका बिउबिजन तथा बिषादी लगायत कृषि सामाग्री वितरण कार्यक्रम ५ वटै वडा	२५०,०००.००
१६	कार्यक्रम अनुगमन तथा दैनिक भ्रमण भत्ता	१००,०००.००
ख.	पशु तर्फ	७,१५०,०००.००
१	उन्नत जातको पशु ढुंबानी अनुदान (रसुवा/नुवाकोट जिल्ला भन्दा बाहेक जिल्लाबाट मात्र।	२००,०००.००
२	गाइभैंसीको नस्ल सुधारको लागि कृतिम गर्भाधान तथा सेक्स सिमेन व्यवस्थापन	२००,०००.००
३	पशु बिमा प्रिमियममा ५०% अनुदान कार्यक्रम	३००,०००.००
४	पशुपन्छी औषधी तथा सर्जिकल उपकरण खरिद	१,१००,०००.००
६	उपल्ली रुप्सेपानी दुग्ध उत्पादन कृषक समूह र कालिका गा पा को साझेदारीमा साइलेज दाना उत्पादनमा प्रविधि सहयोग कार्यक्रम	१,०००,०००.००
७	व्यवसायीक पशुपालक कृषकहरुका पशुपंक्षी तथा मत्स्य पालनका लागि मागमा आधारित ५० प्रतिशत अनुदान कार्यक्रम	१,०००,०००.००
८	युवा लक्षित मागमा आधारित पशुपंक्षी तथा मत्स्य पालन कार्यक्रम ५० प्रतिशत अनुदान	१,०००,०००.००
९	दुग्ध उत्पादक कृषकहरुको लागि दुग्ध ढुबानी भाडा, घरभाडा तथा उत्पादन प्रोत्साहन अनुदान	१,५००,०००.००
१०	पशुपन्छी तथ्याङ्क संकलन तथा अद्यावधिक	५०,०००.००
११	पशुपालक कृषकहरुका लागि मागमा आधारित प्रविधि सहयोग ५० प्रतिशत अनुदानमा	५००,०००.००
१२	रेबिज रोग नियन्त्रण तथा कुकुर बन्ध्याकरणका लागि साझेदारी	२००,०००.००
१३	कार्यक्रम अनुगमन तथा दैनिक भ्रमण खर्च	१००,०००.००
ग.	लघु उद्यम बिकास तथा उद्योग शाखा	८८०,०००.००
१	नयाँ उद्यमी सृजनाको लागि कार्यक्रम सञ्चालन	२००,०००.००
२	उद्यम बिकास सहजकर्ता परिचालन तलब, पोषाक भत्ता	१८०,०००.००
३	मागमा आधारित ५० प्रतिशत अनुदानमा प्रविधि हस्तान्तरण	५००,०००.००
घ.	रोजगार सेवा केन्द्र	१,११३,०००.००
१	उत्पादन र उद्यमशिलता मार्फत रोजगारी सिर्जना तथा न्युनतम रोजगारी प्रत्याभूति सीप बिकास उद्यमशिलता प्रबर्द्धन र पुन एकीकरण सम्बन्धी कियाकलाप सञ्चालन। स्थानीय तहको शतप्रतिशत लागत साझेदारी।	१,०६३,०००.००
२	कार्यक्रम तथा आयोजनाको स्थलगत अनुगमन तथा मूल्याङ्कन	५०,०००.००
ङ.	भूमी प्रशासन सेवा, सुकुम्बासी व्यवस्थापन, बिर्ता उन्मुलन र भू-नीति सम्बन्धी कार्यक्रम	१,५००,०००.००
३. सामाजिक बिकास तर्फ (क+ख+ग+घ)		४६,९४०,२००.००
क.	शिक्षा	१७,७७३,०००.००
१	बालबिकास सहजकर्ता बिद्यालय कर्मचारी र बिद्यालय सहयोगी थप तलब	४३६८०००.००
२	सामुदायिक सिकाइ केन्द्रका परिचालक पोशाक तथा थप तलब	२०२०००.००
३	बिद्यालय मसलन्द खर्च	२१५०००.००
४	अनुदान प्राप्त शिक्षकहरुको पोशाक खर्च	२४००००.००
५	सुरुकेरी सट्टा शिक्षक	२००००००.००
६	आधारभुत तह कक्षा-८ परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन	२००००००.००

७	स्थानीय पाठ्यपुस्तक निर्माण	१५००००.००
८	बैठक भत्ता तथा खाजा (प्र. अ. तथा शिक्षा समिति)	२००००.००
९	दिवा खाजा खर्च वप ECD-५ सम्म	१००००.००
१०	गाइ आ. वि शिक्षक अनुदान	८५८०००.००
११	कालिका हिमालय मा.वि. शिक्षक अनुदान	८५८०००.००
१२	कालिका हिमालय क्याम्पस शिक्षक अनुदान	५६७०००.००
१३	विद्यार्थी प्रोत्साहन/ शिक्षक सम्मान	२००००.००
१४	शैक्षिक क्यालेन्डर छपाई	६००००.००
१५	निलकण्ठ नमुना मा. वि शिक्षक अनुदान	२८६०००.००
१६	सेतिदेवी मा. वि. शिक्षक अनुदान	२८६०००.००
१७	तेम्माङ शिक्षक अनुदान	२८६०००.००
१८	विज्ञान प्रदर्शनी/प्रतिभा पहिचान	१००००.००
१९	शिक्षक कर्मचारी छुट्टै खर्च	५००००.००
२०	राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता	१५००००.००
२१	सेतिभुमे मा. वि शिक्षक अनुदान	७४१०००.००
२२	कार्यसम्पादनको आधारमा विद्यालयलाई अनुदान	१५००००.००
२३	गरिब, विपन्न तथा जेहेन्दार विद्यार्थीहरुको लागि छात्रवृत्ति	३०००००.००
१९	नारायणस्थान आ.वि. शिक्षक अनुदान	२८६०००.००
२०	निलकण्ठ नमुना मा. वि विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	५२००००.००
ख.	स्वास्थ्य	२५,३१७,२००.००
१	जिबजिबे ग्रामिण अस्पताल, वर्थिङ सेन्टरहरु र आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र मा कार्यरत कर्मचारीको तलब भत्ता तथा पोषाक (सेवा परामर्श।	१,५६१,२००.००
२	महिला स्वास्थ स्वय सेविका मासिक उत्प्रेरणा खर्च ।	६३६,०००.००
३	स्वास्थ्य संस्थाहरुको पानी, विजुली मर्मत तथा बिल भुक्तानी ।	१००,०००.००
४	इन्टरनेट जडान, मर्मत तथा स्वास्थ्यकर्मीहरु र स्वास्थ्य संस्थाको संचार महशुल भुक्तानी तथा सञ्चार सेट खरिद ।	८०,०००.००
५	विविध खर्च (कार्यालय प्रयोजन इन्धन जेनेरेटर, ग्यास आदी।	५०,०००.००
६	निशुल्क सेवाको लागि ल्याब केमिकल, ग्लुकोमिटर, एक्सरे फिल्म व्यवस्थापन	१००,०००.००
७	स्वास्थ्य संस्थाहरुको नियमित प्रशासनिक मसलन्द, कार्यालय तथा सरसफाई सामाग्री व्यवस्थापन	२००,०००.००
८	गर्भवती पोषण कार्यक्रम (अण्डा विवरण।	४५०,०००.००
९	विश्व रक्तदान दिवस/महिला स्वास्थ्य स्वयम् सेबियका दिवसको अवसरमा रक्तदान शिबिर तथा रक्तदान सचेतना मुलक कार्यक्रम सञ्चालन	१००,०००.००
१०	स्वास्थ्य संस्था व्यवस्थापन समिति बैठक खाजा खर्च व्यवस्थापन	५०,०००.००
११	विविध तथा आकस्मिक खर्च	२००,०००.००
१२	पाठेघरको मुखको क्यान्सर स्किनिङ,स्त्रीरोग विशेषज्ञ सेवा तथा VIA जाँच	२००,०००.००
१३	स्वास्थ्य शाखा, स्वास्थ्य चौकीलाई डेस्टप, कम्प्युटर र यु.पि.एस. व्यवस्थापन ।	२००,०००.००
१४	महिला स्वास्थ स्वय सेविका मासिक बैठक खाजा व्यवस्थापन ।	८०,०००.००
१५	औषधी,लगायतका,सामाग्रीहरुको ढुवानी,मूल्याङकन अनुगमन र दैनिक भ्रमण भत्ता	१००,०००.००
१६	स्वास्थ्य संस्थाहरुको लागि अति आवश्यक औजार उपकरण खरिद तथा मर्मत	२००,०००.००
१७	महामारी जन्य रोगहरुको चौमासिक रिभ्यु तथा RRT परिचालन	५०,०००.००
१८	ओ पि डी टिकट तथा HMIS TOOLS व्यवस्थापन	१००,०००.००
१९	मानसिक रोगीहरुका लागि आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधी खरिद	५००,०००.००
२०	नागरिक स्वास्थ्य विमा कार्यक्रम निरन्तरता	१,०००,०००.००
२१	नियमित खोप सेवा,गाँउघर,क्लिनिक,आँखा क्लिनिक संचालन यातायात खर्च ।	६०,०००.००

२२	महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका तथा सरोकारवालाहरुको पारस्परिक अध्ययन अवलोकन सिकाई आदान प्रदान भ्रमण कार्यक्रम।	५००,०००.००
२३	समुदाय स्तरमा मानसिक स्वास्थ्य सचेतना मुलक कार्यक्रमहरु सञ्चालन	५०,०००.००
२४	जिवजिवे ग्रामिण अस्पतालमा मानसिक रोग विशेषज्ञ (Outreach) सेवा सञ्चालन	१००,०००.००
२५	स्वास्थ्य संस्थाहरुको सामाजिक परिक्षण कार्यक्रम	१५०,०००.००
२६	जिवजिवे ग्रामिण अस्पतालमा व्यवस्थापन तथा सबलीकरण अनुदान	२,५००,०००.००
ग.	आयुर्वेद	१,२५०,०००.००
१	आयुर्वेद औषधि खरिद	१,०००,०००.००
२	कार्यालय संचोलन व्यवस्थापन मसलन्द, बिबिध तथा भ्रमण खर्च	२५०,०००.००
घ.	लैङ्गिक समानता तथा समावेशीकरणतर्फ लक्षित वर्ग	२,६००,०००.००
१	महिला जिविकोपार्जन कार्यक्रम	५००,०००.००
२	जनजाती जिविकोपार्जन कार्यक्रम	३००,०००.००
३	दलित जिविकोपार्जन कार्यक्रम	३००,०००.००
४	अल्पसंख्यक जिबिकोपार्जन कार्यक्रम	५०,०००.००
६	ज्येष्ठ नागरिक सम्मान तथा घरदैलो कार्यक्रम	५००,०००.००
८	दिवसीय कार्यक्रम (बाल दिवस, नारी दिवस, लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान, अपाङ्गता दिवस, जेष्ठ नागरिक दिवस)	१००,०००.००
९	तिज कार्यक्रम	५०,०००.००
१०	सिबिआर साझेदारी वागमती प्रदेश सरकार	२००,०००.००
११	अनुगमन तथा भ्रमण	५०,०००.००
१२	अपाङ्गता भएकाहरुका लागि सहायता सामाग्री सहयोग	१००,०००.००
१३	अपाङ्ग समन्वय समितिको बैठक	५०,०००.००
१५	लैङ्गिक बजेट परिक्षण कार्य	१००,०००.००
१६	संस्कृति जगेर्ना कार्यक्रम	३००,०००.००
४. वातवावरण विपद व्यवस्थापन		४,३००,०००.००
१	विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य र पुनस्थापनाका लागि आत्यावश्यक सामाग्री खरिद	३००,०००.००
२	सुरक्षाकर्मीको लागि विपद् उद्दार सामाग्री खरिद तथा हस्तान्तरण	२००,०००.००
४	विपद् तथा प्रकोप व्यवस्थापन कोष	२,५००,०००.००
५	आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्रको लागि सामाग्री खरिद	३००,०००.००
६	आर्थिक सहायता कोष	१,०००,०००.००
५. सुशासन तथा संस्थागत विकास (क+ख+ग+घ+ङ)		२,९१०,०००.००
क.	प्रशासकीय सुशासनतर्फ	१,०५०,०००.००
१	सार्वजनिक सुनुवाइ ३ पटक	१५०,०००.००
२	आर्थिक तथा चौमासिक प्रगती समिक्षा	१००,०००.००
३	समयानुकुल परिवर्तन तथा स्वीकृत ऐन नियम तथा कार्यबिधिहरु राजपत्रमा प्रकाशन	१००,०००.००
४	गाउँपालिकाको विविध विषयबस्तु समेटिएको पुस्तिका तयारी तथा प्रकाशन	५००,०००.००
५	बजार अनुगमन	१००,०००.००
६	उत्कृष्ट कर्मचारी पुरस्कार कार्यक्रम	१००,०००.००
ख.	न्यायिक समितितर्फ	८००,०००.००
१	न्यायीक समितिको बैठक भत्ता/दैनिक भ्रमण तथा सञ्चालन खर्च	२००,०००.००
२	मेलमिलाप केन्द्र गठन तथा व्यवस्थापन	५०,०००.००
३	मेलमिलापकर्ताको बैठक संचालन खर्च,बैठक भत्ता र दैनिक भ्रमण खर्च	५०,०००.००
४	न्यायीक समिति र मेलमिलापकर्ताहरुलाई क्षमता विकास पुनर्ताजगी सम्बन्धी अधिमुखीकरण कार्यक्रम	१००,०००.००
५	मेलमिलापकर्ताहरुको लागि झोला,छाता र स्टशनरी सामाग्री वितरण	१००,०००.००

६	नयाँ मेलमिलापकर्ताहरुको लागि तालिम	३००,०००.००
ग.	सूचना प्रविधि शाखा	७५०,०००.००
१	एकीकृत आन्तरिक प्रशासन प्रणाली:- कर्मचारी अभिलेख प्रणाली (Staff Record & HR System)- डिजिटल कागजात व्यवस्थापन प्रणाली (Document Management System/DMS)	५००००.००
२	क्लाउड भण्डारण (Cloud Storage) तथा डेटा ब्याकअप खरिद: गाउँपालिकाका विभिन्न प्रणाली र DMS का डेटा सुरक्षित राख्न AWS, Azure वा सरकारी क्लाउड स्पेस खरिद।	१०००००
३	डिजिटल कार्ड प्रिन्टर खरिद(महिला शाखा)	१५००००.००
घ.	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण सेवा ईकाई	२१०,०००.००
१	IRIS स्क्यानर खरिद	१६०,०००.००
२	घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम	५०,०००.००
ङ.	योजना तथा प्राविधिक शाखा	१००,०००.००
१	उपभोक्ता समिति अभिमुखीकरण कार्यक्रम	१००,०००.००
६.	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक (क+ख+ग)	९१,८५२,६५५.००
क.	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक चालुतर्फ	८७,३५२,६५५.००
१	पदाधिकारी अन्य सुविधा	५,५५०,०००.००
२	परिश्रमिक कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ता समेत	२९,०००,०००.००
३	स्थानीय भत्ता	२,०००,०००.००
४	महंगी भत्ता	२,०००,०००.००
५	अन्य भत्ता	५००,०००.००
६	कर्मचारी पोषाक	८००,०००.००
७	गाउँपालिका महासंघ सदस्यता शुल्क	३०,०००.००
८	LGPAS अभिमुखीकरण तथा मुल्याङ्कन	२००,०००.००
९	कर्मचारी कल्याण कोष	१,८००,०००.००
१०	पानी तथा बिजुलि	६००,०००.००
११	संचार महशुल	८००,०००.००
१२	अन्य भाडा	१५०,०००.००
१३	घर भाडा	९००,०००.००
१४	सवारी साधन तथा मेशिनरी औजार भाडा	५००,०००.००
१५	इन्धन कार्यालय प्रयोजन	१,५००,०००.००
१६	इन्धन पदाधिकारी	१,५००,०००.००
१७	इन्धन कर्मचारी	१,०००,०००.००
१८	सवारी साधन मर्मत खर्च कार्यालय	२,५००,०००.००
१९	सवारी साधन मर्मत खर्च पदाधिकारी	२००,०००.००
२०	सवारी साधन मर्मत खर्च कर्मचारी	४००,०००.००
२१	मेशिनरी औजार मर्मत सम्भार तथा संचालन खर्च	६५०,०००.००
२२	बीमा तथा नबीकरण खर्च	६००,०००.००
२३	मसलन्द तथा कार्यालय समाग्री खर्च	२,२००,०००.००
२४	पत्रपत्रिका छपाई तथा सुचना प्रकाशन खर्च	६००,०००.००
२५	सेवा र परामर्श खर्च	८००,०००.००
२६	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	५००,०००.००
२७	नि.सा.स.को मर्मत संभार	८००,०००.००
२८	अन्य सेवा शुल्क	३००,०००.००
२९	पदाधिकारी तथा कर्मचारीलाई बैठक भत्ता (सभा, विषयगत समिति, वडा समिति, खरिद समिति)	१,८००,०००.००
३०	कार्यक्रम खर्च	८००,०००.००

३१	दैनिक भ्रमण खर्च	२,५००,०००.००
३२	अनुगमन तथा मुल्याङ्कन खर्च	१,०००,०००.००
३३	पारिवारिक भ्रमण खर्च	५००,०००.००
३४	कर्मचारी पदपुर्ती समितिको बैठक	१००,०००.००
३५	करार सेवा शुल्क करार कर्मचारी तलब स्वयंसेवक/ज्यालादारी तथा संघ र प्रदेश कार्यक्रम करार साझेदारी समेत	१६,०००,०००.००
३६	स्वयंसेवक खेलकुद प्रशिक्षक परिचालन खर्च	८००,०००.००
३७	सडक बत्ती महशुल	४५०,०००.००
३८	निलकण्ठ नमूना मा.बि. जग्गा भाडा कालिका-५	८००,०००.००
३९	विविध खर्च	१,५००,०००.००
४०	अध्यक्षको सचिवालय अतिथि सत्कार खर्च	२५०,०००.००
४१	उपाध्यक्षको सचिवालय अतिथि सत्कार खर्च	२५०,०००.००
४२	सभा संचालन	२००,०००.००
४३	कर्मचारी क्षमता विकास तथा तालिम खर्च	५००,०००.००
४४	जिवजिवे ग्रामिण अस्पतालका लागि परामर्श सेवा खरिद	५००,०००.००
४५	कम्प्युटर सामाग्री खरिद कार्यको रकम भुक्तानी	२६१,०५५.००
४६	कम्प्युटर सामाग्री खरिद तथा मर्मत कार्यको रकम भुक्तानी	३६१,६००.००
४७	लेखा समिति बैठक तथा बेरुजु फछ्यौट सम्बन्धी कार्यक्रम	२००,०००.००
४८	अन्य कार्यालय सञ्चालन खर्च	२००,०००.००
ख.	बडागत चालु	१,०००,०००.००
१	१ नं वडा कार्यालयमा कार्यालय सामाग्री खर्च तथा अन्य खर्च	२००,०००.००
२	२ नं वडा कार्यालयमा कार्यालय सामाग्री खर्च तथा अन्य खर्च	२००,०००.००
३	३ नं वडा कार्यालयमा कार्यालय सामाग्री खर्च तथा अन्य खर्च	२००,०००.००
४	४ नं वडा कार्यालयमा कार्यालय सामाग्री खर्च तथा अन्य खर्च	२००,०००.००
५	५ नं वडा कार्यालयमा कार्यालय सामाग्री खर्च तथा अन्य खर्च	२००,०००.००
ग.	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक पूँजीगततर्फ (जिन्सी समेत)	३,५००,०००.००
१	ल्यापटप लगायत प्रिन्टर तथा अन्य मेशिनरी औजार व्यवस्थापन	१,०००,०००.००
२	गाउँपालिका कार्यालय इन्भटर जडान तथा व्यवस्थापन	१,०००,०००.००
३	कार्यालय फर्निचर तथा फिक्चर्स खरिद (सबै वडा कार्यालय र गाउँपालिका भवन समेत) एवं कार्यालय व्यवस्थापन	१,५००,०००.००
	जम्मा विनियोजन रकम	२८१,४०५,८५५.००
	कुल जम्मा विनियोजन रकम	४८२,५८२,८५५.००
	चालु खर्च तर्फ (६३.४३%)	३०५,८१९,८५५.००
	पूँजीगत खर्च तर्फ (३६.५७%)	१७६,७६३,०००.००